

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.	DATOS GENERALES
----	------------------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03.09.2024				
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y SERVICIOS GENERALES				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE LA RED PRESTACIONAL LAMBAYEQUE				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	BRINDAR A LOS ASEGURADOS ACCESO OPORTUNO A PRESTACIONES INTEGRALES Y DE CALIDAD ACORDE A SUS NECESIDADES				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1399 - 2024				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Código</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Documento que declaró la viabilidad</td> <td style="text-align: center;">----</td> </tr> </table>	Código	----	Documento que declaró la viabilidad	----
Código	----					
Documento que declaró la viabilidad	----					

2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
----	-------------------------------------------

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N° 707-OIHS-OADM-RPL-ESSALUD-2024	Fecha de recepción	06.05.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22.05.2024	De oficio	----	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	29.08.2024	De oficio	----	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----
		Fecha de la quinta versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	----	NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	---	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		---	Fecha de aprobación	---	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---	NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia	---	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Item n°	1	1	NOTA N° 733 UP-OACP-OADM-GRPL-ESSALUD-2024	13.05.2024	---	---	---



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	item n° 1	3	3	NOTA N° 1528 UP-OACP-OADM-GRPL-ESSALUD-2024	23.08.2024	---	---	---

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	item n° 1	1	1	MEMORANDO N° 353-OIHS-OADM-RPL-ESSALUD-2024	22.05.2024	---	---	---

	item n° 1	3	3	MEMORANDO N° 713-OIHys-OADM-RPL-ESSALUD-2024	22.05.2024	---	---	---

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	item N° 1	MODIFICAR EL TDR EN BASE AL INFORME DE DECLARATORIA DE DESIERTO						
	item N° 1	MODIFICA EL TDR EN BASE A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL COMITÉ DE SELECCIÓN						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	---	---						
DE LA ENTIDAD								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	---	---						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO	---						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27.05.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31.05.2024		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	---	
En caso de negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	---	NO	X	

644

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	---	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	---	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				