



**BASES DE CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA
CONTRATACIÓN DE BIENES**

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL

**SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y
REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL COLISEO
CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT**

LIMA, JULIO DEL 2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
RUC N° : 20135897044
Domicilio legal : CALLE MADRE DE DIOS 463 – TRIBUNA SUR DEL ESTADIO NACIONAL
Teléfono: : 01-204-8420
Correo electrónico: : dmorig@ipd.gpb.pe

1.2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “Suministro, Desmontaje y Montaje de Luminarias Tipo Reflector Led que Cumpla con 2000 LUX y Requerimientos de la FIVB para el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert”.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 019-2024-OGA/IPD - Aprobación de Expediente de Contratación el 15 de julio del 2024

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados - LCT

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIO UNITARIO, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El suministro e instalación, conforme a las presentes especificaciones técnicas del bien y condiciones del suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector led en el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert, tendrá un plazo máximo de hasta quince (15) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato, según se detalla en el siguiente cuadro:

Entregable	Plazo	Descripción
Entregable Único	A los 15 días calendarios posteriores a la firma de contrato.	<ul style="list-style-type: none"> - A la entrega y aprobación del Estudio Lumínico. - Mantenimiento y adecuaciones de soportes y anclajes. - Suministro de pozo a tierra. - A la entrega de cargo de ingreso a concesionario de energía eléctrica para solicitud de corte de suministro de subestación. - Informe técnico de los trabajos aprobados por la supervisión.
		<ul style="list-style-type: none"> - Al ingreso de los reflectores para el área de juego y tribunas. - Al ingreso del tablero de control. - Informe técnico de ingreso de los bienes, aprobado por la supervisión.
		<ul style="list-style-type: none"> - A la instalación del sistema de iluminación y su puesta en funcionamiento. - A la entrega de las pruebas y protocolos aprobados por la supervisión. - A la entrega del Informe técnico final, aprobado por la supervisión.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases en forma gratuita, para cuyo efecto pueden solicitarlo en Mesa de Partes de la Entidad, ubicada en calle Madre de Dios N° 463 – Tribuna Sur del Estadio Nacional – Lima, por tanto, el solicitante deberá llevar a la entidad cualquier medio de almacenamiento digital, a fin de que dichos archivos sen copiados en ellos.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. APROBACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA

A través de la Resolución de Presidencia N° 000068-2024-P/IPD, de fecha de 18 de julio del 2024, el Presidente del Instituto Peruano del Deporte, aprobó la contratación Directa para el “Suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector Led que cumpla con 2000 Lux y requerimientos de la FIVB para el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert - San Borja – Lima”, por la Situación de Desabastecimiento.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N.º 31953 - Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias, en adelante “La Ley”.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, en adelante “El Reglamento”.
- Decreto Supremo N°162-2021-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

La oferta del postor podrá ser remitidas en versión digital a través de la Mesa de Partes del IPD, sito en Calle Madre de Dios N° 463 – Lima (Tribuna Sur del Estadio Nacional), en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las presentes bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin (**firma manuscrita**) del postor invitado; los demás documentos deben ser visados por éstos. La totalidad de la oferta deberá estar debidamente foliada.
- **Los documentos que acompañan la oferta se presentan en idioma español.** Cuando los documentos no figuren en idioma español **se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado**, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original.

El postor invitado es responsable de la exactitud y veracidad de los documentos que lo conforman. La oferta se presenta vía correo electrónico en virtud a la invitación formulada por la Entidad contratante, el mismo que contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación obligatoria:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)³**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- h) Documentos de acreditación de Requisitos del Proveedor, establecido en el numeral 5.19. de las especificaciones técnicas:

5.19. DOCUMENTOS A PRESENTAR POR EL POSTOR Y/O PROVEEDOR

Para la presentación de las ofertas

- Carta de Oferta Técnica, con carácter de Declaración Jurada, detallando la descripción de los bienes (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes), marca, modelo, procedencia y año de fabricación, adjuntando catálogos, manuales, folletos u otros documentos técnicos del fabricante o dueño de marca relativos al modelo del bien que se está ofertando. Deberán demostrar fehacientemente que los bienes ofertados, cumplen con las especificaciones técnicas mínimas solicitadas por la Entidad y las presentadas por el postor, para lo cual deberán señalar de manera clara y legible dentro de los documentos técnicos sustentatorios, cada una de las especificaciones técnicas mínimas solicitadas, las mismas que serán tomadas en cuenta para la evaluación respectiva. **Las características técnicas se encuentran en el numeral 5.1.1 REQUERIMIENTO LUMINO TÉCNICO ÁREA DE JUEGO y 5.1.2. REQUERIMIENTO LUMINO TECNICO TRIBUNA.**
- Ficha técnica del bien (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes) a ofertar, fichas del área de juego y fichas de tribunas.
- Pruebas de laboratorio realizadas del bien (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes) a ofertar del área de juego y tribunas, pruebas correspondientes a la medición de las características eléctricas y fotométricas, cromaticidad, flujo luminoso, índice de reproducción cromática, rendimiento de las luces LED.
- Certificado de Fabricante de los bienes (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes), certificados en el área de juego y en tribunas.
- Declaración jurada para acreditar que el personal asignado contará con el SCTR durante la prestación de la instalación, será presentada al momento del perfeccionamiento del contrato.
- Declaración jurada de garantía comercial, será presentada al momento del perfeccionamiento del contrato.
- Declaración jurada de disponibilidad de servicios y repuestos en el mercado, por el tiempo mínimo que dure la garantía comercial, será presentada al momento del perfeccionamiento del contrato.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2 Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**”, que se detallan en el numeral 3.2 de la presente sección de las bases.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁴. (**Anexo N° 11**)
- g) Detalle de los precios unitarios de la oferta económica⁵.
- h) Plan de Trabajo anexando el respectivo Cronograma de Intervención que no interfiera el Servicio en días y horas de atención de la Entidad.
- i) Relación del personal asignado y Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), para todo el personal que asigne para los trabajos en el IPD, de acuerdo a ley.
- j) Presupuesto desagregado de su oferta económica con la cual obtuvo la buena pro, incluyendo desagregado de gastos generales y utilidades.
- k) Declaración jurada para acreditar que el personal asignado contará con el SCTR durante la prestación de la instalación, la cual será presentada para el perfeccionamiento del contrato.
- l) Declaración jurada de garantía comercial, la cual será presentada para el perfeccionamiento del contrato.
- m) Declaración jurada de disponibilidad de servicios y repuestos en el mercado, por el tiempo mínimo que dure la garantía comercial, la cual será presentada para el perfeccionamiento del contrato.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y

⁴ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes del IPD, sitio en Calle Madre de Dios N° 463 – Tribuna Sur del Estadio Nacional, Cercado de Lima.

De ser el caso también podrá presentar los documentos a través de la Mesa de Partes Virtual del IPD ingresando a <http://appweb.ipd.gob.pe/sisweb/mesadepartes> o enviando un correo a mesadepartes@ipd.gob.pe.

Se precisa que, en caso dentro de los documentos para perfeccionar el contrato, **deban presentar carta fianza, esta debe ser presentada en forma física** en Mesa de Partes del IPD, sitio en Calle Madre de Dios N° 463 – Tribuna Sur del Estadio Nacional, Cercado de Lima.

2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en forma total, de la prestación y luego de otorgada la conformidad correspondiente, el cual se detalla a continuación:

⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

N° Pago	Porcentaje	Plazo	Descripción
Pago Único	100% del monto total de la contratación	A los 10 días calendarios posteriores a la conformidad.	A la entrega y aprobación del Estudio Lumínico. Mantenimiento y adecuaciones de soportes y anclajes.
			<ul style="list-style-type: none"> - Suministro de pozo a tierra. - A la entrega de cargo de ingreso a concesionario de energía eléctrica para solicitud de corte de suministro de subestación. - Informe técnico de los trabajos aprobados por la supervisión.
			<ul style="list-style-type: none"> - Al ingreso de los reflectores para el área de juego y tribunas. - Al ingreso del tablero de control. - Informe técnico de ingreso de los bienes, aprobado por la supervisión. - A la instalación del sistema de iluminación y su puesta en funcionamiento. - A la entrega de las pruebas y protocolos aprobados por la supervisión. - A la entrega del Informe técnico final, aprobado por la supervisión.

La Entidad pagará las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad de los bienes o de instalado los mismos, según corresponda, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello. La conformidad se emitirá en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción o instalación, según sea el caso.

Se realizará el pago después de ejecutada la prestación y otorgada la conformidad, y luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**SUMINISTRO, DESMONTAJE Y
MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO
REFLECTOR LED QUE CUMPLA
CON 2000 LUX Y
REQUERIMIENTOS DE LA FIVB
PARA EL COLISEO CERRADO
EDUARDO DIBOS DAMMERT -
SAN BORJA – LIMA**


GUIDO ANTONIO BOCANEGRA VALENZUELA
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
Reg. CIP N° 127341

JUNIO 2024



Firma
Digital

Firmado digitalmente por TORRES
ALVARADO Patricia Luzero FAU
20135657044.ecr
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.06.2024 10:17:40 -05:00

**OFICINA DE
INFRAESTRUCTURA
UNIDAD DE MANTENIMIENTO**



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

CONTENIDO

CAPÍTULO 1: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CAPÍTULO 2: DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

CAPÍTULO 3: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CAPÍTULO 4: CANTIDADES A EJECUTAR

CAPÍTULO 5: REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

CAPÍTULO 1: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
UNIDAD DE MANTENIMIENTO


DONALDO FLORES VALENZUELA
INGENIERO EN ELECTRÓNICA
RUC. CIP N° 127941



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

Objetivo General:

Realizar las actividades deportivas y recreativas en el área de juego con un sistema de iluminación acorde con lo establecido en las Reglas de la FIVB, que ofrezca facilidades de juego y seguridad a los usuarios, con el fin de promover el desarrollo del deporte.

Objetivos Específicos:

- Suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector led que cumpla con 2000 lux y requerimientos de la FIVB para el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert.
- Que el coliseo cumpla con atender competencias internacionales televisadas cumpliendo con los niveles de iluminación del FIVB y las normas UNE EN-12193.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

El Suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector Led que cumpla con 2000 Lux y requerimientos de la FIVB para el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert - San Borja - Lima, comprende lo siguiente:

- a. Desmontaje de reflectores existentes.
 - b. Mantenimiento y adecuación de soportes y anclajes existentes para reflectores. (Ver Figura N° 1)
 - c. Estudio lumínico del área de juego
 - d. Suministro, montaje e instalación de reflectores led para la iluminación del área de juego.
 - e. Suministro, montaje e instalación de reflectores led para la iluminación del área de tribuna.
 - f. Suministro e instalación de la nueva red de circuitos de alimentación para reflectores led para área de juego y tribuna.
 - g. Suministro e instalación de tablero de control de iluminación área de juego y tribuna
 - h. Mantenimiento de subestación eléctrica, cuarto de tableros y grupo electrógeno
 - i. Suministro e instalación de pozo a tierra dedicado para el sistema de iluminación del área de juego y tribunas.
 - j. Pruebas al sistema y capacitación al personal del sistema de iluminación instalado.
- La entrega de los bienes incluye su montaje, instalación, pruebas y protocolos, puesta en funcionamiento, las cuales serán supervisadas por el supervisor de la presente contratación, asimismo, se incluye el desmontaje del sistema de iluminación existente y los mantenimientos y adecuaciones a los soportes y anclajes existentes para el buen funcionamiento, se incluye los alimentadores, tableros de control y todos los equipos necesarios para el buen funcionamiento del sistema de iluminación.
 - Todos los bienes serán nuevos, sin uso, con vigencia tecnológica, bajo los estándares de la FIVB, el proveedor debe considerar dejar un 5% unidades de repuestos en caso de avería por defecto propio del bien adquirido.
 - La oferta deberá ser presentada de forma tal que los reflectores y sus componentes conformantes del sistema de iluminación, se encuentren listos para su perfecto estado



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

de funcionamiento al momento de la entrega en el lugar de destino, considerando la humedad, temperatura, altura y presión, debiéndose incluir todos los accesorios necesarios para su operación, independientemente que hayan sido individualizados o no en forma específica en las especificaciones técnicas y en las presentes condiciones de contratación.

- Los postores en la oportunidad de la presentación de ofertas, deberán presentar una Carta de Oferta Técnica, con carácter de Declaración Jurada, detallando la descripción de los bienes (REFLECTORES TIPO LED y componentes DIFERENCIAS PARA CANCHA Y TRIBUNA) marca, modelo, procedencia y año de fabricación, adjuntando catálogos, manuales, folletos u otros documentos técnicos del fabricante o dueño de marca relativos al modelo del bien que se está ofertando. Deberán demostrar fehacientemente que los bienes ofertados, cumplen con las especificaciones técnicas mínimas solicitadas por la Entidad y las presentadas por el postor, para lo cual deberán señalar de manera clara y legible dentro de los documentos técnicos sustentatorios, cada una de las especificaciones técnicas mínimas solicitadas, las mismas que serán tomadas en cuenta para la evaluación respectiva. Las características técnicas se encuentran en el numeral 5.1.1 REQUERIMIENTO LUMINO TÉCNICO ÁREA DE JUEGO y 5.1.2. REQUERIMIENTO LUMINO TECNICO TRIBUNA.
- En el proceso de la contratación de los bienes, el contratista coordinará con el supervisor encargado; coordinando aspectos técnicos y/o aclarando cualquier aspecto que pueda corresponder, oportunamente.
- Para la presente contratación de bienes, el contratista preparará y presentará un respectivo informe técnico conteniendo descripción de los trabajos realizados, fotografías antes, durante y después, pruebas y resultados, control de calidad que corresponda, guías de remisión, garantías que otorgará por producto de fábrica e instalación, así como recomendaciones detalladas para el manual de uso y mantenimiento, planos de instalación y cuantificación económica de lo contratado, siguiendo lo referente a los Contenidos Mínimos de Documentación a presentar en 3 Juegos Originales y una copia.



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

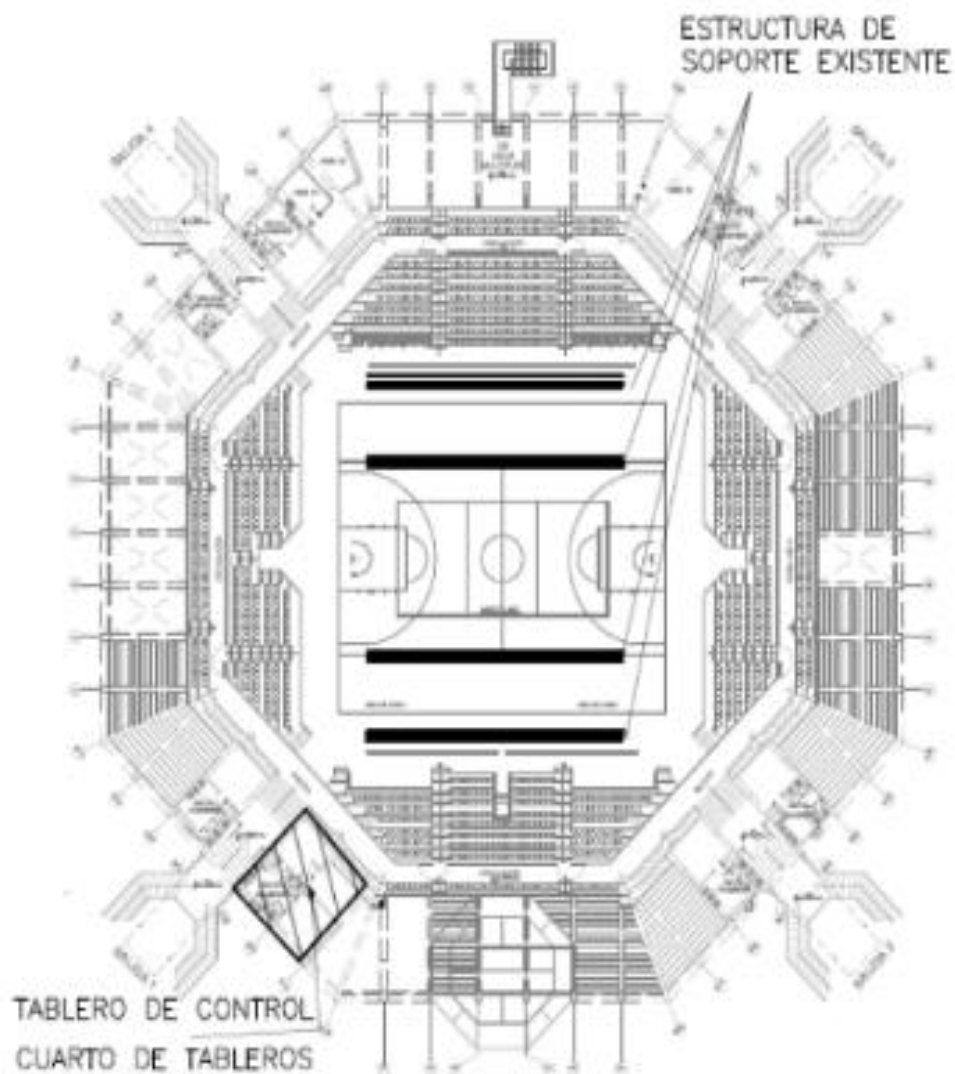
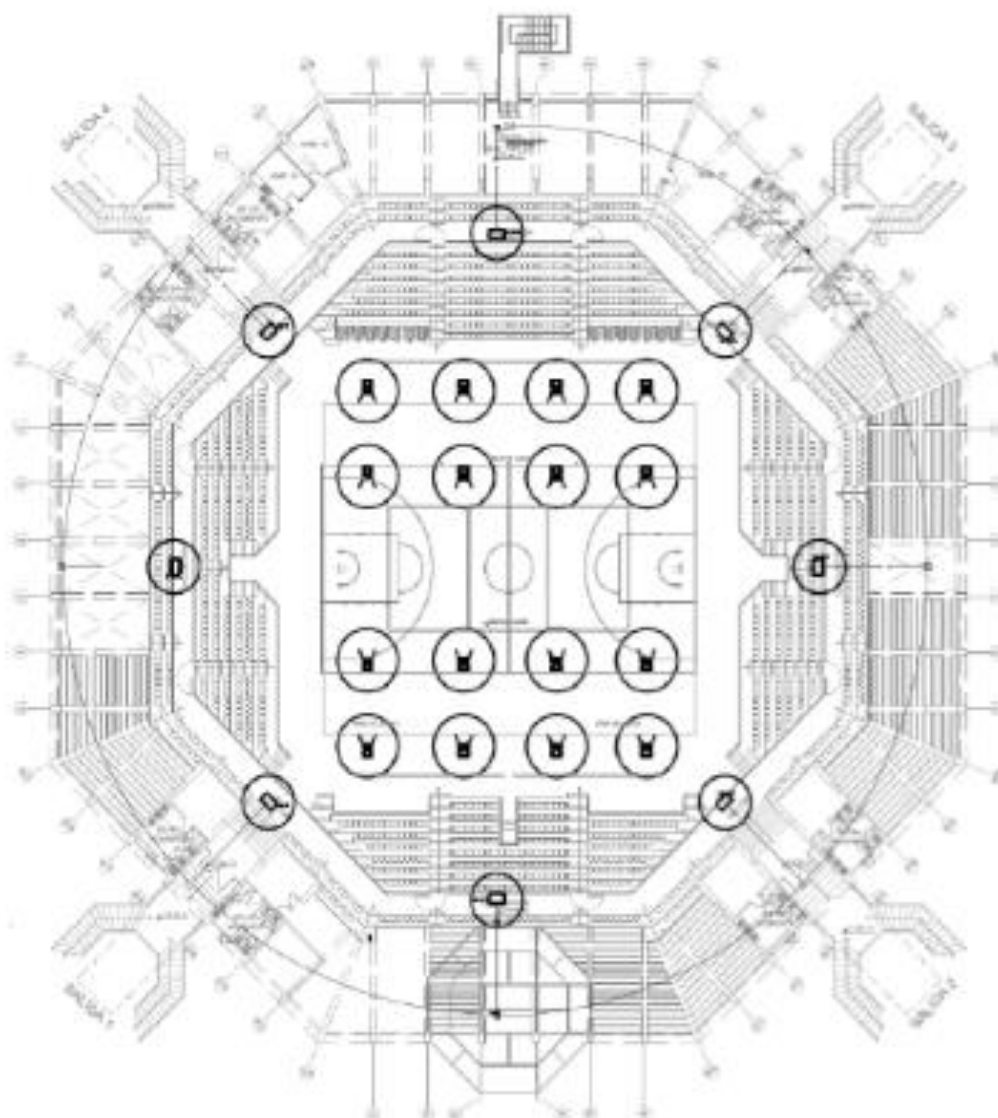


Figura 1: Ubicación de estructuras existentes de soporte



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FMB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA



UBICACION DE REFLECTORES EXISTENTES A
DESMONTAR

Figura 2: Ubicación de reflectores existentes en tribuna



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1. REQUERIMIENTO LUMINO TECNICO AREA DE JUEGO

MARCA	Fabricantes especializados en campos deportivos
USO	VOLEY BALL Profesional Nivel Internacional con teletransmisión FIVB 2021 - 2024
NORMATIVA INTERNACIONAL DE REFERENCIA	FIVB 2021 - 2024 UNE12193-2020
PLANO HORIZONTAL (Eh)	
ILUMINANCIA MEDIA MINIMA	≥ 2000 LUX medido a una altura de 1m
UNIFORMIDAD DE ILUMINACION	$\geq 75\%$ en AREA DE PRINCIPAL medido a una altura de 1.5m
DESLUMBRAMIENTO URG	≤ 35 medido a una altura de 1.5m
EFFECTO FLIKER:	MINIMO
PLANO VERTICAL (Eh)	
ILUMINANCIA MEDIA MINIMA	≥ 1700 LUX medido a una altura de 1.5m
UNIFORMIDAD DE ILUMINACION	$\geq 57\%$ en AREA DE PRINCIPAL medido a una altura de 1.5m
DESLUMBRAMIENTO URG	≤ 35 medido a una altura de 1.5m
EFFECTO FLIKER:	MINIMO

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS REFLECTOR AREA DE JUEGO

MATERIAL	Aluminio Alta Calidad, siempre tiene que ser nuevo.
RESISTENCIA A GOLPES	Mínimo IK08
TIPO DE PROTECCION	IP66
CONTENIDO DE MERCURIO	0.0 mg
TEMPERATURA AMBIENTE	-20...+50°C

8

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
UNIDAD DE MANTENIMIENTO


GUSTAVO RODRIGUEZ VALERON
INGENIERO EN ELECTRICIDAD
RNE GP N° 127341



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

DURACION	$\geq 50000h$
DIFUSOR	VIDRIO TEMPLADO Y ANTIRREFLECTANTE MINIMO 4mm DE ESPEJOR.
RESISTENCIA A LA CORROSION AMBIENTAL	CON TRATAMIENTO ANTICORROSIVO PARA RESISTIR AMBIENTES SALINOS
OPTICA	LENTE DE LA ÓPTICA

FLUJO LUMINOSO	$\geq 30000 \text{ lm}$
EFICACIA	$\geq 115 \text{ lm/W}$
TEMPERATURA DE COLOR	$5800 \geq T^{\circ} \geq 4000^{\circ}K$
INDICE DE REPRODUCCION CROMATICA CRI	≥ 70
POTENCIA	$\geq 200W$
VOLTAJE	220-240 V
FRECUENCIA	60 Hz
FACTOR DE POTENCIA	0.95
TIEMPO DE RENCENDIDO	$\leq 1s$
GARANTÍA	Mínimo 5 años

5.1.2. REQUERIMIENTO LUMINO TECNICO TRIBUNA

MARCA	Fabricantes especializados en campos deportivos
USO	VOLEY BALL Profesional Nivel Internacional con teletransmisión FIVB 2021 - 2024
NORMATIVA INTERNACIONAL DE REFERENCIA	FIVB 2021 - 2024 UNE12193-2020



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

FUERA DEL EVENTO	
ILUMINANCIA MEDIA MINIMA	≥ 300 LUX medido a una altura de 1m
UNIFORMIDAD DE ILUMINACION	≥ 75% en medido a una altura de 1.5m
DESLUMBRAMIENTO URG	≤ 35 medido a una altura de 1.5m
EFFECTO FLIKER:	MINIMO
DURANTE EL EVENTO	
ILUMINANCIA MEDIA MINIMA	≥ 20 LUX medido a una altura de 1.5m
UNIFORMIDAD DE ILUMINACION	≥ 57% en AREA DE PRINCIPAL medido a una altura de 1.5m
DESLUMBRAMIENTO URG	≤ 35 medido a una altura de 1.5m
EFFECTO FLIKER:	MINIMO

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS REFLECTOR TRIBUNA

MATERIAL	Aluminio Alta Calidad, siempre tiene que ser nuevo.
RESISTENCIA A GOLPES	Mínimo IK08
TIPO DE PROTECCION	IP66
CONTENIDO DE MERCURIO	0.0 mg
TEMPERATURA AMBIENTE	-20...+50°C
DURACION	≥ 50000h
DIFUSOR	VIDRIO TEMPLADO Y ANTIRREFLECTANTE MINIMO 4mm DE ESPESOR.
RESISTENCIA A LA CORROSION AMBIENTAL	CON TRATAMIENTO ANTICORROSIVO PARA RESISTIR AMBIENTES SALINOS
OPTICA	LENTE DE LA ÓPTICA



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

FLUJO LUMINOSO	$\geq 6000 \text{ lm}$
EFICACIA	$\geq 115 \text{ lm/W}$
TEMPERATURA DE COLOR	$5800 \geq T^{\circ} \geq 4000^{\circ} \text{K}$
INDICE DE REPRODUCCION CROMATICA CRI	≥ 70
POTENCIA	$\geq 80 \text{ W}$
VOLTAJE	220-240 V
FRECUENCIA	60 Hz
FACTOR DE POTENCIA	0.95
TIEMPO DE RENCENDIDO	$\leq 1 \text{ s}$
GARANTÍA	Mínimo 5 años

Carta Comercial y/o Fábrica

Deberá presentar carta con una vigencia de 5 años, la cual deberá presentarse al momento del perfeccionamiento del contrato.

5.1.1. CONDICIONES DE OPERACIÓN

De acuerdo con las recomendaciones del fabricante, y el manual de operación.

La empresa contratada que desarrollará este trabajo aplicará los métodos que permitan optimizar el tiempo de instalación y mejorar la calidad de producción haciendo uso de máquinas especializadas en estos trabajos propios de dicha empresa. Deberá tener el menor imprevisto posible para evitar retraso en el proceso de ejecución del presente contrato y gastos innecesarios.

Vida útil calculada 100000hL92, es decir mantener el 92% del flujo nominal inicial después de 100,000 horas de funcionamiento. Además, el 50% de la cantidad de LED's deberán cumplir con mantener el 92% del flujo nominal inicial al cabo de las 100,000 horas.

5.1.2. EMBALAJE Y ROTULADO

De acuerdo con las condiciones establecidas por el fabricante de los bienes ofertados.

5.1.3. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

Los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de suministro, desmontaje y montaje y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.1.4. NORMAS TÉCNICAS

El contratista deberá realizar las labores contratadas cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de Seguridad, Normas sobre mitigación de riesgos ante desastres, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación, según sea el caso:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- ✓ Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- ✓ D. S. N° 004-2011-TR. Modifica el Reglamento de la Ley de Inspecciones en materia de fiscalización de Seguridad y Salud Ocupacional. 07/04/2011.
- ✓ Ley No. 29783. Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 20/08/2011.
- ✓ D. S. 008-2010-TR. Modifican el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo y aprueban Formularios. 2/09/2009.
- ✓ Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante la construcción. 08/05/2009.
- ✓ Resolución Ministerial N° 074-2008-TR. Simplifican Procedimientos de Inscripción de las entidades empleadoras que desarrollan actividades de alto riesgo ante la Autoridad Administrativa de Trabajo. 05/03/2008.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1038. Decreto Legislativo que precisa los alcances de la Ley N° 29245, Ley que regula los servicios de tercerización. 25/06/2008.
- ✓ Resolución Ministerial N° 161-2007-MEM/DM. Reglamento de seguridad y salud en el trabajo de las actividades eléctricas. 18/04/2007.
- ✓ D. S. N° 019-2006-TR. Reglamento de la Ley General de Inspección de Trabajo. 09/10/2006.
- ✓ Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- ✓ OHAS 18 000.

Otras normas complementarias.

- ✓ FIVB 2021 - 2024
- ✓ UNE12193-2020
- ✓ IESNA RP-6-15,

Normas de Fabricación;

- ✓ EN 60598-1, EN 60598-2-3, EN 62471, EN 55015, EN 61547, EN 61000-3-2, EN 61000-3-3
- ✓ ISO 9227 o norma ASTM B117
- ✓ IEC / TR62471



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- ✓ EN60598-1, EN 60598-2-5, EN 62471, EN 55015, EN 61547, IEC 61000-3-2
- ✓ IEC 60068-2-6 y IEC 60068-2-64.

Instalaciones Eléctricas

- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones y sus modificaciones
- ✓ EC 010 Redes de distribución de energía eléctrica
- ✓ Código Nacional de Electricidad – Utilización 2006.
- ✓ Código Nacional de Electricidad – Suministro 2011.
- ✓ Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos.
- ✓ Normas DGE emitidas por el Ministerio de energía y Minas.
- ✓ NTP 370.305, Instalaciones eléctricas en edificios. Protección para garantizar la seguridad. Protección contra los efectos térmicos.
- ✓ NTP 370.306, Instalaciones eléctricas en edificios. Protección para garantizar la seguridad. Protección contra el sobre-intensidad.
- ✓ DGE 017 A1 -1/1982 de Alumbrado de Interiores y campos deportivos.
- ✓ NTP – IEC 60669-1, Interruptores para instalaciones eléctricas fijas domésticas y similares.
- ✓ NTP – IEC 60898-1, Interruptores automáticos para protección contra sobre corrientes en instalaciones domésticas y similares.
- ✓ NTP – IEC 60947-2, Aparatos de conexión y de mando de baja tensión. Parte 2: Interruptores automáticos.
- ✓ NTP – IEC 61008-1, Interruptores automáticos para actuar por corriente residual (interruptores diferenciales, sin dispositivo de protección contra sobre corrientes, para uso doméstico y similares. Parte 1: Reglas generales.
- ✓ NTP 370.308, Interruptores automáticos en caja moldeada.
- ✓ NTP 370.309, Interruptores en caja moldeada.
- ✓ NEMA AB1-2002, Molded Case Circuit Breakers and Molded Case Switches
- ✓ NTP 370.252, Conductores eléctricos. Cables aislados con compuesto termoplástico y termoestable para tensiones hasta e inclusive 600 V.
- ✓ Norma Técnica EM – 10 -2019

5.1.5. IMPACTO AMBIENTAL

El contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia del ambiente, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El contratista deberá mantener las instalaciones del establecimiento del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto de la prestación realizada cumpliendo las normas ambientales.



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

El contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el contratista sólo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por el administrador del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert y en coordinación con el supervisor, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.1.6. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE E INSTALACIÓN

El suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector Led que cumpla con 2000 Lux y requerimientos de la FIVB para el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert, comprende:

- Estudio lumínico del área de juego
- Mantenimiento y adecuación de soportes y anclajes existentes para reflectores
- Desmontaje de reflectores existentes en estructura central y tribunas
- Suministro, montaje e instalación de reflectores led para la iluminación del área de juego, se realizará según el cálculo luminotécnico aprobado e instrucciones del fabricante.
- Suministro, montaje e instalación de reflectores led para la iluminación del área de tribuna, se realizará según las instrucciones del fabricante.
- Suministro e instalación de la nueva red de circuitos de alimentación para reflectores led para área de juego y tribuna, se realizará según las instrucciones del fabricante.
- Suministro e instalación de tablero de control de iluminación área de juego y tribuna, se realizará según las instrucciones del fabricante.
- Mantenimiento de subestación eléctrica, cuarto de tableros y grupo electrógeno
- Suministro e instalación de pozo a tierra dedicado para el sistema de iluminación, se realizará según las instrucciones del fabricante.
- Pruebas al sistema y capacitación al personal del sistema instalado.
- La realización de las metas descritas en el siguiente numeral, las mismas que incluyen el personal técnico calificado, herramientas propias, equipos propios de la especialidad, equipos propios de seguridad que correspondan para realizar estas actividades y todos los materiales, trabajos de preparación, instalación y limpieza u otras actividades necesarias que se requieran o puedan requerirse para esta contratación, a precio unitario.
- En el proceso de ejecución del presente contrato, el contratista coordinará con la supervisión encargada; coordinando aspectos técnicos y/o aclarando cualquier aspecto que pueda corresponder, oportunamente.


GUILLERMO BOCANEGRA VALENZUELA
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA
Reg. CIP N° 127341



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- En el proceso de ejecución del presente contrato, el contratista recopilará información como panel fotográfico y/o filmaciones de los trabajos realizados. (Antes, Durante y Después)
- Alcanzadas las metas establecidas en el presente contrato suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector Led que cumpla con 2000 Lux y requerimientos de la FIVB para el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert – San Borja - Lima, el contratista preparará y presentará un respectivo informe técnico conteniendo descripción de los trabajos realizados, fotografías antes y después, control de calidad que corresponda, guías de remisión y/o garantías que puedan corresponder, así como recomendaciones detalladas para el mantenimiento preventivo, planos post del instalación de mantenimiento y valorización final, siguiendo lo referente a los Contenidos Mínimos de Documentación a presentar en 3 Juegos Originales y una copia.

5.1.6.1. Actividades - Metas

Para lograr los objetivos planteados, se determinó las siguientes actividades:

- ✓ Inspección del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert.
- ✓ Estudio lumínico del área de juego.
- ✓ Mantenimiento y adecuación de soportes y anclajes existentes para reflectores.
- ✓ Desmontaje de luminarias existentes en estructura central y área de tribuna.
- ✓ Suministro, montaje e instalación de reflectores led para la iluminación del área de juego.
- ✓ Suministro, montaje e instalación de reflectores led para la iluminación de tribuna.
- ✓ Suministro e instalación de pozo a tierra dedicado para el sistema de iluminación.
- ✓ Mantenimiento de subestación eléctrica, cuarto de tableros y grupo electrógeno
- ✓ Pruebas al sistema y capacitación al personal del sistema instalado.

5.1.6.2. Plan de Trabajo

- El contratista deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo Cronograma de las actividades que no interfiera el Servicio en días y horas de atención del coliseo.
- El contratista de acuerdo a los planos y documentos de la contratación programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.
- La contratación se realizará en base a un Plan de Trabajo, el cual debe contener los objetivos, metas, metodología de trabajo, cronograma de



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

ejecución de las actividades de la instalación mediante un diagrama de Gantt, estructura de costos de su oferta económica y otros que resulten necesarios para el cumplimiento de las metas previstas. El plan establece la programación de la culminación de actividades o partidas por periodo.

- Las actividades o ítems que se establezcan culminadas en el plan también deben ser cuantificadas económicamente utilizando la estructura de costos del contratista.
- La verificación que efectuará la supervisión del cumplimiento del entregable único programado según plan de trabajo, determinará la aplicación o no de penalidades por atraso.
- El contratista deberá presentar un Plan de Trabajo a la entidad por mesa de partes; plan que no interfiera con la normal ejecución de actividades de la entidad; la presentación del Plan de Trabajo se hará dentro de los tres (03) días calendario siguientes a la fecha de firma del contrato, el cual será revisado y aprobado por el supervisor encargado; en un plazo máximo de dos (02) días calendario. Si hubiera alguna observación al plan, el proveedor tendrá dos (02) días calendario como máximo para realizar las subsanaciones del caso, contados desde el día siguiente de su comunicación.
- El plan presentado por el contratista, será revisado y aprobado por el supervisor, deberá estar firmado y sellado por el proveedor, y revisado y sellado por el supervisor en señal de aprobación. El plan podrá ser modificado dentro de un máximo de diez (10) días calendario siguientes de ser aprobado, siempre que cuente con la debida justificación y aprobación del Supervisor.

5.1.6.3. Recursos Provistos por el Proveedor

El contratista deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución de la contratación, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y Equipos de Protección Personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad.

5.1.6.4. Recursos y facilidades a ser previstas por el IPD

- ✓ Facilidades de acceso a las áreas a intervenir.
- ✓ Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del suministro, desmontaje y montaje, hasta la conformidad.
- ✓ Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- ✓ Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- ✓ Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados el cual será eliminado en un plazo máximo de 48 horas.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

5.1.6.5. Materiales, equipos e instalaciones

- ✓ Los materiales suministrados por el contratista para la ejecución del presente contrato serán nuevos de primera calidad.
- ✓ Los reflectores deberán ser fabricados de acuerdo a los requerimientos del presente documento, cumpliendo con los niveles de iluminación del FIVB y las normas UNE EN-12193.
- ✓ Los equipos y herramientas que se requieren para la presente contratación serán proporcionados por el mismo contratista a su personal; en el proceso de ejecución, el contratista será responsable de la seguridad en el área de trabajo.
- ✓ Los costos de la seguridad estarán a cargo del contratista y por tanto deberán ser considerados en su oferta económica. Lo cual incluye los seguros correspondientes a su personal (SCTR).

5.1.6.6. Procedimiento

En general el procedimiento de suministro, desmontaje y montaje se debe considerar como mínimo lo siguiente:

- ✓ Presentación del Plan de trabajo de las actividades y su programación.
- ✓ Suscrito el contrato u orden de compra, el contratista y su personal propuesto debe constituirse a las instalaciones del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert, para coordinar con la administración de dicho establecimiento deportivo.
- ✓ El proveedor seleccionado deberá entregar a la administración de dicho escenario Deportivo la relación (en nombres y números de DNI) del personal que propone para realizar el suministro, desinstalación e instalación, para que la administración autorice su ingreso al Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert.
- ✓ El proveedor seleccionado, iniciará sus labores de acuerdo con el plan de trabajo y dentro de los plazos contractuales.
- ✓ El contratista es responsable de la seguridad de sus herramientas y equipos.
- ✓ El contratista será responsable de las pérdidas y/o sustracciones que pudiera ocasionar su personal a los bienes del IPD dentro del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert en la ejecución del suministro, desinstalación e instalación hasta la recepción del bien, sin observaciones, asimismo lo repondrá en un plazo máximo de 3 días y será verificado por el supervisor, en caso de no cumplir con la reposición será descontado del pago que le realizará el IPD al proveedor.
- ✓ Todo material y/o equipo desmontado de estar inventariado será entregado con acta de Entrega de bienes (que será firmada por el Administrador del coliseo, el representante del Proveedor y la Supervisión), para las acciones administrativas correspondientes.
- ✓ Todo material y/o equipo desmontado que no esté inventariado deberá ser verificado por la Administración del Coliseo. de ser factible



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

a ser reutilizado se deberá entregar mediante Acta de Entrega de bienes (que será firmada por el Administrador, el representante del Proveedor y la Supervisión), bajo responsabilidad del Administrador del coliseo para las acciones administrativas correspondientes. De no ser reutilizable se eliminará junto con los desperdicios.

- ✓ El contrato culmina con la ejecución correcta de las metas previstas, previa acta de recepción y opinión favorable por la Supervisión encargada que será designada por la Entidad contratante.

5.1.6.7. Otras Obligaciones del Contratista

- ✓ El contratista deberá mantener comunicación y coordinación con la supervisión para la realización de las actividades del proceso de selección del contrato.
- ✓ El contratista deberá contar con mano de prestación calificada y dirección técnica idónea.
- ✓ El contratista deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, bajo responsabilidad civil y penal.
- ✓ El contratista deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.
- ✓ El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a PRECIO UNITARIO debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del contrato sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.
- ✓ El Proveedor debe efectuar una visita técnica a las instalaciones materia del presente contrato a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta (La administración del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert acreditará la visita).
- ✓ Las herramientas y accesorios necesarios para el desarrollo de la labor a contratar serán proporcionados por el contratista y estar en óptimo estado.
- ✓ El personal acreditado por el contratista, que desarrollará las labores de la contratación deberá contar con los elementos completos de protección en concordancia con las normas de seguridad e higiene industrial.
- ✓ El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará y aquellas que desarrollará su personal, debiendo responder por el suministro brindado, en seguridad, calidad y plazo.
- ✓ El contratista deberá planificar las actividades a las que tiene alcance la contratación y colocar el número de personal técnico capacitado que sea necesario para cumplir el plazo que propone. Esto incluye la coordinación oportunamente con la Administración del local sobre posibles eventos deportivos. Asimismo, en la planificación de sus



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

actividades deberá considerar las condiciones climáticas de la zona, entre otras.

- ✓ El contratista deberá enviar mediante carta o electrónicamente a criterio y solicitud de la Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura, un informe donde se observe el avance del contrato, acompañado de las fotografías respectivas, debidamente firmado y sellado por el ingeniero responsable técnico. bajo criterio y solicitud de la unidad de mantenimiento.
- ✓ El contratista deberá asegurar la correcta presentación de sus trabajadores, los cuales deberán estar debidamente uniformados y contando con todas las herramientas y equipos de protección personal (EPP), incluido seguros.
- ✓ El proveedor que obtenga la buena pro para del proceso de ejecución del contrato, es el responsable del carácter laboral, tributario y comercial del personal a su cargo, eximiendo a la Entidad de cualquier incumplimiento que de esta índole puedan surgir con sus trabajadores.
- ✓ El proveedor que obtenga la buena pro para para del proceso de ejecución del contrato, es el responsable de su personal en lo que respecta a los casos de accidentes de trabajo, enfermedades o similares que puedan sufrir, debiendo adoptar las medidas de seguridad necesarias, así como cubrir los gastos para los daños causados a sus empleados y obreros, originados por los trabajos, labores o acciones que se ejecuten en virtud o como consecuencia emergente del contrato, aunque hayan ocurrido aquellos dentro o fuera del emplazamiento del trabajo, eximiendo a la Entidad de cualquier incumplimiento que de esta índole puedan surgir con sus trabajadores o usuarios de las instalaciones.

Esta exigencia abarca a los usuarios de las instalaciones del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert, siempre que los accidentes que se les generen sean producto de las labores del contrato.

- ✓ El contratista tiene la obligación de subsanar todas las observaciones que técnicamente y de acuerdo con el contrato le formule la entidad en cualquiera de los niveles que se presenten. Cualquier demora en el levantamiento total de las observaciones según el plazo establecido, generará aplicación de penalidad según el ítem 5.14 y 5.15 del presente documento.
- ✓ El contratista es responsable de cumplir con la programación de las metas previstas y de adoptar las medidas necesarias o correctivas si fuera el caso; de la calidad técnica de lo ejecutado en todos sus niveles requerido en las Especificaciones Técnicas y el Contrato suscrito con el Instituto Peruano del Deporte; por tanto, los errores u omisiones y las consecuencias cometidas por él o su personal serán de su entera responsabilidad.
- ✓ El contratista tiene la obligación de cambiar al personal que a criterio y sustento de la entidad sea necesario realizar para mejorar la calidad brindada.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- ✓ El contratista debe coordinar cualquier detalle que considere necesario con la Administración del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert y la Supervisión encargada.
- ✓ Sobre la culminación del plazo contractual: La recepción y conformidad del suministro se realizará acorde al art. 143 del Reglamento de La Ley de Contrataciones del Estado.

Al concluir los trabajos, el contratista deberá comunicar al Supervisor y a la Unidad de Mantenimiento por tramite documentario o mesa de partes virtual o presencial en un plazo no mayor a tres (03) días calendarios seguidos al hecho, debiendo presentar tomas fotográficas visadas por la Supervisión de la entidad contratante que muestre la culminación del contrato de suministro e instalación.

5.1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No aplica.

5.1.8. TRANSPORTE Y SEGUROS

5.1.8.1. TRANSPORTE

El transporte del bien se debe realizar previa coordinación del contratista con el supervisor para que el transporte y suministro se incluya parte de los días que compete a la culminación de todo el trabajo, siempre con el debido cuidado durante su traslado y el correcto almacenamiento para su uso.

Para el transporte de los equipos y herramientas también se hará previa coordinación del contratista con el supervisor para que dichos objetos sean los correctos para el suministro y montaje de los reflectores y evitar transportes de último momento.

Para el transporte de la maquinaria también se hará previa coordinación del contratista con el supervisor, el contratista hará uso de toda la maquinaria especializada posible para que el trabajo se ejecute con la técnica correcta garantizando el correcto funcionamiento de los reflectores.

Durante la ejecución de los trabajos, el supervisor efectuará los siguientes controles principales:

- ✓ Se verificará que todo el material especial para el montaje de los reflectores sea de la calidad exigida en las especificaciones técnicas y en un estado óptimo para su instalación.
- ✓ Se verificará el control del transporte de materiales, equipos y maquinaria especializada para el montaje de los reflectores evitando retrasos.
- ✓ Se verificará que los equipos y maquinarias sean los correctos y se encuentren en óptimas condiciones para el montaje de los reflectores.

5.1.8.2. SEGUROS

El postor deberá presentar como parte de la documentación para la suscripción del contrato, la relación del personal asignado y Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), para todo el personal que asigne para los trabajos en el IPD, de acuerdo a ley, el SCTR deberá presentarse al momento del perfeccionamiento del contrato.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

5.1.9. GARANTÍA COMERCIAL

- **Alcance de la garantía:** Contra defectos de los reflectores y componentes, en diseño y/o fabricación, así como contra defectos en la instalación; asimismo, el contratista debe garantizar que los bienes entregados están libres de defectos que puedan manifestarse durante su uso normal. Para ello, el postor en el momento de la presentación de propuesta deberá presentar declaración jurada para acreditar dicha garantía.
- **Condiciones de la garantía:** Para hacer efectiva la garantía, el IPD a través de la oficina de infraestructura con el sustento de la unidad de mantenimiento informará y notificará al contratista en el caso que se presente defectos, averías o fallas que tuviese el bien y/o la instalación del mismo. El contratista deberá proceder en virtud de la garantía y la prestación a la que se obliga al contratista de hacerse ésta efectiva, a dar solución en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas, a partir de la fecha de notificación realizada por la Unidad de mantenimiento del IPD.
- **Período e inicio del cómputo de la garantía:** La garantía de los bienes e instalación tendrá un periodo mínimo de sesenta (60) meses, contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de los bienes por parte del área solicitante.

5.1.10. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

Se requiere la existencia de disponibilidad de servicios y repuestos en el mercado, por el tiempo mínimo que dure la garantía comercial. Para ello, el postor deberá presentar declaración jurada para acreditar dicha disponibilidad, la DJ deberá presentarse al momento del perfeccionamiento del contrato.

5.1.11. VISITAS

5.1.11.1. VISITAS

El proveedor deberá verificar in situ los ambientes involucrados mediante una visita técnica programada al local, de tal manera que elabore su propuesta final acorde a los requerimientos, respetando las condiciones, criterios y especificaciones indicadas en el presente. Para ello, el participante del procedimiento de selección podrá requerir los permisos para la visita programada a las instalaciones del Coliseo Dibos, hasta antes de la presentación de ofertas, mediante solicitud formal dirigida a la Unidad de Mantenimiento y presentada ante la Mesa de Partes virtual o presencial de la Entidad o correo electrónico de coordinación, señalando las personas que asistirán en representación de la empresa proveedora. En todos los casos, la realización de la visita será obligatoria por los proveedores.

5.2. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y PERSONAL

- De acuerdo a los Requisitos de Calificación del ANEXO I.
- Perfil del Proveedor
 - Contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.
 - Persona natural o jurídica dedicada al objeto de la contratación.

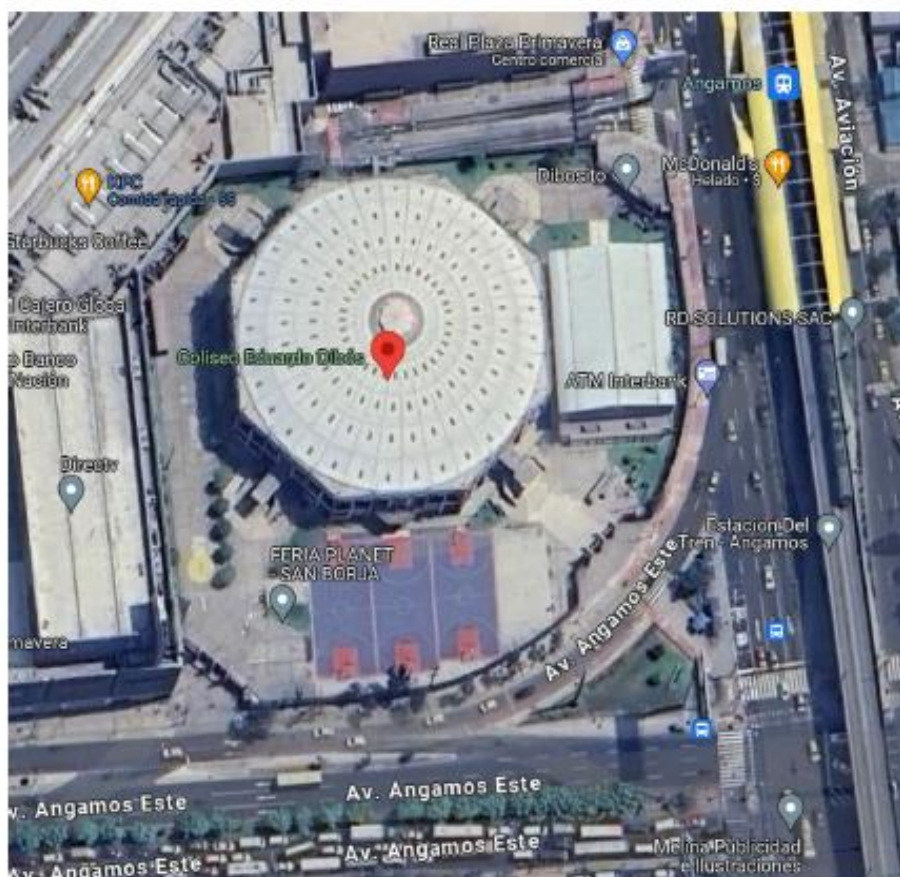


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- El postor podrá ser una persona natural o jurídica debidamente inscrita y habilitada en el Registro Nacional de Proveedores, sección bienes. Asimismo, no deberá estar inmerso en ninguna de las causales de impedimento que establece el Artículo 11° del Reglamento en la Ley de contrataciones del Estado.

5.3. LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

La entrega e instalación de los bienes materia de las presentes especificaciones técnicas, se realizará en el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert, tal como se muestra en la siguiente figura:



Ubicación del Coliseo Dibos

Región	:	Lima
Provincia	:	Lima
Distrito	:	San Borja
Dirección	:	Esquina de la avenida Angamos con Avenida Aviación



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

5.4. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

El suministro e instalación, conforme a las presentes especificaciones técnicas del bien y condiciones del suministro, desmontaje y montaje de luminarias tipo reflector led en el Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert, tendrá un plazo máximo de hasta quince(15) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato, según se detalla en el siguiente cuadro:

Entregable	Plazo	Descripción
Entregable Único	A los 15 días calendarios posteriores a la firma de contrato.	<ul style="list-style-type: none"> - A la entrega y aprobación del Estudio Lumínico. - Mantenimiento y adecuaciones de soportes y anclajes. - Suministro de pozo a tierra. - A la entrega de cargo de ingreso a concesionario de energía eléctrica para solicitud de corte de suministro de subestación. - Informe técnico de los trabajos aprobados por la supervisión.
		<ul style="list-style-type: none"> - Al ingreso de los reflectores para el área de juego y tribunas. - Al ingreso del tablero de control. - Informe técnico de ingreso de los bienes, aprobado por la supervisión.
		<ul style="list-style-type: none"> - A la instalación del sistema de iluminación y su puesta en funcionamiento. - A la entrega de las pruebas y protocolos aprobados por la supervisión. - A la entrega del Informe técnico final, aprobado por la supervisión.

5.5. ENTREGABLE UNICO

La correcta ejecución de los trabajos debe reflejar que se empleó técnicos calificados, prestación de calidad y materiales nuevos con garantía, ello se acompañará del informe único, cuyo contenido esta señalado.

- **Entregable Único: a los 15 días calendarios**
 - Presentación del Estudio Lumínico donde indique que se cumplen los valores requeridos por la FIVB (2000 lux). Aprobado por la supervisión.
 - Presentación de un informe de Mantenimiento, adecuaciones, instalación de nuevos soportes y/o retiro de soportes y anclajes. Aprobado por la supervisión
 - Presentación de una informe descripción de los trabajos realizados, adjuntando fotografías antes y después de culminado el Suministro de pozo a tierra para el sistema de iluminación. Aprobado por la supervisión.
 - Presentación de una informe descripción de los trabajos realizados, adjuntando fotografías antes indicando las gestiones con cargo de ingreso a



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

concesionario de energía eléctrica para solicitud de corte de suministro de subestación.

- Presentación de un Informe técnico de los trabajos realizados aprobados por la supervisión.
- A la presentación de los productos (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes), guías de remisión del ingreso de los equipos y reflectores suministrados, estos deberán ser verificados y firmados por el supervisor en señal de conformidad de que los productos para el área de juego y tribunas ingresaron al coliseo.
- Presentación de una informe descripción de los trabajos realizados, adjuntando fotografías antes indicando los trabajos realizados en el sistema de alimentación eléctrica de los reflectores de fichas técnicas
- Presentación de una informe descripción de los trabajos realizados, adjuntando fotografías del antes y después indicando los trabajos realizados de la instalación del tablero de control de iluminación.
- Presentación de Informe técnico de ingreso de los bienes, aprobado por la supervisión.
- Descripción de la correcta ejecución de los trabajos realizados, adjuntando fotografías antes y después de culminado el contrato; actas; guías de remisión; garantías que puedan corresponder y Planos. Dicha documentación deberá ser presentada en 03 juegos originales firmados y sellados por el responsable técnico del proveedor y el representante legal del proveedor y visado por el supervisor en señal de aprobación.
- Manual de uso y mantenimiento de los reflectores a la culminación de la instalación, guía técnica del personal del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert.
- Acta de Recepción y opinión favorable del contrato (suscrita por el Representante Legal del contratista, la Supervisión y administrador del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert).
- Acta de Entrega de Elementos Desmontados factibles de ser reutilizados (suscrita por el Representante Legal del contratista, la Supervisión y administrador del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert).
- Vida útil calculada 100000hL92, es decir mantener el 92% del flujo nominal inicial después de 100,000 horas de funcionamiento. Además, el 50% de la cantidad de LED's deberán cumplir con mantener el 92% del flujo nominal inicial al cabo de las 100,000horas.
- Acta de capacitación de uso y mantenimiento del sistema de iluminación a personal técnico del IPD.
- Protocolos de Prueba de iluminación realizada en el área de juego aprobadas por la supervisión
- Presentación de Certificados emitidos por Laboratorios Internacionales, que acredite las características del producto
- Presentación de Certificados, Test de Laboratorios y pruebas realizadas a los productos suministrados



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- Descripción de los cuidados que el Área Usuaria deberá tener presente durante el uso de cada uno de los equipos y/o materiales instalados como parte del suministro.
- Acta de capacitación de uso y mantenimiento del sistema de iluminación a personal técnico del IPD.
- Manual y guía de usuario
 - Relación de situaciones a prevenir por el Área Usuaria, en las que se perdería la garantía del suministro e instalación.
 - Indicar las revisiones periódicas y/o trabajos de mantenimiento necesarios que permitirán conservar cada uno de los equipos y/o materiales instalados como parte del suministro e instalación.
 - Señalar el período de garantía del suministro e instalación.
 - Indicar el nombre de la empresa, dirección, número de teléfono y fax, direcciones electrónicas, a las que el Área Usuaria podrá contactarse ante cualquier duda, consulta y/o urgencia.

5.6. OTRAS OBLIGACIONES

- El IPD a través de la Administración del Coliseo Dibos, brindará las facilidades que correspondan para el ingreso del personal que el contratista informe para brindar lo contratado, así como brindará a través de sus áreas competentes otras relativas a las facilidades justificadas que requiera el contratista para dicho fin.
- Brindar la conformidad técnica y efectuar el pago pactado. La Conformidad técnica, será emitida por la Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura del IPD. Dicha conformidad no invalida el reclamo posterior por incumplimiento de las Especificaciones Técnicas u otras situaciones anómalas que como vicios ocultos se observen posteriormente.
- La Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura del IPD, comunicará al contratista, la persona que durante la ejecución del contrato tendrá a cargo la supervisión de los trabajos realizados, a quien se le denominará el supervisor contratado por la Entidad.
- El supervisor contratado por la entidad para supervisar la ejecución de la contratación, es responsable de:
 - Supervisar el proceso de ejecución de la contratación para hacer cumplir lo establecido en las Especificaciones técnicas contractuales y contrato.
 - Controlar el avance físico de las actividades de acuerdo al cronograma, plazos, a las características técnicas de los materiales, equipos y herramientas, la calificación del personal, la calidad, las pruebas de calidad y disponer las mejoras
 - Revisar y aprobar el Plan de Trabajo del contratista.
 - Controlar el cumplimiento del plazo de ejecución, cálculo de los pagos, penalidades, pronunciarse por la procedencia de los pagos y aplicación de penalidades, pagos incluidas penalidades, u otros necesarios sobre el desarrollo del contrato que pueda solicitar la entidad.


GUADALUPE BOCANGEL VALENZUELA
INGENIERO EN ELECTRICIDAD
R.N.G. CIP N° 127341



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- En caso de observaciones en el entregable único, el supervisor verificará que el proveedor cumpla con levantar dichas observaciones.
- Participar en el acto de recepción del entregable único.
- Otros que se definan en sus documentos contractuales.
- La Unidad de Mantenimiento designa un profesional de planta para hacer seguimiento al contrato como verificador administrativo documental del entregable único del contratista y del supervisor contratado por la Entidad de acuerdo a las Especificaciones técnicas; emite un informe en base al pronunciamiento establecido en el informe del Supervisor contratado por la entidad, para gestionar la conformidad ante el Jefe de la Unidad de Mantenimiento y el pago correspondiente; el verificador administrativo documental no es responsable de lo actuado o ejecutado en la contratación, tanto por el Contratista como por el Supervisor.

5.7. SUBCONTRATACIÓN

El contratista no podrá subcontratar a terceros.

5.8. CONFIDENCIALIDAD

El contratista deberá mantener reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

5.9. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

- **Áreas que supervisan o inspeccionan:** La unidad de mantenimiento a través de un Supervisor encargado o contratado por el IPD.
- **Áreas que coordinarán con el Proveedor:** La Unidad de mantenimiento, Administración del Coliseo Dibos y la Supervisión, serán los que coordinen con el contratista todo lo que sea concerniente y necesario para la ejecución, culminación y conformidad de las actividades del suministro e instalación de los reflectores.
- **El que brindará la conformidad:** Oficina de Infraestructura mediante la opinión favorable de la supervisión encargada.

5.10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precio unitario

5.11. FORMAS DE PAGO

- **Pago de la prestación:**
El pago se realizará en forma total, de la prestación y luego de otorgada la conformidad correspondiente, el cual se detalla a continuación:

N° Pago	Porcentaje	Plazo	Descripción
Pago Único	100% del monto total de la contratación	A los 10 días calendarios posteriores a la conformidad.	-A la entrega y aprobación del Estudio Lumínico. -Mantenimiento y adecuaciones de soportes y anclajes.



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

			-Suministro de pozo a tierra. -A la entrega de cargo de ingreso a concesionario de energía eléctrica para solicitud de corte de suministro de subestación. -Informe técnico de los trabajos aprobados por la supervisión. -Al ingreso de los reflectores para el área de juego y tribunas. -Al ingreso del tablero de control. -Informe técnico de ingreso de los bienes, aprobado por la supervisión. -A la instalación del sistema de iluminación y su puesta en funcionamiento. -A la entrega de las pruebas y protocolos aprobados por la supervisión. -A la entrega del Informe técnico final, aprobado por la supervisión.
--	--	--	--

La Entidad pagará las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad de los bienes o de instalado los mismos, según corresponda, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello. La conformidad se emitirá en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción o instalación, según sea el caso.

Se realizará el pago después de ejecutada la prestación y otorgada la conformidad, y luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.12. FÓRMULA DE REAJUSTE

No se considerarán fórmulas de reajuste de precios, dadas las características de la prestación, en forma y plazo

5.13. PENALIDADES

La penalidad por mora se aplicará de acuerdo a lo establecido en los artículos 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

5.14. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Al amparo del artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (donde se establece que se podrían establecer otras penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162°, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente o, de ser el caso del ítem que debió ejecutarse), estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

A continuación, se detallan las penalidades a ser aplicadas cuando se presenten faltas en la prestación. La multa se refiere al total del contrato original.



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

N°	PENALIDADES	PENALIDAD
1	SEGURIDAD Y SENALIZACIÓN Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en el lugar de los trabajos, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por LA ENTIDAD. La multa es por cada día.	1/1000
2	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal con los elementos de seguridad y de los uniformes respectivos.	1/2000
P	PERSONAL PROPUESTO - Cuando el personal propuesto del contratista no se encuentre en forma permanente durante la duración del contrato. La multa es por día. - Cuando el contratista disminuya el número de recursos (humanos o materiales) sin ninguna justificación que generen un atraso en los trabajos, luego de la primera llamada de atención de la supervisión o la Entidad. La multa es por día.	1/2000
r o c e d i m i e n t d	SOBRE EL LEVANTAMIENTO DE LAS OBSERVACIONES Si el contratista no cumpliera con subsanar los trabajos dentro del plazo indicado en el Acta de Observaciones. La multa es por día de atraso	1/100

de aplicación de otras penalidades

A la primera detección de una penalidad por parte de la supervisión, este notificará de manera escrita por primera vez al contratista dando un plazo proporcional a la penalidad detectada para la subsanación, de persistir las penalidades se aplicará la multa respectiva.

5.15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad de la prestación no enerva el derecho de la institución a posterior reclamo por vicios ocultos.

El plazo de responsabilidad del contratista es de cinco (05) años, a partir de la conformidad otorgada por el IPD.

5.16. DECLARATORIA DE VIABILIDAD

No corresponde.

5.17. NORMATIVA ESPECÍFICA

Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

5.18. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA**

El Acta de Conformidad para Pago será emitido por la Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura.

Se dará la conformidad cuando el contratista cumpla con la ejecución del suministro e instalación, terminado y aprobadas las pruebas de control de calidad, según sea el caso, mediante Acta de aprobación firmada y sellada por el supervisor, asimismo, con el cumplimiento de la prestación.

Previamente el supervisor de la entidad contratante y el contratista harán una revisión final de todas las actividades según documentos contractuales y elaborará un Acta de recepción de los trabajos realizados por el contratista, en caso contrario se levantará un pliego de observaciones que deberán ser subsanadas por el plazo que establezca la ley.

5.19. DOCUMENTOS A PRESENTAR POR EL POSTOR Y/O PROVEEDOR

Para la presentación de las ofertas

- Carta de Oferta Técnica, con carácter de Declaración Jurada, detallando la descripción de los bienes (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes), marca, modelo, procedencia y año de fabricación, adjuntando catálogos, manuales, folletos u otros documentos técnicos del fabricante o dueño de marca relativos al modelo del bien que se está ofertando. Deberán demostrar fehacientemente que los bienes ofertados, cumplen con las especificaciones técnicas mínimas solicitadas por la Entidad y las presentadas por el postor, para lo cual deberán señalar de manera clara y legible dentro de los documentos técnicos sustentatorios, cada una de las especificaciones técnicas mínimas solicitadas, las mismas que serán tomadas en cuenta para la evaluación respectiva. Las características técnicas se encuentran en el numeral 5.1.1 REQUERIMIENTO LUMINO TÉCNICO ÁREA DE JUEGO y 5.1.2. REQUERIMIENTO LUMINO TECNICO TRIBUNA.
- Ficha técnica del bien (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes) a ofertar, fichas del área de juego y fichas de tribunas.
- Pruebas de laboratorio realizadas del bien (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes) a ofertar del área de juego y tribunas, pruebas correspondientes a la medición de las características eléctricas y fotométricas, cromaticidad, flujo luminoso, índice de reproducción cromática, rendimiento de las luces LED.
- Certificado de Fabricante de los bienes (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes), certificados en el área de juego y en tribunas.
- Declaración jurada para acreditar que el personal asignado contará con el SCTR durante la prestación de la instalación, será presentada al momento del perfeccionamiento del contrato.
- Declaración jurada de garantía comercial, será presentada al momento del perfeccionamiento del contrato.
- Declaración jurada de disponibilidad de servicios y repuestos en el mercado, por el tiempo mínimo que dure la garantía comercial, será presentada al momento del perfeccionamiento del contrato.

Para el perfeccionamiento del Contrato

El postor ganador de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- Plan de Trabajo anexando el respectivo Cronograma de Intervención que no interfiera el Servicio en días y horas de atención de la Entidad.
- Relación del personal asignado y Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), para todo el personal que asigne para los trabajos en el IPD, de acuerdo a ley.
- Presupuesto desagregado de su oferta económica con la cual obtuvo la buena pro, incluyendo desagregado de gastos generales y utilidades.
- Declaración jurada para acreditar que el personal asignado contará con el SCTR durante la prestación de la instalación, la cual será presentada para el perfeccionamiento del contrato.
- Declaración jurada de garantía comercial, la cual será presentada para el perfeccionamiento del contrato.
- Declaración jurada de disponibilidad de servicios y repuestos en el mercado, por el tiempo mínimo que dure la garantía comercial, la cual será presentada para el perfeccionamiento del contrato.

Durante la ejecución y/o finalización de la prestación principal del contrato

El contratista deberá presentar un Informe técnico final de la contratación ejecutada, cuyo contenido mínimo será:

- Descripción de los trabajos realizados, adjuntando fotografías antes y después de culminado los trabajos; actas; guías de remisión; garantías que puedan corresponder y Planos. Dicha documentación deberá ser presentada en 03 juegos originales debidamente firmados y sellados por el responsable técnico y representante legal del proveedor.
- Manual de uso y mantenimiento del sistema de iluminación con reflectores led a la culminación de los trabajos, para guía técnica del personal del Coliseo Dibos.
- Acta de Recepción (suscrita por el Representante Legal del Proveedor, la Supervisión y administrador del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert).
- Acta de Entrega de Elementos Desmontados factibles de ser reutilizados (suscrita por el Representante Legal del Proveedor, la Supervisión y administrador del Coliseo Cerrado Eduardo Dibos Dammert).
- La Cartilla de Suministro e Instalación deberá ser presentada conteniendo como mínimo los aspectos siguientes:
 - ✓ Descripción de los cuidados que el Área Usuaria deberá tener presente durante el uso de cada uno de los equipos y/o materiales instalados como parte de los trabajos.
 - ✓ Relación de situaciones a prevenir por el Área Usuaria, en las que se perdería la garantía de lo suministrado.
 - ✓ Indicar las revisiones periódicas y/o trabajos de mantenimiento necesarios que permitirán conservar cada uno de los equipos y/o materiales instalados.
 - ✓ Señalar el período de garantía de los equipos y la instalación.
 - ✓ Indicar el nombre de la empresa, dirección, número de teléfono y fax, direcciones electrónicas, a las que el Área Usuaria podrá contactarse ante cualquier duda, consulta y/o urgencia.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA





INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

CAPÍTULO 2: DIAGNÓSTICO SITUACIONAL





3.1 FICHA DIAGNÓSTICO SUBESTACION

ITEM	SITUACIÓN ACTUAL	FOTO	ESTADO			PROPUESTA MANTENIMIENTO
			BUENO	REGULAR	MALO	
	SECCIONADOR DE POTENCIA				●	MANTENIMIENTO PREVENTIVO -Hacer la desconexión efectiva Limpieza y lubricación
1.0	TRANSFORMADOR MARCA: DELCROSA POTENCIA: 250 KVA SERIE: 130384T FALTA DE MANTENIMIENTO				●	Dar mantenimiento -Hacer la descarga del transformador Limpieza y lubricación -hacer la medición del aislamiento de las bobinas del transformador -toma de muestra y análisis de aceite dieléctrico en laboratorio



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FMB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

2.0	GRUPO ELECTROGENO Se observa un grupo electrogeno de 174 kW en estado de repo				●	Realizar el mantenimiento al grupo electrogeno para garantizar el buen funcionamiento
3.0	TABLEROS GENERALES Falta mandil colocar el mandil de protección				●	MANTENIMIENTO Manito general de lo tablero de generales. Reponer los mandiles de protección desmontados ubicados en el cuarto de tableros
4.0	CANALIZACION EN PISO - ALIMENTADORES Las canalizaciones están llenas de lodo por una fuga de agua				●	MANTENIMIENTO Limpieza de canalizaciones
8.0	POZOS A TIERRA Pozos a tierra deben estar operativos			●		Es necesario hacer el mantenimiento de los pozos a tierra - Cambio de conector tipo AB - Tratamiento con 02 dosis de Thor gel - medición y certificación con telurómetro calibrado

3.2 FICHA DIAGNÓSTICO ILUMINACION

ITEM	SITUACIÓN ACTUAL	FOTO	ESTADO			PROPUESTA MANTENIMIENTO
			BUENO	REGULAR	MALO	



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

1.0	<p>ILUMINACION DE CAMPO</p> <p>Actualmente el campo deportivo cuenta con dos sistemas de iluminación</p> <p>01 iluminación de área de juego</p> <p>02 iluminación de tribunas</p>					<p>- MANTENIMIENTO GENERAL</p> <p>Es necesario el cambio de sistemas de iluminación</p> <p>Realizar cálculos lumínicos para garantizar cumplir los niveles de iluminación exigidos por la FIVB</p>
2.0	<p>ILUMINACION DE ÁREA DE JUEGO</p> <p>Las Luminarias situadas en: 04 estructuras lineales 04 luminarias por cada estructura</p> <p>TECNOLOGÍA Halogenuro metálico (descontinuado en producción) (No hay repuestos en el mercado)</p>					<p>CAMBIO DE SISTEMA DE ILUMINACIÓN</p> <p>Cambio de sistema de iluminación del área de juego</p> <p>El sistema propuesto debe cumplir con la normativa FIVB y UNE EN-12193</p>
3.0	<p>NIVEL DE ILUMINACIÓN AREA DE JUEGO</p> <p>Actualmente Los niveles de iluminación no cumplen con los requerimientos de las normas deportivas ni de transmisiones televisivas</p>					<p>NIVELES ÓPTIMOS</p> <p>Iluminación: 2000 lux vertical medido a una altura de 1m</p> <p>Temperatura de color: Neutra 4000°k</p> <p>Índice de reproducción cromática CRI: ≥ 70</p> <p>Uniformidad: $\geq 75\%$ en AP medido a una altura de 1.5m</p> <p>Deslumbramiento URG: ≤ 35 medido a una altura de 1.5m</p> <p>Efecto Flicker: sin efecto flicker</p>
4.0	<p>NIVEL DE ILUMINACIÓN TRIBUNAS</p> <p>Actualmente Los niveles de iluminación no cumplen con los requerimientos de las normas deportivas ni de transmisiones televisivas</p>					<p>NIVELES ÓPTIMOS</p> <p>Iluminación: 300 lux vertical medido a una altura de 1m</p> <p>10-20 lux durante el evento</p> <p>Temperatura de color: Neutra 4000°k</p>



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

CAPÍTULO 3: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

1. INSTALACIONES ELECTRICAS

01.01.- ACTIVIDADES PRELIMINARES

01.01.01.- DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES

A. Descripción.

Esta partida comprende el desmontaje de luminarias (reflectores existentes). Se realizarán con criterio del supervisor para comprobar los posibles riesgos que comprenden el presente trabajo.

El desmontaje de reflectores se coordinará con la Administración del Coliseo Dibos en función de sus actividades y eventos programados.

16 reflectores de halogenuro metálico 1000W

08 reflectores de halogenuro metálico 400W

B. Características

➤ Procedimiento

Se realizarán bajo condiciones de seguridad y utilizando elevadores y equipos como manlift y/o andamios multidireccionales aprobados por la supervisión

C. Unidad de medida

Global (Glb)

D. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

E. Herramientas

- Herramientas manuales.
- Andamios multidireccionales

F. Equipos

- Manlift

01.01.02.- MANTENIMIENTO DE SOPORTES Y ANCLAJES EXISTENTES PARA REFLECTORES.

A. Descripción.

Esta partida comprende el mantenimiento de la estructura de soporte existente y/o de la cobertura donde se fijará los nuevos anclajes considerando todos los materiales necesarios para una buena fijación.

Características

➤ Materiales a usarse

Los materiales a usarse son lija, pintura epoxica, solventes, brochas y trapos industriales

Accesorios de fijación



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

➤ **Procedimiento**

Se realizarán bajo condiciones de seguridad y utilizando elevadores y equipos como manlift y/o andamios multidireccionales aprobados por la supervisión

B. Unidad de medida

Global (Glb)

C. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

D. Herramientas

- Herramientas manuales.
- Andamios multidireccionales

E. Equipos

- Manlift

01.01.03.- ADECUACIONES DE SOPORTES Y ANCLAJES EXISTENTES PARA REFLECTORES

A. Descripción.

Esta partida comprende el adecuamiento, refuerzo, suministro de nuevas estructuras y/o retiro de la estructura de soporte existente. Además, todo lo necesario para el buen funcionamiento del sistema de iluminación del área de juego.

Características.

➤ **Materiales a usarse.**

Los materiales cables acerados, tensores y accesorios de fijación

➤ **Procedimiento.**

Se realizarán bajo condiciones de seguridad y utilizando elevadores y equipos como manlift y/o andamios multidireccionales aprobados por la supervisión

B. Unidad de medida.

Global (Glb)

C. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

D. Herramientas.

- Herramientas manuales.
- Andamios multidireccionales



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

E. Equipos.

- Manlift

01.01.04.- ESTUDIO LUMÍNICO DEL ÁREA DE JUEGO

A. Descripción.

Esta partida comprende el estudio lumínico del coliseo para el desarrollo de la propuesta de iluminación a ser aprobada por el supervisor para comprobar los el cumplimiento de las normas UNE EN-12193 y FIVB.

B. Características.

➤ **Materiales a usarse.**

Los materiales a usar serán una PC con software para diseño de iluminación

➤ **Procedimiento.**

Se realizarán estudios lumínicos bajo el cumplimiento de los parámetros y recomendaciones de las normas internacionales para eventos internacionales televisados

Iluminación de horizontal: ≥ 2000 lux vertical medido a una altura de 1m

Iluminación de vertical: ≥ 1700 lux vertical medido a una altura de 1.5m

Temperatura de color: Neutra 4000°k

Índice de reproducción cromática CRI: ≥ 70

Uniformidad: $\geq 75\%$ en AP medido a una altura de 1.5m

Deslumbramiento URG: ≤ 35 medido a una altura de 1.5m

Efecto Flicker: sin efecto flicker

El estudio lumínico lo realizará un ingeniero y será aprobados por la supervisión.

C. Unidad de medida.

Global (Glb)

01.02.- SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB DEL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

01.02.01.- SUMINISTRO E INSTALACION DE REFLECTORES TECNOLOGÍA LED PARA COLISEO - ÁREA DE JUEGO

A. Descripción.

Esta partida comprende el suministro e instalación de reflectores con tecnología led que cumplan con los requerimientos exigidos para eventos internacionales televisados en el coliseo, la propuesta de iluminación será elaborada por el ingeniero electricista del proveedor y aprobada por el supervisor para comprobar los el cumplimiento de las normas UNE EN-12193 y FIVB.

B. Características.

➤ **Materiales a usarse.**

- Reflectores led determinadas según calculo lumínico aprobado por la supervisión



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- Drivers Soportes y colgadores incluidos
- Procedimiento.

Se realizarán bajo el cumplimiento de los parámetros y recomendaciones de las normas internacionales para eventos internacionales televisados y el FIVB

Área de juego:

Iluminación de horizontal: ≥ 2000 lux vertical medido a una altura de 1m

Iluminación de vertical: ≥ 1700 lux vertical medido a una altura de 1.5m

Iluminación de entrenamiento: ≥ 1000 lux horizontal medido a una altura de 1m

Temperatura de color: $5800^{\circ}\text{K} \leq T^{\circ} \leq 4000^{\circ}\text{K}$

Índice de reproducción cromática CRI: ≥ 70

Uniformidad: $\geq 75\%$ en AP medido a una altura de 1.5m

Deslumbramiento URG: ≤ 35 medido a una altura de 1.5m

Efecto Flicker: sin efecto flicker

A ser aprobados por la supervisión.

C. Unidad de medida.

Global (Glb)

F. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

G. Herramientas.

- Herramientas manuales.
- Andamios multidireccionales

H. Equipos.

- Manlift

01.02.02.- SUMINISTRO E INSTALACION DE REFLECTORES TECNOLOGÍA LED PARA COLISEO – TRIBUNAS

A. Descripción.

Esta partida comprende el suministro e instalación de reflectores con tecnología led que cumplan con los requerimientos mínimos exigidos para eventos internacionales televisados en el coliseo, la propuesta de iluminación será aprobada por el supervisor para comprobar los el cumplimiento de las normas UNE EN-12193 y FIVB.

B. Características.

- Materiales a usarse.

Reflectores led determinadas según calculo lumínico aprobado por la supervisión

Drivers Soportes y colgadores incluidos

- Procedimiento.

Se realizarán bajo el cumplimiento de los parámetros y recomendaciones de las normas internacionales para eventos internacionales televisados y el FIVB



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

Iluminación de evento: 20 lux

Iluminación de ingreso de público: 300 lux

A ser aprobados por la supervisión.

C. Unidad de medida.

Global (Glb)

I. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

J. Herramientas.

- Herramientas manuales.
- Andamios multidireccionales

K. Equipos.

- Manlift

01.02.03.- SUMINISTRO E INSTALACION DE ALIMENTADORES ELECTRICOS PARA LOS REFLECTORES

D. Descripción.

Esta partida comprende el suministro e instalación de los alimentadores eléctricos para los circuitos que alimentan a los reflectores tanto del ara principal y las tribunas los circuitos deben estar diseñados de tal forma que cumplan con el código nacional de electricidad CNE cumpliendo los parámetros de caída de tensión y capacidad de corriente nominal de los alimentadores

E. Características.

➤ **Materiales a usarse.**

Cables de cobre de 99% de pureza con aislamiento libre de halógenos

Tuberías de Conduit EMT pesados y accesorios de instalación y fijación

➤ **Procedimiento.**

Se realizarán bajo el cumplimiento de los parámetros y recomendaciones de las normas internacionales para eventos internacionales televisados y el FIVB

Iluminación de evento: 20 lux

Iluminación de ingreso de público: 300 lux

A ser aprobados por la supervisión.

F. Unidad de medida.

Global (Glb)

L. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

- Peón.

M. Herramientas.

- Herramientas manuales.
- Andamios multidireccionales

N. Equipos.

- Manlift

01.02.04.- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE CONTROL DE ILUMINACIÓN

A. Descripción.

Esta partida comprende el suministro e instalación de un tablero de control de los reflectores con tecnología led que cumplan con los requerimientos mínimos exigidos para eventos internacionales televisados en el coliseo, la propuesta de iluminación será aprobada por el supervisor para comprobar los el cumplimiento de las normas UNE EN-12193 y FIVB.

El tablero deberá poder controlar el encendido de manera que se pueda tener una iluminación adecuada para los diferentes usos que puede prestar el coliseo ubicada en el cuarto de tableros.

B. Características.

➤ **Materiales a usarse.**

Alimentador principal desde tablero general incluye canalizado y soporteria de acuerdo de la máxima demanda de los reflectores

Interruptores principales de fuerza en tablero general

Interruptores principales de fuerza

Interruptores termomagnéticos para circuitos de iluminación

Interruptores diferenciales sensibilidad 25mA

Contactores, pulsadores, reles, etc.

➤ **Procedimiento.**

Se realizarán bajo el cumplimiento de los parámetros y recomendaciones de las normas internacionales para eventos internacionales televisados y el FIVB

Área de juego:

Iluminación de horizontal: 2000 lux vertical medido a una altura de 1m

Iluminación de evento: 1700 lux vertical medido a una altura de 1.5m

Iluminación de entrenamiento: 1000 lux horizontal medido a una altura de 1m

Área de tribuna:

Iluminación de evento: 20 lux

Iluminación de ingreso de público: 300 lux



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

A ser aprobados por la supervisión.

C. Unidad de medida.

Global (Glb)

O. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

P. Herramientas.

- Herramientas manuales.

01.02.05.- SUMINISTRO E INSTALACION DE PUESTA A TIERRA

A. Descripción.

Esta partida comprende el suministro e instalación de un pozo a tierra conectado al tablero de control de los reflectores que cumplan con los requerimientos mínimos exigidos en la norma, la propuesta de PAT será aprobada por el supervisor para comprobar los el cumplimiento de las normas UNE EN-12193 y FIVB.

B. Características.

➤ **Materiales a usarse.**

Varilla de cobre.

Cable desnudo de 50mm²

Tierra de chacra

Dosis de aditivos

Caja de registro

➤ **Procedimiento.**

Se realizará cavando un pozo de 3m de profundidad con un diámetro de 1m para poder rellenar el pozo con tierra de chacra mezclado con los aditivos para mejorar su resistividad, se procederá a colocar la varilla con el espiral de cobre e ir rellenando y compactando cada 0.30 cm hasta llenar el pozo

A ser aprobados por la supervisión.

C. Unidad de medida.

Global (Glb)

Q. Mano de Obra.

- Capataz.
- Operario.
- Peón.

R. Herramientas.

- Herramientas manuales.



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA**

Menú TERMINOS DE REF... Crear

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica

Buscar texto o herramientas

Hay al menos una firma que presenta problemas.

Panel de firma

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA**

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los EQUIPOS adecuados. Se refiere a las pruebas eléctricas que se efectúan a las instalaciones eléctricas comprendidas en el presente suministro e instalaciones existentes intervenidas.

EQUIPOS

- TELURIMETRO + OPERADOR
- MECOMETRO + OPERADOR
- EQUIPO DE PRUEBA DE MEDIA TENSION

PRUEBAS DE AISLAMIENTO DE CONDUCTORES:

- Entre cada uno de los conductores activos y tierra
- Entre todos los conductores activos

Durante las pruebas, la instalación deberá ser puesta fuera de servicio mediante la desconexión en el origen de todos los conductores activos y del neutro o tierra.

Las pruebas deberán efectuarse con tensión directa por lo menos igual a la tensión nominal. Para tensiones nominales menores de 500 V (200 V fase neutro), la tensión de prueba debe ser por lo menos de 50 V.

El valor mínimo a obtenerse será 1000 Ohm.

Así para tensión de 220 V, el valor mínimo será 220 K Ohm entre conductores activos y tierra, así como entre conductores activos.

Antes de la colocación de los artefactos de alumbrado, interruptores, tomacorrientes y aparatos de utilización, se efectuarán las pruebas de cada circuito correspondiente y sucesivamente los alimentadores y finalmente el conjunto de las instalaciones.

Las pruebas de aislamiento a tierra y de aislamiento entre conductores, debiéndose efectuar pruebas tanto de cada circuito como de cada alimentador para lo cual se utilizará la tierra del sistema como electrodos de tierra.

Se deberá comprobar el valor de Mínima resistencia de aislamiento para instalaciones según Tabla 24 CNEC.

Tabla 24 (CNEC-UTILIZACIÓN)

Tensión nominal de la instalación	Tensión de ensayo en corriente continua (V)	Resistencia de aislamiento (MΩ)
Mayor baja tensión de seguridad	250	≥ 0.25
Mayor baja tensión de protección	250	≥ 0.25
Menor o igual a 1000 V, excepto los casos anteriores	500	≥ 0.5

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
Unidad de Mantenimiento

19°C. Seleccionado 12:09 5/07/2024

El mantenimiento de la subestación comprende además la gestión, trámite y pagos correspondientes ante el concesionario del servicio de la energía eléctrica, asimismo, deberá coordinar la fecha de corte antes de iniciar el mantenimiento para el mantenimiento de la subestación.

b) Mantenimiento Preventivo de cuarto de tableros

Mantenimiento preventivo de tableros eléctricos ubicados dentro de la caseta de tableros, que consiste limpieza general de interruptores, terminales, ajuste de barra de Cu, se utilizara liquido dieléctrico, limpieza de ducto eléctrico, colocar tapas de concreto (existentes) en la canaleta que se ubica en el piso. (0.40m x 0.8m aprox.), la instalación de los mandiles (existentes) de protección.

verificar el diagrama unifilar. Adicionalmente se considerar la colocación de señalización, considerar otros aspectos necesarios según norma vigentes. Se entregará protocolo de operatividad de tableros firmado por un Ing. Electricista o Ingeniero Mecánico eléctrico, colegiado y habilitado.

c) Mantenimiento Preventivo de grupo electrógeno 183 KW – DOOSAN

Revisión preventiva de módulo de supervisión y control de grupo electrógeno

Ajuste de conexiones eléctricas Lectura de parámetro de operación de motor y generador Medición de nivel de aislamiento Revisión de chapa de contacto, pulsadores de parada y arranque Verificación de cables de fuerza y control Revisión de alternador de carga y cargador de batería Revisión de bomba de combustible Cambio de aceite de motor Cambio de filtro de aceite Cambio de filtro de aire Cambio de filtro de combustible Limpieza general del equipo Protección de equipos y mobiliario existente en el área de trabajo. Limpieza permanente del área de trabajo.



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

Inspección al Sistema de Transferencia de G.E. 183 kW a las barras de modo automático

Revisión de configuración Relé de transferencia Automática. Revisión de cableado circuito de control mando Interruptores Motorizados, Red comercial y Red de Emergencia. Revisión de cableado de mando remoto desde tablero principal a Generador. Maniobras y pruebas de la inserción Manual Grupo 1 en barras. Revisión de cableado de mando remoto en controlador DEEPSEA 7320 en Generador. Pruebas del sistema de Transferencia

Al concluir los trabajos se emitirá un informe y un certificado de operatividad de la subestación eléctrica, cuarto de tableros y grupo electrógeno (firmado por un ingeniero electricista o mecánico eléctrico), así como los protocolos de prueba de operatividad, se presentará informe de los trabajos realizados.

01.04.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

01.04.01.- CAPACITACION AL PERSONAL DEL AREA USUARIA Y MANTENIMIENTO

A. Descripción.

Esta partida comprende la capacitación del personal técnico que opera las instalaciones del coliseo para que puedan controlar el sistema suministrado además de dejar un manual de uso y mantenimiento en físico y digital

B. Características.

➤ Materiales a usarse.

Carpetas de trabajo.

➤ Procedimiento.

Se realizará dando una charla de capacitación sobre el sistema instalado y una demostración de su uso además de señalar los puntos en el manual de uso y mantenimiento se emitirá un acta de capacitación.

A ser aprobados por la supervisión.

C. Unidad de medida.

Global (Glb)

01.04.02.- PRUEBAS Y PROTOCOLOS

PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD

DESCRIPCION

En todos los sistemas, en la Red Eléctrica se realizarán pruebas de aislamiento respecto de tierra, de aislamiento entre conductores y tableros, debiéndose efectuar la prueba tanto de cada circuito, como de cada alimentador.

En ningún caso el nivel de aislamiento entre línea – tierra o línea – línea será menor que 1 MΩ.

Todas estas pruebas se realizarán basándose en lo dispuesto por el Código Nacional de Electricidad.



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los EQUIPOS adecuados. Se refiere a las pruebas eléctricas que se efectuarán a las instalaciones eléctricas comprendidas en el presente suministro e instalaciones existentes intervenidas.

EQUIPOS

- TELUROMETRO + OPERADOR
- MEGOMETRO + OPERADOR
- EQUIPO DE PRUEBA DE MEDIA TENSION

PRUEBAS DE AISLAMIENTO DE CONDUCTORES:

- Entre cada uno de los conductores activos y tierra
- Entre todos los conductores activos

Durante las pruebas, la instalación deberá ser puesta fuera de servicio mediante la desconexión en el origen de todos los conductores activos y del neutro o tierra.

Las pruebas deberán efectuarse con tensión directa por lo menos igual a la tensión nominal. Para tensiones nominales menores de 500 V (300 V fase neutro); la tensión de prueba debe ser por lo menos de 50 V.

El valor mínimo a obtenerse será 1000 Ω/V .

Así para tensión de 220 V, el valor mínimo será 220 K Ω entre conductores activos y tierra, así como entre conductores activos.

Antes de la colocación de los artefactos de alumbrado, interruptores, tomacorrientes y aparatos de utilización, se efectuarán las pruebas de cada circuito correspondiente y sucesivamente los alimentadores y finalmente el conjunto de las instalaciones.

Las pruebas de aislamiento a tierra y de aislamiento entre conductores, debiéndose efectuar pruebas tanto de cada circuito como de cada alimentador para lo cual se utilizará la tierra del sistema como electrodo de tierra.

Se deberá comprobar el valor de Mínima resistencia de aislamiento para Instalaciones según Tabla 24 CNE.

Tabla 24 (CNE-UTILIZACIÓN)

Tensión nominal de la instalación	Tensión de ensayo en corriente continua (V)	Resistencia de aislamiento (M Ω)
Muy baja tensión de seguridad	250	≥ 0.25
Muy baja tensión de protección	250	≥ 0.25
Inferior o igual a 500 V, excepto los casos anteriores	500	≥ 0.5



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

Superior a 500 V	1000	≥ 1.0
------------------	------	------------

PRUEBAS DE CONTINUIDAD DE CONDUCTORES

La prueba de continuidad asegura que el conductor de conexión a tierra del equipo es eléctricamente continuo.

Realizar esta prueba en todos los alimentadores eléctricos, receptáculos que no son parte del alambrado permanente del edificio o su estructura.

PRUEBA DE SISTEMA DE PUESTA A TIERRA

Se realizarán las pruebas de valor de la resistencia de puesta a tierra de todos los sistemas considerados en suministro (Iluminación) entregando los protocolos con los parámetros exigidos en las normas eléctricas correspondientes al representante de la Entidad.

PRUEBA DE SISTEMA DE ILUMINACION

Se realizarán las pruebas de valor de la iluminación de todos los sistemas considerados en el suministro de reflectores entregando los protocolos con los parámetros exigidos en las normas FIVB y condiciones de transmisión televisivas correspondientes.

D. Unidad de medida.

Global (Glb)

01.04.03.- FLETE AÉREO

E. Descripción.

Esta partida comprende el flete del transporte aéreo de los reflectores, drivers y materiales para cumplir con las fechas del evento programado.

F. Unidad de medida.

Global (Glb)



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

CAPITULO 4: CANTIDADES A EJECUTAR


OTERO ANTONIO ROSA ANGEL VALENZUELA
INGENIERO EN CABLES ELÉCTRICISTA
R06. QIP N° 127341



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

SUMINISTRO	SUMINISTRO, DESMONTAJE MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB DEL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA
------------	---

Fecha 7/05/2024

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio	Total
01.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS				
01.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES				
01.01.01	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	glb	1.00		
01.01.02	MANTENIMIENTO DE SOPORTES Y ANCLAJES EXISTENTES PARA REFLECTORES	glb	1.00		
01.01.03	ADECUACIONES DE SOPORTES Y ANCLAJES EXISTENTES PARA REFLECTORES	glb	1.00		
01.01.04	ESTUDIO LUMINICO DEL ÁREA DE JUEGO	glb	1.00		
01.02	SISTEMA DE ILUMINACIÓN				
01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CON REFLECTORES TECNOLOGÍA LED PARA COLISEO – ÁREA DE JUEGO	glb	1.00		
01.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE REFLECTORES TECNOLOGÍA LED PARA COLISEO – TRIBUNAS	glb	1.00		
01.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITOS DE ALIMENTACION ELECTRICA PARA REFLECTORES	glb	1.00		
01.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE CONTROL DE ILUMINACIÓN	glb	1.00		
01.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUESTA A TIERRA	glb	1.00		
01.03	MANTENIMIENTO DE SUBESTACION				
01.03.01	MANTENIMIENTO DE SUBESTACION Y CUARTO DE TABLEROS Y GRUPO ELECTROGENO	glb	1.00		
01.04	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS				
01.04.01	CAPACITACION AL PERSONAL DEL AREA USUARIA Y MANTENIMIENTO	glb	1.00		
01.04.02	PRUEBAS Y PROTOCOLOS DE SISTEMA DE ILUMINACIÓN	glb	1.00		
01.04.03	FLETE AEREO	glb	1.00		

COSTO DIRECTO				
IMPUESTO (IGV 18%)				
TOTAL PRESUPUESTO				



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FMB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO EIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

CAPÍTULO 1: REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

ANEXO 1: REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u> (01) Ingeniero electricista/o mecánico electricista Titulado, colegiado y habilitado, cuya labor es permanente durante la ejecución del servicio.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título profesional de Ingeniero electricista/o mecánico electricista será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> </div> <p>En caso los Títulos profesionales de Ingeniero electricista/o mecánico electricista, y/o Mecánico Eléctrico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Tres (03) años de experiencia mínima acumulada desempeñándose en el cargo de director técnico y/o jefe de servicio y/o de supervisor y/o de inspector y/o de responsable técnico y/o de encargado y/o ingeniero de campo, durante la ejecución de servicios de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, sean estos servicios públicos o privados, y siempre que los servicios señalados en las que realizo las labores estén identificados y sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos.</p> <p>También se considera la experiencia desempeñándose en el cargo de jefe de supervisión y/o supervisor y/o residente y/o de inspector y/o responsable técnico y/o de encargado y/o ingeniero de campo y/o arquitecto de campo, durante la ejecución de obras que sean de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, (no obras nuevas), sean estas obras públicas o privadas, y siempre que las obras señaladas en las que realizo dichas labores estén identificadas y sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves</p>



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

	<p>industriales, museos , del personal clave requerido como Ingeniero electricista/o mecánico electricista, cuya labor es permanente durante la ejecución del servicio. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. </div>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 750,000.00 Soles, (Setecientos cincuenta mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 94,600.00 Soles, (Noventa y cuatro mil seiscientos y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes servicios en general de</p>



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, públicas o privadas, y siempre que los servicios señalados sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos. También se considerará la experiencia de obras de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, (no obras nuevas), sean estas públicas o privadas, y siempre que las obras señaladas sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS
TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL
COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA - LIMA

porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACION ACADEMICA
	<p>Requisitos: 01 Ingeniero electricista/o mecánico electricista Titulado, colegiado y habilitado, cuya labor es permanente durante la ejecución del servicio.</p> <p>Acreditación: El Título profesional de Ingeniero electricista/o mecánico electricista será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p> <p>En caso los Títulos profesionales de Ingeniero electricista/o mecánico electricista, y/o Mecánico Eléctrico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>Tres (03) años de experiencia mínima acumulada desempeñándose en el cargo de director técnico y/o jefe de servicio y/o de supervisor y/o de inspector y/o de responsable técnico y/o de encargado y/o ingeniero de campo, durante la ejecución de servicios de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, sean estos servicios públicos o privados, y siempre que los servicios señalados en las que realizo las labores estén identificados y sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos.</p> <p>También se considera la experiencia desempeñándose en el cargo de jefe de supervisión y/o supervisor y/o residente y/o de inspector y/o responsable técnico y/o de encargado y/o ingeniero de campo y/o arquitecto de campo, durante la ejecución de obras que sean de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, (no obras nuevas), sean estas obras públicas o privadas, y siempre que las obras señaladas en las que realizo dichas labores estén identificadas y sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos, del personal clave requerido como Ingeniero electricista/o mecánico electricista, cuya labor es permanente durante la ejecución del servicio. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

	<div data-bbox="336 248 1513 891"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. </div>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 750,000.00 Soles, (Setecientos cincuenta mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 94,600.00 Soles, (Noventa y cuatro mil seiscientos y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios en general de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, públicas o privadas, y siempre que los servicios señalados sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos. También se considerará la experiencia de obras de mantenimiento y/o de acondicionamiento y/o de reparación y/o de refacción y/o de sustitución y/o de mejoramiento y/o de ampliación y/o de rehabilitación y/o de remodelación, (no obras nuevas), sean estas públicas o privadas, y siempre que las obras señaladas sean de sistemas de iluminación de campos deportivos, canchas, coliseos, polideportivos, centros comerciales, naves industriales, museos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado: "... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5) .	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio [100] puntos

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, el “**SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMER**”, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **20135897044**, con domicilio legal en Calle Madre de Dios N° 463 – Tribuna Sur del Estadio Nacional – Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones adjudicó la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL** para la “**SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMER**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el “**SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMER**”

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta días calendario, contado a partir del día siguiente de suscrito el contrato (el plazo incluye la entrega de los bienes, instalación y puesta en funcionamiento), en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

CLÁUSULA SEXTA: GARANTIA

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA SÉTIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el Almacén Central y la conformidad será otorgada por la **UNIDAD DE MANTENIMIENTO** de la oficina de infraestructura, a la presentación de un Informe técnico de los trabajos realizados aprobados por la supervisión, a la presentación de los productos (REFLECTORES TIPO LED y sus componentes), guías de remisión del ingreso de los equipos y reflectores suministrados, estos deberán ser verificados y firmados por el supervisor en señal de conformidad de que los productos para el área de juego y tribunas ingresaron al coliseo, en el plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción de los bienes y/o documentación según corresponda de acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Técnicas respectivas.

El Acta de Conformidad para Pago será emitido por la Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura.

Se dará la conformidad cuando el contratista cumpla con la ejecución del suministro e instalación, terminado y aprobadas las pruebas de control de calidad, según sea el caso, mediante Acta de aprobación firmada y sellada por el supervisor, asimismo, con el cumplimiento de la prestación.

Previamente el supervisor de la entidad contratante y el contratista harán una revisión final de todas las actividades según documentos contractuales y elaborará un Acta de recepción de los trabajos realizados por el contratista, en caso contrario se levantará un pliego de observaciones que deberán ser subsanadas por el plazo que establezca la ley.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA OCTAVA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA NOVENA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **CINCO (05) AÑOS** contado a partir de la conformidad otorgada por parte de la Unidad de Mantenimiento de la Oficina de Infraestructura del IPD.

CLÁUSULA DÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

OTRAS PENALIDADES

Al amparo del artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (donde se establece que se podrían establecer otras penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162°, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente o, de ser el caso del ítem que debió ejecutarse), estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

A continuación, se detallan las penalidades a ser aplicadas cuando se presenten faltas en la prestación. La multa se refiere al total del contrato original.

N°	PENALIDADES	PENALIDAD
	SEGURIDAD Y SEÑALIZACIÓN	
1	Quando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en el lugar de los trabajos, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por LA ENTIDAD. La multa es por cada día.	1/1000
	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	
2	Quando el contratista no cumpla con dotar a su personal con los elementos de seguridad y de los uniformes respectivos.	1/2000
	PERSONAL PROPUESTO	
	- Cuando el personal propuesto del contratista no se encuentre en forma permanente durante la duración del contrato. La multa es por día. - Cuando el contratista disminuya el número de recursos (humanos o materiales) sin ninguna justificación que generen un atraso en los trabajos, luego de la primera llamada de atención de la supervisión o la Entidad. La multa es por día.	1/2000
	SOBRE EL LEVANTAMIENTO DE LAS OBSERVACIONES	
	Si el contratista no cumpliera con subsanar los trabajos dentro del plazo indicado en el Acta de Observaciones. La multa es por día de atraso	1/100

de aplicación de otras penalidades

A la primera detección de una penalidad por parte de la supervisión, este notificará de manera escrita por primera vez al contratista dando un plazo proporcional a la penalidad detectada para la subsanación, de persistir las penalidades se aplicará la multa respectiva.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA SÉTIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

¹² Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁴ Ibídem.

¹⁵ Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la prestación para el SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA – LIMA, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACIÓN

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la prestación objeto del presente procedimiento de selección para el SUMINISTRO, DESMONTAJE Y MONTAJE DE LUMINARIAS TIPO REFLECTOR LED QUE CUMPLA CON 2000 LUX Y REQUERIMIENTOS DE LA FIVB PARA EL COLISEO CERRADO EDUARDO DIBOS DAMMERT - SAN BORJA – LIMA, en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁸

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO TOTAL
TOTAL		

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ²²	TIPO DE CAMBIO VENTA ²³	MONTO FACTURA DO ACUMULADO ²⁴
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										

¹⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁰ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ²²	TIPO DE CAMBIO VENTA ²³	MONTO FACTURA DO ACUMUL ADO ²⁴
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-IPD/UL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.