

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	COORDINACIÓN DE LOGISTICA/ UNIDAD DE SERVICIOS JUDICIALES DE LA CSJLA.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE LECHE EN ENVASE DE LATA - TARRO DE 390/400 ML PARA PERSONAL DE ARCHIVO Y ALMACÉN DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°000572-2024-USJ-GAD-CSJLA-PJ	Fecha de recepción	13/11/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Las observaciones realizadas por el comité de selección es la no acreditación de los postores de la documentación solicitada en las EE.TT por lo que recomienda se evalúe la reformulación de las mismas y las 02 observaciones formuladas por los proveedores están referidas al plazo de entrega de los bienes, ya que no cumplirían con la entrega en el plazo establecido en las EE.TT.								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)								
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
La respuesta a la observación realizada por el comité de selección ha sido que la documentación solicitada a los proveedores en la presentación de su oferta ha sido solicitada para la firma del contrato del postor ganador y la respuesta de las observaciones formuladas por los proveedores es que existe una pluralidad de marcas en el mercado que cumplen con los requisitos establecidos.								
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
I	La documentación solicitada a los proveedores en la presentación de ofertas ha sido solicitado para la firma del contrato.							
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>								
<b>3.1 FUENTES IDENTIFICADAS</b>								
<b>3.1.1 COTIZACIONES</b>					SI	X	NO	
INVERSIONES CH COMPUTER S.R.L, BUY STORE E.I.R.L, 3G IT CONSULTING S.A.C, JC INNOVA BIENES Y SERVICIOS GENERALES S.A.C.								
<b>3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD</b>					SI		NO	X
<b>3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE</b>					SI		NO	X
Indicar el detalle de los procedimientos de selección con buena pro consentida que se identificaron para la realización del estudio de mercado.								
<b>3.1.4 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS</b>					SI		NO	X
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.								
<b>3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO</b>								
Se opto por el precio mas bajo de las cotizaciones obtenidas.								
<b>3.3 VALOR REFERENCIAL</b>		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>								
<b>4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>		19.09.2024			<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>		18.10.2024	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI		X		NO		
Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.								
<b>4.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI		X		NO		
<b>4.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>		SI				NO		X
Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.								
<b>4.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		SI				NO		X



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO</b> <b>(BIENES)</b>				
	Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.			
4.6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
	Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<p style="text-align: center;">   <b>ABOG. JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA</b>            Coordinador de Logística            Corte Superior de Justicia de Lambayeque         </p> <p style="text-align: center;"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>			