

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
BIENES

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO			30/05/2024 00:00:00				
1.2	ÁREA USUARIA			ADMINISTRACION DE UU.NN				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN			Suministro de combustible para las Unidades móviles de UUEE Chimbote				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION			OEIE 1-Incrementar el valor económico				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC			20				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA			Código				
				Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO			Código del Requerimiento	347-2024-HDNA		Fecha de recepción	1/04/2024
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)			SI	X		NO	
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso				Se consigna como paquete dado que las características de los bienes son similares entre sí y cumplen la misma finalidad, como es el caso del "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES MOVILES DE LA UNIDAD EMPRESARIAL CHIMBOTE DE HIDRANDINA S.A."
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS				SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI		NO	X
					Documento de aprobación de la estandarización			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI		NO	X
					N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			
2.7	REQUERIMIENTO				Lo indicado se visualiza en el capítulo III de la sección específica de las Bases.			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las	Fecha de remisión de la comunicación

							observaciones al requerimiento	
	1	7	7	SIGLOG	4/04/2024			
	Se observó: área usuaria, otras obligaciones del contratista, forma de pago y responsabilidad por vicios ocultos.							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	SIGLOG	9/04/2024			
	Se levantaron observaciones de: otras obligaciones del contratista y forma de pago.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	1	Se modificó otras obligaciones del contratista y forma de pago.						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA		MONEDA	NUEVOS SOLES		NUEVOS DOLARES		
			MONTO	0				
	En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables y la utilidad de acuerdo a las características, plazo y además condiciones definidas en el requerimiento.							
3. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACION DE MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			15/04/2024	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		7/05/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACION				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4.								

	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES