

ANEXO 1
MEMORANDO N° JATA-0016-2023

PROCESO POR ADJUDICACIÓN SELECTIVA N° SEL-0001-2023-0FP/PP – “SERVICIO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL GERENCIAL PARA LA COBERTURA DE 04 POSICIONES DE PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.”

EVALUACION DE PROPUESTA TÉCNICA

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA
<p>Haber realizado un mínimo de tres (03) servicios en procesos de reclutamiento o selección de personal gerencial, y que acrediten un monto de facturación mínimo acumulado en los últimos tres (03) años de S/. 1,000,000.00 (Un millón y 00/100 Soles).</p>		
<p>La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas: a) Copia del contrato y su respectiva conformidad de culminación de la prestación del servicio (Acta de Recepción y/o Conformidad), donde se especifique claramente el período de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido; o</p>		
<p>b) Copia de los comprobantes de pago cancelados (la cancelación será acreditada documental y fehacientemente para lo cual bastará con adjuntar los comprobantes de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación sea por parte de la entidad Bancaria o de la Institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante). El monto de los estados de cuenta bancario debe coincidir con el monto de la factura o en su defecto adjuntar copia de sus descuentos, impuestos (detracción) para acreditar del monto total de la factura; siempre que la fecha de pago sea posterior a la fecha de emisión de la factura.</p>		
<p>En el caso el postor presente comprobantes de pagos o contratos en Dólares Americanos, se aplicará el tipo de cambio contable publicado por la Superintendencia de Banca y Seguros - SBS, a fin de conocer la cifra en Soles. Para tal efecto, se tomará en cuenta la cotización del mes en el que el contrato haya sido suscrito o en el mes que se haya cancelado el comprobante de pago, según sea el caso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para otras monedas distintas del Dólar o Sol, se aplicará el tipo de cambio contable publicado por la SBS en su portal Web, tomándose en cuenta la cotización del día en que el contrato haya sido suscrito o en el día que se haya cancelado el comprobante de pago. • El postor es responsable de que la descripción de los trabajos y/o partidas consignadas en los contratos, actas de conformidad y/o comprobantes de pagos, documentos presentados para acreditar el pago, sean lo suficientemente claras para que pueda ser calificada la experiencia que se pretende acreditar. • Cuando se presentan contratos en ejecución, se validará únicamente la experiencia efectivamente adquirida a la fecha de presentación de propuestas. 	NO	No presentó documentación de acreditación, de acuerdo a lo requerido en las Condiciones Técnicas

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

<p>Experiencia y perfil del personal a cargo del servicio</p> <p>Cantidad mínima del equipo (EL CONTRATISTA puede emplear una organización mayor, sin embargo, PETROPERÚ no reconocerá costos adicionales) requerido para la ejecución del servicio de tres (03) personas, lo cual será sujeto a Evaluación por parte de PETROPERU, para lo cual se deberá contar con los siguientes perfiles:</p>		
<p>1. Un (01) Coordinador (a) del Equipo</p> <p>Formación: Mínimo Titulado (a) en Psicología, Administración, Relaciones Industriales, o carreras relacionadas a ciencias sociales, (acreditando con copia del Título respectivo).</p> <p>Contar con Especialización concluida en Psicología, Administración, Relaciones Industriales, o carreras relacionadas a ciencias sociales. (Acreditando con copia del diploma, constancia o certificado de estudios).</p> <p>Experiencia: Mínimo siete (07) años en consultoría de reclutamiento y/ o selección de personal, de los cuales mínimo (04) años como líder de equipo o semejantes. (Acreditando con copia de las constancias o certificados de trabajo).</p>		<p>GIOVANA DEL CASTILLO</p> <p>Archivos presentados ilegibles, se validó con IBM que no es posible la visualización de los archivos presentados.</p>
<p>2. Un (01) Psicólogo (a)</p> <p>Formación: Licenciado (a) y Colegiado (a) en psicología. (Acreditando con copia del Título y Colegiatura).</p> <ul style="list-style-type: none">• Contar con un (01) curso de Especialización en Recursos Humanos o Gestión de Personas o similares al rubro de recursos humanos (Acreditando con copia del diploma, constancia o certificado de estudios).• Experiencia: Mínimo cinco (5) años, en reclutamiento o selección de personal o en ambos. (Acreditando con copia de las constancias o certificados de trabajo). <p>Nota. Su colegiatura deberá estar habilitada para su participación efectiva en el servicio. Deberá acreditar la habilitación al inicio del servicio.</p>	NO	<p>GABRIELA ROCÍO GUEVARA SOTO</p> <p>Titulada En Psicología (adjunta Certificado)</p> <p>No presenta la acreditación de la Experiencia.</p>
<p>3. Un (01) Especialista</p> <p>Formación: Mínimo Bachiller en Psicología, Administración, Ciencias de la Comunicación o Relaciones Industriales. (Acreditando con copia de diploma respectiva)</p> <ul style="list-style-type: none">• Experiencia: Mínimo Dos (02) años en reclutamiento y/ o selección de personal gerencial. (Acreditando con copia de las constancias o certificados de trabajo). <p>Si los grados y títulos fueron expedidos en el extranjero, estos deben encontrarse registrados en SUNEDU, conforme a la normativa especial.</p> <p>La experiencia se contabilizará desde la obtención del grado de bachiller.</p> <p>Los certificados de estudios deben ser emitidos por centros reconocidos por el Ministerio de Educación y de ser el caso, encontrarse registrados en SUNEDU.</p>		<p>BRENDA CÁRCAMO REYES</p> <p>Bachiller en Psicología con Máster en Gestión de RRHH (adjunta Certificados)</p> <p>No presenta la acreditación de la Experiencia.</p>