

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0009-2023-ONP - TERCERA CONVOCATORIA SERVICIO DE INSTALACIONES MECANICAS Y ELECTRICAS PARA EL ABASTECIMIENTO DEL PETROLEO DIESEL B5 S50 CUADRO DE REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		PHOENIX ENERGY S.A.C
INVERSIONES MARHIL SRL		
<b>A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>		
<b>A.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>		
<b>A.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>Un (01) Ingeniero Mecánico, Mecánico Eléctrico o ingeniero Electricista del personal clave requerido como Supervisor.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>El título profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso de Ingeniero Mecánico, Mecánico Eléctrico o ingeniero Electricista no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		Profesional titulado en Ingeniero Mecánico. (Folios 30 -31)
Profesional titulado en Ingeniero Electricista. (Folio 9)		
<b>A.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
<p><b>SUPERVISOR</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>Cinco (5) años como mínimo como supervisor y/o coordinador y/o residente en: instalación y/o montaje de instalaciones electromecánicas en sistema de redes de combustible Diesel, y/o montaje o implementación de estaciones de servicio de abastecimiento de combustible y/o instalación de Gas natural, GNV, GLP y combustibles líquidos y/o instalación de grupos electrógenos, del personal clave requerido como supervisor.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acrediten la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses se especificar los días se debe <b>considerar el mes completo</b>.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>		El postor acredita experiencia como supervisor y/o coordinador y/o residente. (Folios 32 al 35)
El postor acredita experiencia como supervisor y/o coordinador y/o residente. (Folios 10)		
<b>B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>		
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Cuarentos noventa mil con 00/100 soles (S/ 400,000.00) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de Cuarenta y nueve mil quinientos con 00/100 (S/ 49,500.00) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de instalación y/o montaje de instalaciones electromecánicas en sistema de redes de combustible diesel; y/o montaje electromecánico en estaciones de servicio de combustible; y/o instalación de grupos electrógenos industriales; y/o instalación de sardores para despacho de combustible y/o ejecución de instalaciones electromecánicas en obras en general y/o Ejecución de instalaciones eléctricas en obras de infraestructura en general para entidades públicas y/o privadas.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de:</p> <p><i>señalar que, de acuerdo con la Resolución N° 0068-2019-TCE-51 del Tribunal de Contrataciones del Estado, solo ante de cancelado en el comprobante, cuando ha sido cobrado por el propio postor, no puede ser usado como una acreditación que pruebe financiero en relación a que se encuentre cancelado. Admitir este</i></p> <p>veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, los veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo Correspondiente</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que, en dichos documentos, no se consignó el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>En el titular de la experiencia no es el postor, como tal, dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo Correspondiente</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, ordenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado, en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo Correspondiente</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li><li>En el caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</li></ul> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precursarse o ajustarse el requerimiento, equivaldrá a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado".</li></ul> <p>(...)</p> <p>"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "translado" o "copiado") supuesto en el cual si se contrasta con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual deberá reconocerse la validez de la experiencia".</p> <p>se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</li><li>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</li></ul>		Acredita experiencia que supera el valor de S/ 49,500.00 (Cuarenta y Nueve mil quinientos con 00/100 Soles) (Folios 13 al 22)
Acredita experiencia que supera el valor de S/ 49,500.00 (Cuarenta y Nueve mil quinientos con 00/100 Soles) (Folios 12 al 15)		
<b>RESULTADO FINAL</b>		<b>CALIFICA</b>
<b>Carmen Fiorella Varas Jauregui</b>		<b>Esther Natali Cachay Montoya</b>
		<b>Jaime Orlando Portales Segura</b>