

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03/03/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	RENOVACIÓN DE SUSCRIPCION ANUAL DE LICENCIAS DE SOFTWARE DE AUDITORÍA Y ANÁLISIS DE BASE DE DATOS ACL ANALYTICS Y ACL GRC (AHORA AUDITBOND) O EQUIVALENTES						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OE8. Implementar y fortalecer los Sistemas de Gestion del FMV						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Terminos de Referencia		Fecha de recepción	24/01/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión	24/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión	25/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la quinta versión	01/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la sexta versión	02/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	x		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Los servicios a contratar pertenecen al mismo rubro y por los beneficios de economía a escala.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización		Resolución de Gerencia de Administración N° 11-2023-FMV/GA	Fecha de aprobación	03/03/2023		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Item N° 01 y 02	3	3	Correo electronico	25/01/2023			
	1. Se preciso revisar requisitos de calificacion 2. Se preciso revisar plazo de ejecucion 3. Se preciso revisar forma de pago							
	Item N° 01 y 02					1	Correo electronico	30/01/2023
	1. Se preciso revisar en colocar en la descripcion de las Licencias entre parentesis (Ahora Auditbond) y forma de pago							
	Item N° 01 y 02	2	2	Correo electronico	21/02/2023			
	1. Se preciso revisar el plazo de ejecucion a dias calendarios, conforme a la normativa de contrataciones 2. Se preciso revisar la conformidad, conforme a la normativa de contrataciones							
	Item N° 01 y 02	1	1	Correo electronico	27/02/2023			
	1. Se preciso revisar las características (previsar horas de capacitacion, definir tema, cantidad de personas, requisitos de calificacion, plazo de ejecucion							
	Item N° 01 y 02	1	1	Correo electronico	01/03/2023			
	1. Faltaba la firma del Jefe de la Oficina de Tecnologia de la Informacion							
	Item N° 01 y 02	1	1	Correo electronico	02/03/2023			
	1. Se preciso revisar la descripcion de la contratacion							

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Item Nº 01 y 02	3	3	Correo electronico	21/02/2023				
	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia de los Ítems 1 y 2 Versión 1								
	Item Nº 01 y 02	2	2	Correo electronico	24/02/2023				
	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia de los Ítems 1 y 2 Versión 2								
	Item Nº 01 y 02	2	2	Correo electronico	25/02/2023				
	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia de los Ítems 1 y 2 Versión 3								
	Item Nº 01 y 02	2	2	Correo electronico	01/03/2023				
	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia de los Ítems 1 y 2 Versión 4								
	Item Nº 01 y 02	2	2	Correo electronico	02/03/2023				
	Se realizaron los ajustes solicitados a los Terminos de Referencia de los Ítems 1 y 2 Versión 5								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	Item Nº 01 y 02	Se realizaron los ajustes a los Terminos de Referencia version 1,2,3,4 y 5							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	-	-							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	-	-							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	-						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/01/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/03/2023			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			NO			x	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO			x	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO			x	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO			x	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.									
	Allan Manuel Carbajal Rivera - Jefe del Departamento de Logística								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									