

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	18-12-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTAS DE COMIDA, PUERTO BERMUDEZ-OXAPAMPOA-PASCO, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N 391 2023 GM /MDPB
	2.2 Monto total según informe de indagación	46,780.50
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	SE ADJUNTA COTIZACION RNP Y FICHA RUC
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p align="center">SERVICIOS MULTIPLES "SAWA E.I.R.L."</p> <p align="center">RUC: 20609871775</p> <p align="center"></p> <p align="center">YERSON MEDINA DIAZ</p> <p align="center">GERENTE GENERAL</p> <p align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento	18-12-2023					
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTAS DE COMIDA, PUERTO BERMUDEZ-OXAPAMPOA-PASCO, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N 391 2023 GM /MDPB				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td></td> </tr> </table>	Si cumple	X	No cumple	
Si cumple	X						
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado	46,780.50				
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA EL FORMATO DE COTIZACION Y DECLARACION JURADA DEL ANEXO 3				
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	<p align="center"> SERVICIOS MULTIPLES "SAWA" E.I.R.L. RUC: 20609371713  YERSON MEDINA DIAZ GERENTE GENERAL Nombre, firma y sello del proveedor </p>						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	67-2023		
		Fecha	18/12/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ		
		RUC	20215430554		
		Dirección	AV. CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA-PASCO		
		Teléfono(s)	941590190		
		Correo electrónico	logistica@muniuertobermudez.gob.pe		
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pacherras		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL		
		RUC	20609371715		
		Dirección	AV. SAN MARTIN MZA. 39 LOTE. 06 C.P. PUERTO BERMUDEZ (CERCA A LA PLAZA DE ARMAS) PASCO - OXAPAMPA - PUERTO BERMUDEZ		
		Teléfono(s)	932608496		
		Correo electrónico	Yersonmedina2606@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	MEDINA DIAZ YERSON		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTA DE COMIDAS, PUERTO BERMUDEZ -OXAPAMPA-PASCO APROBADO MEDINTE RESOLUCION GERENCIA N°391-2023-GM/MDPB		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	  Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL COTIZACION

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UND.M	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (incluye los impuestos de ley)
1	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1 1/2	11.00	KLG	7.50	82.50
2	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 2	8.00	KLG	7.50	60.00
3	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 4	10.00	KLG	7.50	75.00
4	CLAVOS PARA CALAMINA	10.00	KLG	13.00	130.00
5	VARILLA DE ACERO CORRUGADO 4.7 mm X 9m	3.00	VAR	52.00	156.00
6	ARENA GRUESA	6.00	M3	100.00	600.00
7	EQUIPO FLUORESCENTE CIRCULAR COMPLETO	6.00	UND	31.50	189.00
8	TOMACORRIENTE SIMPLE UNIVERSAL	4.00	UND	7.00	28.00
9	TOMACORRIENTE BIPOLAR	6.00	UND	12.50	75.00
10	INTERRUPTOR BAKELITA X 1 SWITCH	6.00	UND	9.50	57.00
11	SOCKET COLGANTE DE BAKELITA	6.00	UND	12.50	75.00
12	LIJA PARA PULIR FIERRO Nº80	7.00	PZA	3.00	21.00
13	ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO Nº16	3.00	KLG	7.00	21.00
14	CINTA AISLANTE DE 3/4 in X 20m	3.00	ROLLO	8.00	24.00
15	ABRAZADERA DE PVC 1in X 6in	41.00	UND	11.00	451.00
16	CALAMINA DE ACERO CON ALUZINC 5mm X 1.10m X 3.00m	64.00	UND	37.00	2,368.00
17	CANAleta DE PLANCHA GALVANIZADA DE 4in PARA DESAGUE DE TECHO	36.00	UND	16.00	576.00
18	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 4 mm X 1.22m X 2.44m	111.00	UND	40.00	4,440.00
19	CEMENTO PORTLAND TIPO I X 42.50 kg	19.00	UND	35.50	674.50
20	FRAGUA PARA MAYOLICA	26.00	KLG	9.00	234.00
21	MADERA TORNILLO 10mm X 43mm X 2.50m	10.00	UND	17.00	170.00
22	MOLDURA DE MADERA 3cm X 2in	277.50	METRO	12.00	3,330.00
23	POSTE DE MADERA SHUNGO 5in x 5m	24.00	UND	95.00	2,280.00
24	TAPA JUNTA DE MADERA	277.50	UND	15.00	4,162.50
25	CERAMICO 45cm X 45cm APROX	204.00	UND	35.00	7,140.00
26	SOLDADURA CELLOCORD 3/16 in	5.00	UND	15.00	75.00
27	CRUCETA DE PLASTICO X 1mm	20.00	UND	10.00	200.00
28	PINTURA ESMALTE SINTETICO	27.00	GALON	50.00	1,350.00
29	IMPRIMANTE PARA PARED	37.00	GALON	45.00	1,665.00
30	PINTURA ANTICORROSIVA	13.00	GALON	55.00	715.00
31	THINNER	47.00	GALON	35.00	1,645.00
32	PINTURA A BASE DE LATEX TIPO I COLOR RAL 9003	17.00	GALON	40.00	680.00
33	PEGAMENTO PARA PVC	3.00	GALON	95.00	285.00
34	PEGAMENTO PARA CERAMICO X 25kg	20.00	UND	35.00	700.00
35	RODILLO PARA PINTAR DE 9in	7.00	UND	8.00	56.00
36	BROCHA 1 in	10.00	UND	15.00	150.00
37	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3 in X 90º CLASE 10	13	UND	5.00	65.00
38	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO 1 1/4 in X 6m	24.00	UND	55.00	1,320.00
39	TUBO DE FIERRO 4in X 3 mm X 6m	138.00	UND	75.00	10,350.00
40	TUBO DE CPVC 1 1/2 in X 3m	7.00	UND	15.00	105.00
	TOTAL				46,780.50

Puerto Bermúdez, 18 de diciembre de 2023

RUC: 20609371715

Firma

YERSON MEDINA DIAZ

NOMBRE Y APELLIDOS (COMPLETOS) / RAZON SOCIAL: SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL

RUC Nº: 20609371715



RUC N° 20609371715

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL

Domiciliado en: AV.SAN MARTIN MZA. 39 LOTE. 06 C.P. PUERTO BERMUDEZ (CERCA A LA PLAZA DE ARMAS) PASCO - OXAPAMPA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 19/05/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 19/05/2022

FECHA IMPRESIÓN: 18/12/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

FICHA RUC : 20609371715
SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL

Número de Transacción : 71157488

CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL
Tipo de Contribuyente	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	: 19/04/2022
Fecha de Inicio de Actividades	: 20/04/2022
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0133 - I.R.JUNIN-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 27/06/2022
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 27/06/2022)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 7830 - OTRAS ACTIVIDADES DE DOTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Actividad Económica Secundaria 1	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 2	: 7730 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	: COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 61 - 900765072
Teléfono Móvil 2	: 63 - 973553967
Correo Electrónico 1	: yersonmedina2606@gmail.com
Correo Electrónico 2	: -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 7830 - OTRAS ACTIVIDADES DE DOTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Departamento	: PASCO
Provincia	: OXAPAMPA
Distrito	: PUERTO BERMUDEZ
Tipo y Nombre Zona	: C.P. PUERTO BERMUDEZ
Tipo y Nombre Vía	: AV. SAN MARTIN
Nro	: -
Km	: -
Mz	: 39
Lote	: 06
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: CERCA A LA PLAZA DE ARMAS
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: PROPIO

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	: 29/03/2022
Número de Partida Registral	: 11100010
Tomo/Ficha	: -
Folio	: -
Asiento	: -
Origen del Capital	: NACIONAL
País de Origen del Capital	: -

Registro de Tributos Afectos

Tributo

Afecto desde

Exoneración

		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2023	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -45617599	MEDINA DIAZ YERSON Dirección	TITULAR-GERENTE Ubigeo	26/06/1988 Teléfono	29/03/2022 Correo	-
		- - -	- - -	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -45617599	MEDINA DIAZ YERSON Dirección	TITULAR Ubigeo	26/06/1988 Teléfono	29/03/2022	- Correo	-
		- - -	- - -		-	

Importante
La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.
Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.
Para ir a su Buzón Electrónico Ingrese Aquí

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha:18/12/2023
Hora:19:44

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	67-2023		
		Fecha	18/12/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ		
		RUC	20215430554		
		Dirección	AV.CAPTAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA-PASCO		
		Teléfono(s)	941590190		
		Correo electrónico	logistica@municipuortobermudez.gob.pe		
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pachterres		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION PALCACONST S.A.C		
		RUC	2061072779		
		Dirección	JR. CALLAO NRO. 210 - SEGUNDO PISO NRO. 210 URB. TINGO MARIA HUANUCO - LEONCIO PRADO - RUPA-RUPA		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	castcord116@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	ASTETE CORDOVA CARLA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTA DE COMIDAS, PUERTO BERMUDEZ -OXAPAMPA-PASCO APROBADO MEDINTE RESOLUCION GERENCIA N°391-2023-GM/MDPB		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	18-12-2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTAS DE COMIDA, PUERTO BERMUDEZ-OXAPAMPOA-PASCO, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N 391 2023 GM /MDPB	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	47,743.50	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA EL FORMATO DE COTIZACION Y DECLARACION JURADA DEL ANEXO 3	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">  </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	18-12-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTAS DE COMIDA, PUERTO BERMUDEZ-OXAPAMPOA-PASCO, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N 391 2023 GM /MDPB
	2.2 Monto total según informe de indagación	47,743.50
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	SE ADJUNTA COTIZACION RNP Y FICHA RUC
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div align="center">  </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

COTIZACION DEL PROVEEDOR

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UND.M	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (incluye los impuestos de ley)
1	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1 1/2	11.00	KLG	7.50	82.50
2	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 2	8.00	KLG	7.50	60.00
3	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 4	10.00	KLG	7.50	75.00
4	CLAVOS PARA CALAMINA	10.00	KLG	13.00	130.00
5	VARILLA DE ACERO CORRUGADO 4.7 mm X 9m	3.00	VAR	90.00	270.00
6	ARENA GRUESA	6.00	M3	180.00	1080.00
7	EQUIPO FLUORESCENTE CIRCULAR COMPLETO	6.00	UND	31.50	189.00
8	TOMACORRIENTE SIMPLE UNIVERSAL	4.00	UND	7.00	28.00
9	TOMACORRIENTE BIPOLAR	6.00	UND	12.50	75.00
10	INTERRUPTOR BAKELITA X 1 SWITCH	6.00	UND	9.50	57.00
11	SOCKET COLGANTE DE BAKELITA	6.00	UND	12.50	75.00
12	LIJA PARA PULIR FIERRO Nº80	7.00	PZA	3.00	21.00
13	ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO Nº16	3.00	KLG	7.00	21.00
14	CINTA AISLANTE DE 3/4 in X 20m	3.00	ROLLO	8.00	24.00
15	ABRAZADERA DE PVC 1in X 6in	41.00	UND	20.00	820.00
16	CALAMINA DE ACERO CON ALUZINC 5mm X 1.10m X 3.00m	64.00	UND	37.00	2,368.00
17	CANAleta DE PLANCHA GALVANIZADA DE 4in PARA DESAGUE DE TECHO	36.00	UND	16.00	576.00
18	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 4 mm X 1.22m X 2.44m	111.00	UND	40.00	4,440.00
19	CEMENTO PORTLAND TIPO I X 42.50 kg	19.00	UND	35.50	674.50
20	FRAGUA PARA MAYOLICA	26.00	KLG	9.00	234.00
21	MADERA TORNILLO 10mm X 43mm X 2.50m	10.00	UND	17.00	170.00
22	MOLDURA DE MADERA 3cm X 2in	277.50	METRO	12.00	3,330.00
23	POSTE DE MADERA SHUNGO 5in x 5m	24.00	UND	95.00	2,280.00
24	TAPA JUNTA DE MADERA	277.50	UND	15.00	4,162.50
25	CERAMICO 45cm X 45cm APROX	204.00	UND	35.00	7,140.00
26	SOLDADURA CELLOCORD 3/16 in	5.00	UND	15.00	75.00
27	CRUCETA DE PLASTICO X 1mm	20.00	UND	10.00	200.00
28	PINTURA ESMALTE SINTETICO	27.00	GALON	50.00	1,350.00
29	IMPRIMANTE PARA PARED	37.00	GALON	45.00	1,665.00
30	PINTURA ANTICORROSIVA	13.00	GALON	55.00	715.00
31	THINNER	47.00	GALON	35.00	1,645.00
32	PINTURA A BASE DE LATEX TIPO I COLOR RAL 9003	17.00	GALON	40.00	680.00
33	PEGAMENTO PARA PVC	3.00	GALON	95.00	285.00
34	PEGAMENTO PARA CERAMICO X 25kg	20.00	UND	35.00	700.00
35	RODILLO PARA PINTAR DE 9in	7.00	UND	8.00	56.00
36	BROCHA 1 in	10.00	UND	15.00	150.00
37	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3 in X 90° CLASE 10	13	UND	5.00	65.00
38	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO 1 1/4 in X 6m	24.00	UND	55.00	1,320.00
39	TUBO DE FIERRO 4in X 3 mm X 6m	138.00	UND	75.00	10,350.00
40	TUBO DE CPVC 1/2 in X 3m	7.00	UND	15.00	105.00
	TOTAL				47,743.50

GARANTIA:	(ver los TDR o E.T)
PLAZO DE ENTREGA:	(ver los TDR o E.T)

CORPORACIÓN PALCACONST S.A.C
RUC N° 2061072779

.....
PARLA ASTETE CORDOVA
GERENTE GENERAL

Firma

NOMBRE Y APELLIDOS (COMPLETOS) / RAZON SOCIAL: CORPORACION PALCACONST S.A.C.
RUC N°: 2061072779



RUC N° 20610727779

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CORPORACION PALCACONST S.A.C.

Domiciliado en: JR.CALLAO NRO. 210 - SEGUNDO PISO NRO. 210 URB. TINGO MARIA HUANUCO
- LEONCIO PRADO - RUPA-RUPA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 21/04/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 21/04/2023

FECHA IMPRESIÓN: 19/12/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20610727779 - CORPORACION PALCACONST S.A.C.

Tipo Contribuyente:

SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Nombre Comercial:

CORPORACION PALCACONST

Fecha de Inscripción:

15/03/2023

Fecha de Inicio de Actividades:

16/03/2023

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

JR. CALLAO NRO. 210 - SEGUNDO PISO NRO. 210 URB. TINGO MARIA HUANUCO - LEONCIO PRADO - RUPA-RUPA

Sistema Emisión de Comprobante:

COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

Secundaria 1 - 0141 - CRÍA DE GANADO BOVINO Y BÚFALOS

Secundaria 2 - 4923 - TRANSPORTE DE CARGA POR CARRETERA

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 27/10/2023

Emisor electrónico desde:

27/10/2023

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 27/10/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 19/12/2023 10:27

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	67-2023		
		Fecha	18/12/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ		
		RUC	20215430554		
		Dirección	AV. CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA-PASCO		
		Teléfono(s)	941590190		
		Correo electrónico	logistica@muniuertobermudez.gob.pe		
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pacherras		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICIOS MULTIPLES SAWA EIRL		
		RUC	20609371715		
		Dirección	AV. SAN MARTIN MZA. 39 LOTE. 06 C.P. PUERTO BERMUDEZ (CERCA A LA PLAZA DE ARMAS) PASCO - OXAPAMPA - PUERTO BERMUDEZ		
		Teléfono(s)	932608496		
		Correo electrónico	Yersonmedina2606@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	MEDINA DIAZ YERSON		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTA DE COMIDAS, PUERTO BERMUDEZ -OXAPAMPA-PASCO APROBADO MEDINTE RESOLUCION GERENCIA N°391-2023-GM/MDPB		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	67-2023			
		Fecha	18/12/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ			
		RUC	20215430554			
		Dirección	AV. CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA-PASCO			
		Teléfono(s)	941590190			
		Correo electrónico	logistica@muniuertobermudez.gob.pe			
		Persona de contacto	Arquímedes Palacios Pachterres			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION PALCACONST S.A.C			
		RUC	2061072779			
		Dirección	JR. CALLAO NRO. 210 - SEGUNDO PISO NRO. 210 URB. TINGO MARIA HUANUCO - LEONCIO PRADO - RUPA-RUPA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	castcord116@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ASTETE CORDOVA CARLA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTA DE COMIDAS, PUERTO BERMUDEZ -OXAPAMPA-PASCO APROBADO MEDINTE RESOLUCION GERENCIA N°391-2023-GM/MDPB			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	67-2023			
		Fecha	18/12/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUERTO BERMUDEZ			
		RUC	20215430554			
		Dirección	AV.CAPITAN LARRIE S/N PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA-PASCO			
		Teléfono(s)	941590190			
		Correo electrónico	logistica@muniuertobermudez.gob.pe			
		Persona de contacto	Arquimedes Palacios Pacherras			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CARRION ALCA ANDREA			
		RUC	10476776266			
		Dirección	Av. Remigio Morales Bermúdez S/N Puerto Bermúdez, Oxapampa, Pasco			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	andreitacelestecarrion@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	CARRION ALCA ANDREA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTA DE COMIDAS, PUERTO BERMUDEZ -OXAPAMPA-PASCO APROBADO MEDINTE RESOLUCION GERENCIA N°391-2023-GM/MDPB			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	18-12-2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTAS DE COMIDA, PUERTO BERMUDEZ-OXAPAMPOA-PASCO, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N 391 2023 GM /MDPB	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	47,378.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA EL FORMATO DE COTIZACION Y DECLARACION JURADA DEL ANEXO 3	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">  Inversiones "ANDREINA" RUC 10419776288 Andrea Carrión Alca GERENTE GENERAL </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	18-12-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO DE AREA DE VENTAS DE COMIDA, PUERTO BERMUDEZ-OXAPAMPOA-PASCO, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N 391 2023 GM /MDPB
	2.2 Monto total según informe de indagación	47,378.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	SE ADJUNTA COTIZACION RNP Y FICHA RUC
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center">  <p>Andrea Carrión Alca ACENTE GENERAL</p> </div>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



RUC N° 10476776266

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CARRION ALCA ANDREA

Domiciliado en: PASCO - OXAPAMPA - PUERTO BERMUDEZ (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 26/05/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 26/05/2023

FECHA IMPRESIÓN: 18/12/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar


Imprimir

COTIZACION DEL PROVEEDOR

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UND.M	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL S/ (incluye los impuestos de ley)
1	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1 1/2	11.00	KLG	7.50	82.50
2	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 2	8.00	KLG	7.50	60.00
3	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 4	10.00	KLG	7.50	75.00
4	CLAVOS PARA CALAMINA	10.00	KLG	13.00	130.00
5	VARILLA DE ACERO CORRUGADO 4.7 mm X 9m	3.00	VAR	52.00	156.00
6	ARENA GRUESA	6.00	M3	100.00	600.00
7	EQUIPO FLUORESCENTE CIRCULAR COMPLETO	6.00	UND	31.50	189.00
8	TOMACORRIENTE SIMPLE UNIVERSAL	4.00	UND	7.00	28.00
9	TOMACORRIENTE BIPOLAR	6.00	UND	12.50	75.00
10	INTERRUPTOR BAKELITA X 1 SWITCH	6.00	UND	9.50	57.00
11	SOCKET COLGANTE DE BAKELITA	6.00	UND	12.50	75.00
12	LIJA PARA PULIR FIERRO Nº80	7.00	PZA	3.00	21.00
13	ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO Nº16	3.00	KLG	7.00	21.00
14	CINTA AISLANTE DE 3/4 in X 20m	3.00	ROLLO	8.00	24.00
15	ABRAZADERA DE PVC 1in X 6in	41.00	UND	11.00	451.00
16	CALAMINA DE ACERO CON ALUZINC 5mm X 1.10m X 3.00m	64.00	UND	45.00	2,880.00
17	CANAleta DE PLANCHA GALVANIZADA DE 4in PARA DESAGUE DE TECHO	36.00	UND	16.00	576.00
18	PLANCHA DE FIBROCEMENTO 4 mm X 1.22m X 2.44m	111.00	UND	40.00	4,440.00
19	CEMENTO PORTLAND TIPO I X 42.50 kg	19.00	UND	40.00	760.00
20	FRAGUA PARA MAYOLICA	26.00	KLG	9.00	234.00
21	MADERA TORNILLO 10mm X 43mm X 2.50m	10.00	UND	17.00	170.00
22	MOLDURA DE MADERA 3cm X 2in	277.50	METRO	12.00	3,330.00
23	POSTE DE MADERA SHUNGO 5in x 5m	24.00	UND	95.00	2,280.00
24	TAPA JUNTA DE MADERA	277.50	UND	15.00	4,162.50
25	CERAMICO 45cm X 45cm APROX	204.00	UND	35.00	7,140.00
26	SOLDADURA CELLOCORD 3/16 in	5.00	UND	15.00	75.00
27	CRUCETA DE PLASTICO X 1mm	20.00	UND	10.00	200.00
28	PINTURA ESMALTE SINTETICO	27.00	GALON	50.00	1,350.00
29	IMPRIMANTE PARA PARED	37.00	GALON	45.00	1,665.00
30	PINTURA ANTICORROSIVA	13.00	GALON	55.00	715.00
31	THINNER	47.00	GALON	35.00	1,645.00
32	PINTURA A BASE DE LATEX TIPO I COLOR RAL 9003	17.00	GALON	40.00	680.00
33	PEGAMENTO PARA PVC	3.00	GALON	95.00	285.00
34	PEGAMENTO PARA CERAMICO X 25kg	20.00	UND	35.00	700.00
35	RODILLO PARA PINTAR DE 9in	7.00	UND	8.00	56.00
36	BROCHA 1 in	10.00	UND	15.00	150.00
37	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3 in X 90° CLASE 10	13	UND	5.00	65.00
38	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO 1 1/4 in X 6m	24.00	UND	55.00	1,320.00
39	TUBO DE FIERRO 4in X 3 mm X 6m	138.00	UND	75.00	10,350.00
40	TUBO DE CPVC 1/2 in X 3m	7.00	UND	15.00	105.00
TOTAL					47,378.00

GARANTIA:	(ver los TDR o E.T)
PLAZO DE ENTREGA:	(ver los TDR o E.T)

Inversiones "ANDREINA"
RUC 10476776266


.....
Andrea Carrión Alca
.....
~~GERENTE GENERAL~~

Firma

NOMBRE Y APELLIDOS (COMPLETOS) / RAZON SOCIAL: ANDREA CARRION ALCA
RUC N°: 10476776266

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 10476776266 - CARRION ALCA ANDREA
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI 47677626 - CARRION ALCA, ANDREA
Nombre Comercial: INVERSIONES ANDREINA
Fecha de Inscripción: 15/09/2021 Fecha de Inicio de Actividades: 15/09/2021
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: -
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL/COMPUTARIZADO Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL/COMPUTARIZADO
Actividad(es) Económica(s): Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN Secundaria 1 - 1629 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS DE MADERA; FABRICACIÓN DE ARTÍCULOS DE CORCHO, PAJA Y MATERIALES TRENZABLES Secundaria 2 - 7830 - OTRAS ACTIVIDADES DE DOTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 15/09/2021

BOLETA PORTAL DESDE 29/11/2021

Emisor electrónico desde:

15/09/2021

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 15/09/2021),BOLETA (desde 29/11/2021)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 18/12/2023 19:20