

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO

8/04/2025

1.2 ÁREA USUARIA

UNIDAD DE SERVICIO GENERALES

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNE (SEDE CENTRAL Y LOCALES)

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN

C0330 - SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LA SEDE CENTRAL - SEDE RIMAC - SEDE LA MOLINA

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC

63°

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Código

-

Documento que declaró la viabilidad

--

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO

Documento de requerimiento primera versión

Oficio N° 442-2025-USG-UNE

Fecha de recepción

20/03/2025

Documento de requerimiento segunda versión

Oficio N° 539-2025-USG-UNE

Fecha de recepción

31/03/2025

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA

Fecha de la segunda versión

31/03/2025

De oficio

539-2025-USG-UNE

Con motivo de observaciones

Precisiones en el TDR

Fecha de la tercera versión

-

De oficio

-

Con motivo de observaciones

-

Fecha de la cuarta versión

-

De oficio

-

Con motivo de observaciones

-

Fecha de la quinta versión

-

De oficio

-

Con motivo de observaciones

-

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS

SI

NO

X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

X

Documento de aprobación de la estandarización

Fecha de aprobación

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO

SI

NO

X

N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación

Fecha de Inicio de vigencia

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item

Cantidad total de observaciones

Cantidad de observaciones formuladas por el OEC

Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores

Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

1

1

1

OFICIO N°0245-2025-UFP-UA-UNE

28/03/2025

Se realizaron observaciones referente a los requisitos de calificación, documentos para la suscripción del contrato y forma de pago.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item

Cantidad total de respuestas a las observaciones

Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC

Comunicación de respuesta del área usuaria

Fecha de remisión de la comunicación

Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores

Comunicación de respuesta del área usuaria

Fecha de remisión de la comunicación

1


1

1

Oficio N° 539-2025-USG-UNE

31/03/2025

Se realizaron correcciones referente a los requisitos de calificación, documentos para la suscripción del contrato y forma de pago.

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	Se realizaron precisiones concerniente a los costos del servicio y horario de trabajo del supervisor					
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>							
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado		SI	X	NO		
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		20/03/2025		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		31/03/2025	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
<b>5.</b>							
							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							