

ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

1 NÚMERO DE ACTA

4-CS-SESAN-2023

2 SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL

En la ciudad de Lima, a los 23 días del mes de enero del año 2024, en las instalaciones de la Sala de Conferencias del Servicio de Sanidad y Farmacia, a las 15:30 horas, se reunieron los integrantes del comité de selección encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 26-2023-SESAN/FAP-1, cuyo objeto de convocatoria es el "SERVICIO DE RACIONAMIENTO PARA PERSONAL MILITAR Y TROPA PARA DINIA, MUSAR Y SESAN", a fin de OTORGAR LA BUENA PRO.

3 SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN

El quorum necesario que exige la normativa de contratación del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	TEN. FAP. ELVIS GUTIERREZ SILVA	Titular		Dependencia:	DPTO. ECONOMÍA Y FINANZAS
		Suplente	X		
Primer Miembro	TSP. FAP. LUIS VERGARA SANCHEZ	Titular		Dependencia:	DPTO. DE ABASTECIMIENTO
		Suplente	X		
Segundo Miembro	TC1. FAP. JOSE ARAUJO SOTO	Titular	X	Dependencia:	DPTO. ADMINISTRATIVO
		Suplente			

4 OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

De acuerdo con los resultados de la calificación, el postor ganador de la buena pro es:

Nombre o razón social del postor ganador		Monto adjudicado
ITEM PAQUETE N° 1 SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO		S/ 189,296.00

5 BASE LEGAL

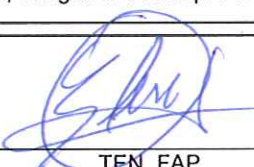
Artículo 76 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

Acapite 76.3 "Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE".

6 ACUERDO ADOPTADO

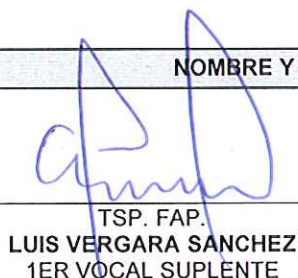
Los integrantes del comité de selección, por unanimidad, otorgan la buena pro al postor mencionado en el numeral 4.

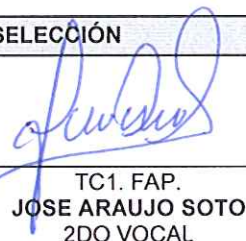
7



TEN. FAP.
ELVIS GUTIERREZ SILVA
PRESIDENTE SUPLENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN


TSP. FAP.
LUIS VERGARA SANCHEZ
1ER VOCAL SUPLENTE


TC1. FAP.
JOSE ARAUJO SOTO
2DO VOCAL

NOMBRES Y FIRMAS DE LOS VOCALES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ACTA DE APERTURA DE SOBRES ELECTRÓNICOS, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN

1 NÚMERO DE ACTA

3-CS-SESAN-2023

2 SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL

En la ciudad de Lima, a los 12 días del mes de enero del año 2024, en las instalaciones de la Sala de Conferencia del Servicio de Sanidad y Farmacia, a las 11:00 horas, los integrantes del comité de selección, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 26-2023-SESAN/FAP-1, cuyo objeto de convocatoria es el "SERVICIO DE RACIONAMIENTO PARA PERSONAL MILITAR Y TROPA PARA DINIA, MUSAR Y SESAN", suscriben la presente acta de APERTURA de sobres electrónicos, ADMISIÓN, EVALUACIÓN de las ofertas presentadas y CALIFICACIÓN de las ofertas correspondientes según orden de prelación.

3 SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN

El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	TEN. FAP. ELVIS GUTIERREZ SILVA	Titular		Dependencia:	DPTO. ECONOMÍA Y FINANZAS
		Suplente	X		
Primer Vocal:	TSP. FAP. LUIS VERGARA SANCHEZ	Titular		Dependencia:	DPTO. DE ABASTECIMIENTO
		Suplente	X		
Segundo Vocal:	TC1. FAP. JOSE ARAUJO SOTO	Titular	X	Dependencia:	DPTO. ADMINISTRATIVO
		Suplente			

4 DETALLE DE LOS PARTICIPANTES

De acuerdo con el cronograma, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:

N°	Nombre o razón social del participante	RUC
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	10153739388

5 DETALLE DE LOS POSTORES

En el día y horario señalado en el cronograma, los siguientes postores registraron en el SEACE sus ofertas:

N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	11/01/2024	17:50:16

6 Acto seguido, se procedió con la apertura de los sobres electrónicos que contiene la oferta del mencionado postor, y con la revisión de la misma, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si la misma responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.

7 DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS

De acuerdo con la revisión efectuada, la siguiente oferta no se admite, por lo que no se le aplicará los factores de evaluación:

N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión
1	-	-

8 DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN

De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:

N°	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	1

9 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

9.1 DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA

N°	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor estimado
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	ITEM N° 1	S/ 189,296.00 100.00%

9.2 DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

La evaluación de la oferta se detalla en el cuadro de Determinación de Orden de Praelación de las Ofertas (Anexo N° 2), que forma parte de la presente Acta.

10 PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES

ITEM PAQUETE N° 1

10.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	PUNTAJES
	FACTORES		
	PRECIO		100.00
	BONIFICACIÓN 5%		5.00
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES		105.00

11 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:

ITEM PAQUETE N° 1:

N° DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	105.00


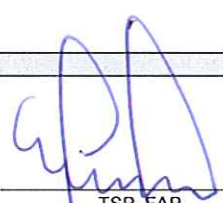
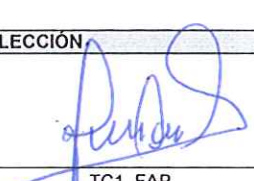
ACTA DE APERTURA DE SOBRES ELECTRÓNICOS, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN

1 NÚMERO DE ACTA	3-CS-SESAN-2023
------------------	-----------------

12	CALIFICACIÓN			
Luego de culminada la evaluación, el comité de selección determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:				
ITEM PAQUETE N° 1				
12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE
	A	CAPACIDAD LEGAL - HABILITACIÓN	X	
	B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	X	
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CALIFICADA	
12.5	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS			
La calificación de la oferta se detalla en el cuadro Requisitos de Calificación (Anexo N° 3), que forma parte de la presente Acta.				

13 RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN	De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el primer lugar en orden de prelación, cumple los requisitos de calificación establecidos en las bases:		
N° ITEM	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR		
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO		

14 ACUERDO ADOPTADO	Los integrantes del comité de selección, por unanimidad, dan por aprobados los resultados de la admisión, evaluación y calificación de las ofertas, de acuerdo con el análisis efectuado y a los anexos N° 1, 2 y 3 (cuadros) que forman parte de la presente acta.		
---------------------	---	--	--

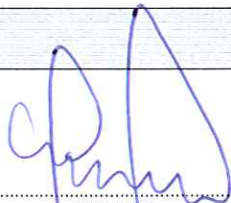

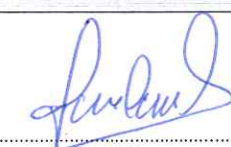
15	 TEN. FAP. ELVIS GUTIERREZ SILVA PRESIDENTE SUPLENTE		
	NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN		
	 TSP. FAP. LUIS VERGARA SANCHEZ 1ER VOCAL SUPLENTE	 TC1. FAP. JOSE ARAUJO SOTO 2DO VOCAL	
	NOMBRES Y FIRMAS DE LOS VOCALES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN		

ANEXO N° 01
DOCUMENTOS PARA ADMISIÓN DE LAS OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 26-2023-SESAN/FAP

"SERVICIO DE RACIONAMIENTO PARA PERSONAL MILITAR Y TROPA PARA DINIA, MUSAR Y SESAN"

ITEM PAQUETE N° 1:

	POSTORES
	1
	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO
Documentación de presentación obligatoria	
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)"	
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, (...)"	PRESENTA
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)"	
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)"	
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)"	
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	NO AMERITA
"f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)"	
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales."	PRESENTA
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"h) Declaración jurada de cumplimiento del suministro y confección diaria de cada uno de los menús, que son en cantidad de treinta (30) especificados en la "Relación de Menús Cíclicos Programados (...)" (Anexo N° 13)."	PRESENTA
De acuerdo con lo establecido en las bases integradas.	PRESENTA
"i) Copia simple del documento de identidad de todo el personal de trabajadores propuestos por el postor y que prestarán servicio de atención y preparación de alimentos en la presente prestación. (...)"	
ESTADO DE LA OFERTA:	ADMITIDA


TSP. FAP.
LUIS VERGARA SANCHEZ
1ER VOCAL SUPLENTE
TEN. FAP.
ELVIS GUTIERREZ SILVA
PRESIDENTE SUPLENTE
TC1. FAP.
JOSE ARAUJO SOTO
2DO VOCAL

ANEXO N° 02

DETERMINACIÓN DE LA ORDEN DE PRELACIÓN DE LAS OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 26-2023-SESAN/FAP

"SERVICIO DE RACIONAMIENTO PARA PERSONAL MILITAR Y TROPA PARA DINIA, MUSAR Y SESAN"

ÍTEM PAQUETE N° 1:

N°	POSTOR	FACTORES DE EVALUACIÓN						ORDEN DE PRELACIÓN	
		PRECIO					PUNTAJE TOTAL		
		Om	PMP	Puntaje máximo del precio	Oi	Puntaje			BONIFICACIÓN POR SER MYPE (5%)
		Precio de la oferta más baja			Precio del postor				
1	SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO	189,296.00	100		189,296.00	100.00	5.00	105.00	1


TSP. FAP.
LUIS VERGARA SANCHEZ
1ER VOCAL SUPLENTE


TC1. FAP.
JOSE ARAUJO SOTO
2DO VOCAL


TEN. FAP.
ELVIS GUTIERREZ SILVA
PRESIDENTE SUPLENTE

ANEXO N° 03

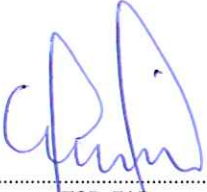


REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 26-2023-SESAN/FAP

"SERVICIO DE RACIONAMIENTO PARA PERSONAL MILITAR Y TROPA PARA DINIA, MUSAR Y SESAN"

ÍTEM PAQUETE N° 1

		POSTOR
		1
		SANCHEZ PALOMINO ALEX ALFREDO
Documentos para acreditar los requisitos de calificación		
A	CAPACIDAD LEGAL	
	HABILITACIÓN	
	Requisitos:	
	De acuerdo con lo establecido en las bases integradas. "Un (01) Nutricionista bachiller o titulado o carrera afin"	
	Acreditación:	
	De acuerdo con lo establecido en las bases integradas. "EL GRADO O TÍTULO será verificado por el comité de selección, en el Registro Nacional de Grados y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU (...)"	CUMPLE
A.2.	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	Requisitos:	
	De acuerdo con lo establecido en las bases integradas. "Tres (03) años en el área de servicios de alimentación en Entidades públicas y/o privadas, del personal clave requerido como un (01) Nutricionista	
	Dos (02) años en el área de servicios de alimentación en Entidades públicas y/o privadas, del personal requerido como un (01) cocinero, un (01) auxiliar de cocina y dos (02) mozos	
	De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado"	
	Acreditación:	
	De acuerdo con lo establecido en las bases integradas. "La experiencia del personal clave se acreditará con (...)"	CUMPLE
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	Requisitos:	
	De acuerdo con lo establecido en las bases integradas. "El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (...)"	
	Acreditación:	
	De acuerdo con lo establecido en las bases integradas. "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con (...)"	CUMPLE
ESTADO DE LA OFERTA:		CALIFICADA


TSP. FAP.
LUIS VERGARA SANCHEZ
1ER VOCAL SUPLENTE
TEN. FAP.
ELVIS GUTIERREZ SILVA
PRESIDENTE SUPLENTE
TC1. FAP.
JOSE ARAUJO SOTO
2DO VOCAL