

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/02/2024																								
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL/GERENCIA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA																								
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES (GASOLINA 84 OCTANO Y DIESEL B5) PARA LA OPERATIVIDAD DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO AÑO, PERIODO FEBRERO-DICIEMBRE 2024.																								
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	*****																								
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	1																								
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código *****</div> <div>Documento que declaró la viabilidad *****</div>																								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	<div>Documento de requerimiento</div> <div>OFICIO N°044-2024-MDSP-GOI-OFICIO N°051-2024-GSMGA/GM-MDSP</div> <div>Fecha de recepción</div> <div>05/02/2024</div>																								
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1"> <tr> <td>Fecha de la segunda versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																					
Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																					
Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																					
Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																					
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<div>SI</div> <div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div> <div>NO</div> <div>X</div>																								
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<div>SI</div> <div>X</div> <div>NO</div>																								
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<div>SI</div> <div>Documento de aprobación de la estandarización</div> <div>NO</div> <div>-</div> <div>Fecha de aprobación</div> <div>-</div>																								
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<div>SI</div> <div>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</div> <div>NO</div> <div>-</div> <div>Fecha de inicio de vigencia</div> <div>-</div>																								
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																								
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Item</th> <th>Cantidad total de observaciones</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
Ninguna																									



 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC Comunicación de respuesta del área usuaria Fecha de remisión de la comunicación Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores Comunicación de respuesta del área usuaria Fecha de remisión de la comunicación
	Ninguna
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Ninguna
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 06/02/2024 FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 08/02/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>
4	 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES