



|  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO | | "Año de la unidad, la paz y el desarrollo" | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | | | | | 28/12/2023 |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE INVERSIONES | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL COMPLEJO EDUCATIVO APLICACION ISPPA DEL DISTRITO DE AZANGARO, PROVINCIA DE AZANGARO - PUNO", con CUI 2223521 | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL COMPLEJO EDUCATIVO APLICACION ISPPA DEL DISTRITO DE AZANGARO, PROVINCIA DE AZANGARO - PUNO", con CUI 2223521 | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 40 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2223521 | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDUM N° 0067-2023-MPA/GA-GCV INFORME N° 043-2023-MPA/GM/OSyLI/JCCC, PEDIDO DE SERVICIO N° 2097 | Fecha de recepción | 15/09/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | No corresponde. | De oficio | No corresponde. | Con motivo de observaciones | No corresponde. |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM | SI | | NO | | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | No corresponde. | | Fecha de aprobación | No corresponde. |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | No corresponde. | | Fecha de inicio de vigencia | No corresponde. |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| No corresponde. | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| No corresponde. | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| 1 | sin ajustes | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| No corresponde. | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| SE ANEXA AL PRESENTE | | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | 1,051,674.06 | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| SE ANEXA AL PRESENTE | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 4/10/2023 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 5/12/2023 | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | | X | | NO | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | X | | NO | |
| METODOLOGIA PROPUESTA, SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL, PROTECCION SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO, INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
|  SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTOS | | | | | | | |



ESTRUCTURA DE COSTOS

GASTOS DE SUPERVISIÓN

| | | | | | |
|--|--------|---|----------------------|--------------------------|---------------------|
| PROYECTO: | | *MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL COMPLEJO EDUCATIVO APLICACIÓN ISPPA DISTRITO DE AZÁNGARO, PROVINCIA DE AZÁNGARO - PUNO* | | | |
| PROPIETARIO : | | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO | | | |
| FECHA BASE: | | 31/01/2023 | | | |
| DEPARTAMENT O: | | PUNO | PROVINCIA : | AZÁNGARO | |
| DISTRITO: | | AZÁNGARO | LUGAR: | COMPLEJO EDUCATIVO ISPPA | |
| | | | | | |
| PRESUPUESTO DE OBRA | | 25,931,521.50 | Tiempo de ejecucion: | | 600 dias calendario |
| RESUMEN DE COSTOS | | | | | |
| CONCEPTO | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO EN | IMPORTE | S/. |
| | | | MESES | S/. | SUBTOTAL TOTAL |
| I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA | | | | | 613,446.74 |
| A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES) | | | | | 593,800.00 |
| A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION D ELA OBRA | | | | | 593,800.00 |
| Ingeniero Supervisor | Mes | 1 | 16 | 12,500.00 | 200,000.00 |
| Asistente de Supervision | Mes | 1 | 16 | 6,800.00 | 108,800.00 |
| Especialista en Estructuras | Mes | 0.5 | 14 | 9,000.00 | 63,000.00 |
| Especialista en Arquitectura | Mes | 0.5 | 8 | 9,000.00 | 36,000.00 |
| Especialista Electrico | Mes | 0.5 | 6 | 9,000.00 | 27,000.00 |
| Especialista Sanitario | Mes | 0.5 | 6 | 9,000.00 | 27,000.00 |
| Especialista Planeamiento y Costos | Mes | 0.5 | 16 | 9,000.00 | 72,000.00 |
| Topografo | Mes | 0.5 | 16 | 3,000.00 | 24,000.00 |
| Asistente Administrativo | Mes | 0.5 | 16 | 4,500.00 | 36,000.00 |
| B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS: | | | | | 19,646.74 |
| Alquiler de Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic. | mes | 1 | 16 | 477.92 | 7,646.74 |
| Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calc | Und | 1 | 3 | 4,000.00 | 12,000.00 |
| | | | | | |
| II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACION DE OBRA | | | | | 53,860.00 |
| A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES) | | | | | 52,900.00 |
| A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE | | | | | 52,900.00 |
| Ingeniero Supervisor | Mes | 1 | 2 | 12,500.00 | 25,000.00 |
| Tecnicos Dibujantes/Topografos | Mes | 1 | 2 | 3,200.00 | 6,400.00 |
| Especialista Planeamiento y Costos | Mes | 1 | 2 | 9,000.00 | 18,000.00 |
| Asistente Administrativo | Mes | 0.5 | 2 | 3,500.00 | 3,500.00 |
| B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, : | | | | | 960.00 |
| Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic. | mes | 1 | 2 | 480.00 | 960.00 |
| | | | | | |
| III. COSTO DIRECTO | | | | | 667,306.74 |
| IV. GASTOS GENERALES | | | | | 190,577.12 |
| V. UTILIDAD (5% CD) | | | | | 33,365.34 |
| VI. TOTAL | | | | | 891,249.20 |
| VII. IGV (18 %) | | | | | 160,424.86 |
| VIII. TOTAL | | | | | 1,051,674.06 |
| PORCENTAJE | | | | | 4.06% |


CPC. Rafael Paucar Montes
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO



DETALLE DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN

| | | | |
|---------------|--|-------------|--------------------------|
| PROYECTO: | *MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL COMPLEJO EDUCATIVO APLICACIÓN ISPPA DISTRITO DE AZÁNGARO, PROVINCIA DE AZÁNGARO - PUNO* | | |
| PROPIETARIO : | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO | | |
| FECHA BASE: | 31/01/2023 | | |
| DEPARTAMENTO: | PUNO | PROVINCIA : | AZÁNGARO |
| DISTRITO: | AZÁNGARO | LUGAR: | COMPLEJO EDUCATIVO ISPPA |

PRESUPUESTO DE OBRA

25,931,521.50

Fecha del Presupuesto Base : DICIEMBI

DETALLE DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN

| RESUMEN DE COSTOS | | | | | | |
|--|--------|----------|--------------------|----------------|------------|------------|
| CONCEPTO | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO EN MESES | IMPORTE S/. | S/. | |
| | | | | | SUBTOTAL | TOTAL |
| I. DETALLE DE GASTOS GENERALES | | | | | | 190,577.12 |
| A. SUELDOS DE PERSONAL CEDE CENTRAL | | | | | 48,000.00 | |
| Contador | Mes | 0.50 | 16 | 4,200.00 | 33,600.00 | |
| Secretaria | Mes | 0.50 | 16 | 1,800.00 | 14,400.00 | |
| B. OFICINAS ADM. CEDE CENTRAL | | | | | 8,177.12 | |
| Oficina- incl. Mobiliario y utiles de ofic. | mes | 0.50 | 16 | 422.14 | 3,377.12 | |
| Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc | Und | 1.00 | 1 | 4,800.00 | 4,800.00 | |
| C. MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA | | | | | 134,400.00 | |
| Alquiler de Camioneta uso del Personal Tecnico + Incluido Chofer + combustible | mes | 1 | 16 | 7,200.00 | 115,200.00 | |
| Alquiler de Equipo topografico | mes | 1 | 12 | 1,600.00 | 19,200.00 | |
| VIII. TOTAL GASTOS GENERALES | | | | | | 190,577.12 |

CPC. Rafael Pauer Moscos
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO