

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Nº 005-2024
		Fecha de informe			29/04/2024
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA - TACNA.		
3	Antecedentes Mediante Cuadro de Necesidades Nº 2024-004562 el plan de Mantenimiento denominado: "Mantenimiento de la infraestructura en las áreas de esparcimiento y recreación pasiva de plazas, parques, avenidas y óvalos del Distrito Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa – Tacna - Tacna; plan de mantenimiento que se encuentra a cargo de la Gerencia de Mantenimiento y Gestión Ambiental, tiene programado la adquisición de bloqueador solar en crema para el personal de campo con la finalidad de establecer medidas de prevención para reducir efectos nocivos para la salud ocasionados por la exposición a la radicación solar (ley 30102) en beneficio del personal de campo , cumpliendo así también con las metas del plan de mantenimiento.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	Los bienes requeridos son comercializados por diversas empresas, por lo que no se requiere ningún tipo de adecuación.				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	Los bienes solicitados si cumplen con las especificaciones técnicas y son de accesibilidad y disponibilidad en el mercado local y nacional y son comercializados por diversos proveedores.				
c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X		
Se advierte que los bienes solicitados son comercializados y ofrecidos por diversas empresas del rubro de seguridad.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones Ninguna				
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL CRNL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA  Tºc. ENRIQUE CARI VILCA </div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 85-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):

José Chirinos Alarcón

Gerente de "COMERCIAL CYJSA E.I.R.L."

CALLE 26 DE MAYO N° 1730- LEONCIO PRADO – TACNA - TACNA

cyjasa_10@hotmail.com

ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De mi especial consideración;

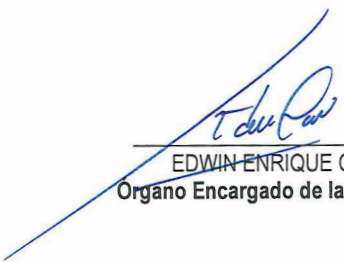
Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:


- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.**

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

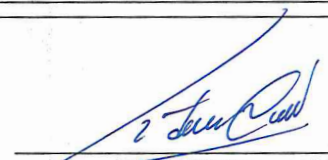

EDWIN ENRIQUE CARI VILCA
Organo Encargado de las Contrataciones


CYJSA E.I.R.L.

JOSE CHIRINOS ALARCÓN
GERENTE

Cc.: Archivo
OEC/Ecv
Adjunto: - Especificaciones Técnicas
- Anexos del Procedimiento

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	4-2024-OEC-GA/MDCGAL			
		Fecha	02/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA			
		RUC	20519610214			
		Dirección	AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12			
		Teléfono(s)	052-620917			
		Correo electrónico	ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe			
		Persona de contacto	EDWIN ENRIQUE CARI VILCA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	COMERCIAL CYJSA E.I.R.L.			
		RUC	20519604591			
		Dirección	CALLE 26 DE MAYO N° 1730- LEONCIO PRADO – TACNA - TACNA			
		Teléfono(s)	989701959			
		Correo electrónico	cyjsa_10@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	José Chirinos Alarcón			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3 y N°4), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  EDWIN ENRIQUE CARI VILCA Órgano Encargado de las Contrataciones </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 86-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):

Alicia Carmela Zurita Huanacuni

Gerente de "GRUPO ZURITA S.A.C."

MZA 20 LTE 05 CIUDAD NUEVA COMITÉ 11 (FRENTE DE SENATI) CIUDAD NUEVA - TACNA - TACNA
grupozurita24@gmail.com

**ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR
COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL**

De mi especial consideración;


Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:

- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.**

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,


EDWIN ENRIQUE CARI VILCA
Órgano Encargado de las Contrataciones

Cc.: Archivo
OEC/Ecv
Adjunto: - Especificaciones Técnicas
- Anexos del Procedimiento

GRUPO ZURITA S.A.C.
RUC. 20612350877

Alicia C. Zurita Huanacuni
GERENTE GENERAL

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	2-2024-OEC-GA/MDCGAL			
		Fecha	02/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA			
		RUC	20519610214			
		Dirección	AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12			
		Teléfono(s)	052-620917			
		Correo electrónico	ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe			
		Persona de contacto	EDWIN ENRIQUE CARI VILCA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO ZURITA S.A.C			
		RUC	20612350877			
		Dirección	MZA 20 LTE 05 CIUDAD NUEVA COMITÉ 11 (FRENTE DE SENATI) CIUDAD NUEVA - TACNA - TACNA			
		Teléfono(s)	912759837			
		Correo electrónico	grupozurita24@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Alicia Carmela Zurita Huanacuni			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3 y N°4), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  _____ EDWIN ENRIQUE CARI VILCA Órgano Encargado de las Contrataciones </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De : UNIDAD DE CONTRATACIONES - MDCGAL <ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe> jue., 02 de may. de 2024 14:49

Asunto : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

6 ficheros adjuntos

Para : villcayujrameryreina@gmail.com

Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 89-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):

Mery Reyna Vilca Yujra

ASOC. BARRIO NUEVO MZ 150 LTE 25 – CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA - TACNA

villcayujrameryreina@gmail.com

ASUNTO: INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De mi especial consideración;







Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:

- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL** para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Atentamente,

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

-
-  **CARTA N° 89-2024-OEC-MDCGAL Y ANEXO N° 2.pdf**
822 KB
 -  **cotizacion CN 4562.pdf**
96 KB
 -  **TDR CN 4562.pdf**
2 MB
 -  **COMP 05- Anexo4_- _Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx**
22 KB
 -  **COMP 05-Anexo3_- _Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx**
23 KB
 -  **ANEXOS A B C. COMPR 05-2024.docx**
27 KB
-



Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 89-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):

Mery Reyna Vilca Yujra

ASOC. BARRIO NUEVO MZ 150 LTE 25 – CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA - TACNA

villcayujrameryreyna@gmail.com

ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De mi especial consideración;


Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:

- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.**

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,


EDWIN ENRIQUE CARI VILCA
Órgano Encargado de las Contrataciones

Cc.: Archivo

OEC/Ecv

Adjunto: - Especificaciones Técnicas
- Anexos del Procedimiento

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	1-2024-OEC-GA/MDCGAL			
		Fecha	02/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA			
		RUC	20519610214			
		Dirección	AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12			
		Teléfono(s)	052-620917			
		Correo electrónico	ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe			
		Persona de contacto	EDWIN ENRIQUE CARI VILCA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MERY REYNA VILCA YUJRA			
		RUC	10420167305			
		Dirección	ASOC. BARRIO NUEVO MZ 150 LTE 25 – CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA -			
		Teléfono(s)	968859675			
		Correo electrónico	villcayujrameryreyna@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Mery Reyna Vilca Yujra			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3 y N°4), para dar respuesta a este documento.					
6	 EDWIN ENRIQUE CARI VILCA Órgano Encargado de las Contrataciones					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De : UNIDAD DE CONTRATACIONES - MDCGAL <ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe> jue., 02 de may. de 2024 14:38
Asunto : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL 6 ficheros adjuntos
Para : marnat ilo8 <marnat.ilo8@gmail.com>

Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 87-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):
Consuelo Maritza Consuelo Escobedo
Gerente de "MARNAT S.C.R.L."
ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO ILO – MOQUEGUA – ILO – ILO
marnat.ilo08@gmail.com

ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De mi especial consideración;

Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:

- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.**

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

- **cotizacion CN 4562.pdf**
96 KB
- **TDR CN 4562.pdf**
2 MB
- **COMP 05- Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx**
22 KB
- **COMP 05-Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx**
23 KB
- **ANEXOS A B C. COMPR 05-2024.docx**
27 KB
- **CARTA N° 87-2024-OEC-MDCGAL Y ANEXO N° 2.pdf**
806 KB



Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 87-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):

Consuelo Maritza Consuelo Escobedo

Gerente de "MARNAT S.C.R.L."

ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO ILO – MOQUEGUA – ILO – ILO

marnat.ilo08@gmail.com

**ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR
COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL**

De mi especial consideración;

Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:

- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.**

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



EDWIN ENRIQUE CARI VILCA
Órgano Encargado de las Contrataciones

Cc.: Archivo

OEC/Ecv

Adjunto: - Especificaciones Técnicas
- Anexos del Procedimiento

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	3-2024-OEC-GA/MDCGAL			
		Fecha	02/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA			
		RUC	20519610214			
		Dirección	AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12			
		Teléfono(s)	052-620917			
		Correo electrónico	ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe			
		Persona de contacto	EDWIN ENRIQUE CARI VILCA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MARNAT S.C.R.L.			
		RUC	20532773653			
		Dirección	ASENTAMIENTO HUMANO NUEVO ILO – MOQUEGUA – ILO – ILO			
		Teléfono(s)	978494646			
		Correo electrónico	marnat.ilo08@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Consuelo Maritza Consuelo Escobedo			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3 y N°4), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  EDWIN ENRIQUE CARI VILCA Órgano Encargado de las Contrataciones </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



Tacna, 02 de mayo del 2024

CARTA N° 88-2024-OEC/MDCGAL

Señor (a):

Juan Cáceres Quispe

Gerente de "JAD INVERSIONES BRYAN E.I.R.L."

C. COMERCIAL BELEN NRO S/N INT 42 – TACNA – TACNA - TACNA

inversiones_bryan@hotmail.com

ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

De mi especial consideración;

Mediante el presente me dirijo a Usted, a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo procedo a invitarlo a participar en el procedimiento de Selección, conforme al siguiente detalle:


- **COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL para la ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA – TACNA.**

Siendo programado la **PRESENTACIÓN** de la cotización y declaraciones juradas, según anexos 03 y 04 adjuntos al presente, para el día **03 de mayo del 2024 - hasta las 13:00 horas**, en **Mesa de Partes** de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, sito en Av. Municipal S/N cuadra 12, con atención a la **Sub Gerencia de Logística - Unidad de Contrataciones**.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,


EDWIN ENRIQUE CARI VILCA
Órgano Encargado de las Contrataciones


JAD INVERSIONES BRYAN E.I.R.L.
JUAN E. CACERES QUISPE
R.U.C. 20602844413
GERENTE

Cc.: Archivo

OEC/Ecv

Adjunto: - Especificaciones Técnicas
- Anexos del Procedimiento

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	5-2024-OEC-GA/MDCGAL			
		Fecha	02/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA			
		RUC	20519610214			
		Dirección	AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12			
		Teléfono(s)	052-620917			
		Correo electrónico	ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe			
		Persona de contacto	EDWIN ENRIQUE CARI VILCA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JAD INVERSIONES BRYAN E.I.R.L.			
		RUC	20602844413			
		Dirección	C. COMERCIAL BELEN NRO S/N INT 42 – TACNA – TACNA - TACNA			
		Teléfono(s)	951210996			
		Correo electrónico	inversiones_bryan@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Juan Cáceres Quispe			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3 y N°4), para dar respuesta a este documento.					
6	 EDWIN ENRIQUE CARI VILCA Órgano Encargado de las Contrataciones Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento						
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td></td> </tr> </table>	Si cumple		No cumple	
Si cumple							
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado					
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<ul style="list-style-type: none"> - DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTOR - DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO) - DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - FICHA TECNICA DEL BIEN OFERTADO - DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA - DECLARACION JURADA DE PRECIO DE LA OFERTA 				
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4							
	Nombre, firma y sello del proveedor						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g. APROX. EN CREMA PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DENOMINADO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - TACNA -TACNA.
2.2	Monto total según informe de indagación	
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	<ul style="list-style-type: none"> - DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTOR - DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO) - DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - FICHA TECNICA DEL BIEN OFERTADO - DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA - DECLARACION JURADA DE PRECIO DE LA OFERTA
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de compra

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Tacna, ____ de ____ del 2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES

COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Tacna, ____ de ____ del 2024

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS

Señores

ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES

COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento

DESCRIPCION	MARCA

Tacna, ____ de ____ del 2024

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES

COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO], contabilizado a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra.

Tacna, ____ de ____ del 2024

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

DECLARACION JURADA DE PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
COMPARACION DE PRECIOS N°05-2024-OEC/MDCGAL
Presente.-

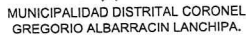
Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo a las condiciones y reglas del procedimiento de selección, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta **SOLES**, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Tacna, ____ de _____ del 2024

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



Nro: 2024 - 004562

Página 1 de 1

CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	CODIGO	DESCRIPCION	MARCA MODELO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
REQUERIMIENTO			CUADRO DE NECESIDAD: 004562			
1800.00	CAJA	B13.92.0047.0035	BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g APROX. EN CREMA			

[illegible]

indicado en el banco

Suscribo la presente en honor de la verdad, y me someto al Art. 427° del Código Penal y normatividad vigente, en concordancia con el Artículo IV inciso 1.7 "Principio de Presunción de Veracidad" de la Ley Nro. 27444, cualquier falta a la verdad u omisión será causal de nulidad de la Orden de Servicio y/o Compra.

DNI:

NOTA: Cotizar solo lo que se solicita.
Los plazos consignados, serán de cumplimiento obligatorio, caso contrario se anulará la respectiva orden de compra o servicio.



ESPECIFICACIONES TECNICAS

BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10 g APROX. EN CREMA (CAJA)

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquirir bloqueador solar spf 90 x 10 g aprox. en crema para el personal de campo del plan de mantenimiento denominado: "mantenimiento de la infraestructura en las áreas de esparcimiento y recreación pasiva de plazas, parques, avenidas y óvalos del distrito coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Tacna – Tacna".

2. FINALIDAD PUBLICA

Es necesario el bloqueador solar spf 90 x 10 g aprox. en crema para establecer medidas de prevención para reducir los efectos nocivos para la salud ocasionados por la exposición a la radiación solar (ley 30102) en beneficio del personal de campo del plan de mantenimiento denominado: "mantenimiento de la infraestructura en las áreas de esparcimiento y recreación pasiva de plazas, parques, avenidas y óvalos del distrito coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Tacna – Tacna"

3. DEL PRODUCTO

bloqueador solar spf 90 x 10 g aprox. en crema es un producto el cual protege a las personas de la radiación solar. El cual reducirá los efectos nocivos para la salud ocasionados por la exposición a la radiación solar (ley 30102).

El producto abastecerá al personal obrero al plan de mantenimiento denominado "mantenimiento de la infraestructura en las áreas de esparcimiento y recreación pasiva de plazas, parques, avenidas y óvalos del distrito coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Tacna – Tacna", durante el año 2024.



ÍTEM	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	bloqueador solar spf 90 x 10 g aprox. en crema	Caja	1,800.00

4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

LUGAR DE ENTREGA

La entrega se realizará en el almacén Central de la Municipalidad Distrital Gregorio Albarracín Lanchipa ubicado en la Avenida Cultura S/N al costado del colegio Gerardo Arias Copaja.

El horario de ingreso/ cerrada de lunes a viernes de 8:00 a 3:30 horas.

La Municipalidad Distrital Gregorio Albarracín Lanchipa no está obligada a recibir productos fuera de la fecha u horarios establecidos, pudiendo ser el caso, dejar sin efecto el pedido realizado, sin lugar a reclamo del contratista por daños o perjuicios.



PLAZO DE ENTREGA

La entrega del bloqueador solar spf 90 x 10 g aprox. en crema, serán puestos en el almacén de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, en plazo de **CINCO (05) días calendarios** contabilizados a partir del día siguiente de recepcionada la orden de compra.

5. CARACTERISTICAS DEL PRODUCTO

La presentación será en caja con sachets en crema de 10g c/u de rápida absorción con alto nivel de protección contra los rayos uva/uvb producto libre de fragancia, no graso e hipotérgico, por otro lado, debe poseer las características organolépticas según el siguiente detalle.

6. PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO:

ENVASE PRIMARIO: Los envases a utilizarse deben ser en sachet, libre de señales de uso ni daños físicos que afecten su condición de nuevo.

ENVASE SECUNDARIO: La presentación del producto será en caja completa de cartón debidamente sellado, estará sujeto a verificación posterior al traslado a los almacenes del programa, debiendo evitarse en todo momento situaciones de abolladuras y/o daños, en caso que se encontrará o se presentará tal situación el postor ganador de la buena pro deberá de reponer el producto en el plazo indicado de acuerdo a la propuesta.

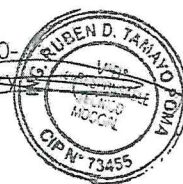
LA ETIQUETA LLEVARÁ IMPRESO EL SIGUIENTE TEXTO:

ROTULADO:

El contenido del rotulado debe ceñirse a lo estipulado en la Resolución Ministerial N° 474-2020-MINSA, Norma Técnica de. Salud que establece los criterios éticos para la promoción y publicidad de productos farmacéuticos

Además, en la etiqueta del producto deberá consignar la siguiente información mínima:

- Nombre del Producto
- Nombre y Dirección del fabricante
- Registro Sanitario del Producto
- Fecha de Vencimiento
- Código o clave del lote
- Condiciones de conservación
- Peso neto del producto.
- Producto peruano



7. TIEMPO DE VIDA UTIL Y PLAZO DE EXPIRACIÓN DEL PRODUCTO

El producto no requiere refrigeración. Conservado en un ambiente fresco y seco, el periodo de vida útil del producto será como **mínimo diez (10) meses** contados a partir de la fecha de entrega en nuestros almacenes.

8. GARANTÍA DE REPOSICIÓN DE LOS BIENES

El postor deberá entregar la declaración jurada ofreciendo garantía de reposición de los bienes, en caso de que algún producto tenga falla o defectos de fabricación, advertidos por el área



usuaria. En el cual deberá indicar que el producto se repondrá dentro de los 2 días hábiles siguientes de comunicado el hecho.

9. TRANSPORTE

De conformidad a lo establecido en el Artículo 36 de la R.M. N° 451-2006/MINSA, los productos licitados deberán ser transportados en vehículos exclusivos y debidamente acondicionados para tal fin. El producto se dispondrá en el interior del vehículo evitando el contacto directo del piso, paredes y techo, teniendo cuidado de evitar su rotura y vaciado del contenido durante el transporte. Los vehículos del transporte deben limpiarse y desinfectarse antes y después de cada uso, eliminando olores y elementos indeseables. Los vehículos de transporte deberán tener su respectivo seguro contra accidentes.

10. PENALIDADES APLICABLES

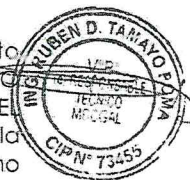
De conformidad con los artículos 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicará al contratista una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la formula indicada en el art. 162.

11. FORMA DE PAGO

El pago será **UNICO**, previa presentación de los siguientes documentos:

- Carta de conformidad de entrega ingresada por mesa de partes física y/o virtual,
- Guía de remisión ingresada a almacén central.
- Informe de conformidad por el responsable Técnico del Plan de mantenimiento denominado "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS AREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y ÓVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, TACNA – TACNA"; con visto bueno del jefe de la unidad de almacén, visto bueno del inspector del plan de mantenimiento y visto bueno de la unidad de seguridad y salud en el trabajo.



12. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

Los documentos a presentar, son aquellos cuyo cumplimiento determina la admisión de la propuesta, la no presentación del mismo involucra la descalificación de la propuesta.

- a) Ficha técnica del Producto Ofertado.
- b) Declaración Jurada de garantía de reposición de bienes dentro de los 2 días calendario siguientes de comunicado el hecho, en caso de que algún producto tenga falla o defectos de fabricación, advertidos por el área usuaria.

ANEXO: IMAGEN REFERENCIAL

ADQUISICIÓN DE BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10G APROX. EN CREMA

C/N N° 004562-2024

"MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS ÁREAS DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN PASIVA DE PLAZAS, PARQUES, AVENIDAS Y ÓVALOS DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA-TACNA-TACNA"

1. BLOQUEADOR SOLAR SPF 90 X 10G APROX. X CAJA 20 UND, 1800 CAJAS

