

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

**DATOS GENERALES**

|   |  |
|---|--|
| FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | miércoles, 19 de Abril de 2023   |
| ÁREA USUARIA                                  | GERENCIA GENERAL DE IVP-SUCRE  |
| DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO: EMP. AY-105 (CCALLURI) – SIHUI, DE LONGITUD TOTAL DE 23.10 KM DE DISTRITO DE PAICO, PROVINCIA DE SUCRE, REGIÓN AYACUCHO. |
| ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | NO   |
| N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 007  |
| PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código   |
|   | Documento que declaró la viabilidad  |

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|-----|---|--|---|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 2.  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |  | Documento de requerimiento  | INFORME N° 073-2023-IVPM-S/JAO-GG  | Fecha de recepción                   | 12/04/2023  |  |                                      |
| 2.1 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |  | Fecha de la segunda versión   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|     |   |  | Fecha de la tercera versión   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|     |   |  | Fecha de la cuarta versión  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|     |   |  | Fecha de la quinta versión  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
| 2.2 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |  | SI  |  | NO                                   | X   |  |                                      |
|     |   |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |  | SI  |  | NO                                   |   |  |                                      |
| 2.4 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |  | SI  |  | NO                                   | X   |  |                                      |
|     |   |  | Documento de aprobación de la estandarización   |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| 2.5 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   |  | SI  |  | NO                                   | X   |  |                                      |
|     |   |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| 2.6 | REQUERIMIENTO   |  | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.7 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|     | N° Item   | Cantidad total de observaciones                  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 2.8 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |
|     | N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |

  
**OEC MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SUCRE**  
**CPC ROGER S GALINDO TOMAYLLA**  
 JEFE DE ABASTECIMIENTO

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Ajustes realizados al requerimiento

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  
SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

|         |  |
|---------|--|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|         |  |

DE LA ENTIDAD

|         |  |
|---------|--|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|         |  |

|   |        |               |   |         |  |      |                     |
|---|--------|---------------|---|---------|--|------|---------------------|
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles  | X | Dólares |  | Otro | Señalar otra moneda |
|   | MONTO  | S/ 135,827 00 |   |         |  |      |                     |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

|   |        |  |            |
|---|--------|--|------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 13-Abr | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 18/04/2023 |
|---|--------|--|------------|

|  |    |   |    |
|--|----|---|----|
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI | X | NO |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |    |   |    |

|   |    |  |    |   |
|---|----|--|----|---|
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI |  | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>   |    |  |    |   |

|  |    |  |    |   |
|--|----|--|----|---|
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI |  | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> |    |  |    |   |

|   |    |  |    |   |
|---|----|--|----|---|
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>  |    |  |    |   |

5.  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SUCRE / AYACUCHO



CPO ROGER S. GALINDO TOMAYLLA  
OFICINA DE REQUERIMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.