

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	1/04/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DE DEFENSA RIVEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MARAÑÓN UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE TINGO CHICO DEL DISTRITO DE CHUQUIS - PROVINCIA DE DOS DE MAYO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO" CUI 2310524.				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	3				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table><tr><td>Código</td><td>2310524</td></tr><tr><td colspan="2">Documento que declaró la viabilidad</td></tr></table>	Código	2310524	Documento que declaró la viabilidad	
Código	2310524					
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°003-2024-GDTI-MPDM-YPHS	Fecha de recepción	5/01/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	X
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

**INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

PROPUESTA ECONÓMICA (ADJUNTO AL FINAL DEL PRESENTE FORMATO)

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DE COSTOS (ADJUNTO AL FINAL DEL PRESENTE FORMATO)

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 100,000.00 (CIEN MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	23/02/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	29/02/2024
--	------------	---	------------

<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
---	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	x
--	----	----	---





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	x
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	x
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

<b>5.</b>	 <p style="margin: 0;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE DOS DE MAYO LA UNIÓN - HUÁNUCO</p> <p style="margin: 0;">Lic. Adm. Rosmel C. Hilario Rentera Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio</p>				
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.





**BELKER FERNÁNDEZ E.**  
INGENIERO CIVIL

CIP: 300937

**CARTA N° 005- 2024-BFE**

SEÑOR: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE DOS DE MAYO

ATENCIÓN: ABASTECIMIENTO

ASUNTO: PRESENTO PROPUESTA ECONÓMICA PARA EL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DE DEFENSA RIVEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MARAÑÓN UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE TINGO CHICO DEL DISTRITO DE CHUQUIS - PROVINCIA DE DOS DE MAYO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

REFERENCIA: (1) CORREO DE INVITACIÓN

LUGAR Y FECHA: LA UNIÓN, 29 DE FEBRERO DEL 2024

PRESENTE:

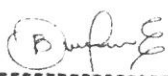

De mi consideración:

Mediante el presente documento yo; BELKER FERNANDEZ ESPINOZA, identificado con DNI N° 73058953, en mi calidad de CONSULTOR con R.U.C. N° 10730589536 y con dirección JR. LOS ÁLAMOS #209 - PILLCO MARCA. Hago llegar a su despacho la **PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA DEL SERVICIO EN REFERENCIA**, como se detalla a continuación:

CONCEPTO	MONTO
PROFESIONALES ESPECIALISTAS	35,000.00
PERSONAL TÉCNICO	7,000.00
PERSONAL ADMINISTRATIVO	3,000.00
MOVILIDAD Y EQUIPAMIENTO	8,000.00
ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	4,000.00
ESTUDIOS BÁSICOS Y COMPLEMENTARIOS	35,000.00
CERTIFICACIONES	8,000.00
<b>TOTAL (INCLUYE TODOS LOS IMPUESTOS DE LEY)</b>	<b>s/ 100,000.00</b>

Sin otro particular, con la seguridad de la atención al presente, hago propicio la oportunidad de reiterarle las muestras de mi estima personal.

Atentamente:

  
 **Belker Fernández Espinoza**  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 300937



976221045



belkerfernandez@hotmail.com



Jr. Los Álamos #209  
Pillco Marca





CONSTRUCTORES, CONSULTORES &amp; SERVICIOS GENERALES

R &amp; M S.R.L.

CARGO

**CARTA N° 008-2024-RyM****SEÑORES:** MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE DOS DE MAYO

**REFERENCIA:** PROPUESTA ECONÓMICA PARA EL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DE DEFENSA RIVEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MARAÑÓN UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE TINGO CHICO DEL DISTRITO DE CHUQUIS – PROVINCIA DE DOS DE MAYO – DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

**FECHA:** LA UNIÓN, 29 DE FEBRERO DEL 2024**PRESENTE:**

Mediante el presente documento yo; RAUL ALEJANDRO FERNANDEZ ESPINOZA, identificado con DNI N° 48108013, en mi calidad de GERENTE GENERAL de "CONSTRUCTORES CONSULTORES & SERVICIOS GENERALES R&M SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA" con R.U.C. N° 20601941016 y dirección PRO. MAYRO MZA. W LOTE. 12 (20MTS ANTES DE LA EMPRESA BACKUS) HUANUCO – HUANUCO – AMARILIS y CCI N° 018-481-000481099552-24 del Banco de la Nación. Hago llegar mi propuesta económica para el proyecto en referencia que se detalla a continuación:

CONCEPTO	MONTO
PROFESIONALES ESPECIALISTAS	36,000.00
PERSONAL TÉCNICO	5,000.00
PERSONAL ADMINISTRATIVO	3,000.00
MOVILIDAD Y EQUIPAMIENTO	6,000.00
ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	4,000.00
ESTUDIOS BÁSICOS Y COMPLEMENTARIOS	34,000.00
CERTIFICACIONES	12,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>100,000.00</b>

Ascendiendo el monto total por el servicio en su totalidad incluyendo impuestos de ley S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 soles).

Sin otro particular, con la seguridad de la atención al presente, hago propicio la oportunidad de reiterarle las muestras de mi estima personal.

Atte.

CONSTRUCTORES CONSULTORES  
R&M S.R.L.

Raul Alejandro Fernandez Espinoza  
GERENTE GENERAL



**CARTA N°005-2024-SMHH/CREATIVA-H&A**

Señores: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE DOS DE MAYO

Asunto: Propuesta Económica para el SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DE DEFENSA RIVEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MARAÑÓN UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE TINGO CHICO DEL DISTRITO DE CHUQUIS – PROVINCIA DE DOS DE MAYO – DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Fecha : La Unión, 29 de febrero del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. para saludarle cordialmente y mediante el presente para presentar mi Propuesta Económica para el SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DE DEFENSA RIVEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MARAÑÓN UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE TINGO CHICO DEL DISTRITO DE CHUQUIS – PROVINCIA DE DOS DE MAYO – DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, según el siguiente detalle:

CONCEPTO	MONTO
PROFESIONALES ESPECIALISTAS	35,000.00
PERSONAL TÉCNICO	6,000.00
PERSONAL ADMINISTRATIVO	2,000.00
MOVILIDAD Y EQUIPAMIENTO	6,000.00
ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	3,000.00
ESTUDIOS BÁSICOS Y COMPLEMENTARIOS	35,000.00
CERTIFICACIONES	13,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>100,000.00</b>

Ascendiendo el monto total por el servicio en su totalidad incluyendo impuestos de ley **S/ 100,000.00 (Cien Mil con 00/100 soles).**

Sin otro en particular, reitero las muestras de mi consideración.

Atentamente;



Sr. SHERLY MILAGROS HUANCA HUARIACA  
REPRESENTANTE COMÚN





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DOS DE MAYO – HUÁNUCO**  
**CAPITAL DEL CHINCHAYSUYO**



**PRESUPUESTO PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE**

"CREACION DE DEFENSA RIVEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MARAÑON UBICADO EN EL CENTRO  
PROYECTO POBLADO DE TINGO CHICO DEL DISTRITO DE CHUQUIS - PROVINCIA DE DOS DE MAYO - DEPARTAMENTO DE  
HUANUCO" CUI 2310524

**ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO**

ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	PART.	P.U.	PARCIAL	TOTAL
I.	PROFESIONAL ESPECIALISTA						32,000.00
1.01	Jefe de Proyecto	Mes	2	1.00	S/ 3,000	6,000.00	
1.02	Especialista en Hidrologia e Hidraulica	Mes	2	1.00	S/ 2,500	5,000.00	
1.03	Especialista en Geologia y Geotecnia	Mes	2	1.00	S/ 3,000	6,000.00	
1.04	Especialista en Estructuras	Mes	2	1.00	S/ 3,000	6,000.00	
1.05	Especialista Ambiental	Mes	2	1.00	S/ 2,500	5,000.00	
1.06	Especialista en Gestion de Riesgo y Desastre	Mes	2	1.00	S/ 2,000	4,000.00	
II.	PROFESIONAL - PERSONAL TECNICO DE APOYO						7,200.00
2.01	Asistente en metrados	Mes	2	1.00	S/ 1,200	2,400.00	
2.02	Asistente de costos y presupuesto	Mes	2	1.00	S/ 1,200	2,400.00	
2.03	Operador CAD	Mes	2	1.00	S/ 1,200	2,400.00	
III.	PERSONAL LOCAL ADMINISTRATIVO DE APOYO						4,000.00
3.01	Chofer	Mes	2	1.00	S/ 2,000	4,000.00	
IV.	MOVILIDAD Y EQUIPAMIENTO						12,400.00
4.01	Camioneta simple incluido combustible	Mes	2	1.00	S/ 3,200	6,400.00	
4.02	Equipo de computo, impresion y copiadoras	Glb	1	1.00	S/ 6,000	6,000.00	
V.	ALIMENTACION Y HOSPEDAJE						2,320.00
5.01	Alimentacion de personal en la zona de estudio	Mes	2	1.00	S/ 660	1,320.00	
5.02	Hospedaje de personal en zona de estudio	Mes	2	1.00	S/ 500	1,000.00	
VI.	SERVICIO Y/O VIENES DE ESTUDIOS BASICOS Y COMPLEMENTARIOS						10,076.25
6.01	Utiles de Oficina						
	Lev antamiento topografico	Glb	1	1.00	S/ 2,500	2,500.00	
6.02	Estudio Hidrologico						
6.02.01	Precipitacion Total Mensual (mm) SENAMHI	Glb	1	1.00	S/ 500	500.00	
6.02.02	Precipitacion maxima en 24h SENAMHI	Glb	1	1.00	S/ 500	500.00	
6.02.03	Humedad Relativa SENAMHI	Glb	1	1.00	S/ 500	500.00	
6.02.04	Temperatura media mensual SENAMHI	Glb	1	1.00	S/ 500	500.00	
6.03	Estudio geologico y geotecnico						
6.03.01	Analisis de laboratorio c/u calicatas						
	Ensayo de mecanica de suelos y geotecnia	Puntos	10	1.00	S/ 307.63	3,076.25	
6.03.02	Analisis material (cantera)						
	Ensayo de canteras y agregados	Glb	1	1.00	S/ 500.00	500.00	
6.03.03	Estudio de Analisis de Riesgo y Desastres						
	Estudio de Riesgo y Vulnerabilidad	Glb	1	1.00	S/ 2,000.00	2,000.00	
VII.	CERTIFICACIONES						7,000.00
7.01	Certificacion Ambiental	Glb	1	1.00	S/ 4,000.00	4,000.00	
7.02	CIRA	Glb	1	1.00	S/ 3,000.00	3,000.00	
COSTO DIRECTO							74,996.25
GASTOS GENERALES							5,999.70
UTILIDAD							3,749.81
SUB TOTAL							84,745.76
IGV							15,254.24
PRESUPUESTO TOTAL							100,000.00