

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 28.10.2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | AREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "IMPLEMENTACIÓN DE BARRERAS FÍSICAS ENTRE LA ZSR Y PARTE PUBLICA DEL AERÓDROMO DE CHIMBOTE TENIENTE FAP JAIME ANDRES DE MONTREUIL MORALES". | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | Optimizar la calidad y cobertura de los Servicios, Sistemas y Procesos de Navegación Aérea y Aeroportuarios con enfoque en el cierre de brechas. | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 119 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDO GCAP.AIT.1.0599.2022 | | Fecha de recepción | 05.07.2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL | Fecha de la segunda versión | 12.09.2024 | De oficio | | Con motivo de observaciones | x | |
| | | Fecha de la tercera versión | 20.09.2024 | De oficio | | Con motivo de observaciones | x | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | x | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | x | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | x | | | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | 18 | 18 | MEMORANDO GCAF.GL.4.0409.2024.M | 13.08.2024 | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. Respecto a la estructura de los terminos de referencia.
2. Respecto a la estructura de costos, incluir el combustible en el alquiler de camioneta.
3. Respecto a la ubicación y lozación del lugar.
4. Respecto a la numeración de los Terminos de Referencia.
5. Respecto a los documentos proporcionado por la entidad.
6. Respecto a la capacidad profesional.
7. Respecto al personal clave.
8. Se solicitó corregir la enumeración de otras penalidades.
9. Respecto a los "seguros"
10. Sobre "documentos a ser proporcionados por la entidad"
11. Se solicitó formato editable de estructuta de componenetes de consultoria
12. Respecto al procedimiento de otras penalidades
13. Se solicitó que se uniformice el cargo de "especialista en seguridad de obra"
14. Respecto al plazo maximo de la conformidad.
15. Respexto a la normativa específica y tecnica.
16. Respecto a la capacidad tecnica.
17. Modificar el articulo sobre otras penalidades.
18. Incluir en otras penalidades segun las bases estandar.

| | | | | | | | |
|--|---|---|--------------------|------------|--|--|--|
| | 1 | 1 | CORREO ELECTRONICO | 13.09.2024 | | | |
|--|---|---|--------------------|------------|--|--|--|

Se advirtió que existían observaciones de forma en los terminos de referencia, por lo que se solicitó su adecuación.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | 18 | 18 | MEMORANDO GCAP.AIT.1.0799.2024 | 12.09.2024 | | | |

Mediante MEMORANDO GCAP.AIT.1.0799.2024 de fecha 12.09.2024, la Gerencia Central de Aeropuertos remitió la segunda versión del requerimiento, adecuando los términos de referencia en virtud a las modificaciones realizadas producto de la absolución del área usuaria ante las observaciones formuladas por el OEC.

| | | | | | | | |
|--|---|---|--------------------------------|------------|--|--|--|
| | 1 | 1 | MEMORANDO GCAP.AIT.1.0820.2024 | 20.09.2024 | | | |
|--|---|---|--------------------------------|------------|--|--|--|

Mediante Memorando GCAP.AIT.1.0820.2024 de fecha 20.09.2024, la Gerencia Central de Aeropuertos remitió la tercera versión del requerimiento, adecuando los términos de referencia en virtud a las modificaciones realizadas producto de la absolución del área usuaria ante las observaciones formuladas por el OEC.

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
|---------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|---------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

La Gerencia Central de Aeropuertos remitió la segunda versión del requerimiento, adecuando los términos de referencia en virtud a las modificaciones realizadas producto de la absolución del área usuaria ante las observaciones formuladas por el OEC.

1. Se ordenaron los TDR conforme a lo observado.
2. Se consideró en el punto 12 el lugar plazo de la prestación de la consultoría.
3. Se enumeraron los puntos contenidos en los terminos de referencia.
4. Se añadió que los profesionales deben estar titulados.
5. Se corrigió la enumeración de otras penalidades.
6. Se añadió en detalle gastos generales se solicita SCTR seguro de vida.
7. Se eliminó el punto de "recursos y facilidades a ser provistos por la entidad"
8. Se remitió formato en excel de los componentes.
9. Se incluyó el texto: "las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones de ser el caso"
10. Se corrigió el procedimiento de "otras penalidades"
11. Se modificó la nomenclatura del personal profesional en la estrucutra de costos.
12. Se corrigió el artículo del RLCE.
13. Se corrigió penalidades de las bases estandar.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

| | |
|---------|--|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|

Se adjunta como anexo la Estructura de Costos remitidas por las siguientes proveedores:
-MIÑANO CONSULTORES & CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.
-GUILLERMO ESTEBAN TALLA

DE LA ENTIDAD

| | |
|---------|--|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|

Se adjunta como anexo la Estructura de Costos elaborada por el Área de Infraestructura y Titulaciones

| | | | | | | | |
|--|---|--------|--|---|---------|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Soles | x | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 361,649.15 (Trescientos sesenta y un mil seiscientos cuarenta y nueve con 15/100 soles) | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| Habiendo realizado la indagación de mercado tal como lo dispone la normativa en contrataciones del Estado se ha visto por conveniente tomar como valor referencial de la presente contratación fue determinado por el promedio (menor cotización recibida y estructura de costos remitida por el área usuaria) , incluyendo el total de los componentes determinados en la Estructura de Costos remitida por el área usuaria en su requerimiento. En ese sentido, de conformidad a lo establecido en el artículo 34° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado el valor referencial de la presente contratación es de S/ 361,649.15 (Trescientos sesenta y un mil seiscientos cuarenta y nueve con 15/100 soles) | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | |
|--|------------|---|------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 20.09.2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 16.10.2024 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | x | NO |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO x |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i> | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | x | NO |

| | | | | | |
|---|--|----|--|----|---|
| FORMATO | | | | | |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | |
| | MIÑANO CONSULTORES & CONTRATISTAS GENERALES S.A.C, señaló en su declaración jurada como mejora ofrecida sin costo alguno para CORPAC S.A., un asistente del jefe de supervisión. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | x |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |
| 5. | Lic. JOSE ANTONIO ESPINAL RODRIGUEZ Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones CORPAC S.A. | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | |

ESTRUCTURA DE COSTOS MIÑANO CONSULTORES & CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.

ESTRUCTURA DE COMPONENTE DE CONSULTORIA DE SUPERVISION DE LA OBRA: "IMPLEMENTACIÓN DE BARRERAS FÍSICAS ENTRE LA ZSR Y PARTE PÚBLICA DEL AERÓDROMO DE CHIMBOTE TENIENTE FAP JAIME ANDRES DE MONTREUIL MORALES".

| | | | | | | |
|---|--|--|---------|--------------|------------------------|--------------|
| Fecha de Precios: setiembre 2024 | | Plazo de Ejecución en días calendario: | | 270 | | |
| | | Plazo de Recepción y Liquidación: | | 30 | | |
| 1.0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS | | | | | | |
| Supervision de Obras General y Secundarias.- | | | | 270 | | |
| 1.1 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO | | Nº | Incid % | TIEMPO MESES | HONORARIOS SOLES (S/.) | IMPORTE S/. |
| Supervisor de Obra | | 1 | 100% | 9.00 | 14,000.00 | 126,000.00 |
| Especialista en Seguridad de Obra | | 1 | 100% | 9.00 | 4,500.00 | 40,500.00 |
| Especialista en Estructuras | | 1 | 50% | 9.00 | 4,000.00 | 18,000.00 |
| Especialista en Geotecnia | | 1 | 50% | 9.00 | 4,000.00 | 18,000.00 |
| Topografo Técnico | | 1 | 100% | 9.00 | 4,000.00 | 36,000.00 |
| Tecnico de Campo | | 1 | 100% | 9.00 | 4,000.00 | 36,000.00 |
| SUB TOTAL 1.1 | | | | | | 274,500.00 |
| 1.2 MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA: | | Und | | Cant. | Precio S/. | IMPORTE S/. |
| Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | | miliar | | 3.00 | 1,000.00 | 3,000.00 |
| Fotocopias de Planos | | estim | | 1.00 | 500.00 | 500.00 |
| Tintas para Impresora y/o Toner | | estim | | 1.00 | 500.00 | 500.00 |
| Utiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | | estim | | 1.00 | 750.00 | 750.00 |
| SUB TOTAL 1.2 | | | | | | 4,750.00 |
| TOTAL ÍTEM 1.0 | | | | | | 279,250.00 |
| 2.0 RECEPCION Y LIQUIDACION | | | | | | |
| 2.1 PERSONAL PROFESIONAL | | Nº | Incid | Unidad | Honorario SOLES (S/.) | IMPORTE S/. |
| Supervisor de Obra | | 1 | 100% | 1 | 14,000.00 | 14,000.00 |
| SUB TOTAL 2.1 | | | | | | 14,000.00 |
| 2.2 MATERIALES TECNICO PARA RECEPCION Y LIQ. | | Und | | Cant. | Precio S/. | IMPORTE S/. |
| Fotocopias | | estim | | 1.00 | 3,500.00 | 3,500.00 |
| Tintas para Impresora y/o Toner | | estim | | 1.00 | 1,800.00 | 1,800.00 |
| Utiles de O f.(Papel Bond, Folders, Cds.) | | estim | | 1.00 | 2,602.06 | 2,602.06 |
| SUB TOTAL 2.2 | | | | | | 7,902.06 |
| TOTAL ÍTEM 2.0 | | | | | | 21,902.06 |
| RESUMEN: | | | | | | |
| 1.0 COSTO DIRECTO - SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS: | | | | | | 279,250.00 |
| GASTOS GENERALES (ver detalle) | | | | | | 86,950.00 |
| UTILIDAD 5% DEL COSTO DIRECTO | | | | | | 13,962.50 |
| SUB TOTAL | | | | | | 380,162.50 |
| I.G.V. (18%) | | | | | | 68,429.25 |
| MONTO VALOR REFERENCIAL (ETAPA DE EJECUCION) | | | | | | 448,591.75 |
| 2.0 COSTO DIRECTO - SUPERVISION EN ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION | | | | | | 21,902.06 |
| GASTOS GENERALES (ver detalle) | | | | | | 3,620.00 |
| UTILIDAD 5% DEL COSTO DIRECTO | | | | | | 1,095.10 |
| SUB TOTAL | | | | | | 26,617.16 |
| I.G.V. (18%) | | | | | | 4,791.09 |
| MONTO VALOR REFERENCIAL (ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION) | | | | | | 31,408.25 |
| MONTO TOTAL DE LA CONSULTORIA | | | | | | S/480,000.00 |

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES EN ETAPA DE SUPERVISION

| | N° | Incid % | TIEMPO MESES | HONORARIOS SOLES (S/.) | IMPORTE S/. |
|---|-------|---------|--------------|------------------------|------------------|
| 1.0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS | | | | | |
| Administrador General de Supervision de Proyectos - Obras y Control de Calidad | 1 | 20% | 9.00 | 3,500.00 | 6,300.00 |
| PARCIAL 1 | | | | | 6,300.00 |
| 2.0 PERSONAL DE SEDE CENTRAL (Incl. Beneficios Soc.) | | | | | |
| Contador | 1 | 10% | 9.00 | 3,000.00 | 2,700.00 |
| PARCIAL 2 | | | | | 2,700.00 |
| 3.0 OFICINAS DE CAMPO PARA OBRA | | | | | |
| OFICINA PRINCIPAL DEL SUPERVISOR (FACTOR = 100%) | | | | | |
| Alquiler de Oficina de Campo (Incl. Autovaluo y Arbitrios) | 1 | 100% | 9.00 | 800.00 | 7,200.00 |
| Mobiliario de oficina de campo (Incl. Movilizacion acampamento y devolucion a deposito) | 1 | 100% | 9.00 | 300.00 | 2,700.00 |
| Servicio y mantenimiento de Of. De Campo (Luz, Agua, etc.) | 1 | 100% | 9.00 | 300.00 | 2,700.00 |
| Equipo de Comunicación (radio, Telefonía) | 1 | 100% | 9.00 | 300.00 | 2,700.00 |
| Equipo PC escritorio, laptop, impresora, video fotografico y Camara digital, otros equipos | 1 | 100% | 9.00 | 300.00 | 2,700.00 |
| Conexión Internet y Red | 1 | 100% | 9.00 | 300.00 | 2,700.00 |
| PARCIAL 3 | | | | | 20,700.00 |
| 4.0 MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | |
| Vehiculos: uso del personal Profesional y Tecnico para Supervision de la Obra: (Camioneta operada incl. Combustible, lub. Y otros costos operacionales) | 1 | 100% | 9.00 | 5,000.00 | 45,000.00 |
| Equipo de Topografia (Estacion total, nivel y accesorios en Supervision de Obras) | 1 | 100% | 9.00 | 200.00 | 1,800.00 |
| Pruebas de campo a criterio del Supervisor de Obra | 6 | 100% | | 200.00 | 1,200.00 |
| PARCIAL 4 | | | | | 48,000.00 |
| 5.0 ELEMENTOS DE SEGURIDAD | | | | | |
| Protector de odios, guantes de acero, zapato de obra, casco de seguridad, chaleco, capota, lentes, otros. | 1 | 100% | 9.00 | 350.00 | 3,150.00 |
| PARCIAL 5 | | | | | 3,150.00 |
| 6.0 GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACION PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | |
| Documentos de Presentacion (Adquisicion de Bases y Gastos Notariales) | estim | | | 400.00 | 400.00 |
| Legales y Notariales de la Organización | estim | | | 400.00 | 400.00 |
| Fianzas Contrataciones | | | | | |
| Fianza por Garantia de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidacion) | estim | | | 1800 | 1,800.00 |
| Seguros Contratacion | | | | | |
| SCTR, Poliza de seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores | estim | | | 2500 | 2,500.00 |
| Expediente | | | | | |
| Elaboracion de la Propuesta | estim | | | 1000 | 1,000.00 |
| PARCIAL 6 | | | | | 6,100.00 |
| TOTAL GASTOS GENERALES ETAPA DE SUPERVISION | | | | | 86,950.00 |


MINART CONSULTORES & CONTRATISTAS GENERALES

 David Alexander Mhano Mendoza
 GERENTE GENERAL

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES EN ETAPA DE LIQUIDACION

| | N° | Incid % | TIEMPO MESES | HONORARIOS SOLES (\$/.) | IMPORTE \$/. |
|--|----|------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
| 1.0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS | | | | | |
| Administrador General de Supervision de Proyectos - Obras y Control de Calidad | 1 | 40% | 1.00 | 5,000.00 | 2,000.00 |
| PARCIAL 1 | | | | | 2,000.00 |
| 2.0 PERSONAL DE SEDE CENTRAL, (Incl. Beneficios Soc.) | | | | | |
| Contador | 1 | 40% | 1.00 | 3,000.00 | 1,200.00 |
| PARCIAL 2 | | | | | 1,200.00 |
| 3.0 OFICINAS SEDE CENTRAL | | | | | |
| OFICINA LOCAL PRINCIPAL DEL SUPERVISOR (FACTOR = 30%) | | | | | |
| Alquiler o Depreciacion de Oficina Principal (Incl. Autovaluo y Arbitrios) | 1 | 30% | 1.00 | 800.00 | 240.00 |
| oficina incluye servicios higienicos | | | | | |
| Mobiliario de oficina principal | 1 | 30% | 1.00 | 300.00 | 90.00 |
| Servicio y mantenimiento de Of. Principal (Luz, Agua, etc.) | 1 | 30% | 1.00 | 300.00 | 90.00 |
| PARCIAL 3 | | | | | 420.00 |
| TOTAL GASTOS GENERALES ETAPA DE LIQUIDACION | | | | | 3,620.00 |


MIRANO CONSULTORES & CONTROLISTAS GENERALES

 David Alexander Mirano Mendoza
 GERENTE GENERAL

ESTRUCTURA DE COSTOS GUILLERMO ESTEBAN TALLA

ESTRUCTURA DE COMPONENTE DE CONSULTORIA DE SUPERVISION DE LA OBRA: "IMPLEMENTACIÓN DE BARRERAS FÍSICAS ENTRE LA ZSR Y PARTE PUBLICA DEL AERÓDROMO DE CHIMBOTE TENIENTE FAP JAIME ANDRES DE MONTREUIL MORALES".

| | | |
|-------------------|--|-----|
| Fecha de Precios: | Plazo de Ejecución en días calendario: | 270 |
| | Plazo de Recepción y Liquidación: | 30 |

| | | | | | | |
|---|------------|----------------|---------------------|-------------------------------|----------------|-------------------|
| 1.0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS | | | | | | |
| Supervision de Obras General y Secundarias.- | | | | | | 270 |
| 1.1 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO | Nº | Incid % | TIEMPO MESES | HONORARIOS SOLES (S/.) | IMPORTE | S/. |
| Supervisor de Obra | 1 | 100% | 9,00 | 8.750,00 | 78.750,00 | |
| Especialista en Seguridad de Obra | 1 | 100% | 9,00 | 6.250,00 | 56.250,00 | |
| Especialista en Estructuras | 1 | 50% | 9,00 | 6.250,00 | 28.125,00 | |
| Especialista en Geotecnia | 1 | 50% | 9,00 | 6.250,00 | 28.125,00 | |
| Topografo Técnico | 1 | 100% | 9,00 | 3.750,00 | 33.750,00 | |
| Tecnico de Campo | 1 | 100% | 9,00 | 2.750,00 | 24.750,00 | |
| SUB TOTAL 1.1 | | | | | | 249.750,00 |
| 1.2 MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA: | Und | Cant. | | Precio S/. | IMPORTE | S/. |
| Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | millar | 3,00 | | 500,00 | 1.500,00 | |
| Fotocopias de Planos | esím | 1,00 | | 300,00 | 300,00 | |
| Tintas para Impresora y/o Toner | esím | 1,00 | | 750,00 | 750,00 | |
| Utiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | esím | 1,00 | | 550,00 | 550,00 | |
| SUB TOTAL 1.2 | | | | | | 3.100,00 |
| TOTAL ÍTEM 1.0 | | | | | | 252.850,00 |

| | | | | | | |
|---|------------|--------------|---------------|------------------------------|----------------|-----------------|
| 2.0 RECEPCION Y LIQUIDACION | | | | | | |
| 2.1 PERSONAL PROFESIONAL | Nº | Incid | Unidad | Honorario SOLES (S/.) | IMPORTE | S/. |
| Supervisor de Obra | 1 | 100% | 1 | 8.750,00 | 8.750,00 | |
| SUB TOTAL 2.1 | | | | | | 8.750,00 |
| 2.2 MATERIALES TECNICO PARA RECEPCION Y LIQ. | Und | Cant. | | Precio S/. | IMPORTE | S/. |
| Fotocopias | esím | 1,00 | | 300,00 | 300,00 | |
| Tintas para Impresora y/o Toner | esím | 1,00 | | 300,00 | 300,00 | |
| Utiles de O.F.(Papel Bond, Folders, Cds.) | esím | 1,00 | | 400,00 | 400,00 | |
| SUB TOTAL 2.2 | | | | | | 1.000,00 |
| TOTAL ÍTEM 2.0 | | | | | | 9.750,00 |

| | | |
|--|--|---------------------|
| RESUMEN: | | |
| 1.0 COSTO DIRECTO - SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS: | | 252.850,00 |
| GASTOS GENERALES (ver detalle) | | 194.900,00 |
| UTILIDAD 5% DEL COSTO DIRECTO | | 12.642,50 |
| SUB TOTAL | | 460.392,50 |
| I.G.V. (18%) | | 82.870,65 |
| MONTO VALOR REFERENCIAL (ETAPA DE EJECUCION) | | 543.263,15 |
| 2.0 COSTO DIRECTO - SUPERVISION EN ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION | | 9.750,00 |
| GASTOS GENERALES (ver detalle) | | 6.550,00 |
| UTILIDAD 5% DEL COSTO DIRECTO | | 487,50 |
| SUB TOTAL | | 16.787,50 |
| I.G.V. (18%) | | 3.021,75 |
| MONTO VALOR REFERENCIAL (ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION) | | 19.809,25 |
| MONTO TOTAL DE LA CONSULTORIA | | S/563.072,40 |

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES EN ETAPA DE SUPERVISION

| | N° | Incid % | TIEMPO MESES | HONORARIOS SOLES (S/.) | IMPORTE S/. |
|--|-------|---------|--------------|------------------------|-------------------|
| 1,0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS | | | | | |
| Administrador General de Supervision de Proyectos - Obras y Control de Calidad | 1 | 20% | 9,00 | 9.000,00 | 16.200,00 |
| PARCIAL 1 | | | | | 16.200,00 |
| 2,0 PERSONAL DE SEDE CENTRAL (Incl. Beneficios Soc.) | | | | | |
| Contador | 1 | 10% | 9,00 | 4.000,00 | 3.600,00 |
| PARCIAL 2 | | | | | 3.600,00 |
| 3,0 OFICINAS DE CAMPO PARA OBRA | | | | | |
| OFICINA PRINCIPAL DEL SUPERVISOR (FACTOR = 100%) | | | | | |
| Alquiler de Oficina de Campo (Incl. Autovaluo y Arbitrios) | 1 | 100% | 9,00 | 1.000,00 | 9.000,00 |
| Mobiliario de oficina de campo (Incl. Movilizacion acampamento y devolucion a deposito) | 1 | 100% | 9,00 | 550,00 | 4.950,00 |
| Servicio y mantenimiento de Of. De Campo (Luz, Agua, etc.) | 1 | 100% | 9,00 | 500,00 | 4.500,00 |
| Equipo de Comunicación (radio, Telefonía) | 1 | 100% | 9,00 | 300,00 | 2.700,00 |
| Equipo PC escritorio, laptop, impresora, video fotografico y Camara digital, otros equipos | 1 | 100% | 9,00 | 3.750,00 | 33.750,00 |
| Conexión Internet y Red | 1 | 100% | 9,00 | 200,00 | 1.800,00 |
| PARCIAL 3 | | | | | 56.700,00 |
| 4,0 MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | |
| Vehiculos uso del personal Profesional y Tecnico para Supervision de la Obra: (Camioneta operada incl. Combustible, lub. Y otros costos operacionales) | 1 | 100% | 9,00 | 6.000,00 | 54.000,00 |
| Equipo de Topografia (Estacion total, nivel y accesorios en Supervision de Obras) | 1 | 100% | 9,00 | 3.500,00 | 31.500,00 |
| Pruebas de campo a criterio del Supervisor de Obra | 6 | 100% | | 1.500,00 | 9.000,00 |
| PARCIAL 4 | | | | | 94.500,00 |
| 5,0 ELEMENTOS DE SEGURIDAD | | | | | |
| Protector de odios, guantes de acero, zapato de obra, casco de seguridad, chaleco, capotin, lentes, otros. | 1 | 100% | 9,00 | 1.800,00 | 16.200,00 |
| PARCIAL 5 | | | | | 16.200,00 |
| 6,0 GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACION PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | |
| Documentos de Presentacion (Adquisición de Bases y Gastos Notariales) | estim | | | | 400,00 |
| Legales y Notariales de la Organización | estim | | | | 500,00 |
| Fianzas Contrataciones | | | | | |
| Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidacion) | estim | | | | 3.500,00 |
| Seguros Contratacion | | | | | |
| SCTR, Poliza de seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores | estim | | | | 2.500,00 |
| Expediente | | | | | |
| Elaboracion de la Propuesta | estim | | | | 800,00 |
| PARCIAL 6 | | | | | 7.700,00 |
| TOTAL GASTOS GENERALES ETAPA DE SUPERVISION | | | | | 194.900,00 |

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES EN ETAPA DE LIQUIDACION

| | N° | Incid % | TIEMPO MESER | HONORARIOS SOLES (S/.) | IMPORTE | S/. |
|---|----|------------|-----------------|---------------------------|---------|-----------------|
| 1,0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS | | | | | | |
| Administrador General de Supervision de Proyectos - Obras y Control de Calidad | 1 | 40% | 1,00 | 9.000,00 | | 3.600,00 |
| PARCIAL 1 | | | | | | <u>3.600,00</u> |
| 2,0 PERSONAL DE SEDE CENTRAL (Incl. Beneficios Soc.) | | | | | | |
| Contador | 1 | 40% | 1,00 | 4.000,00 | | 1.600,00 |
| PARCIAL 2 | | | | | | <u>1.600,00</u> |
| 3,0 OFICINAS SEDE CENTRAL | | | | | | |
| OFICINA LOCAL PRINCIPAL DEL SUPERVISOR (FACTOR = 30%) | | | | | | |
| Alquiler o Depreciacion de Oficina Principal (Incl. Autovaluo y Arbitrios) oficina incluye servicios higienicos | 1 | 30% | 1,00 | 2.000,00 | | 600,00 |
| Mobiliario de oficina principal | 1 | 30% | 1,00 | 1.500,00 | | 450,00 |
| Servicio y mantenimiento de Of. Principal (Luz, Agua, etc.) | 1 | 30% | 1,00 | 1.000,00 | | 300,00 |
| PARCIAL 3 | | | | | | <u>1.350,00</u> |
| TOTAL GASTOS GENERALES ETAPA DE LIQUIDACION | | | | | | 6.550,00 |

ESTRUCTURA DE COSTOS BRINDADA POR EL ÁREA USUARIA

ESTRUCTURA DE COMPONENTE DE CONSULTORIA DE SUPERVISION DE LA OBRA: "IMPLEMENTACIÓN DE BARRERAS FÍSICAS ENTRE LA ZSR Y PARTE PUBLICA DEL AERÓDROMO DE CHIMBOTE TENIENTE FAP JAIME ANDRES DE MONTREUIL MORALES".

Fecha de Precios: Plazo de Ejecución en días calendario: 270
Plazo de Recepcion y Liquidacion: 30

1.0 SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS

Supervision de Obras General y Secundarias.- 270

| 1.1 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO | N° | Incid % | TIEMPO MESES | HONORARIOS SOLES (\$/.) | IMPORTE \$/. |
|---|----|---------|--------------|-------------------------|--------------|
| Supervisor de Obra | 1 | 100% | 9.00 | 6,800.00 | 61,200.00 |
| Especialista en Seguridad y Salud de Obra | 1 | 100% | 9.00 | 4,500.00 | 40,500.00 |
| Especialista en Estructuras | 1 | 40% | 9.00 | 4,500.00 | 16,200.00 |
| Especialista en Geotecnia | 1 | 40% | 9.00 | 4,500.00 | 16,200.00 |
| Topografo Técnico | 1 | 50% | 9.00 | 2,200.00 | 9,900.00 |
| Tecnico de Campo | 1 | 50% | 9.00 | 2,000.00 | 9,000.00 |
| SUB TOTAL 1.1 | | | | | 153,000.00 |

| 1.2 MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA: | Und | Cant. | Precio \$/. | IMPORTE \$/. |
|---|--------|-------|-------------|--------------|
| Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | millar | 3.00 | 30.00 | 90.00 |
| Fotocopias de Planos | estim | 1.00 | 50.00 | 50.00 |
| Tintas para Impresora y/o Toner | estim | 1.00 | 50.00 | 50.00 |
| Utiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | estim | 1.00 | 100.00 | 100.00 |
| SUB TOTAL 1.2 | | | | 290.00 |

TOTAL ÍTEM 1.0 153,290.00

2.0 RECEPCION Y LIQUIDACION

| 2.1 PERSONAL PROFESIONAL | N° | Incid | Unidad | Honorario SOLES (\$/.) | IMPORTE \$/. |
|--|----|-------|--------|------------------------|--------------|
| Supervisor de Obra (liquidacion de obra) | 1 | 100% | 1 | 16,617.61 | 16,617.61 |
| SUB TOTAL 2.1 | | | | | 16,617.61 |

| 2.2 MATERIALES TECNICO PARA RECEPCION Y LIQ. | Und | Cant. | Precio \$/. | IMPORTE \$/. |
|--|-------|-------|-------------|--------------|
| Fotocopias | estim | 1.00 | 150.00 | 150.00 |
| Tintas para Impresora y/o Toner | estim | 1.00 | 300.00 | 300.00 |
| Utiles de O f.(Papel Bond, Folders, Cds.) | estim | 1.00 | 150.00 | 150.00 |
| SUB TOTAL 2.2 | | | | 600.00 |

TOTAL ÍTEM 2.0 17,217.61

| | |
|---|---------------------|
| RESUMEN: | |
| 1.0 COSTO DIRECTO - SUPERVISION DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCION DE LAS OBRAS: | 153,290.00 |
| GASTOS GENERALES (ver detalle) | 24,612.00 |
| UTILIDAD 5% DEL COSTO DIRECTO | 7,664.50 |
| SUB TOTAL | 185,566.50 |
| I.G.V. (18%) | 33,401.97 |
| MONTO VALOR REFERENCIAL (ETAPA DE EJECUCION) | 218,968.47 |
| 2.0 COSTO DIRECTO - SUPERVISION EN ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION | 17,217.61 |
| GASTOS GENERALES (ver detalle) | 2,540.00 |
| UTILIDAD 5% DEL COSTO DIRECTO | 860.88 |
| SUB TOTAL | 20,618.49 |
| I.G.V. (18%) | 3,711.33 |
| MONTO VALOR REFERENCIAL (ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION) | 24,329.82 |
| MONTO TOTAL DE LA CONSULTORIA | S/243,298.29 |

