

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	21/06/2023						
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	<b>UNIDAD DE CENTRO PRE UNIVERSITARIO</b>						
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	<b>CARPETA DE MELAMINA UNIPERSONAL</b>						
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	C0185 : PREPARACION BASICA DE NIVELACION SECUNDARIA(CICLO BASICO )						
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	<b>85</b>						
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código	<b>No Aplica</b>					
	Documento que declaró la viabilidad	<b>No Aplica</b>					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	<b>Pedido de Compra Nro. 1678</b>			Fecha de recepción	<b>28.04.2023</b>	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	<b>30.05.2023</b>	De oficio		Con motivo de observaciones	<b>X</b>	
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI				NO	<b>X</b>	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI				NO	<b>X</b>	
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI				NO	<b>X</b>	
	Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación	
<b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI				NO	<b>X</b>	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia	
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	<b>28.04.2023 Y 30.05.2023</b>	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	<b>15.06.2023</b>
--	--------------------------------	---	-------------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
---	----	----------	----

**SOLICITUD DE COTIZACIONES A POTENCIALES PROVEEDORES:**

- A) MUEBLES HOLIDAY SAC
- B) MOBILIO EIRL
- C) MOBILIO DECOR SAC
- D) MUEBLES DE JOSSY SAC
- E) PORTE CLASS SAC
- F) MAGIC MUEBLES SAC
- G) DIOSES SANDOVAL FLEMING JHAIR
- H) GUTT ROGRIGUEZ JORGE GABRIEL
- I) ELMIAN SAC
- J) JEFERSON GONZALO CASTAÑEDA CORTEGANA

Como resultado de la indagación de mercado, se obtuvo las cotizaciones de las empresas

- A) MUEBLES HOLIDAY SAC
- B) MOBILIO EIRL

\*Mediante **Oficio N° 2418-2023-UA** de fecha 15.06.2023 se solicitó a la Unidad del Centro Preuniversitario, en su condición de área usuaria VALIDAR las cotizaciones formuladas por los proveedores **MUEBLES HOLIDAY SAC** y **MOBILIO EIRL** para que informe a esta Unidad de Abastecimiento, si las mismas **CUMPLE** o **NO CUMPLE** con su requerimiento.

\*En respuesta a ello, el área usuaria remite **Oficio N° 0512-2023-DIR-UCP-UNI** de fecha 19.06.2023 debidamente suscrito por el Dr. Alejandro Huamán Sánchez, adjuntado INFORME TÉCNICO DE VALIDACIÓN DE LAS COTIZACIONES, formulado por la Sra. Yolanda Velásquez Villalobos Supervisora administrativa informando expresamente que las cotizaciones de las empresas **MUEBLES HOLIDAY SAC** y **MOBILIO EIRL** cumplen con su necesidad.

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
--	----	----------	----

- \* MUEBLES HOLIDAY : MARCA HOLIDAY
- \* MUEBLES MOBILIO: MARCA MOBILIO

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	<b>X</b>
---	----	----	----------



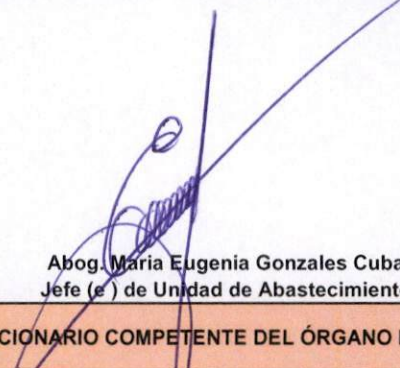
**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

*En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.*

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
-----	---	----	--	----	----------

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
-----	---	----	--	----	----------

*En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.*

<b>4</b>	 Abog. Maria Eugenia Gonzales Cuba Jefe (e) de Unidad de Abastecimiento
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	