FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.			DATOS GE	NERALES			TUS VIE		
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		CAJAMARCA, 01 DE MARZO DEL 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA SUPERVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE SALDO DE OBRA DE LA IOARR: "REMODELACIÓN DE AULA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA; ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE AULA; EN EL(LA) I.E.S.P. HNO VICTORINO ELORZ GOICOCHEA - CAJAMARCA EN LA LOCALIDAD CAJAMARCA, DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" — CUI 2498283.							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0296 - SUPERVISIÓN DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PIP 2498283							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	47							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			CUI 2498283			
		Documento que de	claró la viabilidad	FORMATO N° 07-C, DE FECHA 28/09/2020					
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° D223-26 GRI. PEDIDO SERVICI		Fecha de recep	oción		02.2024 02.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		,	
		Fecha de la tercera versión		De oficio			notivo de vaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	,		notivo de vaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	sustento técnico de	a respuesta, detallar el		NO X				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRAT EFECTUARÁ POR ITEMS	EÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE FECTUARÁ POR ITEMS			NO) X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	x			
ONA			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
18 / S	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI '		МО	X Fecha de inicio de			
			N° de Resolución que aprobó la Fìcha de Homologación		NO APLICA	vigencia		NO APLICA	
.7	REQUERIMIENTO		en el Capítulo III						

			FORMA	TO							
	RESU	MEN EJECU	TIVO DE LAS AC (SERVIC		S PREPARAT	TORIAS					
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por OEC	Comunicación con la cual se remitió al área		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de comunicaci				
1	·	·									
Consignar una síntesis de las observaciones											
		1	<u> </u>								
Consignar una síntesis de las observaciones											
Consig	gnar una sintesis de .	las observaciones									
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA											
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a la observaciones formuladas por OEC	respuesta del área	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de comunicació				
1			·								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones											
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones											
Consio	ınar una sintesis de i	las rasnuostas a las	chearvariones			<u> </u>					
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento											
Nº Item			Ajustes realiz	auos ai requer	imento		CHE KING				
1											
		INFORMACIÓ	N SOBRE LA DETERM	NACIÓN DEL V	ALOR REFEREN	CIAL					
		SOBRE EL VAL	OR REFERENCIAL EN	CASO DE CO	NSULTORÍA DE O	BRAS	11 St 11 St				
ESTRUC	TURA DE COMP	ONENTES O RU	BROS								
DEL PR	DEL PROVEEDOR										
Nº Item											
1 BARRUETO ROMO MAX ALBERTO											
DE LA ENTIDAD											
Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros											
1 4 ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDADS/ 57,348.00											
DE LA C	REFERENCIAL ONSULTORÍA	MONEDA Nuev	, x	Dólares		Otro:					
DE OBR	A	MONTO	Setenta v seis m		76,322.40) eintidós con 40/10	0 soles. incluve IG	v				



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

PLAZO DE EJECUCION: 30 DIAS CALENDARIOS.

El Costo Directo, Gastos Generales y la Utilidad esta detallado en la Estructura de Costos, que se adjunta. Para la determinación del valor referencial se tomó el menor valor de las fuentes de indagación de mercado.

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			27/02/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUM REQUERIMIENTO	PLEN CON EL	SI	х	NO	*		
	1 BARRUETO ROMO MAX ALBERTO 2 ABANTO OCAMPO IRIS MARLENY 3 LOPEZ CHACON JHONY							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PR SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPON		SI		NO	х		
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTIL DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EN	/ALUACIÓN	SI '		NO	Х		
	NCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONT	RATACIÓN	SI '-		NO	X		
5.	CPC. MIR I MARCE CALMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACION DIRECTION DE AMAS TECHNIENT NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
-	INOMBRE, FIRMA I SELLO DEL FUNCION	VARIO COMPETEN	IF DEL ORGANO	ENCARGADO DE LA	S CONTRATA	CIONES		
NOT	A: El presente formato se utilizará en servicios en	general, servicios di	e consultoria en ge	eneral y en consultoria	de obras.			