

**FORMATO DE PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y/U OBSERVACIONES**  
**CP N° 003-2024-PERÚ COMPRAS/CE**  
**SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS SEDES EN LIMA DEL OSIPTEL**

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse
1	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	General	3.2	C	45	Solicitamos la data de TODOS LOS ANEXOS en formato WORD editable, para brindarles una eficiente y correcta PRESENTACION DE LA OFERTA, por ser de carácter formal.		Se precisa que, con ocasión a la publicación de las bases integradas en el SEACE, el Comité de Selección adjuntará dicho documento en formato word y pdf, a fin de que los postores puedan tener alcance a los anexos en formato word.	—
2	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	Anexo	2.2	a	57	ANEXOS EN FORMATO WORD EDITABLE		Se precisa que, con ocasión a la publicación de las bases integradas en el SEACE, el Comité de Selección adjuntará dicho documento en formato word y pdf, a fin de que los postores puedan tener alcance a los anexos en formato word.	—
3	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	Anexo	2.2	c	60	ANEXO 2. ANEXOS EN FORMATO WORD EDITABLE		Se precisa que, con ocasión a la publicación de las bases integradas en el SEACE, el Comité de Selección adjuntará dicho documento en formato word y pdf, a fin de que los postores puedan tener alcance a los anexos en formato word.	—
4	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	Anexo	2.2	F	64	ANEXO 05. ANEXOS EN FORMATO WORD EDITABLE		Se precisa que, con ocasión a la publicación de las bases integradas en el SEACE, el Comité de Selección adjuntará dicho documento en formato word y pdf, a fin de que los postores puedan tener alcance a los anexos en formato word.	—
5	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	Anexo	3.2	C	65	ANEXO 06 - ANEXOS EN FORMATO WORD EDITABLE		Se precisa que, con ocasión a la publicación de las bases integradas en el SEACE, el Comité de Selección adjuntará dicho documento en formato word y pdf, a fin de que los postores puedan tener alcance a los anexos en formato word.	—
6	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	Anexo	2.2.1.1.	D	61	TODOS LOS ANEXOS EN FORMATO WORD EDITABLE, con el fin de tener una presentación efectiva y correcta en las formas. SE SOLICITA NOS ENVIE		Se precisa que, con ocasión a la publicación de las bases integradas en el SEACE, el Comité de Selección adjuntará dicho documento en formato word y pdf, a fin de que los postores puedan tener alcance a los anexos en formato word.	—
7	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Especifico	.	.	.	Solicitamos se aclare la nota de la página 22, que señala que el presente requerimiento no se encuentra incluida en el listado de requerimientos homologados. Se debe tener en cuenta que el requerimiento del servicio de limpieza y mantenimiento de oficinas debe registrarse por la ficha de homologación con código cubso: 7611150100255355.		Se precisa que, la presente contratación no se encuentra incluida en el listado de requerimientos homologados, toda vez que, la contratación consiste en la prestación de servicios de limpieza integral de ambientes, jardinería de interiores y exteriores y, de limpieza especializada, tales como: fumigación y desratización.	—
8	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Especifico	.	.	.	En la página 24 se hace mención al suministro y colocación de ambientadores especiales. Solicitamos que se integre a la lista de insumos a fin de ser presupuestada en la estructura de costos.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se confirma que el insumo de limpieza referido en su consulta se encuentra incluido en el Anexo B - "Materiales e implementos para la ejecución del servicio de limpieza para las oficinas del OSIPTEL", de la Sección Específica del Capítulo III de las Bases, como "Ambientador eléctrico (aparato + repuesto) de 21ml".	—
9	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Especifico	.	.	.	¿Cuáles son los permisos con edificios colindantes con osiptel y permisos municipales que debe tramitar el contratista a fin de realizar la limpieza de fachadas?		Se confirma que el Contratista deberá efectuar los trámites correspondientes ante la municipalidad del distrito, a fin de contar con los permisos que permitan realizar la limpieza de fachadas.  Asimismo, se indica que a la fecha, los edificios con las que colinda el OSIPTEL son: i) INDECOPI, ii) SENCICO e iii) INACAL.	—

**FORMATO DE PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y/U OBSERVACIONES**

**CP N° 003-2024-PERÚ COMPRAS/CE**

**SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS SEDES EN LIMA DEL OSIPTEL**

10	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Especifico	.	.	.	Solicitamos se aclare qué refiere el término "personal "limpieza especializada" de la página 25.		Se aclara que la limpieza especializada está referida a las actividades de fumigación, desratización y, limpieza y desinfección de cisternas y tanques elevados, establecidas en los literales "a", "b" y "c", respectivamente, del numeral 9.2.1 de la Sección Específica del Capítulo III de las Bases, las cuales serán efectuadas por personal especializado distinto a los operarios de limpieza destacados a la Entidad.	-
11	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Especifico	.	.	.	En la página 25, se requiere la aplicación de insecticida en gel; sin embargo, dicho insumo no se encuentra incluido en la lista de materiales e implemento. En virtud del principio de transparencia que debe regir toda contratación pública, solicitamos que este y TODOS los insumos que se requieran para la ejecución del servicio (incluidos los insumos y demás gastos de las actividades de jardinería), sean incluido en la lista de materiales e implementos a fin de presupuestarse en la estructura de costos.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se precisa que el insecticida en gel (FIPRONIL al 0.5% - mínimo 08 tubos de 30 grs. por semestre) se aplica de manera periódica una semana después de realizar la fumigación de ambientes, por tal motivo no fue detallado en la lista de insumos permanentes.  Asimismo, aquellos gastos o costos en la que incurra el contratista, con relación al cumplimiento del presente requerimiento, deberán ser incluidos en el Anexo A: Estructura de Costos, en el Rubro E: Gastos Administrativos y Operativos, de la Sección Específica, del Capítulo III, de las Bases.	-
12	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Especifico	.	.	.	Solicitamos se adjunten fotografías y se detalles mayores características de los insumos y materiales requeridos.		Al respecto, se indica que la Entidad no cuenta con fotografías de los materiales e implementos, sin embargo, en la lista de bienes detallados en el Anexo B se ha establecido las características mínimas para consideración del Contratista.  Asimismo, se precisa que los materiales y/o implementos deberán estar en sus envases originales y sellados de fábrica, además de estar etiquetados y debe visualizarse la marca y registro sanitario o en su defecto la Notificación Sanitaria Obligatoria (NSO), fecha de vencimiento y contenido neto del producto, tal como lo establece el último párrafo del literal b), del numeral 10.2.1, de la Sección Específica, del Capítulo III, de las Bases.	-
13	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Especifico	.	.	.	Observamos el requerimiento de los materiales siguientes: - Mopa absorbente de microfibra circular - Trapo industrial blanco por kilo - Paño de microfibra Atendiendo al volumen requerido. Por la vida útil de los materiales en mención, solicitamos que se reduzca el requerimiento prudencialmente.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se mantiene la cantidad solicitada de los materiales i) mopa absorbente de microfibra circular para lunas de 25cm, ii) trapo industrial blanco por kilo y iii) paños de microfibra de 40cm, lo cual ha sido definido en atención a la necesidad del presente servicio y por ende, detalladas en el Anexo B, de la Sección Específica del Capítulo III de las Bases.  Finalmente, cabe precisar que lo indicado fue validado durante la indagación de mercado y de la revisión del expediente de contratación se verifica que existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.	-

**FORMATO DE PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y/O OBSERVACIONES**

**CP N° 003-2024-PERÚ COMPRAS/CE**

**SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS SEDES EN LIMA DEL OSIPTEL**

14	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Específico	.	.	.	Se consulta si el certificado a emitirse por la realización de fumigaciones, puede ser emitido por el cntratista. Atendiendo a que contamos con una oficina de Saneamiento a cargo de una ingeniera ambiental colegiada.		Se confirma que el certificado de saneamiento (sólo por fumigación y desratización) podrá ser emitido por el Contratista, siempre y cuando tenga validez ante las autoridades de salud y municipales y, cuente con una vigencia mínima de siete (7) meses, tal como lo establece la última viñeta de las consideraciones adicionales sobre las actividades de fumigación y desratización del numeral 9.2.1 de la Sección Específica del Capítulo III de las Bases.	-
15	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Específico	.	.	.	Observamos el plazo otorgado para la entrega de materiales e implementos. Para lo cual, solicitamos incluir que, si el tercer día calendario del mes es un día inhábil, se facultará al contratista a realizar la entrega de materiales e implementos al día hábil siguiente de vencido el plazo original.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se confirma que, en caso el tercer día de cada mes, trimestre o semestre coincida con un día inhábil, se podrá recepcionar los bienes al día siguiente hábil.	-
16	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Específico	.	.	.	Observamos el requerimiento de indumentaria, solicitando que se reduzca el número de prendas a suministrar a fin de evitar el consumo excesivo y sustentando nuestro pedido en la vida útil de las mismas. Solicitamos que se reduzca de la siguiente manera: SUPERVISOR: (VERANO) - 2 CAMISAS - 1 PANTALÓN  (INVIERNO) - 2 CAMISAS 1 PANTALÓN 1 CHALECO MICROPOLAR  OPERARIO: (VERANO) - 2 POLOS DE ALGODÓN - 1 PANTALÓN  (INVIERNO) - 2 POLOS DE ALGODÓN - 1 PANTALÓN - 1 CHALECO DE MICROPOLAR.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se mantienen las cantidades establecidas para el uso de los uniformes, las mismas que están establecidas en el literal "c" del numeral 10.2.1, de la Sección Específica, del Capítulo III de las Bases, las cuales estarán en buen estado de presentación.  Finalmente, cabe precisar que lo indicado fue validado durante la indagación de mercado y de la revisión del expediente de contratación se verifica que existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.	-
17	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Específico	.	.	.	Observamos la disposición que permite retirar al personal involucrado en una falta, agresión verbal o física, atendiendo a que la sanción por comisión de faltas responde a los principios de gradualidad y progresión de sanciones que orientan en derecho laboral. En ese sentido, solicitamos que se suprima el texto en mención.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se mantiene lo establecido en el último guion del numeral 11: Reemplazo del personal, de la Sección Específica, del Capítulo III de las Bases, respecto al retiro inmediato del personal cuando ocurra falta o agresión verbal o física al personal del OSIPTEL, lo cual ha sido previsto en el requerimiento a fin de evitar conductas inapropiadas de los operarios de limpieza y mantener un óptimo servicio.  Finalmente, cabe precisar que lo indicado fue validado durante la indagación de mercado y de la revisión del expediente de contratación se verifica que existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.	-

**FORMATO DE PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y/U OBSERVACIONES**

**CP N° 003-2024-PERÚ COMPRAS/CE**

**SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS SEDES EN LIMA DEL OSIPTEL**

18	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Específico	.	.	.	Solicitamos que se suprima la obligación de presentar para la suscripción del contrato el listado de personal de contingencia, tomando en consideración que el personal retén se encuentra en búsqueda constante de un puesto de trabajo que le brinde estabilidad laboral. Pretender mantener a 3 trabajadores como retener atenta a la libertad de trabajo. Pedimos que se suprima la presentación del listado incluyendo 3 retenes, pero con el compromiso por parte del contratista de cubrir los puestos de trabajo que se encuentren sin personal por motivos de licencias.	El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se mantiene lo establecido en el segundo párrafo del primer guion del numeral 11: Reemplazo del personal de la Sección Específica del Capítulo III de las Bases, siendo que ello ha sido previsto con la finalidad de contar con personal evaluado con anticipación para agilizar las posibles solicitudes de reemplazo o cambio de operarios ante cualquier eventualidad durante el servicio.  Sin perjuicio de ello, el personal alterno (retén) puede ser modificado por el Contratista durante la ejecución contractual, previa evaluación y validación de la Entidad, conforme a lo indicado en la tercera viñeta del numeral 11: Reemplazo del personal de la Sección Específica del Capítulo III de las Bases.  Finalmente, cabe precisar que lo indicado fue validado durante la indagación de mercado y de la revisión del expediente de contratación se verifica que existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.	—
19	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Específico	.	.	.	Solicitamos que se incluyan los plazos de 7 días calendario para la emisión de la conformidad del servicio y 10 días calendario computados desde la conformidad para hacer efectivo el pago del servicio mensual; en atención a lo dispuesto por el TUO de la ley de Contrataciones con el Estado.	El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Se precisa que, los plazos para la conformidad de la prestación y pago se efectuarán conforme a lo indicado en los numerales 168 y 171, respectivamente del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, lo cual ha sido previsto en la cláusula cuarta de la proforma del contrato de las bases.	—
20	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Específico	.	.	.	Solicitamos que la totalidad de las penalidades se calculen en base a "CADA OCURRENCIA" en concordancia con las bases estándar. De no adecuarse, se estaría inobservando las directrices establecidas en las bases estándar.	El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se confirma que en el caso de la forma de cálculo de los supuestos de aplicación de las "Otras penalidades", N° 5 y N° 10, se aplicarán "Por Ocurrencia"; por ello, se efectuarán las precisiones respectivas.  Asimismo, con relación al supuesto de aplicación de penalidad N° 4, se precisa que, para la forma de cálculo el término "hora" corresponde a "hora completa" mas no "fracción de hora".	Se realizará la modificación en el numeral 19.2: Otras penalidades y en la Cláusula Duodécima: Penalidades, del Capítulo III y V respectivamente, de la Sección Específica de las bases, de acuerdo a lo siguiente:  Penalidad 5: Dice: S/ 100.00 por cada día que el operario no asista Debe decir: S/ 100.00 por ocurrencia  Penalidad 10: Dice: S/ 200.00 por expediente de pago presentado mensualmente. Debe decir: S/ 200.00 por ocurrencia

**FORMATO DE PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y/U OBSERVACIONES**

**CP N° 003-2024-PERÚ COMPRAS/CE**

**SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS SEDES EN LIMA DEL OSIPTEL**

21	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Especifico	.	.	.	Solicitamos que El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, indique que no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites ¿Documentos para la admisión de la oferta?, ¿Requisitos de calificación? y ¿Factores de evaluación? Es decir, que los documentos requeridos en las bases administrativas son los únicos documentos de obligatoria presentación para la admisión de la oferta y perfeccionamiento del contrato.		Se confirma que, no se exigirá documentación adicional para la presentación de ofertas, salvo las establecidas en la Sección Específica de las bases del procedimiento de selección que nos avoca, referidos a los i) documentos para la admisión de la oferta, ii) requisitos de calificación y iii) factores de evaluación de las bases.  Asimismo, el postor ganador de la buena pro deberá presentar únicamente los documentos indicados en el numeral 2.3, del Capítulo III de la Sección Específica de las bases para el perfeccionamiento del contrato.	-
22	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Observación	Especifico	.	.	.	Solicitamos incluir la precisión de REAJUSTE DE LOS PAGOS de acuerdo a lo establecido en el artículo 38 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que precisa de ser el caso, habrá reajuste de los pagos, el el supuesto que el Ejecutivo modifique la Remuneración mínima (RMV) o el impuesto general a las ventas (IGV). Si durante la ejecución del contrato se emita una norma que incremente la remuneración mínima vital y ello determina el incremento del costo de las prestaciones, podrá modificarse el contrato a efectos de ajustar los pagos del contratista. Si el monto de la remuneración básica consignada en la estructura de costos, es mayor al nuevo monto de la remuneración mínima vital luego del incremento, no procederá el ajuste de los pagos. A efectos de proceder al ajuste de los pagos al contratista, la entidad deberá tener la disponibilidad presupuestaria suficiente que le permita asumir el costo del incremento, de lo contrario podrá adoptarse otras medidas, como reducción de prestaciones. De proceder el ajuste de los pagos al contratista, este se formalizará mediante una adenda al contrato.		El presente cuestionamiento no se enmarca dentro de una "observación", por lo que se atenderá como una consulta.  Al respecto, se confirma que lo indicado respecto a la modificación del contrato ha sido previsto en el penúltimo párrafo del numeral 28: Estructura de Costos, de la Sección Específica del Capítulo III, de las Bases.	-
23	20607292885	SALFRAN CORPORACION DE SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	Consulta	Especifico	.	.	.	En los perfiles de los puestos de supervisor, operarios de limpieza, técnico de mantenimiento, estibadores, se solicita: ser mayor de edad y tener su documento de identidad (copia de DNI). CONSULTA: En caso de pérdida, robo o vencimiento del documento nacional de identidad, ¿Es factible presentar el C4, ficha Reniec o copia del boucher por concepto de trámite del documento de identidad?		Se confirma que, en caso de pérdida, robo o vencimiento del DNI del personal propuesto, se podrá presentar el i) certificado de inscripción (C4) o ii) copia del voucher de pago por concepto de trámite del DNI, con la condición de que al día siguiente hábil de culminado dicho trámite, efectúe la entrega de la copia del DNI a través de la mesa de partes de la Entidad.	-
24	20340144938	SERLIMUT S.A.C.	Consulta	Especifico	14	3,4	34	los seguros SCTR y VIDA LEY en el cuadro excel se podrá anexar en una fila adicional en los APORTES DEL CONTRATISTA? O SE ACUMULA JUNTO A ESSALUD		Se precisa que lo indicado deberá ser incluido en el rubro "E: Gastos Administrativos y Operativos" del Anexo A: Estructura de Costos.	-