

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



A large, stylized handwritten signature in blue ink, appearing to be a cursive representation of a letter 'Q' or 'E'.

A smaller, more complex handwritten signature in blue ink, possibly representing the initials "J.P.".

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

A small, simple handwritten signature in blue ink, possibly representing the letter 'A'.

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

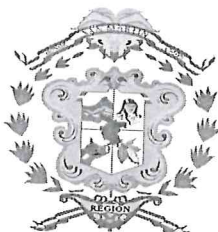
CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



GOBIERNO REGIONAL
SAN MARTÍN

**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE OBRAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°
010-2023-GRSM/CS
PRIMERA CONVOCATORIA**

BASES INTEGRADAS

CONTRATACIÓN DE EJECUCION DE OBRA:
Ejecutar el Componente I (Infraestructura) y II
(Equipamiento) de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA
DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE
HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE
DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN
EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA
LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO,
PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN
MARTÍN", con CUI N° 2558700.

MOYOBAMBA, OCTUBRE 2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

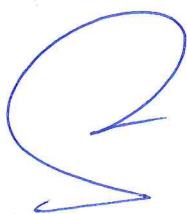
La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP².

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

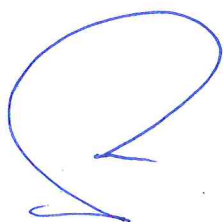
Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
RUC N° : 20531375808
Domicilio legal : Calle Aeropuerto N° 150, Barrio de Lluylucucha, Distrito y
Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín.
Teléfono: : 042-562100
Correo electrónico: : procesos@regionsanmartin.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la Ejecución de Obra: Ejecutar el Componente I (Infraestructura) y II (Equipamiento) de la IOARR: “CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN”, con CUI N° 2558700.

1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a S/ 15,316,815.31 [QUINCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS QUINCE CON 31/100 SOLES], incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de JULIO DE 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites ³	
	Inferior	Superior
S/ 15,316,815.31 [QUINCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS QUINCE CON 31/100 SOLES]	S/ 13,785,133.78 [TRECE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO TREINTA Y TRES CON 78/100 SOLES]	S/ 16,848,496.84 [DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 84/100 SOLES]

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

La entidad advierte que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria

³ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Final en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	CON IGV	SIN IGV	CON IGV	SIN IGV
S/ 15,316,815.31 [QUINCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS QUINCE CON 31/100 SOLES]	S/ 13,785,133.78 [TRECE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO TREINTA Y TRES CON 78/100 SOLES]	S/ 11,682,316.77 [ONCE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DIECISEIS CON 77/100 SOLES]	S/ 16,848,496.84 [DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 84/100 SOLES]	S/ 14,278,387.15 [CATORCE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 15/100 SOLES]

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02 - APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 130-2023-GRSM/ORA, el 15/11/2023.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1-00 RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.8. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.10. PLAZO DE ENTREGA

La obra materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de ciento veinte (120) días calendarios, el cual incluye la ejecución de obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, que inicia a partir del día siguiente de que se cumplan las condiciones establecidas en el Reglamento.

1.11. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 09.00 (Nueve y 00/100 Soles), que serán cancelados en la Oficina de Tesorería y recabar las bases en la Oficina de Logística del Gobierno Regional San Martín, sitio en la Calle Aeropuerto N°150, Barrio de Lluylucucha, Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín, en el siguiente horario: desde las 07:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.12. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.13. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y sus modificatorias.
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR - Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR - Reglamento de la Ley MYPE.
- Directivas de OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y sus modificatorias.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 072-2003-PCM - Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)⁶**

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

- g) El precio de la oferta en SOLES y:

- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7).**

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato (De conformidad al decreto legislativo N° 1553, numeral 9.1, la Entidad dispone que: El postor adjudicado con la buena pro de manera facultativa podrá optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente, al momento de presentar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato).
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁷.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato. *El resaltado y subrayado es agregado*
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹⁰.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, que incluye el equipamiento y mobiliario cuando corresponda, de acuerdo con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- r) Declaración Jurada de intereses para proveedores, de acuerdo al Artículo 21.4 del Código de Ética de la Entidad **(Anexo N° 13)**

Importante

⁷ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Trámite Documentario del Gobierno Regional San Martín, sitio en la Calle Aeropuerto N° 150 - Moyobamba, en el siguiente horario: desde las 07:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete

2.5. ADELANTOS

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo hasta por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato de la ejecución de la obra, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos hasta por el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de quince (15) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

2.5.3. FIDECOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para solicitar y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será en los Términos de Referencia.

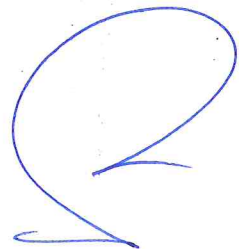
Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹³. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 15 (quince) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



¹³ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REQUERIMIENTO

**Ejecución del Componente I
(Infraestructura) y II (Equipamiento)
de la IOARR: “CONSTRUCCIÓN DE
SALA DE HEMODIÁLISIS;
ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE
HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA
HEMODONACIÓN Y COCHE DE
PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE
OTROS ACTIVOS EN EL (LA) EESS
HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO
EN LA LOCALIDAD TARAPOTO,
DISTRITO DE TARAPOTO,
PROVINCIA SAN MARTÍN,
DEPARTAMENTO SAN MARTÍN” CUI
2558700**



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

TERMINOS DE REFERENCIA

I. GENERALIDADES.

1.1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION.

Ejecución del Componente I (Infraestructura) y II (Equipamiento) de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN" con CUI N° 2558700.

1.2. NOMBRE DE LA OBRA

Ejecución del Componente I (Infraestructura) y II (Equipamiento) de la obra IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN"

1.3. FINALIDAD PÚBLICA

CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN

1.4. ANTECEDENTES

Con fecha 04 de agosto de 2022, se registró el formato N° 07-C de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN", con CUI N° 2558700.

Con fecha 22 de agosto de 2022, se aprobó la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN", con CUI N° 2558700.

Mediante Resolución Gerencial General Regional N° 218-2023-GRSM/GGR, de fecha 31 de julio del 2023, se aprobó el Expediente Técnico de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN", con CUI N° 2558700.



1.5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

1.5.1. OBJETIVO GENERAL

Ejecutar el Componente I (Infraestructura) y II (Equipamiento) de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN", con CUI N° 2558700.

1.5.2. Objetivos específicos.

- Brindar ambientes adecuados para brindar un servicio de salud de calidad.
- Mayor logro sobre la brecha de salud de la población que comprende el proyecto.
- Realizar la ejecución de la obra teniendo en cuenta todo lo estipulado en el expediente técnico.

1.6. DECLARATORIA DE VIABILIDAD

a) NOMBRE DEL PIP

"CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN", con CUI N° 2558700.

b) CODIGO ÚNICO DE INVERSION
2558700

c) NIVEL DE LOS ESTUDIOS INVERSIO
IOARR

d) FECHA DE APROBACION
22/08/2022

e) FECHA DEL INFORME DE VERIFICACION DE LA VIABILIDAD
No corresponde.

f) APROBACION DEL EXPEDIENTE TECNICO

- ✓ El Expediente Técnico y/o documento equivalente de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE SALA DE HEMODIÁLISIS; ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE HEMODIÁLISIS, SILLÓN PARA HEMODONACIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS HOSPITAL TARAPOTO - TARAPOTO EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTÍN, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN", con CUI N° 2558700., fue aprobado mediante Resolución Gerencial General Regional N° 218-2023-GRSM/GGR, de fecha 31 de julio de 2023.

1.7. DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El terreno se encuentra disponible para la inmediata ejecución de Obra.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

1.8. NORMATIVA ESPECÍFICA

- ✓ Ley de Contrataciones del Estado; su Reglamento y sus Modificatorias vigentes.
- ✓ Manual de Edificaciones.
- ✓ Reglamento nacional de edificaciones vigentes.
- ✓ Normas técnicas específicas de Unidades Especializadas de Salud – MINSA.
- ✓ Norma técnica N° 0021-MINSA/DGSP V.01 "Categorías de establecimientos de sector salud".
- ✓ Norma técnica N° 0031-MINSA/DGSP V.01 UCI - UCIN.
- ✓ R.M. N° 1142-2004. Guía para la categorización de establecimientos de salud.
- ✓ Normas y procedimientos para la acreditación de los establecimientos de salud –MINSA.
- ✓ Ley 27050 Ley General de las personas con discapacidad y normas para el diseño de elementos de apoyo para personas con discapacidad - MINSA.
- ✓ Norma Técnica de Salud N° 113-MINSA/DGIEM-V01.
- ✓ Directiva Administrativa N° 07-DGIEM/MINSA V.01 "Directiva Administrativa que regula el Pintado Externo e Interno de los Establecimientos de Salud del Ministerio de Salud".
- ✓ Directiva Administrativa N° 08-DGIEM/MINSA V.01 "Directiva Administrativa que regula la Identificación y Señalización de los Establecimientos de Salud en el ámbito del Ministerio de Salud"
- ✓ Toda la demás normativa específica aplicable para la correcta ejecución de la obra.

II. CONDICIONES CONTRACTUALES.

2.1. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LA OBRA.

Para el proyecto se tienen las siguientes metas:



METAS
COMPONENTE I (INFRAESTRUCTURA)
OBRAS PROVISIONALES
ESTRUCTURAS
ARQUITECTURA
INSTALACIONES SANITARIAS
INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS
SISTEMA DE COMUNICACIONES
COMPONENTE II (EQUIPAMIENTO)
Equipamiento y mobiliario clínico

2.1.1. PARTIDAS A EJECUTAR.

Las partidas que ejecutará el postor ganador se encuentran plasmadas en el expediente técnico aprobado debiendo realizar la ejecución acorde a los lineamientos estipulados en el mismo.

Así mismo las partidas y su cuantía a ejecutar se muestran en el siguiente numeral.

2.1.2. RESUMEN DE METRADOS SEGÚN PARTIDAS A EJECUTAR

Conforme a lo establecido en el expediente técnico, ejecución de la obra comprenden las siguientes partidas con sus respectivos metrados.

Componente I: Equipamiento

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	METRADO
01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	ALMACEN DE OBRA (12.00mx10.00M)	Und	1.00
01.01.02	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 3.60X2.40M	Und	1.00
01.01.03	CERCO PERIMÉTRICO PROVISIONAL	m	98.70
01.01.04	CORTE Y DEMOLICION DE ESTRUCTURA EXISTENTE	m3	26.45
01.01.05	FLETE TERRESTRE LOCAL - TARAPOTO	GLB	1.00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GLB	1.00
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	Und	1.00
01.02.03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	Und	1.00
01.02.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	Und	1.00
01.02.05	CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD	Und	1.00
01.02.06	RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Und	1.00
02	ESTRUCTURA		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	m2	571.34
02.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	571.34
02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01	CORTE MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	85.70
02.02.02	EXCAVACIÓN MANUAL DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	263.30
02.02.03	EXCAVACIÓN DE VIGAS DE CIMENTACION	m3	85.94
02.02.04	REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN CON EQUIPO LIVIANO	m2	227.36
02.02.05	MEJÓRAMIENTO CON MATERIAL DE PRESTAMO OVER	m3	92.93
02.02.06	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	205.10
02.02.07	RELLENO COMPACTADO CON AFIRMADO E=0.10M	m3	66.74
02.02.08	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA DP=30M	m3	231.45
02.02.09	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON EQUIPO DP=15KM	m3	231.45
02.03	OBRA DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.01	CONCRETO F'C=100 KG/CM2 PARA SOLADOS, E=0.10M	m2	189.93
02.03.02	CONCRETO FC=140KG/CM2 + 30 % PG EN CIMENTO CORRIDO	m3	2.06
02.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMENTOS	m2	4.45
02.03.04	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA SOBRECIMENTOS + 25%PM	m3	0.33
02.03.05	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 PARA FALSO PISO E=15CM	m2	444.92
02.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN CUNETAS	m2	63.47
02.03.07	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN CUNETAS	m3	4.86
02.04	OBRA DE CONCRETO ARMADO		
02.04.01	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA ZAPATAS	kg	4,953.60
02.04.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA ZAPATAS	m3	77.44
02.04.03	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA VIGAS DE CIMENTACIÓN	kg	3,435.64
02.04.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS DE CIMENTACIÓN	m2	211.72
02.04.05	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA VIGAS DE CIMENTACIÓN	m3	26.47
02.04.06	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA SOBRECIMENTOS ARMADOS	kg	388.31



2

48

α

02.04.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMENTOS ARMADOS	m2	184.78
02.04.08	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA SOBRECIMENTOS ARMADOS	m3	13.86
02.04.09	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA COLUMNAS	kg	8,485.61
02.04.10	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS	m2	431.96
02.04.11	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA COLUMNAS	m3	58.61
02.04.12	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	1,097.08
02.04.13	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m2	201.05
02.04.14	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m3	11.68
02.04.15	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	405.60
02.04.16	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS DE CONFINAMIENTO	m2	80.70
02.04.17	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	m3	5.95
02.04.18	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA VIGAS	kg	4,650.58
02.04.19	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	m2	356.62
02.04.20	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA VIGAS	m3	42.21
02.04.21	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA LOSAS ALIGERADAS	kg	3,040.08
02.04.22	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSAS ALIGERADAS	m2	452.01
02.04.23	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15 x 15 x 30CM PARA LOSAS ALIGERADAS	Und	3,766.00
02.04.24	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA LOSAS ALIGERADAS	m3	34.63
02.04.25	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA LOSAS ARMADA	kg	2.67
02.04.26	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSAS ARMADAS	m2	15.54
02.04.27	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA LOSAS ARMADAS	m3	2.64
02.04.28	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA ESCALERA	kg	392.16
02.04.29	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE ESCALERA	m2	20.32
02.04.30	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA ESCALERA	m3	3.20
02.04.31	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA CISTERNA	kg	3,456.50
02.04.32	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CISTERNA	m2	135.99
02.04.33	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA CISTERNA	m3	22.35
02.04.34	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA PARASOL	kg	407.21
02.04.35	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE PARASOL	m2	46.50
02.04.36	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA PARASOL	m3	4.62
02.04.37	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA CUNETA TAPADA	kg	1,173.60
02.04.38	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE DE CUNETA TAPADA	m2	77.55
02.04.39	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA CUNETA TAPADA	m3	16.64
02.05	ESTRUCTURA METALICA		
02.05.01	TIJERALES RETICULADOS - (ARMADURA TIPO 1)	kg	1,644.08
02.05.02	TIJERALES RETICULADOS - (ARMADURA TIPO 2)	kg	468.65
02.05.03	TIJERALES RETICULADOS - (ARMADURA TIPO 3)	kg	468.65
02.05.04	TIJERALES RETICULADOS - (ARMADURA TIPO 4)	kg	189.75
02.05.05	TIJERALES RETICULADOS - (ARMADURA TIPO 5)	kg	190.23
02.05.06	VIGUETAS DE TECHO VG-1 (100X50X2.5)	kg	1,308.83
02.05.07	TEMPLADOR D=3/8"	kg	538.56
02.05.08	PLACA BASE	kg	263.76
02.05.09	PERNO DE ANCLAJE DE 5/8"	Und	96.00
02.06	COBERTURAS		
02.06.01	CUMBRERA DENTADA ACERO	m	48.70
02.06.02	COBERTURA CALAMINON TAT 1060	m2	322.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

03	ARQUITECTURA		
03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
03.01.01	MUROS DE LADRILLO KING KONG DE ARCILLA		
03.01.01.01	MURÓ DE SOGA C/LADRILLO KK DE ARCILLA 9X14X24CM	m2	364.84
03.01.02	MUROS CON EL SISTEMA DE CONTRUCCION EN SECO		
03.01.02.01	MURO SISTEMA DRYWALL	m2	523.83
03.02	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
03.02.01	TARRAJEO PRIMARIO CON CEMENTO - ARENA		
03.02.01.01	TARRAJEO PRIMARIO RAYADO, MORTERO C:A 1:4	m2	19.10
03.02.02	TARRAJEO EN INTERIORES		
03.02.02.01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES, MORTERO 1:5	m2	301.90
03.02.03	TARRAJEO EN EXTERIORES		
03.02.03.01	TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES, MORTERO 1:5	m2	367.11
03.02.04	TARRAJEO EN PLACAS, COLUMNAS Y COLUMNETAS		
03.02.04.01	TARRAJEO DE COLUMNAS Y PLACAS, MORTERO 1:5	m2	372.33
03.02.05	TARRAJEO EN VIGAS		
03.02.05.01	TARRAJEO DE VIGAS, MORTERO 1:5	m2	62.94
03.02.06	TARRAJEO EN DERRAMES		
03.02.06.01	VESTIDURA DE DERRAMES	m	191.20
03.03	CIELORRASOS		
03.03.01	CIELORRASO CON MEZCLA		
03.03.01.01	CIELORRASOS CON MEZCLA, MORTERO 1:4 (C:A) E=1.5CM	m2	39.93
03.03.01.02	SOLAQUEADO DE LOSA ALIGERADA	m2	425.78
03.03.02	FALSO CIELORRASO		
03.03.02.01	FALSO CIELO RASO CON PLANCHA YESO 1/2"	m2	686.51
03.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.04.01	CONTRAPISOS		
03.04.01.01	CONTRAPISO DE 25 MM.	m2	630.87
03.04.02	PISOS		
03.04.02.01	PISO DE PORCELANATO DE ALTO TRANSITO 0.60X0.60 CM COLOR PAITONE 400	m2	290.08
03.04.02.02	PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 COLOR PANTONE 400	m2	33.07
03.04.02.03	PISO VINILICO HOMOGÉNEO ANTIBACTERIAL 2MM X 2M X 20M	m2	199.57
03.04.03	PISOS DE CONCRETO		
03.04.03.01	PISO DE CEMENTO PULIDO E=2"	m2	519.85
03.04.03.02	MEDIA CAÑA DE CONCRETO EN ENCuentros DE PISO Y PARED	m	57.28
03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
03.05.01	ZOCALOS		
03.05.01.01	ZOCALO DE CERAMICA LISO 45X45CM	m2	94.53
03.05.01.02	ZOCALO VINILICO HOMOGÉNEO ANTIBACTERIAL 2MMX 2M X 20M H=1.50M	m2	145.53
03.05.02	CONTRAZOCALOS		
03.05.02.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M	m	345.90
03.06	COBERTURAS		
03.06.01	RECUBRIMIENTOS CON PLANCHAS METÁLICAS		
03.06.01.01	RECUBRIMIENTO CON PLANCHA DE ALUZINC PREPINTADO SECCION TAT1060 O SIMILAR E=40MM	m2	303.55
03.07	CARPINTERIA DE MADERA		
03.07.01	PUERTAS		



03.07.01.01	PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA TIPO "C" CON SOBRE LUZ	m2	90.78
03.08	CARPINTERIA METALICA Y MADERA		
03.08.01	PUERTAS		
03.08.01.01	PUERTA CON PERFILES DE ALUMINIO Y PLANCHA DE VIDRIO TEMPLADO 8MM	m2	5.40
03.08.01.02	PUERTA METÁLICA CON MALLA 2" DOBLE HOJA	m2	3.26
03.08.01.03	PUERTA METÁLICA	m2	4.41
03.08.02	VENTANAS		
03.08.02.01	VENTANA DE MARCO DE ALUMINIO Y LAMINA DE VIDRIO TEMPLADO E=6MM	m2	110.26
03.08.03	MAMPARAS		
03.08.03.01	MAMPARA CON MARCO DE ALUMINIO Y LAMINA DE VIDRIO TEMPLADO E=8MM	m2	8.25
03.09	CERRAJERIA		
03.09.01	BISAGRAS		
03.09.01.01	BISAGRA CAPUCHINA DE 3 1/2" X 3 1/2"	Und	138.33
03.09.02	CERRADURAS		
03.09.02.01	CERRADURA ANTIPANICO PARA PUERTA DE 2 HOJAS	Und	2.00
03.09.02.02	CERRADURA DE PERILLA PLATEADA PARA INTERIORES	Und	116.74
03.10	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
03.10.01	ESPEJOS		
03.10.01.01	ESPEJO EMPOTRADO DE 2.49X0.90 E=6MM	Und	5.00
03.11	PINTURA		
03.11.01	PINTURA LATEX MATE BLANCO EN CIELO RASO, 2 MANOS (INC. IMPRIMACION)	m2	746.74
03.11.02	PINTURA ESMALTE SINTETICO OLEO MATE BLANCO EN MUROS INTERIORES, 2 MANOS (INC. IMPRIMACION)	m2	990.65
03.11.03	PINTURA ESMALTE SINTETICO OLEO MATE BLANCO EN MUROS EXTERIORES, 2 MANOS (INC. IMPRIMACION)	m2	364.84
03.11.04	PINTURA ESMALTE SINTETICO OLEO MATE BLANCO EN COLUMNAS, 2 MANOS (INC. IMPRIMACION)	m2	396.28
03.11.05	PINTURA ESMALTE SINTETICO OLEO MATE BLANCO EN VIGAS, 2 MANOS (INC. IMPRIMACION)	m2	37.76
03.11.06	PINTURA LATEX MATE PANTONE 804 EN EXTERIORES (INC. IMPRIMACION)	m2	145.02
03.12	VARIOS		
03.12.01	JUNTA DE SEPARACION SISMICA E=1"	m	174.00
03.12.02	REJILLA METALICA DE CUNETA A=0.35M	m	42.15
03.12.03	BARANDA METALICA PARA ESCALERA H=1.00M	m	20.00
03.13	OTROS		
03.13.01	SEÑALIZACIÓN Y EVACUACIÓN		
03.13.01.01	SEÑAL ZONA SEGURA DE SISMO	Und	28.00
03.13.01.02	SEÑAL DIRECCIÓN DE SALIDA	Und	22.00
03.13.01.03	SEÑAL DE PELIGRO RIESGO ELÉCTRICO	Und	7.00
03.13.01.04	SEÑAL DE EXTINTOR	Und	5.00
03.13.01.05	SEÑAL DE AFORO	Und	2.00
03.13.01.06	SEÑAL DE LUZ DE EMERGENCIA	Und	45.00
03.13.01.07	SEÑAL DE ALARMA CONTRA INCENDIOS	Und	8.00
03.13.01.08	SEÑAL DE AVISADOR SONORO	Und	8.00
03.13.01.09	SEÑAL DE PROHIBIDO EL INGRESO	Und	13.00
03.13.01.10	SEÑAL DE RIESGO BIOLOGICO	Und	3.00
03.13.02	SEÑALETICA DE SALUD		



03.13.02.01	IDENTIFICATIVO COLGANTE 120X30CM SI-02	Und	3.00
03.13.02.02	IDENTIFICATIVO COLGANTE 120X30CM SI-03	Und	1.00
03.13.02.03	IDENTIFICATIVO DE BANDERA DE 30X40CM SI-05	Und	5.00
03.13.02.04	IDENTIFICATIVO DE BANDERA DE 30X40CM SI-06	Und	10.00
03.13.02.05	IDENTIFICATIVO DE SS.HH EN BANDERA	Und	3.00
03.13.02.06	IDENTIFICATIVO ADOSADO 20X20CM	Und	13.00
03.13.02.07	IDENTIFICATIVO ADOSADO 30X30CM	Und	4.00
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
04.01.01	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS		
04.01.01.01	INODORO TIPO C-1 CON FLUXOMETRO	Und	5.00
04.01.01.02	URINARIO TIPO C-09	Und	1.00
04.01.01.03	LAVAMANOS TIPO A-5	Und	5.00
04.01.01.04	LAVADERO TIPO B-67 (PRIVADO)	Und	2.00
04.01.01.05	LAVAMANOS TIPO A-2 (A.F y A.C)	Und	10.00
04.01.01.06	LAVADERO CON ESCURRIDOR (B-67)	Und	1.00
04.01.02	SUMINISTRO DE ACCESORIOS SANITARIOS		
04.01.02.01	GRIFERIA CON SENSOR AUTOMATICO P/LAVATORIO A.F	Und	10.00
04.01.02.02	GRIFERIA CON SENSOR AUTOMATICO P/LAVATORIO A.C	Und	10.00
04.01.02.03	GRIFERIA CON FLUXOMETRO P/URINARIO AUTOMATICO	Und	1.00
04.01.02.04	GRIFERIA CON SENSOR AUTOMATICO P/LAVAMANOS A.F	Und	5.00
04.01.02.05	GRIFERIA TIPO GANSO P/LAVADEROS AGUA FRIA	Und	3.00
04.01.02.06	MEZCLADOR DE DUCHA DOS SALIDAS A/FRIA Y A/CALIENTE	Und	2.00
04.01.02.07	JABONERA CROMADA TIPO BOLA PARA JABON LIQUIDO H-4	Und	15.00
04.01.02.08	PORTARROLLO Y/O DISPENSADOR CROMADO DE PAPEL CON TAPA, ACERO INOXIDABLE PARA EMPOTRAR H-6	Und	5.00
04.01.02.09	DISPENSADOR AUTOMATICO DE PAPEL TOALLA H-10	Und	13.00
04.01.02.10	TOALLERO BARRA CROMADO DE L=0.60M	Und	2.00
04.01.03	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
04.01.03.01	INSTALACIÓN INODORO TIPO C-1	Und	5.00
04.01.03.02	INSTALACIÓN URINARIO TIPO C-09	Und	1.00
04.01.03.03	INSTALACIÓN LAVAMANOS TIPO A-5	Und	5.00
04.01.03.04	INSTALACIÓN LAVADERO TIPO B-67 (PRIVADO)	Und	2.00
04.01.03.05	INSTALACIÓN LAVAMANOS TIPO A-2 (A.F y A.C)	Und	10.00
04.01.03.06	INSTALACIÓN LAVADERO CON ESCURRIDOR (B-67)	Und	1.00
04.01.04	INSTALACION DE ACCESORIOS SANITARIOS		
04.01.04.01	INSTALACIÓN DE GRIFERIA CON SENSOR AUTOMATICO P/LAVATORIO A.F	Und	10.00
04.01.04.02	INSTALACIÓN DE GRIFERIA CON SENSOR AUTOMATICO P/LAVATORIO A.C	Und	10.00
04.01.04.03	INSTALACIÓN GRIFERIA CON FLUXOMETRO P/URINARIO AUTOMATICO	Und	1.00
04.01.04.04	INSTALACIÓN DE GRIFERIA CON SENSOR AUTOMATICO P/LAVAMANOS A.F	Und	5.00
04.01.04.05	INSTALACIÓN DE GRIFERIA TIPO GANSO P/AGUA FRIA	Und	3.00
04.01.04.06	INSTALACIÓN DE MEZCLADOR DE DUCHA DOS SALIDAS A/FRIA Y A/CALIENTE	Und	2.00
04.01.04.07	INSTALACIÓN DE JABONERA CROMADA TIPO BOLA PARA JABON LIQUIDO H-4	Und	15.00
04.01.04.08	INSTALACIÓN DE PORTARROLLO CROMADO DE PAPEL CON TAPA, ACERO INOXIDABLE DE 10X13X9.5 CM PARA EMPOTRAR H6	Und	5.00



04.01.04.09	INSTALACIÓN DE DISPENSADOR AUTOMATICO DE PAPEL TOALLA H-10	Und	13.00
04.01.04.10	INSTALACIÓN DE TOALLERO BARRAR CROMADO DE L=0.60M	Und	2.00
04.01.05	EQUIPAMIENTO HIDRÁULICO EN CISTERNA		
04.01.05.01	ABLANDADOR TWIN AUTOMATICO CP 5 PIES	Und	1.00
04.01.05.02	ELECTROBOMBA CENTRIFUGA MULTITAPA AUTOCEBANTE 3HP	Und	5.00
04.01.05.03	ELECTROBOMBA CENTRIFUGA MULTITAPA AUTOCEBANTE 1.5HP	Und	2.00
04.01.05.04	CALENTADOR DE CAPACIDAD DE PRODUCCION DE 3GPM-HASTA 80°	Und	1.00
04.01.05.05	CODO DE PVC 2" CLASE 10	Und	7.00
04.01.05.06	CODO DE PVC 1 1/2" CLASE 10	Und	16.00
04.01.05.07	CODO DE PVC 2 1/2" CLASE 10	Und	4.00
04.01.05.08	CODO DE COBRE 1" TIPO L	Und	2.00
04.01.05.09	CODO DE PVC 1" CLASE 10	Und	10.00
04.01.05.10	COLGADOR TIPO GOTA F°G° DE 2"	Und	25.00
04.01.05.11	DADO DE CONCRETO DE 0.50x1.00x0.20M	Und	2.00
04.01.05.12	DADO DE CONCRETO DE 0.40x0.20x0.20M	Und	2.00
04.01.05.13	ESCALERA TIPO MARINERO L= 2.00M	Und	2.00
04.01.05.14	FILTRO MULTIMEDIA (TANQUE DE POLITELINO CON FIBRA DE VIDRIO)	Und	2.00
04.01.05.15	FILTRO ULTRA VIOLETE UV 10GPM, SILVER, 100-240V, 46W	Und	1.00
04.01.05.16	MANOMETRO DE GLICERINA 0-100 PSI	Und	1.00
04.01.05.17	PRESOSTATO	Und	1.00
04.01.05.18	TANQUE DE PRESURIZACION CAP: 28 Glns.	Und	1.00
04.01.05.19	TANQUE SALMUERA PARA ABLANDADOR DE 5PIES	Und	1.00
04.01.05.20	TAPON PVC SP 2" CLASE 10	Und	5.00
04.01.05.21	TEE DE PVC 2 1/2" CLASE 10	Und	1.00
04.01.05.22	TEE DE PVC 2" CLASE 10	Und	4.00
04.01.05.23	TEE DE PVC 1 1/2" CLASE 10	Und	6.00
04.01.05.24	TEE DE PVC 1" CLASE 10	Und	4.00
04.01.05.25	TUBERIA DE SUCCION 2 1/2" PVC CLASE 10	m	3.25
04.01.05.26	TUBERIA DE ADUCCION 2" PVC CLASE 10	m	2.92
04.01.05.27	TUBERIA PVC CLASE 10 SP 1 1/4"	m	0.70
04.01.05.28	TUBERIA PVC DE SUCCIÓN 2" PVC CLASE 10	m	5.20
04.01.05.29	TUBERIA PVC 1 1/2" CLASE 10	m	18.00
04.01.05.30	TUBERIA DE COBRE 1" TIPO L	ML	2.80
04.01.05.31	UNION UNIVERSAL PVC 2 1/2"	Und	5.00
04.01.05.32	UNION UNIVERSAL PVC 2"	Und	2.00
04.01.05.33	UNION UNIVERSAL PVC 1 1/2"	Und	6.00
04.01.05.34	UNION UNIVERSAL PVC 1"	Und	4.00
04.01.05.35	VALVULA DE PIE C/CANASTILLA DE BRONCE 2"	Und	1.00
04.01.05.36	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 2 1/2"	Und	2.00
04.01.05.37	VALVULA CHECK BRONCE PESADA 2 1/2"	Und	2.00
04.01.05.38	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 2"	Und	1.00
04.01.05.39	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 1 1/2"	Und	4.00
04.01.05.40	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 1"	Und	4.00
04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
04.02.01	SALIDAS DE AGUA FRIA		
04.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUB. PVC C-10 Ø1/2"	pto	19.00



04.02.01.02	SALIDA DE AGUA FRIA TUB. PVC C-10 Ø1 1/4"	pto	6.00
04.02.02	REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA		
04.02.02.01	TUBERIA DE PVC AGUA FRIA C-10 DE 1/2"	m	44.75
04.02.02.02	TUBERIA DE PVC AGUA FRIA C-10 DE 3/4"	m	34.95
04.02.02.03	TUBERIA DE PVC AGUA FRIA C-10 DE 1"	m	10.70
04.02.02.04	TUBERIA DE PVC AGUA FRIA C-10 DE 1 1/4"	m	59.65
04.02.02.05	TUBERIA DE PVC AGUA FRIA C-10 DE 1 1/2"	m	48.85
04.02.02.06	TUBERIA DE PVC AGUA FRIA C-10 DE 2"	m	3.50
04.02.02.07	LIMPIEZA, DESINFECCION Y PRUEBAS HIDRAULICAS (AGUA FRIA)	m	202.40
04.02.03	ACCESORIOS DE REDES		
04.02.03.01	CODO DE PVC SP DE 1/2"x90°	Und	52.00
04.02.03.02	CODO DE PVC SP DE 3/4"x90°	Und	20.00
04.02.03.03	CODO DE PVC SP DE 1 1/4"x90°	Und	36.00
04.02.03.04	CODO DE PVC SP DE 1 1/2"x90°	Und	4.00
04.02.03.05	CODO DE PVC SP DE 2"x90°	Und	2.00
04.02.03.06	TEE DE PVC SP DE 1/2"	Und	2.00
04.02.03.07	TEE DE PVC SP DE 1 1/4"	Und	12.00
04.02.03.08	TEE DE PVC SP DE 1 1/2"	Und	8.00
04.02.03.09	TEE DE PVC SP DE 2"	Und	2.00
04.02.03.10	TEE DE PVC 2" CLASE 10	Und	2.00
04.02.03.11	TEE DE PVC 2 1/2" CLASE 10	Und	4.00
04.02.03.12	REDUCCION DE PVC DE 2" A 1 1/2"	Und	2.00
04.02.03.13	REDUCCION DE PVC DE 1 1/2" A 1 1/4"	Und	3.00
04.02.03.14	REDUCCION DE PVC DE 1 1/4" A 1/2"	Und	7.00
04.02.03.15	REDUCCION DE PVC DE 2" A 1/2"	Und	1.00
04.02.03.16	REDUCCION DE PVC DE 1 1/2" A 3/4"	Und	7.00
04.02.03.17	REDUCCION DE PVC DE 3/4" A 1/2"	Und	8.00
04.02.03.18	TAPON PVC 1/2"	Und	2.00
04.02.03.19	TAPON PVC 3/4"	Und	8.00
04.02.03.20	TAPON PVC SP 2" CLASE 10	Und	2.00
04.02.04	VALVULAS		
04.02.04.01	VALVULA CHECK BRONCE PESADA 2 1/2"	Und	1.00
04.02.04.02	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 2 1/2"	Und	1.00
04.02.04.03	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 2"	Und	1.00
04.02.04.04	UNION UNIVERSAL PVC 2"	Und	2.00
04.02.04.05	VALVULA CHECK BRONCE PESADA 2 1/2"	Und	1.00
04.02.04.06	NIPLE PVC CLASE 10 PESADO 1 1/4"	Und	4.00
04.02.04.07	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 1 1/4"	Und	6.00
04.02.04.08	VALVULA COMPUERTA DE BRONCE 1/2"	Und	2.00
04.02.04.09	VALVULA COMPUERTA DE BRONCE 3/4"	Und	1.00
04.02.04.10	VALVULA COMPUERTA BRONCE PESADA 1 1/2"	Und	1.00
04.02.04.11	CAJAS PARA VÁLVULAS EN PARED (MARCO Y TAPA METALICOS)	Und	16.00
04.02.05	OTRAS INSTALACIONES Y REQUERIMIENTOS		
04.02.05.01	LIMPIEZA, DESINFECCION Y PRUEBAS HIDRAULICAS (AGUA FRIA)	m	202.40
04.03	SISTEMA DE AGUA CALIENTE		
04.03.01	SALIDAS DE AGUA CALIENTE		
04.03.01.01	SALIDA DE AGUA CALIENTE TUB. DE COBRE DE 1/2"	pto	8.00
04.03.02	REDES DE DISTRIBUCION		



04.03.02.01	TUBERIA DE COBRE "TIPO L" AGUA CALIENTE DE 1/2"	m	44.20
04.03.02.02	TUBERIA DE COBRE "TIPO L" AGUA CALIENTE DE 3/4"	m	22.60
04.03.02.03	TUBERIA DE COBRE "TIPO L" AGUA CALIENTE DE 1"	m	35.15
04.03.03	ACCESORIOS DE REDES		
04.03.03.01	CODO DE COBRE DE 1/2"x90°	Und	40.00
04.03.03.02	CODO DE COBRE DE 3/4"x90°	Und	12.00
04.03.03.03	CODO DE COBRE DE 1"x90°	Und	5.00
04.03.03.04	TEE DE COBRE DE 1/2"	Und	2.00
04.03.03.05	TEE DE COBRE DE 3/4"	Und	1.00
04.03.03.06	TEE DE COBRE DE 1"	Und	7.00
04.03.03.07	REDUCCION DE COBRE DE 3/4" A 1/2"	Und	5.00
04.03.03.08	REDUCCION DE COBRE DE 1" A 1/2"	Und	3.00
04.03.03.09	REDUCCION DE COBRE DE 1" A 3/4"	Und	4.00
04.03.04	LLAVES Y VALVULAS		
04.03.04.01	VALVULA COMPUERTA FG 1/2"	Und	4.00
04.03.04.02	VALVULA COMPUERTA FG 3/4"	Und	4.00
04.03.04.03	CAJAS PARA VÁLVULAS EN PARED (MARCO Y TAPA METALICOS)	Und	8.00
04.03.05	OTRAS INSTALACIONES Y REQUERIMIENTOS		
04.03.05.01	LIMPIEZA, DESINFECCION Y PRUEBAS HIDRAULICAS (AGUA CALIENTE)	m	101.95
04.04	SISTEMA DE AGUA BLANDA TRATADA		
04.04.01	SALIDAS DE AGUA BLANDA TRATADA		
04.04.01.01	SALIDA DE AGUA TRATADA TUBERIA PPR C-10 DE 3/4" (25mm)	pto	22.00
04.04.02	REDES DE DISTRIBUCION		
04.04.02.01	TUBERIA TIPO PPR DE 3/4"	m	106.10
04.04.02.02	TUBERIA TIPO PPR DE 1"	m	75.30
04.04.03	ACCESORIOS DE REDES		
04.04.03.01	CODO PPR DE 3/4"x 90°	Und	64.00
04.04.03.02	CODO PPR DE 1"x90°	Und	31.00
04.04.03.03	TEE PPR DE 3/4"	Und	3.00
04.04.03.04	TEE PPR DE 1"	Und	20.00
04.04.03.05	REDUCCION PPR DE 1" A 3/4"	Und	22.00
04.04.04	LLAVES Y VALVULAS		
04.04.04.01	VALVULA COMPUERTA FG 3/4"	Und	22.00
04.04.04.02	CAJAS PARA VÁLVULAS EN PARED (MARCO Y TAPA METÁLICOS)	Und	22.00
04.04.04.03	VALVULA CHECK DE BRONCE PESADO DE 1" UNION PPR	Und	1.00
04.04.05	OTRAS INSTALACIONES Y REQUERIMIENTOS		
04.04.05.01	PLANTA DE OSMOSIS INVERSA EQUIPADA DE 17M3/DIA	Und	1.00
04.04.05.02	COLGADOR TIPO GOTA F°G° DE 3/4" INC. ACCESORIOS	Und	42.00
04.04.05.03	COLGADOR TIPO GOTA F°G° DE 1" INC. ACCESORIOS	Und	65.00
04.04.05.04	LIMPIEZA, DESINFECCION Y PRUEBAS HIDRAULICAS (AGUA TRATADA)	m	181.40
04.05	SISTEMA DE DESAGUE		
04.05.01	REDES DE DERIVACIÓN		
04.05.01.01	RED DE DESAGUE-TUB. 2" Ø PVC-CP	m	123.10
04.05.01.02	RED DE DESAGUE-TUB. 3" Ø PVC-CP	m	52.25
04.05.01.03	RED DE DESAGUE-TUB. 4" Ø PVC-CP	m	38.65
04.05.01.04	RED DE DESAGUE-TUB. 6" Ø PVC-CP	m	30.00
04.05.02	ACCESORIOS DE REDES		



04.05.02.01	CODOS		
04.05.02.01.01	CODO PVC-CP DE 2"X90° P/DESAGÜE	Und	60.00
04.05.02.01.02	CODO PVC-CP DE 3"X90° P/DESAGÜE	Und	6.00
04.05.02.01.03	CODO PVC-CP DE 4"X90° P/DESAGÜE	Und	7.00
04.05.02.02	YEE		
04.05.02.02.01	YEE PVC-CP DE 2" P/DESAGUE	Und	8.00
04.05.02.02.02	YEE PVC-CP DE 4" P/DESAGUE	Und	1.00
04.05.02.02.03	YEE PVC-CP DE 4"X3" P/DESAGUE	Und	2.00
04.05.02.02.04	YEE PVC-CP DE 4"X2" P/DESAGUE	Und	12.00
04.05.02.02.05	YEE PVC-CP DE 3"X2" P/DESAGUE	Und	17.00
04.05.02.03	REDUCCIÓN		
04.05.02.03.01	REDUCCIÓN PVC-CP DE 4"-2"	Und	5.00
04.05.02.04	CACHIMBA		
04.05.02.04.01	CACHIMBA PVC-CP DE 8"-4"	Und	1.00
04.05.02.05	CAMARA DE INSPECCIÓN		
04.05.02.05.01	CAJA DE REGISTRO DE ALBAÑILERIA 10"x20" C/TAPA CIEGA	Und	5.00
04.05.02.06	ADITAMIENTO VARIOS		
04.05.02.06.01	SUMIDERO DE BRONCE DE 2", PROVISION Y COLOCACION	Und	5.00
04.05.02.06.02	REGISTRO DE BRONCE DE 2", PROVISION Y COLOCACION	Und	17.00
04.05.02.06.03	REGISTRO DE BRONCE 3", PROVISION Y COLOCACION	Und	2.00
04.05.02.06.04	REGISTROS DE BRONCE DE 4", PROVISION Y COLOCACION	Und	3.00
04.05.02.06.05	TRAMPA "P" DE BRONCE CROMADO Ø=2"	Und	21.00
04.05.02.07	PRUEBAS HIDRAULICAS		
04.05.02.07.01	PRUEBAS HIDRAULICAS DE LA RED DE DESAGÜE	m	244.00
04.06	SISTEMA DE VENTILACIÓN		
04.06.01	RED DE VENTILACIÓN		
04.06.01.01	RED DE DESAGUE-TUB. 2" Ø PVC-CP	m	22.00
04.06.02	ACCESORIOS DE VENTILACIÓN		
04.06.02.01	CODOS		
04.06.02.01.01	CODO PVC-CP DE 2"X90° P/DESAGÜE	Und	12.00
04.06.02.01.02	CODO PVC-CP DE 2"X45° P/DESAGÜE	Und	4.00
04.06.02.02	TEE		
04.06.02.02.01	TEE SANITARIA PVC-CP Ø 2"X 2" P/VENTILACIÓN	Und	3.00
04.06.02.03	TEE DOBLE		
04.06.02.03.01	TEE SANITARIA DOBLE PVC-CP Ø 2"X 2" P/VENTILACIÓN	Und	2.00
04.06.02.04	SOMBRERO		
04.06.02.04.01	SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE 2" DE PVC	Und	6.00
04.07	SISTEMA DE REBOSE		
04.07.01	RED DE REBOSE		
04.07.01.01	RED DE REBOSE-TUB. 4" Ø PVC-CP	m	10.65
04.07.02	ACCESORIOS DE REBOSE		
04.07.02.01	CODOS		
04.07.02.01.01	CODO PVC-CP DE 4"X90° P/DESAGÜE	Und	4.00
04.08	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
04.08.01	RED DE DRENAJE PLUVIAL		
04.08.01.01	MONTANTE CIRCULAR PVC-CP DE 4"	m	40.00
04.08.01.02	RED DE DRENAJE -TUB. 4" Ø PVC-CP	m	30.50
04.08.02	ACCESORIOS DE DRENAJE		



04.08.02.01	CODOS		
04.08.02.01.01	CODO PVC-CP DE 4"X90° P/DESAGÜE	Und	6.00
04.08.02.01.02	CODO PVC-CP DE 4"X45° P/DESAGÜE	Und	1.00
04.08.02.02	CANALETAS		
04.08.02.02.01	CANALETA SEMICIRCULAR DE PLANCHAS GALVANIZADAS DE E=1/32" -D=8"	m	78.08
04.08.02.03	ABRAZADERAS		
04.08.02.03.01	ABRAZADERAS PARA TUBERÍA 4"	Und	7.00
04.08.02.04	YEE		
04.08.02.04.01	YEE PVC-CP DE 4" P/DRENAJE	Und	1.00
04.08.02.05	CUNETAS		
04.08.02.05.01	CUNETAS A=0.30M CON REJILLA METALICA	m	49.53
05	INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS		
05.01	CONEXIÓN A REDES EXTERNAS		
05.01.01	SISTEMA DE MEDIA TENSIÓN		
05.01.01.01	SUMINISTRO DE MATERIALES Y EQUIPOS		
05.01.01.01.01	POSTES Y ACCESORIOS DE CONCRETO		
05.01.01.01.01.01	POSTE NORMALIZADO DE CAC 13/400/165/360, INCLUYE PERILLA DE CONCRETO	Und	1.00
05.01.01.01.01.02	POSTE NORMALIZADO DE CAC 13/600/180/375, INCLUYE PERILLA DE CONCRETO	Und	4.00
05.01.01.01.01.03	MENSULA DE C.A.V. TIPO M/1.20M/300KG	Und	4.00
05.01.01.01.01.04	MENSULA DE C.A.V. TIPO M/1.50M/300KG	Und	8.00
05.01.01.01.01.05	PALOMILLA SIMPLE DE CAV TIPO PA/1.50M/150KG	Und	4.00
05.01.01.01.01.06	MEDIA LOZA DE CAV, TIPO ML/1.3M/750KG/260MM	Und	4.00
05.01.01.01.02	AISLADORES Y ACCESORIOS		
05.01.01.01.02.01	AISLADOR POLIMETRICO TIPO SUSPENSION, 27KV, LF>200MM/KV. INCL. ACCESOR. DE FIJACIÓN	Und	6.00
05.01.01.01.02.02	AISLADOR POLIMETRICO TIPO PIN, LF>20MM/KV. INCL. ACCES. DE FIJACIÓN.	Und	15.00
05.01.01.01.02.03	ADAPTADOR GRILLETE TIPO LIRA DE A°G°, 16MM X0.78MM LONG	Und	6.00
05.01.01.01.03	CONDUCTORES, CABLES Y ACCESORIOS		
05.01.01.01.03.01	CONDUCTOR ALEACION DE ALUMINIO TIPO AAAC, 50MM2 DE SECCION	m	204.62
05.01.01.01.03.02	CONDUCTOR DE Cu DESNUDO 7/HILOS, TEMPLE DURO DE 35MM2	m	24.00
05.01.01.01.03.03	CONDUCTOR DE Cu DESNUDO 7/HILOS, TEMPLE BLANDO CABLEADO DE 25MM2	m	75.00
05.01.01.01.03.04	CONDUCTOR DE Cu DESNUDO 7/HILOS, TEMPLE BLANDO CABLEADO DE 35MM2	m	4.50
05.01.01.01.03.05	CABLE DE COBRE TIPO CPI, 7 HILOS, 25MM2	m	22.00
05.01.01.01.03.06	ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO DE 16MM2 DE SECCION	m	25.50
05.01.01.01.03.07	CONECTOR TIPO CUÑA BIMETALICO 35/35MM2	Und	6.00
05.01.01.01.03.08	CONECTOR TIPO CUÑA BIMETALICO 50/35MM2	Und	24.00
05.01.01.01.03.09	TERMINAL DE COMPRESIÓN DE CU, TIPO OJAL, PARA CONDUCTOR DE CU DE 50MM2, 27KV	Und	3.00
05.01.01.01.03.10	TERMINAL DE COMPRESIÓN DE CU, TIPO OJAL, PARA CONDUCTOR DE CU DE 35MM2, 27KV	Und	36.00
05.01.01.01.03.11	CINTA PLANA DE ARMAR DE ALUMINIO, 1.0X13MMX1.0M LONGITUD	Und	6.00
05.01.01.01.03.12	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA, 71KN, 02 PERNOS (CONDUCTOR 25-50MM2)	Und	6.00
05.01.01.01.03.13	VARILLA DE ARMAR SIMPLE DE AI, PARA CONDUCTOR DE AI TIPO AAAC DE 50 MM2	Und	3.00



05.01.01.01.03.14	PLANCHA DE COBRE TIPO J PARA PUESTA A TIERRA	Und	23.00
05.01.01.01.03.15	CONECTOR (SPLIT BOLT) TIPO PERNO PARTIDO PARA CONDUCTOR DE 25MM2	Und	27.00
05.01.01.01.03.16	CORREA PLASTICA DE AMARRE DE 2X7,6X300MM NEGRO(BOLSA DE 100UND)	BOL	0.20
05.01.01.01.03.17	PERNO A°G° 9.5 MM x 38 MM. LONG.	Und	3.00
05.01.01.01.03.18	CINTA AISLANTE VINILICA PVC, ALTA PERFORM, 19MM 20MX0.18MM	rl	4.00
05.01.01.01.03.19	CINTA AUTOVULCANIZANTE	rl	2.00
05.01.01.01.04	FERRETERIA PARA POSTES Y ARMADOS		
05.01.01.01.04.01	ARANDELA CUADRADA PLANA DE A°G° 57x57x5MM, AGUJERO DE 20 MM	Und	20.00
05.01.01.01.04.02	ARANDELA CUADRADA PLANA DE A°G° 57x57x5MM, AGUJERO DE 18 MM	Und	74.00
05.01.01.01.04.03	ARANDELA CUADRADA CURVADA DE A°G° 57x57x5MM, AGUJERO DE 18 MM	Und	24.00
05.01.01.01.04.04	PERNO MAQUINADO DE A°G° 16 MM. Ø x 254 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	28.00
05.01.01.01.04.05	PERNO MAQUINADO DE A°G° 16 MM. Ø x 457 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	4.00
05.01.01.01.04.06	PERNO MAQUINADO DE A°G° 19 MM. Ø x 305 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	2.00
05.01.01.01.04.07	PERNO MAQUINADO DE A°G° 19 MM. Ø x 406 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	7.00
05.01.01.01.04.08	PERNO MAQUINADO DE A°G° 19 MM. Ø x 457 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	4.00
05.01.01.01.04.09	PERNO MAQUINADO DE A°G° 19 MM. Ø x 508 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	3.00
05.01.01.01.04.10	PERNO OJO DE A°G° 16 MM. Ø x 254 MM. LONG. 152 MM. MAQUINADO CON T/CT	Und	6.00
05.01.01.01.04.11	TUBO REDONDO F° G° 101.6MMX4.50M	Und	4.00
05.01.01.01.04.12	TUBO REDONDO F° G°; 25.4MMX4.50M	Und	2.00
05.01.01.01.04.13	PERNO MILIMETRICO GRADO 8 CABEZA HEXAGONAL 2.5°X5/8", C/T Y CT+ARANDELA DE PRESION GRADO 8	Und	3.00
05.01.01.01.04.14	PERFIL "L" 75X75X2700MM E=6.4MM, SEGÚN DETALLE ELEMENTO 1	Und	3.00
05.01.01.01.04.15	PERFIL "L" 50X50X2486MM E=6.0MM, SEGÚN DETALLE ELEMENTO 2	Und	3.00
05.01.01.01.04.16	PERFIL "U" 102X76.2X9.5MM Y 2.40M DE LONGITUD (SOPORTE DE TRAFOMIX)	Und	4.00
05.01.01.01.04.17	TUBO CUADRADO A°G° 102MMX102MMX6MMX2.40M (SOPORTE SECCIONADORES CUT OUT)	Und	2.00
05.01.01.01.04.18	CINTA BAND IT, 19MM, 0.8MM ESPESOR + HEBILLA PARA FLEJE DE 19MM	jgo	66.00
05.01.01.01.05	PUESTA A TIERRA		
05.01.01.01.05.01	ELECTRODO DE COBRE DE 16MMX2.40M DE LONGITUD	Und	5.00
05.01.01.01.05.02	CONDUCTOR DE Cu DESNUDO 7/HILOS, TEMPLE BLANDO CABLEADO DE 25MM2	m	41.20
05.01.01.01.05.03	CONECTOR DE COBRE TIPO AB, SECCIÓN DEL CONDUCTOR 16-70MM2, PARA ELECTRODO DE 16MM	Und	5.00
05.01.01.01.05.04	PROTECTOR ANTIROBO PARA PUESTA A TIERRA	Und	5.00
05.01.01.01.05.05	TUBO PLASTICO DE PVC-SAP, 20M Y 3,0M DE LONGITUD	Und	2.00
05.01.01.01.05.06	BETONITA SÓDICA (30KG)	Und	5.00
05.01.01.01.05.07	CAJA Y TAPA DE CONCRETO PARA REGISTRO DE PUESTA A TIERRA	Und	5.00
05.01.01.01.06	EQUIPOS DE PROTECCION Y MANIOBRA A LA INTemperie		
05.01.01.01.06.01	SECCIONADOR TIPO CUT OUT, 27KV, 150KV BIL, 100A, 20MM/KV	Und	6.00



05.01.01.01.06.02	FUSIBLE DE EXPULSIÓN TIPO "K" DE 6A	Und	6.00
05.01.01.01.06.03	PARARRAYO DE OXIDO DE ZINC 25KV, 10KA, 25MM/KV	Und	6.00
05.01.01.01.07	CABLES DE ENERGÍA		
05.01.01.01.07.01	CABLE TIPO N2XSY, 3-1X50MM2, 18/30KV, SEGUN REQUERIMIENTO	m	50.57
05.01.01.01.07.02	CABLE DE ENERGIA TIPO N2XOH, 3-1X185MM2+1X185MM2, 1.0KV (DE TABLERO TGD A TABLERO TG)	m	53.74
05.01.01.01.07.03	CABLE DE ENERGIA TIPO NYY, 3-1X240MM2+1X240MM2, 1.0KV (DE TRAFIO A TABLERO TGD DE SAM)	m	8.00
05.01.01.01.07.04	TERMINAL AUTOCONTRAIBLE EXTERIOR, PARA CABLE N2XSY, 1X50MM2, 18/30KV	Und	9.00
05.01.01.01.07.05	TERMINAL DE COMPRESIÓN DE CU, TIPO OJAL, PARA CONDUCTOR DE CU DE 50MM2, 10KV	Und	9.00
05.01.01.01.07.06	TERMINAL DE COMPRESIÓN DE CU, TIPO OJAL, PARA CABLE DE CU DE 185MM2, 1.0KV	Und	8.00
05.01.01.01.07.07	TERMINAL DE COMPRESIÓN DE CU, TIPO OJAL, PARA CABLE DE CU DE 240MM2, 1.0KV	Und	8.00
05.01.01.01.08	EQUIPOS DE SISTEMA DE MEDICION A LA INTEMPERIE		
05.01.01.01.08.01	TRANSFORMADOR COMBINADO DE MT Y CORRIENTE, USO A LA INTEMPERIE, CLASE DE PRECISION 0.2, LINEA DE FUGA EN PASATAPAS >700MM, 10/022KV (TME B-33)	EQU	1.00
05.01.01.01.08.02	MEDIDOR ELECTRONICO TRIFÁSICO MULTIFUNCIÓN, MARCA ELSTER, MODELO A1800, 1(10)A, PRECISION 0.2%, 60HZ, TARIFA MUL., 4HILOS, COMUN. MODEM GPRS O ANALOGICO	Und	1.00
05.01.01.01.08.03	CAJA PORTAMEDIDOR TRIFÁSICA, TIPO LTM, 520X245X200MM	Und	1.00
05.01.01.01.08.04	MURETE DE CONCRETO DE 0.75X0.25X1.40M, INCLUYE BASE, SOBREBASE Y ENLUCIDO, DE ACUERDO A ET, PARA INST. DE CAJA PORTAMEDIDOR TIPO "LTM"	Und	1.00
05.01.01.01.08.05	CONDUCTOR TIPO NLT, 4X2.5MM2	m	15.00
05.01.01.01.08.06	CONDUCTOR TIPO NLT, 4X4.0MM2	m	15.00
05.01.01.01.08.07	SEGURO DE ANCLAJE DE F°G°, PLATINA 51MMX6.4MM DE ESPESOR	Und	4.00
05.01.01.01.09	MATERIALES Y EQUIPOS PARA SUBESTACION TIPO CASETA AEREA		
05.01.01.01.09.01	TRANSFORMADOR DE DISTRIBUCIÓN 160KVA, 3D, 1000MSNM, 10+2X2.5%/0.40-0.23KV, DYN5, ONAN, USO EXTERIOR	cjlo	1.00
05.01.01.01.09.02	TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCIÓN, DE PLANCHAS LAF, IP54, BARRAS DE CU PARA FASES Y NEUTRO 630A. INCL. ELEMENTOS DE ANCLAJE.	Und	1.00
05.01.01.01.09.03	INTERRUPTOR TERMOMAG. EN CAJA MOLDEADA, IN=400A, CLASE C, ICC=70KA (380/415VAC), V=690VAC, REGUL. IR=0.8 A 1LN	Und	1.00
05.01.01.01.10	MATERIALES PARA CANALIZACION DE CABLE SUBTERRANEO DE MEDIA TENSION		
05.01.01.01.10.01	DUCTO DE CONCRETO 4 VÍAS 1.0MX0.27MX0.27M	Und	44.00
05.01.01.01.10.02	LADRILLO KK PARA PROTECCION	Und	220.00
05.01.01.01.10.03	TUBO PLASTICO DE PVC-SAP, 50MM	m	2.00
05.01.01.01.10.04	CINTA SEÑALIZADORA COLOR ROJO	rl	0.22
05.01.01.02	MONTAJE ELECTROMECHANICO		
05.01.01.02.01	OBRAS COMPLEMENTARIAS		
05.01.01.02.01.01	REPLANTEO TOPOGRÁFICO Y UBICACIÓN DE ESTRUCTURAS	GLB	1.00
05.01.01.02.01.02	INGENIERIA DE DETALLE POR DESARROLLO DE VARIANTES	GLB	1.00
05.01.01.02.02	INSTALACIONES DE POSTES Y ACCESORIOS - RED PRIMARIA		
05.01.01.02.02.01	EXCAVACION DE HOYOS PARA POSTES DE CONCRETO DE 13M (TERRENO NORMAL) - CALLE CON VEREDA (INC. ELIM. MATERIAL EXC.)	Und	1.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

05.01.01.02.02.02	DISTRIBUCIÓN DE POSTES DE CONCRETO, DE ALMACÉN A PUNTO DE IZAJE EN CAMION GRÚA	Und	1.00
05.01.01.02.02.03	IZAJE Y CIMENTACIÓN DE POSTES DE CONCRETO DE 13M CON GRÚA	Und	1.00
05.01.01.02.02.04	ROTULACIÓN, NUMERACIÓN Y SEÑALIZACIÓN (TODOS)	Und	1.00
05.01.01.02.02.05	RECUBRIMIENTO DE LA BASE DE POSTE CON SUSTNACIA BITUMNOSA (TODOS)	Und	1.00
05.01.01.02.02.06	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO E=0.20M	m2	0.50
05.01.01.02.03	INSTALACIONES DE POSTES Y ACCESORIOS - SUBESTACION Y/O TRAFOMIX		
05.01.01.02.03.01	EXCAVACION DE HOYOS PARA POSTES DE CONCRETO DE 13M (TERRENO NORMAL) - CALLE SIN VEREDA (INC. ELIM. MATERIAL EXC.)	Und	2.00
05.01.01.02.03.02	EXCAVACION DE HOYOS PARA POSTES DE CONCRETO DE 13M (TERRENO NORMAL) - CALLE CON VEREDA (INC. ELIM. MATERIAL EXC.)	Und	2.00
05.01.01.02.03.03	DISTRIBUCIÓN DE POSTES DE CONCRETO, DE ALMACÉN A PUNTO DE IZAJE EN CAMION GRÚA	Und	4.00
05.01.01.02.03.04	MONTAJE DE ESTRUCTURA AEREA BIPOSTE. INCLUYE ACCESORIOS DE CONCRETO	Und	2.00
05.01.01.02.03.05	ROTULACIÓN, NUMERACIÓN Y SEÑALIZACIÓN (TODOS)	Und	4.00
05.01.01.02.03.06	RECUBRIMIENTO DE LA BASE DE POSTE CON SUSTNACIA BITUMNOSA (TODOS)	Und	4.00
05.01.01.02.03.07	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO E=0.20M	m2	2.00
05.01.01.02.04	INSTALACIÓN DE AISLADORES		
05.01.01.02.04.01	MONTAJE DE AISLADOR TIPO SUSPENSIÓN O ANCLAJE(INCLUYE ACCESORIOS)	Und	6.00
05.01.01.02.04.02	MONTAJE DE AISLADOR TIPO PIN (INCLUYE ACCESORIOS)	Und	15.00
05.01.01.02.05	INSTALACIONES DE CONDUCTORES AEREOS		
05.01.01.02.05.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR AAC 35 MM2/FASE	KM	0.21
05.01.01.02.06	INSTALACIONES DE PUESTA A TIERRA		
05.01.01.02.06.01	EXCAVACION EN TERRENO NORMAL DE HOYO PARA PUESTA A TIERRA EN CALLE SIN VEREDA	Und	1.00
05.01.01.02.06.02	EXCAVACION EN TERRENO NORMAL DE HOYO PARA PUESTA A TIERRA EN CALLE CON VEREDA (INCLUYE ROTURA)	Und	5.00
05.01.01.02.06.03	INSTALACIÓN DE PUESTA A TIERRA PAT-1 (COMPRENDE ARMADO, CONEXIONADO, RELLENO, COMPACTACIÓN, ELIMINACIÓN)	cjto	5.00
05.01.01.02.06.04	INSTALACIÓN DE PUESTA A TIERRA PAT-3 (COMPRENDE ARMADO, CONEXIONADO, RELLENO, COMPACTACIÓN, ELIMINACIÓN)	cjto	1.00
05.01.01.02.06.05	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO E=0.20M	m2	2.50
05.01.01.02.07	INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN Y EMPALMES		
05.01.01.02.07.01	MONTAJE DE SECCIONADOR CUT OUT Y/O PARARRAYOS DE OXIDO DE ZINC (INCL. EXT., CONEXIONADO, ATERRAMIENTO)	Und	12.00
05.01.01.02.07.02	EMPALME DE CONDUCTORES AI/AI O AI/CU, COLOCACION DE CONCETOR Y AISLANTE	Und	30.00
05.01.01.02.07.03	EJECUCIÓN DE CONEXIÓN EN CALIENTE - 03 FASES (LINEAS ENERGIZADAS)	cjto	1.00
05.01.01.02.08	INSTALACION DE CANALIZACIÓN SUBTERRANEA		
05.01.01.02.08.01	EXCAVACION DE ZANJA DE 0.80X1.20M DE PROFUNDIDAD (TN) - CALLE SIN VEREDA (INC. ELIM. MAT. EXC.)	m	2.00
05.01.01.02.08.02	EXCAVACION DE ZANJA DE 0.80X1.20M DE PROFUNDIDAD (TN) - CALLE CON VEREDA (INC. ELIM. MAT. EXC.)	m	22.00
05.01.01.02.08.03	EXCAVACION DE ZANJA DE 0.80X1.00M DE PROFUNDIDAD (TN) - CALLE SIN VEREDA (INC. ELIM. MAT. EXC.)	m	2.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

05.01.01.02.08.04	EXCAVACION DE ZANJA DE 0.80X1.00M DE PROFUNDIDAD (TN) - CALLE CON VEREDA (INC. ELIM. MAT. EXC.)	m	24.00
05.01.01.02.08.05	INSTALACIÓN DE DUCTOS DE CONCRETO DE 02 A 04 VÍAS. INCL. RELL. Y COMP. DE ZANJAS, SELL. DE UNIONES E INST. DE CINTA SEÑAL.	cjto	44.00
05.01.01.02.08.06	INSTALACIÓN DE TUBOS PVC-SAP PARA CABLE DE BAJA TENSIÓN. INCL. RELL. Y COMP. DE ZANJAS, SELL. DE UNIONE, INST. LADR. Y CINTA SEÑAL.	m	3.00
05.01.01.02.08.07	REPOSICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO E=0.20M	m2	22.00
05.01.01.02.09	INSTALACIÓN DE CABLES DE ENERGIA		
05.01.01.02.09.01	INSTALACION DE CABLE TIPO N2SXY, 3x1-1.50 MM2 18/30 kV	KM	0.05
05.01.01.02.09.02	MONTAJE DE TERMINACIÓN TERMOCONTRAIBLE PARA CABLE TIPO N2XSY 50MM2, 18/30 KV	Und	6.00
05.01.01.02.09.03	MONTAJE DE CABLE DE ENERGIA TIPO NEXO, 3-1X95MM2+1X95MM2, 1KV (INCL. CANAL. EN TUB. E INST. DE TERMINA. DE COBRE)	KM	0.05
05.01.01.02.09.04	MONTAJE DE CABLE DE ENERGIA TIPO NYY, 3-1X95MM2+1X95MM2, 1KV (INCL. CANAL. EN TUB. E INST. DE TERMINA. DE COBRE)	KM	0.01
05.01.01.02.10	INSTALACION DE EQUIPOS DE SISTEMA DE MEDICION		
05.01.01.02.10.01	MONTAJE DE TRANSFORMADOR COMBINADO DE MEDIDA DE TENSION Y CORRIENTE. (INCL. IZAJE EN EST, ANCLAJE, CONEXIONADO DE MT, CO	KM	1.00
05.01.01.02.10.02	MONTAJE DE CAJA LTM EN MURETE DE CONCRETO (INCL. INST. DE TUB. HASTA CAJA LTM, INST. DE CABLEADO DE MEDICION, ATERRAMIENTO Y MONTAJE DE MEDIDOR).	Und	1.00
05.01.01.02.10.03	CONTRASTACIÓN DE MEDIDOR(ES) TOTALIZADOR	Und	1.00
05.01.01.02.11	INSTALACION DE EQUIPOS PARA SUBESTACION TIPO CASETA CONVENCIONAL		
05.01.01.02.11.01	MONTAJE DE TRANSFORMADOR TRIFÁSICO 125KVA	Und	1.00
05.01.01.02.11.02	ENSAMBLAJE E INSTALACIÓN DEL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN	Und	1.00
05.01.01.02.12	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO		
05.01.01.02.12.01	PRUEBAS PRE OPERATIVAS Y PRUEBAS OPERATIVAS (INCL. REGISTRO FOTOGRAFICO Y LLENADO DE PROTOVOLOS).	GLB	1.00
05.01.01.02.12.02	EXPEDIENTE TÉCNICO CONFORME A OBRA	GLB	1.00
05.01.01.02.12.03	PUESTA EN SERVICIO (GESTION Y PAGO ANTE CONCESIONARIA)	GLB	1.00
05.01.01.02.13	BUZONES		
05.01.01.02.13.01	BUZON DE CONCRETO ARMADO PARA MEDIA TENSION TIPO I	Und	2.00
05.01.01.02.13.02	BUZON DE CONCRETO ARMADO PARA MEDIA TENSION TIPO II	Und	1.00
05.02	INSTALACIONES ELECTRICAS		
05.02.01	SALIDAS		
05.02.01.01	SALIDAS PARA ALUMBRADO		
05.02.01.01.01	SALIDA PARA LUMINARIA ADOSADA EN TECHO O FCR	pto	112.00
05.02.01.01.02	SALIDA PARA LUMINARIA EMPOTRADA EN TECHO O FCR	pto	46.00
05.02.01.01.03	SALIDA PARA ALUMBRADO DE EMERGENCIA EN PARED	pto	48.00
05.02.01.01.04	SALIDA PARA ALUMBRADO TIPO BRAQUETE ADOSADA EN PARED	pto	8.00
05.02.01.02	SALIDAS PARA INTERRUPTORES DE ALUMBRADO		
05.02.01.02.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	pto	31.00
05.02.01.02.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE	pto	2.00
05.02.01.02.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE CONMUTACION	pto	12.00
05.02.01.03	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES		
05.02.01.03.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA CORRIENTE NORMAL (02 SALIDAS TIPO SCHUKO 16 A, 250V, TIPO	pto	22.00



	TRES EN LÍNEA CON PUNTO PAT, MONTAJE EMPOTRADO SOBRE SUPERFICIE DE TABIQUERÍA O ALBAÑILERÍA)		
05.02.01.03.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA CORRIENTE NORMAL (02 SALIDAS TIPO SCHUKO 16 A, 250V, TIPO TRES EN LÍNEA CON PUNTO PAT, MONTAJE ADOSADO SOBRE SUPERFICIE DE TABIQUERÍA O ALBAÑILERÍA) - TV LED	pto	32.00
05.02.01.03.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA CORRIENTE ESTABILIZADA (02 SALIDAS TIPO SCHUKO 16 A, 250V, TIPO TRES EN LÍNEA CON PUNTO PAT, MONTAJE ADOSADO SOBRE SUPERFICIE DE TABIQUERÍA O ALBAÑILERÍA)	pto	12.00
05.02.01.03.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA CORRIENTE ESTABILIZADA (02 SALIDAS TIPO SCHUKO 16 A, 250V, TIPO TRES EN LÍNEA CON PUNTO PAT, MONTAJE EMPOTRADO SOBRE SUPERFICIE DE TABIQUERÍA O ALBAÑILERÍA Y/O DADO DE CONCRETO EN PISO)	pto	1.00
05.02.01.03.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA CORRIENTE NORMAL A PRUEBA DE AGUA (02 SALIDAS TIPO SCHUKO 16 A, 250V, TIPO TRES EN LÍNEA CON PUNTO PAT, MONTAJE EMPOTRADO SOBRE SUPERFICIE DE TABIQUERÍA O ALBAÑILERÍA)	pto	2.00
05.02.01.04	SALIDAS DE FUERZA		
05.02.01.04.01	SALIDAS PARA PUNTOS DE FUERZA DE AIRE ACONDICIONADO		
05.02.01.04.01.01	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EC-1P.1 0.37KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.02	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EC-1P.2 0.25KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.03	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.1 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.04	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.2 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.05	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.3 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.06	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.4 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.07	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.5 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.08	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.6 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.09	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EHCL-1P.7 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.10	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EP-2P.1 0.02KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.11	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EP-2P.2 0.02KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.12	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EP-2P.3 0.03KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.13	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EP-2P.4 0.03KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.14	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR EP-2P.5 0.03KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.15	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR IC-01 0.37KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.16	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR IHCL-2P.1 0.06KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.17	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-1.1 0.40KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.18	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-1.2 0.01KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.19	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-1.3 0.01KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00



05.02.01.04.01.20	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-2.1 0.35KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.21	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-2.2 0.35KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.22	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-2.3 0.01KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.23	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-3.1 0.04KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.24	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-4.1 0.03KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.25	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-4.2 0.03KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.26	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD EVAPORADORA UE-4.3 0.03KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.27	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD CONDESADORA UC-01 8.50KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.28	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD CONDESADORA UC-02 7.10KW, 380V, 3Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.29	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD CONDESADORA UC-03 3.10KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.01.30	SALIDA DE FUERZA PARA UNIDAD CONDESADORA UC-04 3.10KW, 220V, 1Ø, 60HZ	pto	1.00
05.02.01.04.02	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPOS VARIOS		
05.02.01.04.02.01	SALIDA DE FUERZA PARA UPS 70 KVA, 380/220V, 3Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.02	SALIDA DE FUERZA ELECTROBOMBA 1/2 HP, 220V, 1Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.03	SALIDA DE FUERZA ELECTROBOMBA 2.0 HP, 220V, 1Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.04	SALIDA DE FUERZA CALENTADOR 5KW, 380, 3Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.05	SALIDA DE FUERZA FILTRO MULTIMEDIA 200W, 220V, 1Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.06	SALIDA DE FUERZA ABLANDADORES TWIN 200W, 220V, 1Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.07	SALIDA DE FUERZA, PARA CENTRAL DE VACIO 1.80HP +0.9HP, 220V, 1Ø	pto	1.00
05.02.01.04.02.08	SALIDA DE FUERZA PARA PLANTA DE OSMOSIS INVERSA HOSPITALARIA 20HP, 380V, 3Ø	pto	1.00
05.02.01.05	CAJAS DE PASE		
05.02.01.05.01	CAJA DE PASE 100x100x50mm	Und	12.00
05.02.01.05.02	CAJA DE PASE 150x150x100mm	Und	4.00
05.02.01.05.03	CAJA DE PASE 200x200x100mm	Und	5.00
05.02.01.05.04	CAJA DE PASE 250x250x100mm	Und	7.00
05.02.02	CANALIZACIONES, CONDUCTOS Y TUBERIAS		
05.02.02.01	TUBERIAS ELECTRICAS		
05.02.02.01.01	TUBERIA PVC - P 3/4" (20mm)	m	46.05
05.02.02.01.02	TUBERIA PVC - P 1" (25mm)	m	375.15
05.02.02.01.03	TUBERIA PVC - P 3" (110mm)	m	19.24
05.02.02.01.04	TUBERIA CONDUIT EMT FLEXIBLE - 1 1/2" (40mm)	m	27.54
05.02.02.01.05	TUBERIA CONDUIT EMT FLEXIBLE - 2" (50mm)	m	19.73
05.02.02.01.06	TUBERIA CONDUIT EMT FLEXIBLE - 3" (80mm)	m	12.85
05.02.02.02	BANDEJAS METALICAS ELECTRICAS PORTACABLES		
05.02.02.02.01	BANDEJA METALICA F°G° RECTA 200mmX100mm	m	14.35
05.02.02.02.02	BANDEJA METALICA F°G° RECTA 300mmX100mm	m	25.30
05.02.02.02.03	CURVA DE BANDEJA F°G° HORIZONTAL 200mmX100mm	Und	2.00
05.02.02.02.04	CURVA DE BANDEJA F°G° VERTICAL 200mmX100mm	Und	2.00
05.02.02.02.05	CURVA DE BANDEJA F°G° HORIZONTAL 300mmX100mm	Und	3.00
05.02.02.02.06	CURVA DE BANDEJA F°G° VERTICAL 300mmX100mm	Und	2.00



05.02.02.02.07	CURVA DE BANDEJA F°G° HORIZONTAL 300mmX100mm CON REDUCCION A 200mmX100mm	Und	2.00
05.02.02.02.08	TEE DE BANDEJA F°G° 200mmX100mm	Und	1.00
05.02.02.02.09	TEE DE BANDEJA F°G° 300mmX100mm	Und	2.00
05.02.02.02.10	TEE DE BANDEJA F°G° 300mmX100mm CON DERIVACION 200mmX100mm	Und	2.00
05.02.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA		
05.02.03.01	CABLE 2-1x4.0mm² NH-80+1x4.0mm² NH-80(T)	m	5,387.29
05.02.03.02	CABLE 2-1x6.0mm² NH-80+1x4.0mm² NH-80(T)	m	2,485.39
05.02.03.03	CABLE 2-1x10.0mm² NH-80+1x4.0mm² NH-80(T)	m	218.43
05.02.03.04	CABLE 3-1x10mm² N2XOH + 1x10mm² N2XOH + 1x4mm² NH-80(T)	m	43.28
05.02.03.05	CABLE 3-1x16mm² NH-80 + 1x16mm² NH-80 + 1x6mm² NH-80(T)	m	65.39
05.02.03.06	CABLE 3-1x35mm² N2XOH + 1x35mm² N2XOH + 1x10mm² N2XOH(T)	m	45.59
05.02.03.07	CABLE 3-1x70mm² N2XOH + 1x70mm² N2XOH	m	52.27
05.02.03.08	CABLE 3-1x150mm² N2XOH + 1x150mm² N2XOH	m	145.32
05.02.04	SISTEMAS DE CONDUCTOS ELECTRICOS BAJA TENSION		
05.02.04.01	CONDUCTOS PARA CRUCE DE CALLE		
05.02.04.01.01	CANALIZACION PARA CRUCE CON TRANSITO VEHICULAR- CONDUCTOR PARARRAYO	m	12.30
05.02.04.01.02	CANALIZACION PARA CRUCE CON TRANSITO VEHICULAR- CONDUCTOR PAT BT	m	31.28
05.02.05	TABLEROS		
05.02.05.01	TABLERO GENERAL - TG - 54 POLOS	Und	1.00
05.02.05.02	TABLERO DE DISTRIBUCION NORMAL - TDN 1P - 64 POLOS	Und	1.00
05.02.05.03	TABLERO DE DISTRIBUCION NORMAL - TDN 2P - 36 POLOS	Und	1.00
05.02.05.04	TABLERO DE DISTRIBUCION ESTABILIZADO - TD-ES - 125 POLOS	Und	1.00
05.02.05.05	TABLERO DE DISTRIBUCION NORMAL - CIST - 54 POLOS	Und	1.00
05.02.05.06	TABLERO DE DISTRIBUCION NORMAL - EOI - 16 POLOS	Und	1.00
05.02.05.07	TABLERO DE DISTRIBUCION NORMAL - TDN-HVAC - 64 POLOS	Und	1.00
05.02.05.08	TABLERO DE CONTROL HVAC-TC-HVAC- 64 POLOS	Und	1.00
05.02.05.09	TABLERO DE FUERZA GRUPE ELECTROGENO - TF-GE	Und	1.00
05.02.05.10	TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA - TTA	Und	1.00
05.02.06	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA		
05.02.06.01	SISTEMA PUESTA A TIERRA BT <= 10 OHM	Und	1.00
05.02.06.02	SISTEMA PUESTA A TIERRA BT <= 5 OHM	Und	1.00
05.02.06.03	SISTEMA PUESTA A TIERRA BT <= 10 OHM-CONDUCTOR PARARRAYO	Und	1.00
05.02.06.04	DESMONTAJE SISTEMA PUESTA A TIERRA	Und	3.00
05.02.07	ARTEFACTOS ELECTRICOS		
05.02.07.01	LUMINARIA LED RECTA HERMETICA PARA ADOSAR EN CIELO RASO 44W, 220V, 60Hz	Und	17.00
05.02.07.02	LUMINARIA LED RECTA HERMETICA PARA ADOSAR EN CIELO RASO 36W, 220V, 60Hz	Und	13.00
05.02.07.03	LUMINARIA FLUORESCENTE PARA EMPOTRAR EN CIELO RASO 2X18W, 220V, 60Hz	Und	46.00
05.02.07.04	LUMINARIA FLUORESCENTE RECTA HERMÉTICA PARA ADOSAR EN CIELO RASO 2X36W, IP65, 220V, 60Hz	Und	5.00
05.02.07.05	LUMINARIA LED RECTA HERMÉTICA PARA ADOSAR 54W, 220V, 60Hz	Und	46.00
05.02.07.06	LUMINARIA LED CUADRADA PARA ADOSAR EN CIELO RASO 28W, 220V, 60Hz	Und	22.00
05.02.07.07	LUMINARIA LED REDONDA PARA ADOSAR EN CIELO RASO 34W, 220V, 60Hz	Und	9.00



05.02.07.08	LUMINARIA DE EMERGENCIA LED 50 W (2X25W)	Und	48.00
05.02.07.09	LUMINARIA EXTERIOR PARA INSTALAR EN PARED TIPO LED 40W, 220V, 60Hz, 3000K, IP65	Und	8.00
05.02.07.10	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	m2	6.00
05.02.08	EQUIPOS ELECTRICOS		
05.02.08.01	GRUPO ELECTRÓGENO ENCAPSULADO INSONORIZADO 138 kW172.51 PRIME 3Ø, 400/230V, 3F+N, 60Hz, 1800RPM. INCL. SISTEMA DE ESCAPE	Und	1.00
05.02.08.02	UPS DE 70KVA, 380/220V, 3Ø+N, 60Hz, AUTONOMÍA DE 10 MINUTOS. INCLUYE BANCO DE BATERIAS	Und	1.00
05.02.08.03	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO 80KVA, 380/220V, 3Ø+N, 60Hz	Und	1.00
05.03	INSTALACIONES MECANICAS		
05.03.01	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO Y VENTILACION MECANICA		
05.03.01.01	EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO		
05.03.01.01.01	UNIDAD EVAPORADORA TIPO CASSETTE (9.0 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	2.00
05.03.01.01.02	UNIDAD EVAPORADORA TIPO CASSETTE (12.0 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	2.00
05.03.01.01.03	UNIDAD EVAPORADORA TIPO FANCOIL (54.0 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	3.00
05.03.01.01.04	UNIDAD EVAPORADORA TIPO SPLIT (7.0 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	2.00
05.03.01.01.05	UNIDAD EVAPORADORA TIPO SPLIT (15.0 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	1.00
05.03.01.01.06	UNIDAD EVAPORADORA TIPO SPLIT (30.0 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	1.00
05.03.01.01.07	UNIDAD CONDENSADORA (40 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	2.00
05.03.01.01.08	UNIDAD CONDENSADORA (80 KBTU/H - 3F/380V/60Hz)	Und	1.00
05.03.01.01.09	UNIDAD CONDENSADORA (120 KBTU/H - 3F/380V/60Hz)	Und	1.00
05.03.01.02	EQUIPO EXTRACTOR DE AIRE (EC)		
05.03.01.02.01	UNIDAD EXTRACTORA DE AIRE (EC-01) 1532.65CFM, 380V-3Ø-60HZ	Und	1.00
05.03.01.03	EQUIPO EXTRACTOR HELICOCENTRIFUGO EN LINEA (EHCL)		
05.03.01.03.01	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-1P.01) 74.2CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.02	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-1P.02) 74.2CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.03	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-1P.03) 74.2CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.04	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-2P.01) 127.2CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.05	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-2P.02) 201.4CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.06	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-2P.03) 235.32CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.07	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-2P.04) 788.32CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.03.08	UNIDAD EXTRACTORA HELICENTRIFUGO EN LINEA (EHCL-2P.04) 278.57CFM, 220V - 1Ø - 60HZ	Und	1.00
05.03.01.04	EQUIPO INYECTOR DE AIRE (IC)		
05.03.01.04.01	UNIDAD INYECTORA DE AIRE (IC-01) 790.8CFM, 380V - 3Ø - 60Hz	Und	1.00
05.03.01.05	TUBERIAS Y ACCESORIOS PARA REFRIGERANTE		
05.03.01.05.01	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 1/4" Ø	m	19.10
05.03.01.05.02	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 3/8" Ø	m	59.70
05.03.01.05.03	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 1/2" Ø	m	19.10
05.03.01.05.04	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 5/8" Ø	m	35.20
05.03.01.05.05	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 3/4" Ø	m	23.30



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

05.03.01.05.06	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 7/8" Ø	m	5.30
05.03.01.05.07	REFNET BRANCH	Und	6.00
05.03.01.05.08	SOPORTE PARA TUBERIA EN TECHO	Und	29.00
05.03.01.05.09	SOPORTE PARA TUBERIA EN PISO	Und	5.00
05.03.01.06	EQUIPOS DE CONTROL DE AIRE		
05.03.01.06.01	TERMOSTATO	Und	8.00
05.03.01.06.02	DAMPER MECANICO	Und	16.00
05.03.01.07	FILTROS		
05.03.01.07.01	PRE-FILTRO	Und	1.00
05.03.01.07.02	FILTRO CORRUGADO MERV 8 (35%)	Und	1.00
05.03.01.07.03	FILTRO CORRUGADO MERV 16 (95%)	Und	1.00
05.03.01.07.04	EQUIPOS EMISOR UV-C	Und	4.00
05.03.01.08	DUCTOS METALICOS		
05.03.01.08.01	DUCTO METALICO F°G°, ESPESOR DE 0.5mm	kg	1,038.20
05.03.01.08.02	SOPORTE PARA DUCTO EN TECHO	Und	70.00
05.03.01.09	DIFUSORES Y REJILLAS		
05.03.01.09.01	REJILLA DE EXTRACCION 6"x6"	Und	11.00
05.03.01.09.02	REJILLA DE EXTRACCION 8"x8"	Und	4.00
05.03.01.09.03	REJILLA DE EXTRACCION 10"x10"	Und	6.00
05.03.01.09.04	REJILLA DE EXTRACCION 6"x4"	Und	3.00
05.03.01.09.05	REJILLA DE EXTRACCION 8"x6"	Und	1.00
05.03.01.09.06	REJILLA DE EXTRACCION 10"x6"	Und	1.00
05.03.01.09.07	REJILLA DE EXTRACCION 12"x11"	Und	1.00
05.03.01.09.08	REJILLA DE EXTRACCION 8"x7"	Und	1.00
05.03.01.09.09	REJILLA DE RETORNO 10"x10"	Und	12.00
05.03.01.09.10	DIFUSOR 12"x12"	Und	8.00
05.03.01.09.11	DIFUSOR 14"x14"	Und	3.00
05.03.02	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO Y VENTILACION MECANICA (AISLADOS)		
05.03.02.01	EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO-AISLADO		
05.03.02.01.01	UNIDAD EVAPORADORA TIPO FANCOIL (9 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	1.00
05.03.02.01.02	UNIDAD CONDENSADORA (9 KBTU/H - 1F/220V/60Hz)	Und	1.00
05.03.02.02	EQUIPO EXTRACTOR DE AIRE (EC)-AISLADO		
05.03.02.02.01	UNIDAD EXTRACTORA DE AIRE (EC-01) 152CFM, 220V-1D-60HZ	Und	1.00
05.03.02.03	EQUIPO INYECTOR DE AIRE (IC)-AISLADO		
05.03.02.03.01	UNIDAD INYECTORA DE AIRE (IC-01) 180CFM, 220V - 1Ø - 60Hz	Und	1.00
05.03.02.04	TUBERIAS Y ACCESORIOS PARA REFRIGERANTE		
05.03.02.04.01	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 1/4" Ø	m	19.10
05.03.02.04.02	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 1/2" Ø	m	19.10
05.03.02.04.03	SOPORTE PARA TUBERIA EN TECHO	Und	3.00
05.03.02.04.04	SOPORTE PARA TUBERIA EN PISO	Und	1.00
05.03.02.05	EQUIPOS DE CONTROL DE AIRE-AISLADO		
05.03.02.05.01	TERMOSTATO	Und	7.00
05.03.02.05.02	MANOMETRO DIFERENCIAL	Und	2.00
05.03.02.06	FILTROS-AISLADOS		
05.03.02.06.01	PRE-FILTRO MALLA DE ALUMINIO MERV 4 (20%)	Und	2.00
05.03.02.06.02	FILTRO CORRUGADO MERV 8 (35%)	Und	2.00
05.03.02.06.03	FILTRO CORRUGADO MERV 16 (95%)	Und	2.00
05.03.02.06.04	FILTRO HEPA MERV 20 (99.9%)	Und	2.00



05.03.02.06.05	EQUIPOS EMISOR UV-C	Und	1.00
05.03.02.07	DUCTOS METALICOS		
05.03.02.07.01	DUCTO METALICO F"6", ESPESOR DE 0.5mm	kg	480.00
05.03.02.07.02	SOPORTE PARA DUCTO EN TECHO	Und	5.00
05.03.02.08	DIFUSORES Y REJILLAS		
05.03.02.08.01	REJILLA DE EXTRACCION 6"x6"	Und	1.00
05.03.02.08.02	REJILLA DE RETORNO 6"x6"	Und	1.00
05.03.02.08.03	DIFUSOR 6"x6"	Und	2.00
05.03.03	SISTEMA DE GASES MEDICINALES		
05.03.03.01	SISTEMA DE OXIGENO		
05.03.03.01.01	SALIDA DE OXIGENO 1/2"	pto	20.00
05.03.03.01.02	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 1/2"	m	75.70
05.03.03.01.03	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 3/4"	m	35.26
05.03.03.01.04	CODO DE COBRE 1/2" X 90°	Und	31.00
05.03.03.01.05	CODO DE COBRE 3/4" X 90°	Und	9.00
05.03.03.01.06	TEE DE COBRE 1/2"	Und	7.00
05.03.03.01.07	TEE DE COBRE 3/4"	Und	7.00
05.03.03.01.08	REDUCCION DE COBRE 3/4" - 1/2"	Und	8.00
05.03.03.01.09	BALONES DE OXIGENO 10m3	Und	8.00
05.03.03.01.10	PINTURA PARA TUBERIA COLOR VERDE	m	110.96
05.03.03.01.11	STICKER AUTODHESIVO C/ 6M	Und	19.00
05.03.03.01.12	PRUEBA MECANICA DEL SISTEMA DE OXIGENO	GLB	1.00
05.03.03.02	SISTEMA DE VACIO		
05.03.03.02.01	SALIDA DE VACIO 1/2"	pto	19.00
05.03.03.02.02	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 1/2"	m	86.70
05.03.03.02.03	TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 3/4"	m	45.70
05.03.03.02.04	CODO DE COBRE 1/2" X 90°	Und	32.00
05.03.03.02.05	CODO DE COBRE 3/4" X 90°	Und	10.00
05.03.03.02.06	TEE DE COBRE 1/2"	Und	8.00
05.03.03.02.07	TEE DE COBRE 3/4"	Und	8.00
05.03.03.02.08	REDUCCION DE COBRE 3/4" - 1/2"	Und	8.00
05.03.03.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CENTRAL DE VACIO	Und	1.00
05.03.03.02.10	PINTURA PARA TUBERIA COLOR MARRON CLARO	m	112.40
05.03.03.02.11	STICKER AUTODHESIVO C/ 6M	Und	19.00
05.03.03.02.12	PRUEBA MECANICA DEL SISTEMA DE VACIO	GLB	1.00
05.03.03.03	VARIOS		
05.03.03.03.01	COLGADOR PARA 2 TUBERIAS TIPO CANAL F.G. UNISTRUT (INCL. VARILLA ROSCADA 1/2")	Und	1.00
05.03.03.03.02	COLGADOR PARA 1 TUBERIA TIPO CANAL F.G. UNISTRUT (INCL. VARILLA ROSCADA 1/2")	Und	4.00
05.03.03.03.03	ABRAZADERA PARA TUBERIAS DE Ø=3/4"	Und	6.00
05.03.03.03.04	TABLERO DE CONTROL DE GASES MEDICINALES PARA SISTEMAS DE OX 3/4", VAC 3/4" (INCL. VALVULA Y MEDIDOR DE PRESION)	Und	1.00
05.03.03.03.05	ALARMA AUDIOVISUAL PARA SISTEMAS DE OXIGENO Y VACIO	Und	1.00
06	SISTEMA DE COMUNICACIONES		
06.01	SUB SISTEMA DE CANALIZACIÓN Y OBRAS CIVILES		
06.01.01	TUBERIAS Y CANALIZACIONES		
06.01.01.01	TUBERIA DE Ø25 mm PVC-P (INC. ACCESORIOS)	m	89.00
06.01.01.02	TUBERIA DE Ø35 mm PVC-P (INC. ACCESORIOS)	m	34.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

06.01.01.03	TUBERIA EMT CONDUIT 25 mm	m	591.00
06.01.01.04	TUBERIA FLEXIBLE CONDUIT FE.GALV C/FORRO PVC 25 mm	m	105.00
06.01.01.05	CONECTOR CONDUIT EMT DE ACERO 25 mm	Und	99.00
06.01.01.06	UNION CONDUIT ATORNILLABLE P/TUB. EMT 25mm Z-100S	Und	200.00
06.01.01.07	PRENSAESTOPA EMT 25 mm	Und	135.00
06.01.01.08	BANDEJA PORTACABLE RANURADA F°G° 300x100mm C/TAPA	m	76.00
06.01.01.09	CURVA HORIZONTAL P/BANDEJA PORTACABLE 300x100mm	Und	7.00
06.01.01.10	CURVA VERTICAL P/BANDEJA PORTACABLE 300x100mm	Und	2.00
06.01.01.11	TUBERIA EMT CONDUIT 50 mm	m	38.00
06.01.02	CAJAS DE PASE		
06.01.02.01	CAJA TIPO GANG F°G° DE 100x100x50mm	Und	62.00
06.01.02.02	CAJA DE PASE DE F°G° DE 100x100x50mm (INC. TAPA DE F°G°)	Und	120.00
06.01.02.03	CAJA DE PASE DE F°G° DE 150x150x100mm (INC. TAPA DE F°G°)	Und	10.00
06.01.02.04	CAJA DE PASE DE F°G° DE 200x200x100mm (INC. TAPA DE F°G°)	Und	8.00
06.01.02.05	CAJA DE PASE DE F°G° DE 300x300x100mm (INC. TAPA DE F°G°)	Und	8.00
06.02	SUB SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO VERTICAL		
06.02.01	CABLE DE FIBRA OPTICA 6 HILOS	m	400.00
06.02.02	EMPALME DE FIBRA OPTICA POR FUSION	pto	2.00
06.02.03	CERTIFICACION DE ENLACE OPTICO	pto	2.00
06.03	SUB SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO HORIZONTAL		
06.03.01	CABLE UTP CATEGORIA 6A	m	3,220.00
06.03.02	SALIDA SIMPLE PARA TOMA VOZ/DATA PARED	pto	30.00
06.03.03	SALIDA DOBLE PARA TOMA VOZ/DATA PARED	pto	10.00
06.03.04	SALIDA SIMPLE PARA TOMA VOZ/DATA TECHO	pto	49.00
06.03.05	PATCH CORD 3M CATEGORIA 6A	Und	113.00
06.03.06	CERTIFICACIÓN DE RED CATEGORIA 6A	pto	113.00
06.04	SALA DE TELECOMUNICACIONES I GABT A PRIMER NIVEL		
06.04.01	GABINETE DE COMUNICACIONES 15RU	Und	1.00
06.04.02	PATCH PANEL CATEGORIA 6A	Und	3.00
06.04.03	PATCH CORD 1M CATEGORIA 6A	Und	85.00
06.04.04	ORDENADOR HORIZONTAL DE CABLES 1RU	Und	2.00
06.04.05	ORDENADOR HORIZONTAL DE CABLES 2RU	Und	2.00
06.04.06	PANEL DE CONEXIÓN O BANDEJA ODF	Und	1.00
06.04.07	PIGTAIL 1MT DE FIBRA OPTICA	Und	2.00
06.04.08	PATCH CORD 3M FIBRA OPTICA	Und	3.00
06.04.09	PDU HORIZONTAL 12 TOMAS ELÉCTRICAS	Und	1.00
06.04.10	CABLE PODER C13	Und	2.00
06.04.11	CABLE PODER C19	Und	2.00
06.05	SALA DE TELECOMUNICACIONES II GABT B SEGUNDO NIVEL		
06.05.01	GABINETE DE COMUNICACIONES 9RU	Und	1.00
06.05.02	PATCH PANEL CATEGORIA 6A	Und	2.00
06.05.03	PATCH CORD 1M CATEGORIA 6A	Und	31.00
06.05.04	ORDENADOR HORIZONTAL DE CABLES 1RU	Und	1.00
06.05.05	ORDENADOR HORIZONTAL DE CABLES 2RU	Und	1.00
06.05.06	PANEL DE CONEXIÓN O BANDEJA ODF	Und	1.00
06.05.07	PIGTAIL 1MT DE FIBRA OPTICA	Und	1.00
06.05.08	PATCH CORD 3M FIBRA OPTICA	Und	1.00
06.05.09	PDU HORIZONTAL 12 TOMAS ELÉCTRICAS	Und	1.00



06.05.10	CABLE PODER C13	Und	2.00
06.05.11	CABLE PODER C19	Und	1.00
06.06	EQUIPOS DE NETWORKING		
06.06.01	SWITCH DE ACCESO/BORDE DE 48 PUERTOS POE	Und	3.00
06.06.02	TRANSCEIVER SFP FIBRA OPTICA	Und	3.00
06.06.03	ACCESS POINT WIFI	Und	8.00
06.07	SUB SISTEMA DE ALARMA CONTRA INCENDIOS SDDI		
06.07.01	SALIDA PARA SENSOR DE HUMO/TEMPERATURA TECHO	pto	40.00
06.07.02	SALIDA PARA ESTACIÓN MANUAL PARED	pto	6.00
06.07.03	SALIDA PARA SIRENA DE ALARMA PARED	pto	1.00
06.07.04	SALIDA PARA SENSOR DE ANIEGO PARED	pto	1.00
06.07.05	SENSOR DETECTOR DE HUMO	Und	40.00
06.07.06	SENSOR DE TEMPERATURA	Und	3.00
06.07.07	ESTACIÓN MANUAL	Und	6.00
06.07.08	SIRENA LUZ ESTROBOSCÓPICA	Und	8.00
06.07.09	MODULO DE SENSOR DE ANIEGO	Und	1.00
06.07.10	SENSOR DE ANIEGO	Und	1.00
06.07.11	CENTRAL DE ALARMAS SDDI	Und	1.00
06.07.12	ANUNCIADOR REMOTO	Und	1.00
06.07.13	CABLE DE ALARMAS	m	734.00
06.07.14	CONFIGURACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL SISTEMA	GLB	1.00
06.07.15	SALIDA PARA SIRENA DE ALARMA SOBRE TECHO/BALDOSA	pto	7.00
06.08	SUB SISTEMA DE CCTV		
06.08.01	SALIDA PARA CÁMARA IP TECHO	pto	25.00
06.08.02	CÁMARA IP DOMO	Und	21.00
06.08.03	CÁMARA IP BALA	Und	4.00
06.08.04	NVR INCLUYE 16TB DE ALMACENAMIENTO	Und	1.00
06.09	SUB SISTEMA CENTRAL TELEFÓNICA PBX		
06.09.01	TELÉFONO IP RECEPCIÓN	Und	10.00
06.09.02	GATEWAY 3G/4G	Und	1.00
06.09.03	CONFIGURACIÓN DE PBX	GLB	1.00
06.10	SUB SISTEMA DE AUDIO Y PERIFONEO		
06.10.01	SALIDA PARA ALTAVOZ EN TECHO	pto	16.00
06.10.02	SALIDA PARA MICROFONO/CONTROL VOLUMEN EN PARED	pto	3.00
06.10.03	SALIDA PARA MICROFONO/CONTROL VOLUMEN EN MUEBLE	pto	1.00
06.10.04	ALTAVOZ IP MONTAJE EN TECHO/BALDOSA	Und	16.00
06.10.05	CONTROL DE VOLUMEN IP Y MICROFONO	Und	5.00
06.11	SUB SISTEMA DE CATV		
06.11.01	CABLE COAXIAL RG-6	m	300.00
06.11.02	SALIDA PARA TOMA TV EN PARED	pto	1.00
06.11.03	SPLITER AMPLIFICADOR	Und	1.00
06.11.04	MODULADOR DE CATV	Und	2.00
06.11.05	TELEVISOR LED UHD SMART TV DE 55"	Und	7.00
06.11.06	RACK DE PARED TV 55"	Und	1.00
06.11.07	CONFIGURACIÓN DE SISTEMA CATV	GLB	1.00
06.11.08	SALIDA PARA TOMA TV EN TECHO BALDOSA	pto	6.00
06.11.09	RACK SOBRE TECHO TV 55"/BALDOSA	Und	6.00
06.12	SUB SISTEMA DE RELOJ IP		



06.12.01	SALIDA PARA RELOJ IP EN PARED	pto	17.00
06.12.02	RELOJ IP ESFERA	Und	17.00
06.13	VARIOS		
06.13.01	PUESTA A TIERRA < 5 OHMIOS	Und	2.00
06.13.02	CONTROLADOR BMS	Und	1.00
06.13.03	LICENCIA SOFTWARE DE GESTIÓN BMS	Und	1.00

Componente II: Equipamiento

Item	Descripción	Und.	Metrado
07	EQUIPAMIENTO CLINICO		
07.01	EQUIPAMIENTO		
07.01.01	Maquina para terapia de reemplazo renal continuo	UND	22
07.02	MOBILIARIO CLINICO		
07.02.01	Mesa (Diván) para Examen y Curaciones	UND	1
07.02.02	Mesa de Acero Inoxidable Rodable para Usos Múltiples	UND	8
07.02.03	Pulsioxímetro	UND	30
07.02.04	Medidor de Índice De Masa Corporal	UND	1
07.02.05	Sillón para Hemodialisis	UND	19
07.02.06	Coche de Paro Equipado	UND	4
07.02.07	Mesa Rodable de Acero Inoxidable para Curaciones con Tablero	UND	7
07.02.08	Mesa de Acero Inoxidable tipo Mayo	UND	19
07.02.09	Mesa especial en acero inoxidable para tópico	UND	1
07.02.10	Cama Camilla Multipropósito	UND	4



**2.1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN
SUMA ALZADA**

**2.1.4. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
LLAVE EN MANO.**

2.1.5. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

Todos los recursos necesarios y estipulados en el expediente técnico para la correcta ejecución de la obra.

- Materiales.
- Mano de obra.
- Equipos.
- Maquinaria.

2.1.6. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR EL GORESAM

- **Entrega del terreno.**
La entidad realizará la entrega del terreno dentro de los plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- **Documentos para la ejecución.**
La entidad pondrá a disposición del contratista un juego del expediente técnico completo, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de las obras, en CDs y medio físico. Sin embargo, el contratista podrá obtener copias adicionales contra el pago respectivo.

2.1.7. NORMAS METEOROLOGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES

Todos los reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias establecidas en el expediente técnico y las aplicables para la ejecución de obras.

2.1.8. SEGUROS.

El Contratista deberá mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra los siguientes seguros.

- Póliza SCTR del Personal de Administración y Control de Obra - Gastos Generales (vigencia durante ejecución de obra)
- PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA

2.1.9. NORMAS TECNICAS

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- a) Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.

En caso de existir divergencias entre estos TDR y las leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor o Inspector esta situación, previa a la realización de los trabajos, a fin de que éste determine la acción a seguir.

- b) Todas las normas técnicas y prescripciones del expediente técnico referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto, corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.

- c) Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.
- d) Cumplir con la Normas y Códigos Considerados en el Expediente Técnico.



2.1.10. IMPACTO AMBIENTAL

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

La identificación y valuación de impactos ambientales es parte fundamental del presente proyecto, pues constituyen la base para la elaboración del plan de manejo ambiental, el cual se plantearán las medidas que permitirán prevenir, mitigar o corregir los impactos ambientales negativos y la potenciación de los impactos positivos, para la conservación y protección del medio ambiente.

El contratista debe cumplir estrictamente el estudio de impacto ambiental, que forma parte del expediente técnico del proyecto.

2.1.11. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

a. OPERACIÓN

No aplica

b. MANTENIMIENTO

No aplica

2.1.12. PERSONAL REQUERIDO

a. PERSONAL CLAVE

01 INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

Función principal.

Profesional encargado de la planificación, ejecución de la obra y de las actividades de control, tales como calidad, organización del personal, actas, mediciones, valuaciones y demás actos administrativos similares y/o vinculados con la ejecución de la obra.

Formación Académica.

Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado

Experiencia laboral.

Experiencia mínima de 02 años, como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Supervisor de obra y/o Ingeniero Supervisor de Obra y/o Inspector de obra; en la ejecución y/o Supervisión y/o Inspección de obras de edificación en salud y/o educativo, que se computa desde la colegiatura.

01 ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA

Función principal.

Profesional encargado de verificar que se cumpla con el diseño planteado durante toda la ejecución de la obra. Además de realizar otras tareas designadas y/o encargadas por el residente de obra según su especialidad.

Formación Académica.

Arquitecto, Titulado.

Experiencia laboral.

Experiencia mínima de 02 años, como Especialista y/o arquitecto y/o supervisor y/o responsable en arquitectura; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras de edificación en general, que se computa desde la colegiatura.

01 ESPECIALISTA EN ESTUDIO E IMPACTO AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Función principal.

Profesional encargado de la planificación, ejecución de las actividades de control, seguridad y los temas ambientales, organización del personal a fin de evitar accidentes en obra, verificar que se desarrolle el plan de manejo ambiental y otros temas relacionados con temas ambientales o seguridad en obra. Además de realizar otras tareas designadas y/o encargadas por el residente de obra según su especialidad.

Formación Académica.

Ingeniero de Higiene y Seguridad Ocupacional, y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil, y/o Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Naturales, y/o ingeniero agroindustrial, Titulado.

Experiencia laboral.

Experiencia mínima de 02 años como Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o responsable y/o encargado y/o la combinación de los términos, en: Seguridad Ocupacional y/o Seguridad y/o Salud y/o Impacto Ambiental, y/o Seguridad en obra y/o Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Seguridad y medio ambiente y/o Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y



medio ambiente y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

01 ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO MEDICO

Función principal.

Profesional encargado de la planificación, ejecución de las actividades de control, seguimiento, especificaciones técnicas, funcionamiento, instalación, puesto en marcha los temas de equipamiento médico y mobiliario médico, organización del personal a fin de evitar accidentes en obra, verificar que se desarrolle el plan de manejo ambiental y otros temas relacionados con temas ambientales o seguridad en obra. Además de realizar otras tareas designadas y/o encargadas por el residente de obra según su especialidad.

Formación Académica.

Ingeniero biomédico y/o ingeniero mecánico y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero mecánico eléctrico y/o ingeniero eléctrico y/o ingeniero eléctrico mecánico.

Experiencia laboral.

Experiencia mínima de 02 años como Especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o verificador y/o encargado y/o la combinación de los términos, en equipamiento y/o mobiliario y/o equipamiento médico y/o mobiliario medico y/o electromecánico y/o mecánico; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras de edificación en general, que se computa desde la colegiatura.



b. PERSONAL DE APOYO

Todo el personal considerado en el desagregado de gastos generales necesarios para la correcta ejecución de la obra.

2.1.13. EQUIPOS REQUERIDOS

a. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

N°	Cantidad	U.M	Lista de equipamiento estratégico
1	01	Und.	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP
2	01	Und.	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 8 HP - 9p3
3	01	Und.	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"
4	01	Und.	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP
5	01	Und.	CARGADOR S/LLANTAS 80-95 HP 1.5-1.75 YD3
6	01	Und.	CIZALLA ELECTRICA P/CORTE DE FIERRO

b. EQUIPAMIENTO ADICIONAL NO ESTRATEGICO

Todo el equipamiento estipulado en el Expediente Técnico no considerado anteriormente.

2.2. LUGAR EJECUCION DE LA OBRA

Lugar : Establecimiento de Salud Tarapoto
Distrito : Tarapoto
Provincia : Tarapoto
Región : San Martín

2.3. PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA

Se ha programado la ejecución del componente I (Infraestructura) y II (Equipamiento)

en 120 días calendarios, el cual incluye la ejecución de obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, que inicia a partir del día siguiente de que se cumplan las condiciones establecidas en el Reglamento.

2.4. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.

El Proveedor se compromete a cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y en su Reglamento; durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

Utilizar el adelanto directo y el adelanto de materiales para la ejecución de la Obra, cuyo propósito es la movilización de equipos, gastos iniciales y adquisición de materiales y todo aquello necesario para una óptima ejecución de la Obra.

El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participaran en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra).

El contratista a través del residente de obras deberá atender los requerimientos de la entidad, relacionados con las variaciones económicas y del plazo de ejecución de la obra para tal fin deberá presentar entregables conforme a lo requerido por la entidad y que los plazos oportunos, de tal manera que permitan revertir situaciones que perjudique en el normal desenvolvimiento de los trabajos de la obra.

El supervisor o inspector según corresponda, previa coordinación e información a la entidad, podrá solicitar cambios del personal de contratista en cualquier momento, cuando lo considere conveniente en beneficio del proyecto.

El contratista deberá emplear el personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

Todos los materiales y equipos destinados a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Expediente Técnico y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características. Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en el Expediente Técnico que sean similares o equivalentes, mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

El Supervisor o Inspector de Obra se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.



Asimismo, correrán por cuenta del Contratista las pruebas y ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor o Inspector no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

El Contratista deberá, contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a la obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor o Inspector, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor o Inspector demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

El contratista deberá implementar las acciones necesarias para el real cumplimiento de la ley de contrataciones del estado y su reglamento, el reglamento nacional de edificaciones, leyes, resoluciones, ordenanzas municipales aplicables a la obra; así como, para el suministro y transporte de materiales y equipos, acciones que se compromete a cumplir y respetar, no teniendo la entidad responsabilidad, pregunte a las reclamaciones a que dieron lugar el contratista por infracción de las mismas.



El contratista deberá cumplir con todas las obligaciones legales y reglamentarias en materia laboral, previsión social y sanitaria, impacto ambiental, higiene y seguridad de la industria de la construcción en el sitio de obra y/u obras provisionales que establezca por motivos de este contrato.

El contratista queda obligado a dar cumplimiento a los pedidos y exigencias de la supervisión, que sean solicitados con sujeción al contrato, debiéndole proporcionar a la supervisión las facilidades y/o elementos necesarios, a fin que el seguimiento y control sea sector en forma satisfactoria, oportuna y eficiente.

El contratista no podrá iniciar la ejecución de la obra, sino ha implementado el cuaderno de obra digital según lo establecido en la directiva N° 009-2020-OSCE/CD. Con la apertura del cuaderno de obra digital, el contratista se somete al seguimiento y control de la supervisión, en todo lo que se refiere a la obra.

El Contratista deberá dotar a todo el personal de obra con un seguro contra todo riesgo, equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, y demás implementos de seguridad propios de la actividad a realizar, debiendo la Supervisión verificar su correcta implementación e impedirá el ingreso a obra del personal que no cumpla con lo referido; siendo este el responsable por los accidentes que puedan ocurrir en obra.

El Contratista presentará a la Supervisión la codificación de cascos por colores según la categoría de cada trabajador y además, se deberán tener en almacén cascos adicionales para visitantes, que deberán ser de color blanco con la rotulación "Visitante" en la parte frontal.

En zonas donde el ruido alcance niveles mayores a 80db (decibelios), los trabajadores deberán usar tapones protectores de oído. Se reconoce de manera práctica un nivel mayo de 80db cuando una persona deja de escuchar su propia voz en tono normal.

En zonas de gran cantidad de polvo, se proveerá al trabajador de anteojos y respiradores contra el polvo, o se deberán humedecerse para evitar que se levante el polvo.

Se deberá colocar en un lugar visible, en las construcciones provisionales, un listado de teléfonos y direcciones de las Instituciones de auxilio en caso de emergencia, bomberos, así mismo se indicará el centro de asistencia más cercano.

Para trabajos con equipos especiales: soldadoras, equipos de corte, etcétera. Se exigirá que el trabajador use el equipo de protección personal adecuado, tales como lentes o caretas, guantes, mandil de cuero, respiradores contra polvo, etcétera, según corresponda.

El área de trabajo deberá, siempre, estar libre de todo elemento punzante (clavos, alambres, fierros, etcétera) y de sustancias tales como grasas, aceites u otros que puedan causar accidentes por resbalamientos. Asimismo, se deberán eliminar los conductores de tensión, proteger las instalaciones públicas existentes: agua, desagüe, etcétera.

En forma periódica se deberán realizar charlas de seguridad en la obra.

En la obra se deberá formar un comité de seguridad, que será presidido por el Ingeniero Residente en obras de hasta 20 trabajadores y de 20 a 100 trabajadores será el Ingeniero residente y un representante de los trabajadores.

Garantizar que su personal cumpla con las Normas de Seguridad y Salud ocupacional en el trabajo a fin de evitar accidentes de trabajo u otras condiciones con relación a su salud que puede verse perjudicada en el desarrollo de los trabajos encomendados.

Asumir toda responsabilidad por accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de su personal, o por daños ocasionados a terceras personas durante la ejecución del servicio. A la Entidad, no le corresponde ninguna responsabilidad por estos motivos.

Asumir toda responsabilidad directa de su personal, no existiendo ningún vínculo laboral con el Gobierno Regional San Martín.

Evitar daños a terceras personas, propiedades y edificaciones colindantes, el resarcimiento de los perjuicios que pudieran ocasionar la omisión de lo antes indicado, será de exclusiva responsabilidad del contratista.

Asumir el pago de remuneraciones de su personal, así como de todo pago que pudiera devengarse por conceptos de Leyes, Beneficios Sociales, Seguro Social, Indemnizaciones por Tiempo de Servicios, Tributos creados o por crearse, debiendo garantizar el pago oportuno y en el plazo respectivo a su personal.

2.5. OTRAS OBLIGACIONES DEL GORESAM.

Coordinar con el supervisor y/o inspector para que la ejecución de la obra se lleve de manera correcta al igual que se cumpla todos los términos con el contratista a fin de evitar retrasos y contradicciones que podrían ocurrir durante y después de la ejecución del mismo.

2.6. ADELANTO DIRECTO.

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7)



días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.7. ADELANTO PARA MATERIALES

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.8. SUBCONTRATACION

Se podrán Subcontratar – Partidas durante la ejecución de la obra siempre que sea autorizado por la entidad. Cuyo procedimiento deberá realizarse conforme a lo establecido en el Art. 147, de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento

Se puede subcontratar por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección o cuando se trate de prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

La Entidad aprueba la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los cinco (5) días hábiles de formulado el pedido. Si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica su respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado.



2.9. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la ejecución de la obra, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el Contratista dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por el Gobierno Regional San Martín, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades de ejecución de la obra y la información producida una vez que se haya concluido ella.

2.10. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

a. AREAS QUE COORDINARAN CON EL PROVEEDOR

Gerencia Regional de Infraestructura, Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras, Sub Gerencia de Estudios y Obras.

b. RESPONSABLE DE LAS MEDIDAS DE CONTROL

Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras

c. AREA QUE BRINDARÁ LA CONFORMIDAD

Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras y la Gerencia Regional de Infraestructura

2.11. FORMA DE PAGO

La forma de pago se hará según lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado con la aprobación o conformidad del supervisor o inspector de obra. El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

Las valorizaciones serán mensuales y se presentarán durante los cinco (05) primeros días del mes siguiente a la ejecución de los trabajos en tres (03) ejemplares, acompañadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el supervisor o inspector según corresponda.

2.12. FORMULA POLINOMICA

La fórmula polinómica se encuentra establecida en el expediente técnico aprobado.

2.13. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Adicionalmente a la penalidad establecido en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, se aplicarán las siguientes penalidades.

Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del Integro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor de obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de obra
3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad.	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor de Obra
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACION DE PROTECCION PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o permita el ingreso de personal en obra sin los elementos e implementos de seguridad.	20% de 1 UIT por cada trabajador por cada día	Según informe del Supervisor de Obras
5	CALIDAD DE LOS MATERIALES Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
6	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en la programación, o cuando este haya sido retirado antes de culminar la obra.	S/. 700.00 por cada día.	Según informe del Supervisor de Obra
7	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones de acuerdo a las especificaciones de expediente técnico. Previamente a la realización de pruebas o ensayos se deberá notificar al contratista el plazo para realizar las mencionadas pruebas o ensayos.	20% de 1 UIT por cada incumplimiento	Según informe del Supervisor de Obra



8	VALORIZACIONES Cuando el contratista no efectúe valorizaciones en el plazo Legal establecido, incumpliendo el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado o no adjunte el panel fotográfico conforme lo señalado en los Términos de Referencia.	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor de Obra
9	LIQUIDACIÓN DE OBRA Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra, en el cual deberá de estar incluido los Adicionales y Deductivos de Obras de ser el caso.	Se aplicará una penalidad del 1% del monto de su contrato vigente.	Según informe del Supervisor de Obra
10	Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a las reuniones convocadas por la entidad. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.	50% de 1 UIT por cada evento	Según informe del Supervisor de Obra

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

2.14. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista será directo responsable de las consecuencias causadas por deficiencias o negligencia durante la ejecución de la obra, como la afectación a terceros o las propiedades de estos, por responsabilidad civil.

La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada, será de siete (07) años, contados a partir de la recepción de la obra, de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado.

2.15. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De acuerdo al numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, se precisa lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de dos (02) Integrantes.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 15%.

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.



III. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																												
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																												
<u>Requisitos:</u>																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>Cantidad</th><th>U.M</th><th>Lista de equipamiento estratégico</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>01</td><td>Und.</td><td>MOTOSOLDADORA DE 250 AMP</td></tr> <tr> <td>2</td><td>01</td><td>Und.</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 8 HP - 9p3</td></tr> <tr> <td>3</td><td>01</td><td>Und.</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td></tr> <tr> <td>4</td><td>01</td><td>Und.</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP</td></tr> <tr> <td>5</td><td>01</td><td>Und.</td><td>CARGADOR S/LLANTAS 80-95 HP 1.5-1.75 YD3</td></tr> <tr> <td>6</td><td>01</td><td>Und.</td><td>CIZALLA ELECTRICA P/CORTE DE FIERRO</td></tr> </tbody> </table>		N°	Cantidad	U.M	Lista de equipamiento estratégico	1	01	Und.	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP	2	01	Und.	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 8 HP - 9p3	3	01	Und.	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	4	01	Und.	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP	5	01	Und.	CARGADOR S/LLANTAS 80-95 HP 1.5-1.75 YD3	6	01	Und.	CIZALLA ELECTRICA P/CORTE DE FIERRO
N°	Cantidad	U.M	Lista de equipamiento estratégico																										
1	01	Und.	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP																										
2	01	Und.	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 8 HP - 9p3																										
3	01	Und.	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"																										
4	01	Und.	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP																										
5	01	Und.	CARGADOR S/LLANTAS 80-95 HP 1.5-1.75 YD3																										
6	01	Und.	CIZALLA ELECTRICA P/CORTE DE FIERRO																										
<u>Acreditación:</u>																													
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																													

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	<p>Importante</p> <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p>
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>1. INGENIERO RESIDENTE DE OBRA Ingeniero Civil o Arquitecto, Titulado</p> <p>2. ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA Arquitecto, Titulado</p> <p>3. ESPECIALISTA EN ESTUDIO E IMPACTO AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Ingeniero de Higiene y Seguridad Ocupacional, y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil, y/o Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Naturales, y/o ingeniero agroindustrial, Titulado.</p> <p>4. ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO MEDICO Ingeniero electrónico y/o Ingeniero biomédico y/o ingeniero mecánico y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero mecánico eléctrico y/o ingeniero eléctrico y/o ingeniero eléctrico mecánico.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>1. INGENIERO RESIDENTE DE OBRA Experiencia mínima de 02 años, como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Supervisor de obra y/o Ingeniero Supervisor de Obra y/o Inspector de obra; en la ejecución y/o Supervisión y/o Inspección de obras de edificación en salud y/o educativo, que se computa desde la colegiatura.</p> <p>2. ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA Experiencia mínima de 02 años, como Especialista y/o arquitecto y/o supervisor y/o responsable en arquitectura; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras de edificación en general, que se computa desde la colegiatura</p> <p>3. ESPECIALISTA EN ESTUDIO E IMPACTO AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Experiencia mínima de 02 años como Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o responsable y/o encargado y/o la combinación de los términos, en: Seguridad Ocupacional y/o Seguridad y/o Salud y/o Impacto Ambiental, y/o Seguridad en obra y/o Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Seguridad y medio ambiente y/o Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>



2

4P

x

4. ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO MEDICO

Experiencia mínima de 03 años como Especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o verificador y/o encargado y/o la combinación de los términos, en equipamiento y/o mobiliario y/o equipamiento médico y/o mobiliario médico y/o electromecánico y/o mecánico; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras hospitalarias de tercer nivel, que se computa desde la colegiatura".

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 15,316,815.31 [QUINCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS QUINCE CON 31/100 SOLES], en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Ampliación y/o mejoramiento y/o construcción y/o sustitución y/o recuperación y/o creación en salud y/o educativo de nivel inicial y/o primaria y/o secundario que al menos dentro su experiencia en la especialidad contemple una experiencia en servicio de salud y/o establecimiento de salud y/o puesto de salud y/o básica de salud y/o centro de salud en construcción y equipamiento.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

¹ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN
Gerencia Regional de Infraestructura
Ing. Ronnie Prieto Lopez
SU GERENTE DE ESTUDIOS Y OBRAS

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

N°	Cantidad	U.M	Lista de equipamiento estratégico
1	01	Und.	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP
2	01	Und.	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 8 HP - 9p3
3	01	Und.	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"
4	01	Und.	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP
5	01	Und.	CARGADOR S/LLANTAS 80-95 HP 1.5-1.75 YD3
6	01	Und.	CIZALLA ELECTRICA P/CORTE DE FIERRO

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>1. INGENIERO RESIDENTE DE OBRA Ingeniero Civil o Arquitecto, Titulado</p> <p>2. ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA Arquitecto, Titulado</p> <p>3. ESPECIALISTA EN ESTUDIO E IMPACTO AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Ingeniero de Higiene y Seguridad Ocupacional, y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil, y/o Ingeniero Industrial, y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Naturales, y/o ingeniero agroindustrial, Titulado.</p> <p>4. ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO MEDICO Ingeniero electrónico y/o Ingeniero biomédico y/o ingeniero mecánico y/o ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero mecánico eléctrico y/o ingeniero eléctrico y/o ingeniero eléctrico mecánico.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i>
A.3	<p>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>1. INGENIERO RESIDENTE DE OBRA Experiencia mínima de 02 años, como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Supervisor de obra y/o Ingeniero Supervisor de Obra y/o Inspector de obra; en la ejecución y/o Supervisión y/o Inspección de obras de edificación en salud y/o educativo, que se computa desde la colegiatura.</p> <p>2. ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA Experiencia mínima de 02 años, como Especialista y/o arquitecto y/o supervisor y/o responsable en arquitectura; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras de edificación en general, que se computa desde la colegiatura</p> <p>3. ESPECIALISTA EN ESTUDIO E IMPACTO AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Experiencia mínima de 02 años como Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o responsable y/o encargado y/o la combinación de los términos, en: Seguridad Ocupacional y/o Seguridad y/o Salud y/o Impacto Ambiental, y/o Seguridad en obra y/o Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Seguridad y medio ambiente y/o Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p> <p>4. ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO MEDICO Experiencia mínima de 03 años como Especialista y/o ingeniero y/o responsable y/o verificador y/o encargado y/o la combinación de los términos, en equipamiento y/o mobiliario y/o equipamiento médico y/o mobiliario médico y/o electromecánico y/o mecánico; en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras hospitalarias de</p>

tercer nivel, que se computa desde la colegiatura”.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 15,316,815.31 [QUINCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS QUINCE CON 31/100 SOLES], en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Ampliación y/o mejoramiento y/o construcción y/o sustitución y/o recuperación y/o creación en salud y/o educativo de nivel inicial y/o primaria y/o secundario que al menos dentro su experiencia en la especialidad contemple una experiencia en servicio de salud y/o establecimiento de salud y/o puesto de salud y/o básica de salud y/o centro de salud en construcción y equipamiento.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁴ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

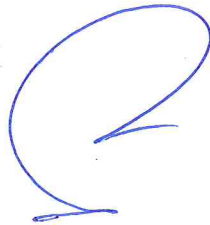
¹⁴ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	
	100 puntos

Importante para la Entidad

De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." ¹⁶

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." ¹⁷

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

¹⁶ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

¹⁷ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]¹⁸. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].¹⁹

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁰] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN

¹⁸ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

¹⁹ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

²⁰ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²¹] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA UNDECIMA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²²] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

²¹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²² De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²³ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O

²³ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

	contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²⁴:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁴ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes

lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR
FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁶.

²⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
		Fecha de emisión del documento	

2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	
		RUC	
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:	
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC % Descripción de las obligaciones

3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
		Tipo y número del procedimiento de selección	
		Descripción del objeto del contrato	
		Fecha de suscripción del contrato	
		Monto del contrato	

4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra	
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)	
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra	
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original días calendario
			Ampliación(es) de plazo días calendario
			Total plazo días calendario
			Fecha de culminación de la obra
			Fecha de recepción de la obra
			Fecha de liquidación de la obra
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra

		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	

6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				


7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

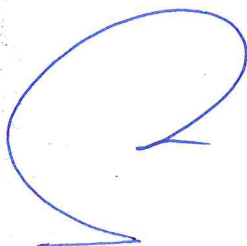
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" ²⁹

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." ³⁰

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

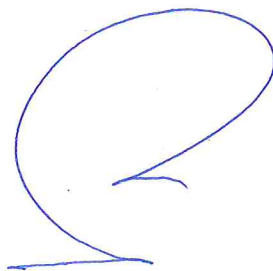
³³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁴	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁴ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	

	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁵	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".

- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

³⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁶	
5	Monto del componente a precios unitarios	

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

³⁶ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁷	
5	Monto de la oferta a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de

³⁷ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".

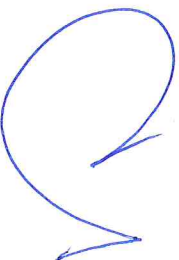
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 8), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴³
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

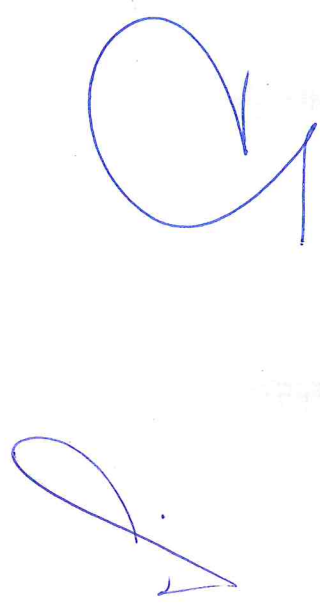
⁴² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴³ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴³
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda




Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]****Presente.-**

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.