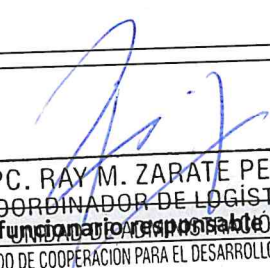


000064

## Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	01			
		Fecha	26.03.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	FONCODES			
		RUC	20509139700			
		Dirección	Av. Paseo de la República N°3103, San Isidro, Lima.			
		Teléfono(s)	(01) 311-8900			
		Correo electrónico	rzarate@foncodes.gob.pe			
		Persona de contacto	RAY MILTON ZARATE PEREZ - OEC			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LANET S.A.C.			
		RUC	20549549480			
		Dirección	Jr. Santa Clorinda 1037 – San Martin de Porres, Lima.			
		Teléfono(s)	989100209			
		Correo electrónico	ealvitres@lanetsac.pe			
		Representante o persona de contacto	Ediee Alvitres – Gerente de Proyectos.			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X	
		Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;"> CPC. RAY M. ZARATE PEREZ COORDINADOR DE LOGÍSTICA Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones FONDO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL</div>					

**FORMATO N°08**  
**DECLARACIÓN JURADA – PERSONA JURÍDICA**

Señores  
**FONCODES**  
**Coordinación de Logística**  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_, identificada con D.N.I. N° \_\_\_\_\_  
y R.U.C. N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

<b>Nombre, Denominación o Razón Social</b>		
<b>Domicilio Legal</b>		
<b>R.U.C. N°</b>	<b>Teléfono(s):</b>	
<b>MYPE:</b>	<b>SI:</b>	<b>NO:</b>
<b>Correo electrónico:</b>		

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- i. Conocer las condiciones y alcances del servicio establecidos en los Términos de Referencia.
- ii. Cumplir con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas.
- iii. Ofrecer la prestación del servicio requerido de conformidad a los Términos de Referencia, durante el plazo de ejecución contractual.
- iv. No tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- v. No tener impedimentos ni incompatibilidades para prestar servicios a favor del Estado, bajo la modalidad de locación de servicios – otros servicios de terceros.

Al respecto, formulo la presente declaración en el marco del Principio de Presunción De Veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que deriven de la verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, de acuerdo a la legislación nacional vigente.

**Autorización de notificación por correo electrónico**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Notificación de la orden de compra u orden de servicio
2. Subsanción de observaciones
3. Ampliaciones de plazo

000062

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de un (1) día hábil de recibida la comunicación.

Lima, de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

000061

**FORMATO N° 09**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

Por medio de la presente, dejo constancia que mi Propuesta Económica por el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE OCMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES, conforme a los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas, asciende al pago total de S/ , monto que incluye todos los impuestos de Ley, costos y gastos que inciden en el servicio / bien.

Asimismo, declaro la siguiente información, precisando:

1. R.U.C. N°:
2. CCI N°: del Banco (El CCI consta de 20 dígitos, debiendo solicitar obligatoriamente a la respectiva entidad bancaria se sirva enlazar el CCI con su R.U.C.).

Lima, de de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**



000060

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento			
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso			
3	Declaración jurada del proveedor			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4				
	Nombre, firma y sello del proveedor			

**Pompeyo Minaya Mallqui**

**De:** Pompeyo Minaya Mallqui  
**Enviado el:** martes, 26 de marzo de 2024 17:10  
**Para:** 'ealvitres@lanetsac.pe'  
**Asunto:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
**Datos adjuntos:** LANET SAC.pdf; FORMATO N09- propuesta económica.docx; FORMATO N08- declaración jurada - persona jurídica.docx; TDR-Alquiler-Switches-v3FFFFF.pdf; Anexo N3.docx

**SEÑORES****LANET SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LANET S.A.C.**

Por medio del presente tengo a bien saludarlos cordialmente a nombre del Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social-FONCODES, y a su vez invitar a presentar su cotización para la contratación.

**"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"**

Por ello, deberá remitir su cotización de acuerdo a los términos de referencia adjunto, la información que remita permitirá determinar el valor estimado, procedimiento de selección a convocarse, obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, determinar la existencia de pluralidad de postores que puedan brindar la prestación del servicio, entre otros.

Plazo de presentación: Hasta las 17:00 horas del 27/03/2024

Agradeceré remitir su cotización y otros al correo electrónico: [rzarate@foncodes.gob.pe](mailto:rzarate@foncodes.gob.pe)

Atentamente,

**POMPEYO MINAYA MALLQUI**

COORDINACION DE LOGISTICA

<http://www.foncodes.gob.pe>

Celular 962995889 - 958656618

Paseo de la Republica 3101 - San Isidro, Lima, Perú



Cuidemos del medio ambiente : Por favor no imprimas este e-mail si no es necesario.

000058

## Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	06			
		Fecha	26.03.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	FONCODES			
		RUC	20509139700			
		Dirección	Av. Paseo de la República N°3103, San Isidro, Lima.			
		Teléfono(s)	(01) 311-8900			
		Correo electrónico	rzarate@foncodes.gob.pe			
		Persona de contacto	RAY MILTON ZARATE PEREZ - OEC			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	TRADING STORE S.R.L. ✓			
		RUC	20601128617			
		Dirección	Av. España N°2335. Int. B, Centro Cívico La Libertad - Trujillo.			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	gerencia@tradingstore.pe			
		Representante o persona de contacto	Luis Fisher Iparraguirre Solano – Gerente General			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.					
6	 CPC. RAY M. ZARATE PEREZ COORDINADOR DE LOGISTICA UNIDAD DE ADMINISTRACION FONDO DE COOPERACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

000057

**FORMATO N°08**  
**DECLARACIÓN JURADA – PERSONA JURÍDICA**

Señores  
**FONCODES**  
**Coordinación de Logística**  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_, identificada con D.N.I. N° \_\_\_\_\_  
 y R.U.C. N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

<b>Nombre, Denominación o Razón Social</b>		
<b>Domicilio Legal</b>		
<b>R.U.C. N°</b>	<b>Teléfono(s):</b>	
<b>MYPE:</b>	<b>SI:</b>	<b>NO:</b>
<b>Correo electrónico:</b>		

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- i. Conocer las condiciones y alcances del servicio establecidos en los Términos de Referencia.
- ii. Cumplir con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas.
- iii. Ofrecer la prestación del servicio requerido de conformidad a los Términos de Referencia, durante el plazo de ejecución contractual.
- iv. No tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- v. No tener impedimentos ni incompatibilidades para prestar servicios a favor del Estado, bajo la modalidad de locación de servicios – otros servicios de terceros.

Al respecto, formulo la presente declaración en el marco del Principio de Presunción De Veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que deriven de la verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, de acuerdo a la legislación nacional vigente.

**Autorización de notificación por correo electrónico**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Notificación de la orden de compra u orden de servicio
2. Subsanción de observaciones
3. Ampliaciones de plazo

000056

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de un (1) día hábil de recibida la comunicación.

Lima, de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

000055

**FORMATO N° 09**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

Por medio de la presente, dejo constancia que mi Propuesta Económica por el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE OCMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES, conforme a los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas, asciende al pago total de S/ , monto que incluye todos los impuestos de Ley, costos y gastos que inciden en el servicio / bien.

Asimismo, declaro la siguiente información, precisando:

1. R.U.C. N°:
2. CCI N°: del Banco (El CCI consta de 20 dígitos, debiendo solicitar obligatoriamente a la respectiva entidad bancaria se sirva enlazar el CCI con su R.U.C.).

Lima, de de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

**Pompeyo Minaya Mallqui**

**De:** Pompeyo Minaya Mallqui  
**Enviado el:** martes, 26 de marzo de 2024 17:27  
**Para:** 'gerencia@tradingstore.pe'  
**Asunto:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
**Datos adjuntos:** FORMATO N09- propuesta económica.docx; FORMATO N08- declaración jurada - persona jurídica.docx; TDR-Alquiler-Switches-v3FFFFF.pdf; Anexo N3.docx; TRADING STORE SRL.pdf

**SEÑORES  
TRADING STORE S.R.L.**

Por medio del presente tengo a bien saludarlos cordialmente a nombre del Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social-FONCODES, y a su vez invitar a presentar su cotización para la contratación.

**"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"**

Por ello, deberá remitir su cotización de acuerdo a los términos de referencia adjunto, la información que remita permitirá determinar el valor estimado, procedimiento de selección a convocarse, obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, determinar la existencia de pluralidad de postores que puedan brindar la prestación del servicio, entre otros.

Plazo de presentación: Hasta las 17:00 horas del 27/03/2024

Agradeceré remitir su cotización y otros al correo electrónico: [rzarate@foncodes.gob.pe](mailto:rzarate@foncodes.gob.pe)

Atentamente,

**POMPEYO MINAYA MALLQUI**  
COORDINACION DE LOGISTICA



<http://www.foncodes.gob.pe>  
Celular 962995889 - 958656618  
Paseo de la Republica 3101 - San Isidro, Lima, Perú



Cuidemos del medio ambiente : Por favor no imprimas este e-mail si no es necesario.



## Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	03			
		Fecha	26.03.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	FONCODES			
		RUC	20509139700			
		Dirección	Av. Paseo de la República N°3103, San Isidro, Lima.			
		Teléfono(s)	(01) 311-8900			
		Correo electrónico	rzarate@foncodes.gob.pe			
		Persona de contacto	RAY MILTON ZARATE PEREZ - OEC			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	J EVANS Y ASOCIADOS S.A.C.			
		RUC	20101064515			
		Dirección	Ca. Boulevard 162. Of. 904 – Edificio Metrópoli, Monterrico-Surco, Lima.			
		Teléfono(s)	719 7515			
		Correo electrónico	mnin@jevansa.com.pe			
		Representante o persona de contacto	Milton Nin Vallejo – Gerente de Territorio.			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.					
6	 CPC. RAY M. ZARATE PEREZ COORDINADOR DE LOGISTICA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FONDO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**FORMATO N°08**  
**DECLARACIÓN JURADA – PERSONA JURÍDICA**

Señores  
**FONCODES**  
**Coordinación de Logística**  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_, identificada con D.N.I. N° \_\_\_\_\_  
y R.U.C. N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

<b>Nombre, Denominación o Razón Social</b>		
<b>Domicilio Legal</b>		
<b>R.U.C. N°</b>	<b>Teléfono(s):</b>	
<b>MYPE:</b>	<b>SI:</b>	<b>NO:</b>
<b>Correo electrónico:</b>		

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- i. Conocer las condiciones y alcances del servicio establecidos en los Términos de Referencia.
- ii. Cumplir con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas.
- iii. Ofrecer la prestación del servicio requerido de conformidad a los Términos de Referencia, durante el plazo de ejecución contractual.
- iv. No tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- v. No tener impedimentos ni incompatibilidades para prestar servicios a favor del Estado, bajo la modalidad de locación de servicios – otros servicios de terceros.

Al respecto, formulo la presente declaración en el marco del Principio de Presunción De Veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que deriven de la verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, de acuerdo a la legislación nacional vigente.

**Autorización de notificación por correo electrónico**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Notificación de la orden de compra u orden de servicio
2. Subsanación de observaciones
3. Ampliaciones de plazo

000050

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de un (1) día hábil de recibida la comunicación.

Lima, de 2024.

**Nombres completos:**  
**D.N.I.:**  
**Número de contacto:**  
**Correo electrónico:**

**FORMATO N° 09**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

Por medio de la presente, dejo constancia que mi Propuesta Económica por el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE OCMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES, conforme a los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas, asciende al pago total de S/ , monto que incluye todos los impuestos de Ley, costos y gastos que inciden en el servicio / bien.

Asimismo, declaro la siguiente información, precisando:

1. R.U.C. N°:
2. CCI N°: del Banco (El CCI consta de 20 dígitos, debiendo solicitar obligatoriamente a la respectiva entidad bancaria se sirva enlazar el CCI con su R.U.C.).

Lima, de de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

**De:** Pompeyo Minaya Mallqui  
**Enviado el:** martes, 26 de marzo de 2024 17:22  
**Para:** 'mnin@jevansa.com.pe'  
**Asunto:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
**Datos adjuntos:** FORMATO N09- propuesta económica.docx; FORMATO N08- declaración jurada - persona jurídica.docx; TDR-Alquiler-Switches-v3FFFFF.pdf; Anexo N3.docx; J VEVANS ASOCIADOS SAC.pdf

**SEÑORES  
J EVANS Y ASOCIADOS SAC**

Por medio del presente tengo a bien saludarlos cordialmente a nombre del Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social-FONCODES, y a su vez invitar a presentar su cotización para la contratación.

**"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"**

Por ello, deberá remitir su cotización de acuerdo a los términos de referencia adjunto, la información que remita permitirá determinar el valor estimado, procedimiento de selección a convocarse, obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, determinar la existencia de pluralidad de postores que puedan brindar la prestación del servicio, entre otros.

Plazo de presentación: Hasta las 17:00 horas del 27/03/2024

Agradeceré remitir su cotización y otros al correo electrónico: [rzarate@foncodes.gob.pe](mailto:rzarate@foncodes.gob.pe)

Atentamente,

**POMPEYO MINAYA MALLQUI**

COORDINACION DE LOGISTICA



<http://www.foncodes.gob.pe>


Celular 962995889 - 958656618

Paseo de la Republica 3101 - San Isidro, Lima, Perú



Cuidemos del medio ambiente : Por favor no imprimas este e-mail si no es necesario.

## Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	02			
		Fecha	26.03.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	FONCODES			
		RUC	20509139700			
		Dirección	Av. Paseo de la República N°3103, San Isidro, Lima.			
		Teléfono(s)	(01) 311-8900			
		Correo electrónico	rzarate@foncodes.gob.pe			
		Persona de contacto	RAY MILTON ZARATE PEREZ - OEC			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONMASTER S.A.C. ✓			
		RUC	20604146853			
		Dirección	Río Amarillo 269- La Molina, Lima.			
		Teléfono(s)	965976800			
		Correo electrónico	gerencia@conmaster.pe			
		Representante o persona de contacto	Ing. William Torres Flores– Gerente General.			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">   CPC. RAY M. ZARATE PEREZ  COORDINADOR DE LOGÍSTICA  UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  FONDO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**FORMATO N°08**  
**DECLARACIÓN JURADA – PERSONA JURÍDICA**

Señores  
**FONCODES**  
**Coordinación de Logística**  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_, identificada con D.N.I. N° \_\_\_\_\_  
y R.U.C. N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

<b>Nombre, Denominación o Razón Social</b>		
<b>Domicilio Legal</b>		
<b>R.U.C. N°</b>	<b>Teléfono(s):</b>	
<b>MYPE:</b>	<b>SI:</b>	<b>NO:</b>
<b>Correo electrónico:</b>		

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- i. Conocer las condiciones y alcances del servicio establecidos en los Términos de Referencia.
- ii. Cumplir con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas.
- iii. Ofrecer la prestación del servicio requerido de conformidad a los Términos de Referencia, durante el plazo de ejecución contractual.
- iv. No tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- v. No tener impedimentos ni incompatibilidades para prestar servicios a favor del Estado, bajo la modalidad de locación de servicios – otros servicios de terceros.

Al respecto, formulo la presente declaración en el marco del Principio de Presunción De Veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que deriven de la verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, de acuerdo a la legislación nacional vigente.

**Autorización de notificación por correo electrónico**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Notificación de la orden de compra u orden de servicio
2. Subsanación de observaciones
3. Ampliaciones de plazo



000044

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de un (1) día hábil de recibida la comunicación.

Lima, de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

000043

**FORMATO N° 09**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

Por medio de la presente, dejo constancia que mi Propuesta Económica por el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES, conforme a los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas, asciende al pago total de S/ , monto que incluye todos los impuestos de Ley, costos y gastos que inciden en el servicio / bien.

Asimismo, declaro la siguiente información, precisando:

1. R.U.C. N°:
2. CCI N°: del Banco (El CCI consta de 20 dígitos, debiendo solicitar obligatoriamente a la respectiva entidad bancaria se sirva enlazar el CCI con su R.U.C.).

Lima, de de 2024.

**Nombres completos:**  
**D.N.I.:**  
**Número de contacto:**  
**Correo electrónico:**

## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

**Pompeyo Minaya Mallqui**

000041

**De:** Pompeyo Minaya Mallqui  
**Enviado el:** martes, 26 de marzo de 2024 17:20  
**Para:** 'gerencia@conmaster.net'  
**Asunto:** RV: SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
**Datos adjuntos:** FORMATO N09- propuesta económica.docx; FORMATO N08- declaración jurada - persona jurídica.docx; TDR-Alquiler-Switches-v3FFFFF.pdf; Anexo N3.docx; CONMASTER SAC.pdf

**SEÑORES  
CONMASTER S.A.C.**

Por medio del presente tengo a bien saludarlos cordialmente a nombre del Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social-FONCODES, y a su vez invitar a presentar su cotización para la contratación.

**"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"**

Por ello, deberá remitir su cotización de acuerdo a los términos de referencia adjunto, la información que remita permitirá determinar el valor estimado, procedimiento de selección a convocarse, obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, determinar la existencia de pluralidad de postores que puedan brindar la prestación del servicio, entre otros.

Plazo de presentación: Hasta las 17:00 horas del 27/03/2024

Agradeceré remitir su cotización y otros al correo electrónico: [rzarate@foncodes.gob.pe](mailto:rzarate@foncodes.gob.pe)

Atentamente,

**POMPEYO MINAYA MALLQUI**  
COORDINACION DE LOGISTICA



<http://www.foncodes.gob.pe>


Celular 962995889 - 958656618

Paseo de la Republica 3101 - San Isidro, Lima, Perú



Cuidemos del medio ambiente : Por favor no imprimas este e-mail si no es necesario.

## Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	04			
		Fecha	26.03.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	FONCODES			
		RUC	20509139700			
		Dirección	Av. Paseo de la República N°3103, San Isidro, Lima.			
		Teléfono(s)	(01) 311-8900			
		Correo electrónico	rzarate@foncodes.gob.pe			
		Persona de contacto	RAY MILTON ZARATE PEREZ - OEC			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GEEP PERU S.R.L.			
		RUC	20481925135			
		Dirección	Jr. Francisco Pizarro N°203, La Libertad. Trujillo			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	ventas@geeperu.com			
		Representante o persona de contacto	Giovan Magali Solar anduro – Gerente General			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div> CPC. RAY M. ZARATE PEREZ COORDINADOR DE LOGISTICA UNIDAD DE ADMINISTRACION Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones FONDO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL</div>					

**FORMATO N°08**  
**DECLARACIÓN JURADA – PERSONA JURÍDICA**

Señores  
**FONCODES**  
**Coordinación de Logística**  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_, identificada con D.N.I. N° \_\_\_\_\_  
y R.U.C. N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

<b>Nombre, Denominación o Razón Social</b>		
<b>Domicilio Legal</b>		
<b>R.U.C. N°</b>	<b>Teléfono(s):</b>	
<b>MYPE:</b>	<b>SI:</b>	<b>NO:</b>
<b>Correo electrónico:</b>		

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- i. Conocer las condiciones y alcances del servicio establecidos en los Términos de Referencia.
- ii. Cumplir con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas.
- iii. Ofrecer la prestación del servicio requerido de conformidad a los Términos de Referencia, durante el plazo de ejecución contractual.
- iv. No tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- v. No tener impedimentos ni incompatibilidades para prestar servicios a favor del Estado, bajo la modalidad de locación de servicios – otros servicios de terceros.

Al respecto, formulo la presente declaración en el marco del Principio de Presunción De Veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que deriven de la verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, de acuerdo a la legislación nacional vigente.

**Autorización de notificación por correo electrónico**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- 1. Notificación de la orden de compra u orden de servicio
- 2. Subsanción de observaciones
- 3. Ampliaciones de plazo

000038

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de un (1) día hábil de recibida la comunicación.

Lima, de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

**FORMATO N° 09**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

Por medio de la presente, dejo constancia que mi Propuesta Económica por el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE OCMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES, conforme a los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas, asciende al pago total de S/ , monto que incluye todos los impuestos de Ley, costos y gastos que inciden en el servicio / bien.

Asimismo, declaro la siguiente información, precisando:

1. R.U.C. N°:
2. CCI N°: del Banco (El CCI consta de 20 dígitos, debiendo solicitar obligatoriamente a la respectiva entidad bancaria se sirva enlazar el CCI con su R.U.C.).

Lima, de de 2024.

**Nombres completos:**  
**D.N.I.:**  
**Número de contacto:**  
**Correo electrónico:**



## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4			
Nombre, firma y sello del proveedor			

## Pompeyo Minaya Mallqui

**De:** Pompeyo Minaya Mallqui  
**Enviado el:** martes, 26 de marzo de 2024 17:15  
**Para:** 'ventas@geepperu.com'  
**Asunto:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
**Datos adjuntos:** FORMATO N09- propuesta económica.docx; FORMATO N08- declaración jurada - persona jurídica.docx; TDR-Alquiler-Switches-v3FFFFF.pdf; Anexo N3.docx; GEEP PERU SRL.pdf

000035

**SEÑORES  
GEEP PERU S.R.L.**

Por medio del presente tengo a bien saludarlos cordialmente a nombre del Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social-FONCODES, y a su vez invitar a presentar su cotización para la contratación.

### "SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"

Por ello, deberá remitir su cotización de acuerdo a los términos de referencia adjunto, la información que remita permitirá determinar el valor estimado, procedimiento de selección a convocarse, obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, determinar la existencia de pluralidad de postores que puedan brindar la prestación del servicio, entre otros.

Plazo de presentación: Hasta las 17:00 horas del 27/03/2024

Agradeceré remitir su cotización y otros al correo electrónico: [rzarate@foncodes.gob.pe](mailto:rzarate@foncodes.gob.pe)

Atentamente,

**POMPEYO MINAYA MALLQUI**  
COORDINACION DE LOGISTICA



<http://www.foncodes.gob.pe>


Celular 962995889 - 958656618

Paseo de la Republica 3101 - San Isidro, Lima, Perú



Cuidemos del medio ambiente : Por favor no imprimas este e-mail si no es necesario.

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	05			
		Fecha	26.03.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	FONCODES			
		RUC	20509139700			
		Dirección	Av. Paseo de la República N°3103, San Isidro, Lima.			
		Teléfono(s)	(01) 311-8900			
		Correo electrónico	rzarate@foncodes.gob.pe			
		Persona de contacto	RAY MILTON ZARATE PEREZ - OEC			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NEPT COMPUTER S.R.L.			
		RUC	20275828697			
		Dirección	Mz. C Lt. 8 A.H. Santa Rosa de Piérola, Callao-Callao.			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	rchavez@neptcomputer.com			
		Representante o persona de contacto	Ethelwoldo Pedro Solano Colmenares - Gerente			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div> CPC. RAY M. ZARATE PEREZ COORDINADOR DE LOGISTICA UNIDAD DE ADMINISTRACION FONDO DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL</div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>					

000033

**FORMATO N°08**  
**DECLARACIÓN JURADA – PERSONA JURÍDICA**

Señores  
**FONCODES**  
**Coordinación de Logística**  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_, identificada con D.N.I. N° \_\_\_\_\_  
y R.U.C. N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

<b>Nombre, Denominación o Razón Social</b>		
<b>Domicilio Legal</b>		
<b>R.U.C. N°</b>	<b>Teléfono(s):</b>	
<b>MYPE:</b>	<b>SI:</b>	<b>NO:</b>
<b>Correo electrónico:</b>		

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- i. Conocer las condiciones y alcances del servicio establecidos en los Términos de Referencia.
- ii. Cumplir con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas.
- iii. Ofrecer la prestación del servicio requerido de conformidad a los Términos de Referencia, durante el plazo de ejecución contractual.
- iv. No tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- v. No tener impedimentos ni incompatibilidades para prestar servicios a favor del Estado, bajo la modalidad de locación de servicios – otros servicios de terceros.

Al respecto, formulo la presente declaración en el marco del Principio de Presunción De Veracidad previsto en el numeral 1.7 del artículo IV de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que deriven de la verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada, de acuerdo a la legislación nacional vigente.

**Autorización de notificación por correo electrónico**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Notificación de la orden de compra u orden de servicio
2. Subsananación de observaciones
3. Ampliaciones de plazo

000032

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de un (1) día hábil de recibida la comunicación.

Lima, de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

000031

**FORMATO N° 09**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

Por medio de la presente, dejo constancia que mi Propuesta Económica por el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE OCMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES, conforme a los Términos de Referencia / Especificaciones Técnicas, asciende al pago total de S/ , monto que incluye todos los impuestos de Ley, costos y gastos que inciden en el servicio / bien.

Asimismo, declaro la siguiente información, precisando:

1. R.U.C. N°:
2. CCI N°: del Banco (El CCI consta de 20 dígitos, debiendo solicitar obligatoriamente a la respectiva entidad bancaria se sirva enlazar el CCI con su R.U.C.).

Lima, de de 2024.

**Nombres completos:**

**D.N.I.:**

**Número de contacto:**

**Correo electrónico:**

000030

## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

## Pompeyo Minaya Mallqui

**De:** Pompeyo Minaya Mallqui  
**Enviado el:** martes, 26 de marzo de 2024 17:17  
**Para:** 'rchavez@neptcomputer.com'  
**Asunto:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
**Datos adjuntos:** FORMATO N09- propuesta económica.docx; FORMATO N08- declaración jurada - persona jurídica.docx; TDR-Alquiler-Switches-v3FFFFF.pdf; Anexo N3.docx; NEPT COMPUTER SRL.pdf

000029

**SEÑORES  
NEPT COMPUTER S.R.L.**

Por medio del presente tengo a bien saludarlos cordialmente a nombre del Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social-FONCODES, y a su vez invitar a presentar su cotización para la contratación.

### "SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN PARA LA SEDE CENTRAL DE FONCODES"

Por ello, deberá remitir su cotización de acuerdo a los términos de referencia adjunto, la información que remita permitirá determinar el valor estimado, procedimiento de selección a convocarse, obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, determinar la existencia de pluralidad de postores que puedan brindar la prestación del servicio, entre otros.

Plazo de presentación: Hasta las 17:00 horas del 27/03/2024

Agradeceré remitir su cotización y otros al correo electrónico: [rzarate@foncodes.gob.pe](mailto:rzarate@foncodes.gob.pe)

Atentamente,

**POMPEYO MINAYA MALLQUI**  
COORDINACION DE LOGISTICA

**FONCODES**  
Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social

<http://www.foncodes.gob.pe>

Celular 962995889 - 958656618

Paseo de la Republica 3101 - San Isidro, Lima, Perú



Cuidemos del medio ambiente : Por favor no imprimas este e-mail si no es necesario.