

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/04/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL AA.HH VILLA LOS ANGELES URBANIZACIÓN MARIA AUXILIADORA Y EL PASAJE "A" DEL AA.HH VISTA ALEGRE DEL DISTRITO DE PARIÑAS – PROVINCIA DE TALARA – DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2507988					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE OBRAS					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	14					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2507988				
		Documento que declaró la viabilidad	-----				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°481-04-2023-SGIN-MPT	Fecha de recepción	29/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			-----	Fecha de aprobación	-----
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-----	Fecha de inicio de vigencia	-----
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-----						
	-----						
	-----						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Estructura de Costos

**DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION**

PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL A.H. VILLA DE LOS ANGELES, URBANIZACION MARIA AUXILIADORA Y EL PASAJE "A" DEL A.H. VISTA ALEGRE - DISTRITO DE PARINAS - PROVINCIA DE TALARÁ - DEPARTAMENTO DE PIURA

PLAZO DE EJECUCION : 180 DIAS CALENDARIOS

S/ 2,525,482.15

Duración: 6.00

Fecha: FEBRERO 2023

I.- GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES

A.- PERSONAL TECNICO-ADM. DE OBRA

Item	Descripción	Incidencia	Meses	Costo Unitario	Sub Total
1.00	Gerente de Obra	0.25	6.00	5,000.00	6,000.00
2.00	Ing. Supervisor de Obra Civil/Sanitario	1.00	6.00	4,000.00	24,000.00
3.00	Ing. Especialista en Control de Calidad	0.70	5.00	4,000.00	14,000.00
4.00	Ing. Especialista en Medio Ambiente	0.70	6.00	4,000.00	16,800.00
5.00	Ing. Especialista en Seguridad en Obra	0.70	5.00	4,000.00	14,000.00
6.00	Chofer	1.00	6.00	3,800.00	19,800.00
7.00	Administradora	0.25	6.00	1,800.00	2,700.00
8.00	Contadora	0.25	6.00	1,800.00	2,700.00
Total S/:					91,000.00

SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES

S/ 91,000.00

II.- GASTOS DE SUPERVISION FIJOS

A.- MUEBLES Y ENSERES

Item	Descripción	Incidencia	Cantidad	Costo	Sub Total
1.00	Implementos de Seguridad e higiene	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00
2.00	Equipo de computo	1.00	2.00	2,000.00	4,000.00
3.00	Muebles de oficina y computo	1.00	5.00	400.00	2,000.00
4.00	Materiales de Escritorio	5.00	1.00	500.00	2,500.00
5.00	Camioneta	6.00	1.00	2,500.00	15,000.00
6.00	Alquiler de oficina	6.00	1.00	700.00	4,200.00
Total S/:					29,700.00

B.- MATERIALES

Item	Descripción	Incidencia	Cantidad	Costo	Sub Total
1.00	Utiles de oficina	1.00	6.00	500.00	3,000.00
2.00	Impresiones, Fhotoc de planos	1.00	6.00	437.35	2,624.11
Total S/:					5,624.11

SUBI TOTAL GASTOS DE SUPERVISION FIJOS

S/ 35,324.11

TOTAL GASTOS DE SUPERVISION

5.00% C.O.C. S/ 126,324.11

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	CIENTO VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL CON 11/100 SOLES					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	17/04/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	17/04/2023
-----	--	------------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARÁ</p> <p style="text-align: center;">Ing. Javier Eca Eche</p> <p style="text-align: center;">JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					