

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 12/10/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICIÓN DE UNO (01) VEHÍCULO TIPO MINIVAN PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PILLUANA, PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL CASCO URBANO DE PILLUANA DISTRITO DE PILLUANA DE LA PROVINCIA DE PICOTA DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN, CUI: 2597415. | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | Gestión Administrativa | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 1 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | No Aplica | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | No Aplica | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | REQUERIMIENTO N°15-2023-MDP-DIDELyA | | Fecha de recepción | 21/10/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | / | De oficio | / | Con motivo de observaciones | / | |
| | | Fecha de la tercera versión | / | De oficio | / | Con motivo de observaciones | / | |
| | | Fecha de la cuarta versión | / | De oficio | / | Con motivo de observaciones | / | |
| | | Fecha de la quinta versión | / | De oficio | / | Con motivo de observaciones | / | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | NO | | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | / | Fecha de aprobación | / | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | / | Fecha de inicio de vigencia | / | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | <i>NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| FORMATO | | | | | | | | |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | | |
| | NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | NO SE REALIZARON OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | | NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| 3 | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 10/10/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 11/10/2023 | |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | X | NO | |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores. | | | | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | X | NO | |
| | | | | | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | | | | SI | | NO | X |
| | Por las características particulares de las contrataciones no se necesita distribuir la buena pro, porque el requerimiento del área usuaria puede ser cubierto por un solo proveedor, de acuerdo a lo establecido en el presente estudio. | | | | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | X | NO | |
| | | | | | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | | NO | X |
| | El Mercado no permitió identificar aspectos adicionales que tengan incidencia para que la contratación sea eficiente | | | | | | | |
| 4 | FIRMADO EN ORIGINAL | | | | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | |