

ACTA DE APERTURA, ADMISIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

PARA BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

1	NÚMERO DE ACTA		007-2025-CS-RED DE SALUD JAUJA																			
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL El órgano a cargo del procedimiento de selección, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2025-RED DE SALUD JAUJA - PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto de convocatoria es "CONTRATACION DE UN SERVICIO DE UN MEDICO PSIQUIATRA, PARA EL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO LA OROYA", sesionó a fin de efectuar la APERTURA, ADMISIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO, de acuerdo a lo siguiente:																					
	ETAPAS - Para la admisión: - Para la evaluación: - Para la calificación: - Para el otorgamiento de la buena pro:	FECHAS DE LAS SESIONES Desde: 14/03/2025 Hasta: 14/03/2025 Desde: 14/03/2025 Hasta: 14/03/2025 Desde: 14/03/2025 Hasta: 14/03/2025 Desde: 14/03/2025 Hasta: 14/03/2025	HORA DE LAS SESIONES Desde: 11:10 Hasta: 11:20 Desde: 11:21 Hasta: 11:51 Desde: 11:21 Hasta: 11:51 Desde: 12:10 Hasta: 12:20																			
3	SOBRE EL QUÓRUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER) El quórum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:																					
	<table border="1"> <tr> <td>Presidente</td> <td>LIC. ADM. EDDIE MORON CACHO</td> <td>Condición</td> <td>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</td> <td>Titular: X</td> <td>Suplente:</td> </tr> <tr> <td>Primer Miembro</td> <td>PS. ISABEL EMMA CHIRIO MATEO</td> <td>Condición</td> <td>Jefa (a) DE COORDINACION DE ESTRATEGIA EN SALUD MENTAL Y CULTURA DE PAZ</td> <td>Titular: X</td> <td>Suplente:</td> </tr> <tr> <td>Segundo Miembro</td> <td>OBST. ROSSANA ISABEL DAVILA CARBAJAL</td> <td>Condición</td> <td>Jefa DE LA OFICINA DE SALUD PÚBLICA</td> <td>Titular: X</td> <td>Suplente:</td> </tr> </table>	Presidente	LIC. ADM. EDDIE MORON CACHO	Condición	JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA	Titular: X	Suplente:	Primer Miembro	PS. ISABEL EMMA CHIRIO MATEO	Condición	Jefa (a) DE COORDINACION DE ESTRATEGIA EN SALUD MENTAL Y CULTURA DE PAZ	Titular: X	Suplente:	Segundo Miembro	OBST. ROSSANA ISABEL DAVILA CARBAJAL	Condición	Jefa DE LA OFICINA DE SALUD PÚBLICA	Titular: X	Suplente:			
Presidente	LIC. ADM. EDDIE MORON CACHO	Condición	JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA	Titular: X	Suplente:																	
Primer Miembro	PS. ISABEL EMMA CHIRIO MATEO	Condición	Jefa (a) DE COORDINACION DE ESTRATEGIA EN SALUD MENTAL Y CULTURA DE PAZ	Titular: X	Suplente:																	
Segundo Miembro	OBST. ROSSANA ISABEL DAVILA CARBAJAL	Condición	Jefa DE LA OFICINA DE SALUD PÚBLICA	Titular: X	Suplente:																	
4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES De acuerdo a la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE, se registraron a través de dicho sistema, los siguientes participantes:																					
	1	PALOMION FLORES MARJORIE ISABELLE																				
	...																					
5	DETALLE DE LOS POSTORES En la fecha señalada en el cronograma de la ficha de selección publicada en el SEACE, presentaron sus ofertas a través de dicho sistema, los siguientes postores:																					
	1	PALOMION FLORES MARJORIE ISABELLE																				
	...																					
6	ADMISIÓN DE LAS OFERTAS De acuerdo con la revisión efectuada, el órgano a cargo del procedimiento de selección verificó la presentación de los documentos requeridos en el acápite "Documentos para la admisión de la oferta" de las Bases, a fin de determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de las Especificaciones Técnicas o Términos de referencia, según corresponda.																					
	6.1	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS																				
		N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión																		
		1	NINGUNA																			
		...																				
	6.2	DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:																				
		N°	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula																		
		1	PALOMINO FLORES MARJORIE ISABELLE	1																		
		...																				
7	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS																					
	7.1	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR																				
		1	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR N° 1	PALOMINO FLORES MARJORIE ISABELLE																		

FACTORES	PUNTAJES
PRECIO	100 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos
TOTAL	100 puntos

7.2 ORDEN DE PRELACIÓN

De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:

N° DE ORDEN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
1	PALOMINO FLORES MARJORIE ISABELLE	100

IMPORTANTE:

En caso de empate la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo el orden previsto en el literal b) del numeral 74.2 del artículo 74 y el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento, según corresponda.

8 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

COMPLETAR EL DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE CADA POSTOR, SEGÚN EL ORDEN DE PRELACIÓN, HASTA OBTENER DOS (2) OFERTAS CALIFICADAS, SALVO QUE DE LA REVISIÓN SOLO SE PUEDA OBTENER UNA OFERTA CALIFICADA.
(Numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento "Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases").

8.1 DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano a cargo del procedimiento de selección determinó a los postores que cumplen con los requisitos de calificación detallados en las Bases:

1	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR N° 1	PALOMINO FLORES MARJORIE ISABELLE
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		
CUMPLE		
NO CUMPLE		
	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE	
	FORMACION ACADEMICA	X
	CAPACITACION	X
	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	X
	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	X
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CUMPLE

IMPORTANTE:

De ser el caso, si alguno de los dos (2) postores no cumple con los requisitos de calificación, el órgano a cargo del procedimiento de selección verifica los requisitos de calificación de los demás postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (2) postores que cumplan con los requisitos de calificación, en caso hubiere.

8.2 DETALLE Y JUSTIFICACIÓN DE LA DESCALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

De acuerdo con la revisión efectuada, el órgano a cargo del procedimiento de selección determinó que los siguientes postores fueron descalificados al no cumplir los requisitos de calificación especificados en las Bases, por las razones expuestas a continuación:

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	CONSIGNAR LAS RAZONES DE SU DESCALIFICACIÓN
1	NINGUNA	

9 RECHAZO DE LAS OFERTAS (DE CORRESPONDER)

9.1 DETALLE DE LA(S) OFERTA(S) CALIFICADA(S) RESPECTO DE LA(S) QUE SE SOLICITA DESCRIPCIÓN A DETALLE DE TODOS LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS (DE CORRESPONDER)

En el supuesto que la(s) oferta(s) calificada(s) se encuentren sustancialmente por debajo del valor estimado, se debe consignar la siguiente información:

N°	Nombre o razón social del postor	Presentó la oferta detallada		Condición
		Sí	No	
1				

En el supuesto que la(s) oferta(s) calificada(s) no incorpore(n) alguna de las prestaciones requeridas o éstas no se encuentren suficientemente presupuestadas, se debe consignar la siguiente información:

N°	Nombre o razón social del postor	Presentó la oferta detallada		Condición
		Sí	No	
1				

9.2 DETALLE DE LA(S) OFERTA(S) CALIFICADA(S) QUE SUPERE(N) EL VALOR ESTIMADO (DE CORRESPONDER)

En el supuesto que la(s) oferta(s) calificada(s) supere(n) el valor estimado, se debe consignar la siguiente información:

N°	Nombre o razón social del postor	Valor Estimado	Precio de su oferta	% del valor estimado	Precio de la oferta reducida
1					

...			
IMPORTANTE:			
En el supuesto que la(s) oferta(s) supere(n) el valor estimado, el órgano a cargo del procedimiento de selección solicita al postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud. En ningún caso el valor estimado es puesto en conocimiento del postor, según lo previsto en el numeral 68.3 del artículo 68 del Reglamento.			
DATOS DE LA SOLICITUD DE CCP Y APROBACIÓN DEL TITULAR DE LA ENTIDAD (DE CORRESPONDER)			
En caso que el(los) postor(es) no reduzca(n) su oferta económica o la oferta económica reducida supere el valor estimado, para que el órgano a cargo del procedimiento de selección considere válida la oferta económica, solicita la certificación de crédito presupuestario correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, consignando la siguiente información:			
DATOS DE LA AMPLIACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL			
Mediante [7] de fecha [8], se solicitó a la Oficina de Presupuesto la ampliación de certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal hasta por el monto de [9].			
Ampliación de CCP	SÍ		NO
Fecha de ampliación de CCP			
Monto de ampliación de CCP			
Ampliación de Previsión Presupuestal	SÍ		NO
Fecha de ampliación de Previsión Presupuestal			
Monto de ampliación de Previsión Presupuestal			
DATOS DE LA APROBACIÓN DEL TITULAR DE LA ENTIDAD			
Mediante [10] de fecha [11], se solicitó al Titular de la Entidad la aprobación para considerar válida la oferta económica que supera el valor estimado.			
Aprobación del Titular de la Entidad	SÍ		NO
Tipo y número del documento de aprobación			
Fecha del documento de aprobación			
IMPORTANTE:			
En caso no se cuente con la certificación de crédito presupuestario o con la aprobación del Titular de la Entidad, el órgano a cargo del procedimiento de selección rechaza la oferta, según lo previsto en el numeral 68.5 del artículo 68 del Reglamento.			

10	DETALLE DE LAS OFERTAS RECHAZADAS (DE CORRESPONDER)		
	Nº	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para el rechazo
	1		
	...		
IMPORTANTE:			
De rechazarse alguna de las ofertas el órgano a cargo del procedimiento de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, según lo previsto en el numeral 76.2 del artículo 76 del Reglamento.			

11	OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO		
	De acuerdo a los resultados obtenidos, el siguiente postor obtiene la buena pro:		
	Nº	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR	MONTO ADJUDICADO
	1	PALOMINO FLORES MARJORIE ISABELLE	105,000.00

12	ACUERDO ADOPTADO			
	El COMITÉ DE SELECCIÓN da por aprobado los resultados de la admisión, evaluación y calificación de las ofertas y otorgamiento de la buena pro. El acuerdo fue adoptado por:			
	Unanimidad	X	Mayoría	Fundamento del voto discrepante

13	RED DE SALUD JAUJA COMITÉ DE SELECCIÓN  PS. ISABEL EMMA CHIRIO MATEO PRIMER MIEMBRO TITULAR	RED DE SALUD JAUJA COMITÉ DE SELECCIÓN  LIC. ADM. EDDIE MORON CACHO PRESIDENTE TITULAR	RED DE SALUD JAUJA COMITÉ DE SELECCIÓN  OBST. ROSSANA ISABEL DAVILA CARBAL SEGUNDO MIEMBRO TITULAR
	NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL RESPONSABLE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES		