



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 022-2024-OL-HNSEB**006998**

A : C.P.C. LENNIN JUBER LUCANA PUCHURI
Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración

Asunto : Rectificación de adenda por error material al Contrato N° 007-2023-HNSEB

Referencia : CONTRATO N° 007-2023-HNSEB

Fecha : Lima, 14 de marzo de 2024

090005

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL SERGIO E. BERNALES
TRÁMITE DOCUMENTARIO

14 MAR. 2024**RECIBIDO**

EXPEDIENTE N°

1355

Me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia, para informar lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Con fecha 06 de noviembre del 2023, el Hospital Nacional Sergio E. Bernales y el contratista EMPRESA DE SERVICIOS DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO CAMPITOS S.A.C. suscribió el Contrato N° 007-2023-HNSEB, para la contratación del "SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE PABELLONES ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DEL HNSEB - POR UN PERIODO DE TRES (03) MESES", por el monto de S/ 974,642.70 (Novecientos setenta y cuatro mil seiscientos cuarenta y dos con 70/100 soles), con un plazo de ejecución de noventa y dos (92) días calendario.
- 1.2 De la revisión del expediente y demás antecedentes se verificó que en la cláusula segunda del contrato N° 007-2023-HNSEB, en el párrafo de DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL, estipula el cuadro de distribución de personal.
- 1.3 De la revisión de los Términos de Referencia de las Bases Administrativas de la Contratación Directa N° 003-2023, del "SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE PABELLONES ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DEL HNSEB - POR UN PERIODO DE TRES (03) MESES, en el capítulo III del numeral 10, acápite 3 correspondiente a la DISTRIBUCION DEL PERSONAL, estipula el cuadro de distribución del personal, el mismo que contempla áreas y cantidades de personal que será distribuido para el servicio.

II. ANÁLISIS

- 2.1 Como se puede apreciar en los antecedentes que en la cláusula segunda del contrato N° 007-2023-HNSEB, se verifica el cuadro de la DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL, señala las área y cantidades que no concuerda con el cuadro de los términos de referencia del "SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE PABELLONES ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DEL HNSEB - POR UN PERIODO DE TRES (03) MESES" de las bases administrativas de la Contratación Directa N° 003-2023, por lo que corresponde de oficio rectificar el error material.
- 2.2 En consecuencia, al tratarse de error material lo advertido, procede la rectificación de oficio, conforme a lo previsto en el artículo 212¹ del Texto Único Ordenado de la Ley del procedimiento Administrativo General, en coordinación con el contratista, quien ha manifestado su conformidad para firmar la adenda correspondiente.

¹ Artículo 212.- Rectificación de errores

212.1 Los errores material o aritmético en los actos administrativos pueden ser rectificadas con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido ni el sentido de la decisión.

212.2 La rectificación adopta las formas y modalidades de comunicación o publicación que corresponda para el acto original (...).



**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

- 2.3 Respecto al error material, se señala que éste *"atiende a un error de transcripción, un error de mecanografía, un error de expresión, en la redacción del documento. En otras palabras, un error atribuible no a la manifestación de voluntad o razonamiento contenido en el acto, sino al soporte material que lo contiene"*². Asimismo, también se alude que la potestad correctiva de la administración pública le permite rectificar sus propios errores, siempre que estos sean de determinada clase y reúnan ciertas condiciones, asimismo, precisa que los errores que pueden ser objeto de rectificación son solo los que no alteran su sentido ni contenido; quedando comprendidos en esta categoría los denominados "errores materiales", que pueden ser a su vez: un error de expresión (equivocación en la institución jurídica), un error gramatical (señalamiento equivocado de destinatarios del acto) o un error aritmético (discrepancia numérica)³.

En ese orden, los errores material o aritmético en los actos administrativos pueden ser rectificadas con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido ni el sentido de la decisión.

- 2.4 En ese contexto, corresponde realizar Adenda N° 01 de la cláusula segunda del Contrato N° 007-2023-HNSEB, de fecha 06 de noviembre de 2023, correspondiente a la DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL, la misma que queda redactada de la siguiente manera:

DICE:

DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL

El personal solicitado para el presente servicio será distribuido de la siguiente manera:

El resto de pabellones asistenciales deben tener 2 personas de limpieza por cada pabellón en un horario de 09 horas. De lunes a Domingo (incluido feriados)

ÁREAS	09 horas 7 AM A 4 PM	09 horas 2PM A 11 PM	09 horas 10PM A 7 AM
CENTRO QUIRÚRGICO	2	1	1
EMERGENCIA GENERAL	1	1	1
EMERGENCIA PEDIÁTRICA Y LABORATORIO DE EMERGENCIA(2DO PISO)	1	1	1
CENTRO OBSTETRICO	1	1	1
GINECOLOGÍA, PABELLÓN NUEVO SALA 6	1	1	1
NEONATOLOGÍA	1	1	1
SALA COVID Y DENGUE	1	1	1
UCI, ACE, UCEN	1	1	1
CONTROL DE RESIDUOS SÓLIDOS	1	1	
TOTAL	10	9	8
PABELLÓN DE MEDICINA	1	1	1
PABELLÓN DE GINECOLOGÍA	1	1	
PABELLÓN DE CIRUGÍA	1	1	
PABELLÓN DE PEDIATRÍA	1	1	1
PABELLÓN DE CIRUGIA PEDIÁTRICA	1	1	
PABELLÓN DE TRAUMATOLOGÍA y SERVICIOS GENERALES Y TALLERES (PASADIZOS Y PATIOS)	1	1	
PABELLÓN DE NEUMOLOGÍA	1	1	
TOTAL	7	7	2

² Juan Carlos Morón Urbina – Comentarios a la Ley del Procedimiento Administrativo General, "Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Tomo II", 12° edición – Editorial Gaceta Jurídica, pág. 145.

³ GARCÍA DE ENTERRÍA, Eduardo y Fernández, Tomás-Ramón. Curso de Derecho administrativo. 12° edición, Civitas, Madrid, 2004, p. 667.



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

CUNA, RRHH, ECONOMÍA, LOGÍSTICA, OEPE Y PRESUPUESTO, ARCHIVO, DOCENCIA, DIRECCIÓN GENERAL, ASESORÍA JURÍDICA, OSCE, UGRD, FARMACIA Y ESTADÍSTICA	2		
PATOLOGÍA, PROCETTS Y TERAPIA FÍSICA	1		
NUTRICIÓN	1	1	
PSICOLOGÍA, ODONTOLOGÍA Y RESIDENCIA DE MÉDICOS	1		
ROPERÍA Y COSTURA, ALMACÉN, FARMACIA, SERVICIO SOCIAL Y CAPILLA	1		
TBC Y LABORATORIO	1		
RAYOS X, ECOGRAFIAS Y SALA DE ESPERA	1		
CONSULTORIOS EXTERNOS	1	1	
ENTRADA PRINCIPAL, PERÍMETRO EXTERNO (FRONTIS) Y PERÍMETRO INTERNO DEL HOSPITAL	1		
LABORATORIO CENTRAL, BANCO DE SANGRE Y LAVANDERÍA	1		
JARDINEROS	1	1	
SUPERVISOR 12 HORAS	1		1
TOTAL	13	3	1

DEBE DECIR:

DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL

El personal solicitado para el presente servicio será distribuido de la siguiente manera:

El resto de pabellones asistenciales deben tener 2 personas de limpieza por cada pabellón en un horario de 09 horas. De lunes a Domingo (incluido feriados)

ÁREAS	09 horas	09 horas	09 horas
	7 AM A 4 PM	2PM A 11 PM	10PM A 7 AM
CENTRO QUIRÚRGICO	1	1	1
EMERGENCIA GENERAL	1	1	1
EMERGENCIA PEDIÁTRICA	1	1	1
LABORATORIO 2DO PISO	1	1	1
CENTRO OBSTETRIC	1	1	1
GINECOLOGÍA, PABELLÓN NUEVO SALA 6	1	1	1
NEONATOLOGÍA	1	1	1
SALA COVID	1	0	0
UCI	1	1	1
CONTROL DE RESIDUOS SÓLIDOS	2	2	2
TOTAL	10	9	8
PABELLÓN DE MEDICINA	1		
PABELLÓN DE GINECOLOGÍA	1	1	
PABELLÓN DE CIRUGÍA	1		
PABELLÓN DE PEDIATRÍA	1	1	
PABELLÓN DE CIRUGÍA PEDIÁTRICA	1		
PABELLÓN DE TRAUMATOLOGÍA	1	1	
PABELLÓN DE NEUMOLOGÍA	1		
TOTAL	7	3	2
CUNA, RRHH, LOGÍSTICA, PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO, ARCHIVO, DOCENCIA, DIRECCIÓN GENERAL, ASESORÍA JURÍDICA, OSCE	2		
PATOLOGÍA, PROCETTS Y TERAPIA FÍSICA	1		
ROPERÍA Y COSTURA, ALMACÉN, FARMACIA, SERVICIO SOCIAL Y CAPILLA	0		
TBC Y LABORATORIO	1		





*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

RAYOS X, ECOGRAFIAS Y SALA DE ESPERA	1		
CONSULTORIO EXTERNOS Y AROS	0	1	
ENTRADA PRINCIPAL, SEGURIDAD Y DEMÁS	1		
LABORATORIO CENTRAL, BANCO DE SANGRE Y LAVANDERÍA	1		
ODONTOLOGÍA	1		
SERVICIOS GENERALES Y TALLERES (PASADIZOS Y PATIOS)	1		
JARDINEROS	2		
SUPERVISOR 12 HORAS	1		1
TOTAL	12	1	3

III. CONCLUSIÓN

El error advertido, es uno de carácter material, por lo que procede la rectificación de oficio, en aplicación del artículo 212° del Texto Único Ordenado de la Ley del procedimiento Administrativo General, el cual se verifica que en el Contrato N° 007-2023-HNSEB existe un error material en el cuadro de Distribución de Personal correspondiente a la cláusula segunda, debiendo ser de acuerdo a los terminos de referencia.

IV. RECOMENDACIÓN

Se recomienda derivar el presente informe a la Oficina de Asesoría Jurídica, con la finalidad de que se pronuncie respecto a la suscripción de la adenda al Contrato N° 007-2023-HNSEB, en la que se establezca la rectificación de la distribución del cuadro de personal en conformidad a lo estipulado en los términos de referencia de la bases administrativas de la Contratación Directa N° 003-2023-HNSEB para el "SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE PABELLONES ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DEL HNSEB - POR UN PERIODO DE TRES (03) MESES"; el mismo que solicitamos la viabilidad correspondiente a fin de preceder con la Adenda correspondiente.

Es todo cuanto tengo que informar para los fines que estime conveniente.

Atentamente,

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL SERGIO E. BERNALLES

LIC. ENRIQUE D. GUZMAN CARLOS
JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA