

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		13 de diciembre de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA		Subdirección de Base Gráfica Registral / Unidad de Tecnologías de la Información						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Contratación del servicio de suscripción del software Arcgis de la plataforma GIS de la Sede Central actualizado a la versión vigente						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Operación y Renovación del Equipamiento Informático y Software Base						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		ID 17-2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			No			
			Documento que declaró la viabilidad			No			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorándum N° 1025-2023-SUNARP/OTI		Fecha de recepción		24.07.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	04.08.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	06.11.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	10.11.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		X		NO		
			Documento de aprobación de la estandarización		Resolución N° 327-2022-SUNARP/GG		Fecha de aprobación	03.11.2022	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Unico	5	5	Correo electrónico	25.07.2023				

Consignar una síntesis de las observaciones: - Informe de Evaluación de Software - Pedido siga, diferenciando bienes y servicios. - Integrar especificaciones técnicas y términos de referencia. - Retirar norma sanitaria COVID - Incluir requisitos del personal clave, entre otros.							
Unico	Diversas				Diversas	Correo electrónico	16.08.2023
Consignar una síntesis de las observaciones: - Denominación, alcance, condiciones de operación, soporte técnico, requisitos del proveedor y personal, entregables, forma de pago entre otros.							
Unico	1	1	Correo electrónico	10.11.2023			
Consignar una síntesis de las observaciones: Precisiones del lugar de entrega							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Unico	5	5	Memorándum N° 1097-2023-SUNARP/OTI	04.08.2023			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones: El area usuaria / área técnica, remitió el requerimiento levantando las observaciones identificadas por la UAP							
Unico	Diversas				Diversas	Memorándum N° 1577-2023-	06.11.2023
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones: El area usuaria / área técnica, remitió el requerimiento levantando las observaciones identificadas por la empresa TELEMATICA SA.							
Unico	1	1	Correo electrónico	10.11.2023			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones: El area usuaria / área técnica, remitió los términos de referencia con la subsanación del lugar de entrega.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
Unico	Si despues de levantar las consultas / observaciones presentadas por la UAP , el area usuaria en coordinación con el área técnica presentaron la versión final del requerimiento, que fue presentado mediante correo electrónico de fecha 10.11.2023, la precisión puesta en conocimiento de la empresa.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO			
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24.07.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16.11.2023

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	X
	El presente requerimiento se trata de una contratación directa por la causal de proveedor único.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					