



# GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LOGÍSTICA

## ÁREA DE BIENES

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



GOBIERNO REGIONAL DE  
**Ucayali**  
*Región de Oportunidades*

Reg: 1672275

Exp: 1016904

Pucallpa, 09 de octubre del 2024

SOLICITUD DE COTIZACION N° 164 -2024-GRU-OL-AB.

Señores:

ECONOMATERIALES E.I.R.L.

RUC : 20611937581

DIRECCION : JR. 7 DE JUNIO MZA. O LOTE. 4 UCAYALI - CORONEL PORTILLO - CALLERIA.

CORREO : [economateriales.pcl.orient@gmail.com](mailto:economateriales.pcl.orient@gmail.com)

Asunto : Solicito Cotización - ADQUISICION DE PARIHUELAS DE MADERA EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO PARA VERIFICACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS, LACRADO DE BULTOS, MONITOREO DEL TRASLADO Y ALMACENAJE, CUSTODIA Y LIMPIEZA EN ALMACEN KM 4.3 - PUCALLPA DEL MOBILIARIO CLINICO Y ADMINISTRATIVO ADQUIRIDO PARA EL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA, CARGO A LOS GASTOS DE GESTION DEL PI: FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA - REGION UCAYALI CUI N° 2260211.

REF. : MEMORANDO N° 899 – 2024 – GRU – GGR - GRDE.

Me es grato de dirigirme a su representada, para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo solicitarle Cotización actualizada de precios referente a la ADQUISICION DE PARIHUELAS DE MADERA EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO PARA VERIFICACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS, LACRADO DE BULTOS, MONITOREO DEL TRASLADO Y ALMACENAJE, CUSTODIA Y LIMPIEZA EN ALMACEN KM 4.3 - PUCALLPA DEL MOBILIARIO CLINICO Y ADMINISTRATIVO ADQUIRIDO PARA EL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA, CARGO A LOS GASTOS DE GESTION DEL PI: FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA – REGION UCAYALI CUI N° 2260211, conforme a las Especificaciones Técnicas adjuntas a la presente.

| N° | DESCRIPCION                                    | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO UNITARIO<br>S/ | PRECIO TOTAL S/ |
|----|--|----------|------------------|-----------------------|-----------------|
| 01 | PARIHUELA DE MADERA DE 1.20 M X 1.20 M X 12 CM | 1,200    | UNIDAD           | INDICAR               | INDICAR         |

Es preciso indicar que el Monto Ofertado establecido en su cotización, debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del bien a cotizar, además se debe considerar las condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas.

**Conformidad del bien**

: La conformidad del bien se regula por dispuesto en el Artículo 168. La recepción y conformidad es responsabilidad del área usuaria. **En el caso de bienes, la recepción es responsabilidad del área de almacén y la conformidad es responsabilidad de quien se indique en los documentos del procedimiento de selección.** De acuerdo al DECRETO SUPREMO N.º 344-2018-EF, Decreto Legislativo N N.º 1444 se modificó la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

La conformidad requiere del informe del funcionario responsable del área usuaria, quien verifica, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias. Tratándose de órdenes de compra o de servicio, la conformidad puede consignarse en dicho documento.

Dicha conformidad, se emite en un plazo máximo de diez (10) días de producida la recepción. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación.

Para lo cual, **se le solicita nos haga llegar su repuesta en el más breve plazo posible (no mayor a un plazo de 48 horas)**, lo solicitado, a la dirección Jr. Raymondi N° 220 – Pucallpa (oficina de trámite documentario), o al correo electrónico **adquisiciones@regionucayali.gob.pe.**

Periodo de Garantía: \_\_\_\_\_ (indicar) \_\_\_\_\_ meses de emitida la conformidad de la prestación.

Forma de Pago: \_\_\_\_\_ (indicar) \_\_\_\_\_ Contado/Crédito

Plazo de Reposición: \_\_\_\_\_ (indicar) \_\_\_\_\_ días calendario, en caso de alguna falla de fábrica y/o deficiencia (vicios cultos), nos comprometemos a reponer / reemplazar / subsanar / corregir.

Asimismo, a fin de cumplir con el formato del cuadro comparativo exigido por el OSCE, **deberá indicar la dirección del domicilio fiscal de la empresa, número de RUC, N.º de teléfono, correo electrónico y obligatoriamente adjuntar los siguientes documentos:**

- **Declaración jurada que cumple con las Especificaciones Técnicas (ET) solicitados en el Requiriendo.**
- **Declaración jurada de cumplimiento y no estar impedido para contratar con el Estado.**
- **Declaración jurada de confidencialidad.**
- **Carta de CCI.**

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

Mag. Lic. Adm. Cesar Grande Mayora  
JEFE DEL AREA DE ADQUISICIONES