



Firmado digitalmente por MUÑOZ
CASTRO Luis Alfredo Jesus FAU
20254165035 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.09.2024 14:28:55 -05:00

“Servicio de embalaje y traslado de paquetes para la ejecución del servicio Pensionista Centenario de la ONP”



Firmado digitalmente por
ORDÓÑEZ COSTA Fiorella Lisseth
FAU 20254165035 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 26.09.2024 09:15:59 -05:00



Firmado digitalmente por
MENDOZA ARIAS Karina Liliana
FAU 20254165035 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 26.09.2024 09:42:45 -05:00

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

“Servicio de embalaje y traslado de paquetes para la ejecución del servicio Pensionista Centenario de la ONP”.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Afianzar la relación de cercanía existente entre la ONP y sus aseguradas/os, en específico con un grupo caracterizado por su vulnerabilidad y edad avanzada, con el fin de reconocer y valorar a las personas adultas mayores, su trayectoria de vida y pertenencia al Servicio Pensionista Centenario.

3. BASE LEGAL

- Ley N° 30490, Ley de la Persona Adulta Mayor y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 024-2021-MIMP.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 354-2020-EF, que aprueba el Reglamento Unificado de las Normas Legales que regulan el Sistema Nacional de Pensiones.
- Decreto Supremo N° 006-2021-MIMP, que aprueba la Política Nacional de Multisectorial para las Personas Adultas Mayores al 2030.
- Resolución Ministerial N° 174-2013-EF/10, aprueban el Reglamento de Organización y Funciones de la Oficina de Normalización Previsional – ONP.
- Resolución Jefatural N° 000049-2024-JF-ONP, que aprueba el Plan Estratégico Institucional 2023-2027 ampliado de la Oficina de Normalización Previsional.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, en caso corresponda.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Embarcar y trasladar adecuada y oportunamente los paquetes que se constituyen en presentes de onomástico y navidad (productos utilitarios y/o comestibles) para la ejecución del Servicio Pensionista Centenario de la ONP a fin de reconocer y valorar la trayectoria de vida de pensionistas y beneficiarias/os centenarios de la Oficina de Normalización Previsional a nivel nacional, durante los años 2024-2026.

5. CARACTERÍSTICAS Y/O DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

5.1. Características Técnicas

- a) Los paquetes para embarcar y trasladar podrán contener productos utilitarios y/o comestibles.
- b) El embalaje para la ejecución del servicio Pensionista Centenario de la ONP, consistirá en disponer de cuatro a seis paquetes en cajas u otro elemento que asegure la protección y cuidado de los productos contenidos en el interior de caja paquete, para el traslado a su destino final.
- c) El traslado, consistirá en la distribución de los paquetes definidos por la entidad desde la Sede Central de la ONP hacia los domicilios de las/los beneficiarias/os y/o centros de atención de la entidad a nivel nacional, según se requiera. Las cantidades referenciales por año son:

Cuadro N° 01: Cantidad referencial anual

Año	Cantidad Estimada
2024	1450
2025	2700
2026	2700
Total	6850

- d) Para la ejecución del servicio de traslado de los paquetes, el área usuaria tomará en cuenta las variables de peso, volumen y zona de envío.
- e) La medición del volumen se calculará sobre la fórmula base de alto por el ancho y por el largo del paquete. Pudiendo el paquete tener un volumen desde 10 000 cm³ hasta 70 000 cm³.
- f) El producto de las variables peso y volumen resultará en el peso volumétrico que tendrá cuatro resultados posibles para la definición del costo, conforme muestra el siguiente cuadro:

Cuadro N° 02: Peso volumétrico del paquete

Peso/ Volumen	Desde 10 000 hasta 30 000 cm ³	Desde 30 001 hasta 70 000 cm ³
De 1 a 5 Kg	Paquete a	Paquete b
De 5.1 a 10 Kg.	Paquete c	Paquete d

- g) Considerando el tipo de paquete (a, b, c, ó d) más la zona de envío, quedará definido el costo de traslado por paquete, conforme expone el siguiente cuadro.

Cuadro N° 03: Costo de traslado por paquete

Zona/ Peso volumétrico	Lima Metropolitana y Callao	Capitales y provincias cercanas	Anexos y rurales
Paquete a	costo 1	costo 2	costo 3
Paquete b	costo 4	costo 5	costo 6
Paquete c	costo 7	costo 8	costo 9
Paquete d	costo 10	costo 11	costo 12

- h) La categorización de las zonas de envío ha sido clasificada por el área usuaria, sobre la base de la asignación geográfica validada en el portal del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI)¹. La ONP se reserva el derecho de adicionar zonas de envío de acuerdo con la actualización de domicilios de las/los beneficiarias. **(Ver Anexo N° 01).**
- i) Cada paquete tiene la condición de “frágil”, por lo que se deberá tener sumo cuidado en la manipulación, para asegurar la protección y buenas condiciones de los productos contenidos en su interior.

5.2. Cronograma referencial del traslado

- a) Conforme el numeral 5.1, inciso c), se requiere el traslado de seis mil ochocientos cincuenta (6850) paquetes durante la ejecución contractual, la cual será requerida con periodicidad mensual considerando el mes de

¹ Véase: <http://sige.inei.gob.pe/test/atlas/>

cumpleaños de las/los destinatarias/os y las fiestas de navidad. El siguiente cuadro expone las cantidades estimadas de envío:

Cuadro N° 04: Estimación de envíos por periodo

Año	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
2024	1450											725	725
2025	2700	135	125	150	110	125	130	110	120	120	125	725	725
2026	2700	135	125	150	110	125	130	110	120	120	125	725	725
Total	6850												

- b) La cantidad para distribuir por periodo podrá ser acumulada o fraccionada a necesidad del área usuaria.
- c) Las zonas estimadas para el traslado por año se exponen a continuación:

Cuadro N° 05: Estimación de envíos por zonas

Año	Cantidad Estimada	Zonificación		
		Lima Metropolitana y Callao	Capitales y Provincias Cercanas	Anexos y Rurales
2024	1450	876	427	147
2025	2700	1589	810	301
2026	2700	1589	810	301
Total	6850	4054	2047	749

5.3. Características del traslado

- a) Las coordinaciones vía correo electrónico para la ejecución del servicio, por parte del área usuaria se realizarán dentro de los dos días siguientes de la suscripción del servicio con la Ejecutiva de Responsabilidad Social o a quien esta designe en su calidad de área usuaria. El proveedor, por este mismo medio deberá indicar la persona que representará por su parte la coordinación del servicio.
- b) El traslado de los paquetes será requerido por el área usuaria mediante correo electrónico con tres (3) días de anticipación a la fecha de recojo, adjuntando un archivo excel con la relación de destinatarias/os, el tipo de paquete que se envía (presente de onomástico/navidad), la dirección de destino de cada paquete, y los tres criterios que definen el costo: peso, volumen y zona de envío.
- c) El recojo se realizará en la zona externa del almacén central de la ONP ubicado en la Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima, sito en Jr. Bolivia 109, Lima 1 (Sótano 01), dentro del horario establecido en el correo electrónico del requerimiento.
- d) El contratista dispondrá de un (01) vehículo adecuado con una altura máxima de 2.80 m. para el recojo de la paquetería en función a la cantidad, volumen y peso de esta, así como personal correctamente presentado y acreditado el cual deberá cumplir con los implementos de seguridad y protección que la normativa vigente establezca.
- e) El área usuaria entregará al contratista los siguientes elementos:
 - ✓ El **paquete** que se constituye en el presente de onomástico/navidad a ser destinado al/la pensionista centenaria/o. Cada paquete estará asegurado con un precito de seguridad a fin de evitar manipulación.

- ✓ El **sobre personalizado** con los nombres de las/los destinatarias/os de la paquetería, en la misma cantidad de envíos programados. El sobre es de tamaño A5 y contiene folletería relacionada al servicio Pensionista Centenario además de listar los productos contenidos en el paquete.
 - ✓ Las **constancias de entrega**, que es el documento físico que acredita la recepción, en la misma cantidad de envíos programados. Su calidad es autocopiativa con asignación de pertenencia en la esquina inferior derecha del documento. El original "ONP" será devuelto al área usuaria para sus controles, el cargo que indica "beneficiario" será entregada al destinatario del paquete y el que indica "proveedor" será el cargo del contratista para sus controles. (Anexo N° 02).
 - ✓ El **documento de aviso de entrega**, en cantidad equivalente al 10% de los envíos programados. Este documento será dejado por el contratista debajo de la puerta o en un lugar visible del domicilio del destinatario, siempre que la entrega del paquete no logre concretarse. (Anexo N° 03).
- f) Para la entrega del paquete el contratista validará que el receptor acredite la identidad de la/al destinatario/a, hará entrega también del sobre personalizado, procederá con el llenado de la constancia de entrega, lo cual será validado en la gestión de conformidad del servicio.
 - g) Las constancias de entrega deberán ser llenadas y firmadas consignando datos completos de: nombres y apellidos completos del destinatario, DNI, dirección completa, distrito, provincia, departamento, nombres y apellidos de la persona que recibe el paquete, DNI, el parentesco con el destinatario en caso no fuera el titular, número telefónico de contacto, la fecha de recepción, marcar la conformidad de entrega y llenar el espacio de observaciones en caso hubiera alguna incidencia o comentario adicional.
 - h) A necesidad del área usuaria explicitada en el correo de requerimiento del servicio, el proveedor tras la entrega del paquete realizará una fotografía que acredite la recepción o frente a la negativa del receptor, se tomará una fotografía del domicilio donde se verifique la dirección de destino. El registro fotográfico será archivado en una carpeta drive que el área usuaria indique debidamente rotulado, salvo que el proveedor disponga de algún sistema propio de archivo.
 - i) Para el caso de la información consignada en las constancias se considerará un máximo de 20% de omisión en el dato "Número Telefónico" sobre la cantidad de entrega efectiva, frente a la negativa del receptor, de brindar esta información, el proveedor procederá a consignar esta incidencia en la sección de observaciones. Este proceso será validado en la gestión de conformidad del servicio.
 - j) El contratista deberá obligatoriamente realizar dos (02) intentos de entrega del paquete para la/el destinataria/o dentro del plazo de entrega. Previo al segundo intento de entrega, el contratista deberá comunicarse con el Equipo de Responsabilidad Social de forma telefónica para solicitar una segunda dirección de acuerdo con el registro de la RENIEC.
 - k) En caso no haya éxito en la entrega el contratista dejará el documento "aviso de entrega" debajo de la puerta o en un lugar visible del domicilio,

tomará fotografía de la vivienda y procederá a registrar la incidencia en la sección observaciones de la constancia de entrega.

- l)** El plazo máximo para la entrega de los paquetes a nivel nacional será de veinte (20) días calendario, contados a partir del día siguiente de su recojo. Para el caso entregas mayores o iguales a quinientos (500) paquetes el plazo será de treinta (30) días calendario contados a partir del día siguiente de su recojo.
- m)** El contratista devolverá a la ONP los paquetes que no pudieron ser entregados, así como las constancias de entrega, en un plazo no mayor a diez (10) días calendario, contados a partir del día siguiente del vencimiento del plazo para su entrega. El contratista deberá hacer la devolución de paquetes y cargos, mediante carta detallada de los destinatarios de paquetes que no tuvieron éxitos en la entrega y el número de constancias devueltas debe coincidir con la cantidad de constancias entregadas en el requerimiento, a fin de que sea reconocido en la gestión de la conformidad.
- n)** Complementariamente, luego de la devolución y dentro del plazo establecido en el inciso m), el contratista remitirá al área usuaria mediante correo electrónico, el cargo de la carta de devolución de paquetes y de constancias junto con el archivo excel del inciso b), detallando el estado de entrega de cada paquete, las incidencias presentadas y el archivo/enlace de fotografías debidamente rotuladas, que acrediten la gestión de entrega.
- o)** En caso de pérdida de alguno de las constancias de entrega (cargos), el contratista, en el plazo de un día hábil de acontecido el hecho, solicitará por correo electrónico al área usuaria la reposición del n° de constancias en blanco, que serán recogidas por el proveedor a fin de que en un plazo no mayor a 5 días calendarios sea subsanada dicha condición. El tiempo transcurrido que demande la subsanación estará sujeta a la aplicación del numeral 15.2 Otras penalidades, inciso 3.
- p)** En caso el beneficiaria/o, reporte al área usuaria la recepción de paquetes maltratados, manipulados (con faltante de productos y/o con elementos ajenos a su contenido) y/o dañados (chancados y/o rotos), se aplicará la penalidad establecida en el numeral 15.2 Otras penalidades, inciso 2, además de requerir al contratista que efectúe su reposición, quien deberá reponer los bienes a los dos (02) días siguientes hábiles de comunicado el hecho mediante correo electrónico, de no efectuarse la reposición en el plazo establecido se le aplicará la penalidad correspondiente por cada día de demora.
- q)** En caso de pérdida o robo de los paquetes, deberá realizar la denuncia policial respectiva e informar al área usuaria, en un plazo no mayor a veinticuatro (24) horas de la ocurrencia del mismo modo deberá presentar el descargo correspondiente en un plazo no mayor a tres (03) días calendario, así como reponer el contenido conforme al valor de mercado, vigente en la fecha de dicha ocurrencia.
- r)** El incumplimiento de los plazos genera la aplicación de penalidad conforme lo establecido en la normativa vigente y/o en el cuadro de otras penalidades.

6. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En cumplimiento del inciso d) del art. 681 de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, la misma que faculta a la entidad a realizar la vigilancia del cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo por parte de sus contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios o cooperativas de trabajadores que desarrollen obras o servicios en las instalaciones de la ONP o con ocasión del trabajo correspondiente del principal, durante la ejecución del servicio el contratista deberá cumplir con todas las disposiciones que establezca la citada norma, debiendo presentar a la Entidad la información y/o documentación que requiere en el plazo que la ORI indique.

7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. Lugar de entrega

El contratista deberá recoger los paquetes que serán entregados por el área usuaria en la zona externa del Almacén Central de la ONP, ubicado en la Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima, sito en Jr. Bolivia 109, Lima 1 (Sótano 01, depósito "E"), en el horario indicado. Cabe precisar que el ingreso de los proveedores con movilidad se realizará por el bypass de las Av. España, ubicado entre las avenidas Garcilaso de la Vega Cdra. 13 y Paseo de la Republica Cdra. 01, de debe considerar una altura máxima: 2.80 m.

La ejecución del servicio se realizará a nivel nacional, debiendo el contratista efectuar la entrega de los paquetes en las direcciones indicadas por el área usuaria y sobre la base de la categorización de las zonas de envío referidas en el numeral 5.1 inciso f) del presente documento.

7.2. Plazo de ejecución

El presente servicio tendrá una duración de setecientos noventa y un (791) días calendario, el cual iniciará con la suscripción del Acta de inicio de servicio, que se emitirá en el plazo máximo de siete (07) días desde la suscripción del contrato, el plazo finalizará una vez concluido el tiempo de ejecución o hasta agotar el monto contratado, lo que ocurra primero.

El área usuaria excepcionalmente podrá adelantar el periodo de entrega de una parte de lo programado en el numeral 5.2. según la necesidad y tomando en cuenta el cierre administrativo anual, conforme a la programación que comunique el órgano encargo de las contrataciones del Estado.

8. ENTREGABLE

El contratista deberá presentar un entregable en un plazo no mayor de siete (07) días calendario, de producida la devolución de paquetes y/o constancias de entrega detalladas en el numeral 5.3, incisos m) y n) del presente documento.

Asimismo, se precisa que los entregables, deberán ser presentados a la Entidad a través de la mesa de partes virtual de la ONP: <https://facilita.gob.pe>

(de lunes a viernes), salvo disposición distinta que será comunicada por la Oficina de Relaciones Institucionales.

El entregable consistirá en un documento que contenga la siguiente información:

- a) Carta de presentación de entregable.
- b) Cuadro resumen del servicio que contenga: Fecha de requerimiento, cantidad, peso, volumen, zona y resultados del servicio de traslado de paquetes.
- c) Carta cargo que acredite la devolución de paquetes y devolución de las constancias de entrega al área usuaria, conforme establece el numeral 5.3 inciso k) del presente documento.
- d) Correo electrónico que acredite la remisión del archivo Excel al área usuaria con el estado de entregas y el archivo/enlace de fotografías debidamente rotuladas, que acrediten la gestión de entrega, conforme establece el numeral 5.3 inciso l) del presente documento.
- e) Importe total liquidado.

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

10. VINCULACIÓN DEL SERVICIO CON EL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI:

El servicio solicitado se encuentra vinculado al Objetivo Estratégico institucional (OEI) 08: Fortalecer la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia, el cual incluye la Acción Estratégica Institucional (AEI) 08.07: Fortalecimiento del Sistema de Control Interno, que a su vez consigna la actividad operativa AOI00005500708: Implementación del Plan de Responsabilidad Social de la ONP.

11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por el director de la Oficina de Relaciones Institucionales previo informe de la Ejecutiva de Responsabilidad Social de la Oficina de Normalización Previsional, en un plazo no mayor de siete (07) días calendario, de producida la recepción del entregable.

El área usuaria a fin de emitir conformidad del servicio y sobre la base de la información contenida en las constancias y/o su base de datos; realizará la verificación de entrega con las/los destinatarias/os de los paquetes, mediante contacto telefónico a una muestra no menor al 10% de las entregas efectivas realizadas en el envío programado.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Subsana las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

El proveedor es el único responsable ante la ONP de cumplir con el servicio le sea adjudicado, en las condiciones establecidas en las presentes especificaciones técnicas y en su oferta.

12. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El costo del servicio es a precios unitarios, el pago se efectuará de manera MENSUAL, en soles, en virtud de la liquidación presentada por el contratista, que detalla la cantidad de paquetes distribuidos para el servicio Pensionista Centenario.

La entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

Para efectos del pago de las prestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de la ejecutiva de Responsabilidad Social emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 40 del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento vigente, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado hasta por un periodo máximo de 1 año, contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

14. CONFIDENCIALIDAD

- a) El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la ONP, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resulte estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- b) El contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia de la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.
- c) Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- d) Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor. Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada a la ejecución y conclusión no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de la ONP.
- e) Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su cotización y su propuesta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de la ONP. En tal sentido, queda claramente

establecido que el contratista, no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del presente contrato.

15. PENALIDADES

15.1. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

De conformidad con el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la ONP le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F= 0.40.
- Para plazos mayores de sesenta (60) días, Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25.

15.2. Otras penalidades

De conformidad con el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora. En ese sentido, se incluye un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad por cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, las cuales se detallan a continuación:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Identificación
1	Por consignar información falsa en las Constancias de Entrega.	10% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por ocurrencia.	El área usuaria al realizar las llamadas para la validación de entregas detecta información falsa.
2	Por entregar paquetes maltratado, manipulados, y/o dañados.	25% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por ocurrencia.	El área usuaria recibe información de la/el beneficiaria/o o del familiar que recibió el paquete, reportando faltante de productos y/o con elementos ajenos al contenido.

3	Por la demora en la devolución de paquetes y/o constancias de entrega.	10% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de demora y por ocurrencia.	El área usuaria identifica que el proveedor superó el plazo máximo de 10 días calendarios, a partir del día siguiente del vencimiento del plazo para su entrega.
4	Por la demora en la presentación del descargo y reponer el contenido del paquete, conforme al valor de mercado, vigente en la fecha de dicha ocurrencia, en los casos de pérdida o robo.	25 % de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de demora	El área usuaria identifica que el proveedor superó el plazo máximo de 5 días calendarios, contabilizados desde conocida la incidencia

Nota: La UIT será la vigente al momento de incurrir en el supuesto de la aplicación de la penalidad.

15.3. Procedimiento para la aplicación de otras penalidades

Cuando la ORI determine la aplicación de penalidad, deberá emitir un informe en el que señale el supuesto de aplicación y la forma de cálculo de acuerdo con los términos de referencia, así como, el plazo no menor de dos (2) ni mayor de cinco (05) días, dependiendo de la complejidad, para que, el contratista presente sus descargos, dicho documento será remitido a la Oficina de Administración (OAD) para ser notificada al Contratista.

Recibido el descargo del contratista o no habiendo recibido respuesta alguna dentro del plazo concedido, el área usuaria notifica a la OAD para la aplicación de la penalidad de corresponder.

La entidad le aplicará al contratista las otras penalidades hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la contratación.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

16. POLÍTICA ANTISOBORNO

Hacemos de conocimiento que la ONP, mediante Resolución Jefatural N° 016-2022-ONP/JF aprobó la Política Antisoborno y Objetivos del Sistema de Gestión Antisoborno, la cual está disponible en el siguiente enlace: <https://www.gob.pe/institucion/onp/normaslegales/2721514-016-2022-onp-jf>

17. SUBCONTRATACIONES

En el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, teniendo en cuenta la necesidad de ejecutar las prestaciones de manera oportuna y diligente; la presente contratación no considera otorgar y/o autorizar subcontrataciones a las prestaciones.

18. ADELANTOS

No se otorgarán adelantos

19. REAJUSTE DE LOS PAGOS

No se aplicará reajuste de costos a los pagos.

20. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A precios unitarios

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
A.1	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Contar con el Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías (vigente), emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.- Constancia de Habilitación Vehicular emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, otorgado para cada vehículo propuesto. <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Copia de la Constancia de autorización de Transporte Terrestre de Carga.- Copia de la Constancia de Habilitación vehicular de cada unidad propuesta. <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,895.00 (Veinte mil ochocientos noventa y cinco con 00/100 soles) por ejecución de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios,</p>

todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

- Embalaje de paquetería y/o paquetes y/o materiales y/o cajas y/o canastas.
- Envío y/o traslado y/o entrega de paquetería y/o paquetes y/o materiales y/o cajas y/o canastas en distritos y/o lima y/o provincias.
- Embalaje y traslado de paquetería y/o paquetes y/o materiales y/o cajas y/o canastas en distritos y/o lima y/o provincias.
- Servicio de transporte y/o traslado de encomienda y/o cargo.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio.

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo correspondiente**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

III. ANEXOS

Anexo N° 01: Zonas de envío, categorización.

Anexo N° 02: Constancia de entrega.

Anexo N° 03: Aviso de Entrega.

Anexo N° 04: Precio de la oferta.

Anexo N° 01: Zonas de envío, categorización.

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	ZONIFICACIÓN
AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	Capitales y Provincias Cercanas
ANCASH	HUAYLAS	CARAZ	Rurales y Anexos
ANCASH	CASMA	CASMA	Rurales y Anexos
ANCASH	SANTA	CHIMBOTE	Capitales y Provincias Cercanas
ANCASH	SANTA	COISHCO	Rurales y Anexos
ANCASH	YUNGAY	MANCOS	Rurales y Anexos
ANCASH	SANTA	NEPEÑA	Rurales y Anexos
ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	Capitales y Provincias Cercanas
ANCASH	HUARAZ	OLLEROS	Rurales y Anexos
ANCASH	SANTA	SANTA	Rurales y Anexos
APURIMAC	ABANCAY	ABANCAY	Capitales y Provincias Cercanas
APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TALAVERA	Rurales y Anexos
APURIMAC	AYMARAES	TINTAY	Rurales y Anexos
AREQUIPA	AREQUIPA	ALTO SELVA ALEGRE	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	MIRAFLORES	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	CARAVELI	ATICO	Rurales y Anexos
AREQUIPA	CAMANA	CAMANA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	CAYMA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	CERRO COLORADO	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	CHIGUATA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	ISLAY	COCACHACRA	Rurales y Anexos
AREQUIPA	ISLAY	ISLAY	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	JOSE LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	LA JOYA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	MARIANO MELGAR	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	ISLAY	MOLLENDON	Capitales y Provincias Cercanas
MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPATA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	SABANDIA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	SACHACA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	CAMANA	SAMUEL PASTOR	Rurales y Anexos
AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	AREQUIPA	YANAHUARA	Capitales y Provincias Cercanas
AREQUIPA	CAYLLOMA	YANQUE	Rurales y Anexos
AREQUIPA	AREQUIPA	YURA	Capitales y Provincias Cercanas
AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	Capitales y Provincias Cercanas
AYACUCHO	HUAMANGA	CARMEN ALTO	Capitales y Provincias Cercanas
AYACUCHO	LUCANAS	PUQUIO	Rurales y Anexos
AYACUCHO	HUAMANGA	QUINUA	Capitales y Provincias Cercanas
CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	Capitales y Provincias Cercanas
CAJAMARCA	CHOTA	CHOTA	Rurales y Anexos
CAJAMARCA	JAEN	JAEN	Rurales y Anexos
CAJAMARCA	CAJAMARCA	JESUS	Capitales y Provincias Cercanas
CAJAMARCA	CAJAMARCA	LLACANORA	Capitales y Provincias Cercanas
CAJAMARCA	CAJAMARCA	LOS BAÑOS DEL INCA	Capitales y Provincias Cercanas
CAJAMARCA	CAJAMARCA	URUBAMBA	Capitales y Provincias Cercanas

CAJAMARCA	CONTUMAZA	YONAN	Rurales y Anexos
CUSCO	QUISPICANCHI	ANDAHUAYLILLAS	Rurales y Anexos
CUSCO	CALCA	CALCA	Rurales y Anexos
CUSCO	CUSCO	CUSCO	Capitales y Provincias Cercanas
CUSCO	QUISPICANCHI	HUARO	Rurales y Anexos
CUSCO	CUSCO	SAN JERONIMO	Capitales y Provincias Cercanas
CUSCO	CUSCO	SAN SEBASTIAN	Capitales y Provincias Cercanas
CUSCO	CUSCO	WANCHAQ	Capitales y Provincias Cercanas
HUANUCO	HUANUCO	CHINCHAO	Capitales y Provincias Cercanas
HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	Capitales y Provincias Cercanas
HUANUCO	LEONCIO PRADO	LUYANDO	Rurales y Anexos
HUANUCO	HUANUCO	PILLCO MARCA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	CHINCHA	ALTO LARAN	Rurales y Anexos
ICA	CHINCHA	CHINCHA ALTA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	CHINCHA	CHINCHA BAJA	Rurales y Anexos
ICA	NAZCA	EL INGENIO	Rurales y Anexos
ICA	CHINCHA	GROCIO PRADO	Rurales y Anexos
ICA	ICA	ICA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	LA TINGUIÑA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	PALPA	LLIPATA	Rurales y Anexos
ICA	NAZCA	NAZCA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	OCUCAJE	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	PALPA	PALPA	Rurales y Anexos
ICA	PISCO	PARACAS	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	PARCONA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	PISCO	PISCO	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	CHINCHA	PUEBLO NUEVO	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	SALAS	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	PISCO	INDEPENDENCIA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	PISCO	SAN ANDRES	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	PISCO	SAN CLEMENTE	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	SANTIAGO	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	SUBTANGALLA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	ICA	SUBTANJALLA	Capitales y Provincias Cercanas
ICA	CHINCHA	SUNAMPE	Rurales y Anexos
ICA	CHINCHA	TAMBO DE MORA	Rurales y Anexos
ICA	PISCO	TUPAC AMARU INCA	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	HUANCAYO	CHILCA	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	CONCEPCION	CONCEPCION	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	HUANCAYO	HUALHUAS	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	HUANCAYO	HUANCAYO	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	JAUIJA	HUARIPAMPA	Rurales y Anexos
JUNIN	HUANCAYO	INGENIO	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	YAULI	LA OROYA	Rurales y Anexos
JUNIN	JAUIJA	MUQUI	Rurales y Anexos
JUNIN	HUANCAYO	PILCOMAYO	Capitales y Provincias Cercanas
JUNIN	TARMA	TARMA	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	OTUZCO	AGALLPAMPA	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	ASCOPE	ASCOPE	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	ASCOPE	CASA GRANDE	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	CHEPEN	CHEPEN	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	ASCOPE	CHOCOPE	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	TRUJILLO	EL PORVENIR	Capitales y Provincias Cercanas

LA LIBERTAD	TRUJILLO	FLORENCIA DE MORA	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	PACASMAYO	GUADALUPE	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	HUAMACHUCO	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	PACASMAYO	JEQUETEPEQUE	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	TRUJILLO	LA ESPERANZA	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	TRUJILLO	LAREDO	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	ASCOPE	MAGDALENA DE CAO	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	TRUJILLO	MOCHE	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	CHEPEN	PACANGA	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	PACASMAYO	PACASMAYO	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	ASCOPE	PAIJAN	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	ASCOPE	RAZURI	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	ASCOPE	SANTIAGO DE CAO	Rurales y Anexos
LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	TRUJILLO	VICTOR LARCO HERRERA	Capitales y Provincias Cercanas
LA LIBERTAD	VIRU	VIRU	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CAYALTÍ	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	LA VICTORIA	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHONGOYAPE	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ETEN	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ETEN PUERTO	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	FERREÑAFE	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	JOSE LEONARDO ORTIZ	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	LAGUNAS	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	MANUEL ANTONIO MESONES MURO	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	MONSEFU	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MORROPE	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MOTUPE	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	NUEVA ARICA	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	OLMOS	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	OYOTUN	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PATAPO	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PICSI	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	PITIPO	Rurales y Anexos
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	POMALCA	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PUCALA	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	REQUE	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	SAÑA	Capitales y Provincias Cercanas
LAMBAYEQUE	CHICLAYO	TUMAN	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	LIMA	AGUSTINO/ LA MOLINA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	ANCON	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	ATE	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	HUARAL	AUCALLAMA	Rurales y Anexos
LIMA	BARRANCA	BARRANCA	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	BARRANCO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	BREÑA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CAJATAMBO	CAJATAMBO	Rurales y Anexos

LIMA	LIMA	CARABAYLLO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	CHACLACAYO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	HUARAL	CHANCAY	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	LIMA	CHORRILLOS	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	CHOSICA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	CIENEGUILLA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	COMAS	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	HUAURA	HUACHO	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	HUAURA	HUALMAY	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	HUARAL	HUARAL	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	HUAURA	HUAURA	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	CAÑETE	IMPERIAL	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	LIMA	INDEPENDENCIA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	JESUS MARIA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	LA MOLINA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	LA VICTORIA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CANTA	LACHAQUI	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	LIMA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	LINCE	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	LOS OLIVOS	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	LOS OLIVOS	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CAÑETE	LUNAHUANA	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	LURIGANCHO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	LURIN	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	MAGDALENA DEL MAR	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CAÑETE	MALA	Rurales y Anexos
LIMA	HUAROCHIRI	MATUCANA	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	MIRAFLORES	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	PACHACAMAC	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	BARRANCA	PARAMONGA	Rurales y Anexos
LIMA	BARRANCA	PATIVILCA	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	PUCUSANA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	PUENTE PIEDRA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	PUNTA NEGRA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	HUAROCHIRI	RICARDO PALMA	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	RIMAC	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CAÑETE	SAN ANTONIO	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	LIMA	SAN BARTOLO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	SAN BORJA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	SAN ISIDRO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	SAN JUAN DE LURIGANCHO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	SAN JUAN DE MIRAFLORES	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CAÑETE	SAN LUIS	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	LIMA	SAN MARTIN DE PORRES	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	CAÑETE	SAN VICENTE DE CAÑETE	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	CAÑETE	SAN VICETE	Capitales y Provincias Cercanas
LIMA	LIMA	SANTA ANITA	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	HUAROCHIRI	SANTA EULALIA	Rurales y Anexos
LIMA	HUAURA	SANTA MARIA	Capitales y Provincias Cercanas

LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	BARRANCA	SUPE	Rurales y Anexos
LIMA	BARRANCA	SUPE PUERTO	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	SURQUILLO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	HUAURA	VEGUETA	Rurales y Anexos
LIMA	LIMA	VILLA EL SALVADOR	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	Lima Metropolitana y Callao
LIMA	LIMA	VILLA MARÍA DEL TRIUNFO	Lima Metropolitana y Callao
PROV.CONST.CALLAO	CALLAO	LA PUNTA	Lima Metropolitana y Callao
PROV.CONST.CALLAO	CALLAO	BELLAVISTA	Lima Metropolitana y Callao
PROV.CONST.CALLAO	CALLAO	CALLAO	Lima Metropolitana y Callao
PROV.CONST.CALLAO	CALLAO	CARMEN DE LA LEGUA-REYNOSO	Lima Metropolitana y Callao
PROV.CONST.CALLAO	CALLAO	LA PERLA	Lima Metropolitana y Callao
PROV.CONST.CALLAO	CALLAO	VENTANILLA	Lima Metropolitana y Callao
LORETO	MAYNAS	IQUITOS	Capitales y Provincias Cercanas
LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS	Rurales y Anexos
MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	TAMBOPATA	Rurales y Anexos
MOQUEGUA	ILO	ILO	Capitales y Provincias Cercanas
MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	TORATA	Rurales y Anexos
PASCO	OXAPAMPA	OXAPAMPA	Capitales y Provincias Cercanas
PASCO	PASCO	YANACANCHA	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	PIURA	26 DE OCTUBRE	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	MORROPON	BUENOS AIRES	Rurales y Anexos
PIURA	PIURA	CASTILLA	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	MORROPON	CHULUCANAS	Rurales y Anexos
PIURA	SULLANA	IGNACIO ESCUDERO	Rurales y Anexos
PIURA	TALARA	LA BREA	Rurales y Anexos
PIURA	PAITA	LA HUACA	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	MORROPON	LA MATANZA	Rurales y Anexos
PIURA	SULLANA	LANCONES	Rurales y Anexos
PIURA	TALARA	LOS ORGANOS	Rurales y Anexos
PIURA	TALARA	MANCORA	Rurales y Anexos
PIURA	SULLANA	MARCAVELICA	Rurales y Anexos
PIURA	SULLANA	MIGUEL CHECA	Rurales y Anexos
PIURA	MORROPON	MORROPON	Rurales y Anexos
PIURA	PAITA	PAITA	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	TALARA	PARIÑAS	Rurales y Anexos
PIURA	PIURA	PIURA	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	SULLANA	QUERECOTILLO	Rurales y Anexos
PIURA	SULLANA	BELLAVISTA	Rurales y Anexos
PIURA	MORROPON	SALITRAL	Rurales y Anexos
PIURA	SULLANA	SULLANA	Capitales y Provincias Cercanas
PIURA	PIURA	TAMBO GRANDE	Capitales y Provincias Cercanas
PUNO	PUNO	ATUNCOLLA	Capitales y Provincias Cercanas
PUNO	YUNGUYO	COPANI	Rurales y Anexos
PUNO	CHUCUITO	DESAGUADERO	Rurales y Anexos
PUNO	HUANCANE	HUANCANE	Rurales y Anexos
PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	Capitales y Provincias Cercanas
PUNO	PUNO	MAÑAZO	Rurales y Anexos
PUNO	AZANGARO	MUÑANI	Rurales y Anexos
PUNO	MELGAR	NUÑO A	Rurales y Anexos
PUNO	PUNO	PUNO	Capitales y Provincias Cercanas

PUNO	AZANGARO	SAN JOSE	Rurales y Anexos
PUNO	LAMPA	SANTA LUCIA	Rurales y Anexos
PUNO	PUNO	VILQUE	Rurales y Anexos
SAN MARTIN	SAN MARTIN	TARAPOTO	Capitales y Provincias Cercanas
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	Rurales y Anexos
TACNA	TACNA	ALTO DE LA ALIANZA	Capitales y Provincias Cercanas
TACNA	TACNA	CALANA	Capitales y Provincias Cercanas
TACNA	TACNA	CORONEL GREGORIO ALBARRACIN L.	Capitales y Provincias Cercanas
TACNA	TACNA	TACNA	Capitales y Provincias Cercanas
TRUJILLO	TRUJILLO	LA LIBERTAD	Lima Metropolitana y Callao
TUMBES	TUMBES	CORRALES	Capitales y Provincias Cercanas
TUMBES	TUMBES	TUMBES	Capitales y Provincias Cercanas
UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CALLERIA	Rurales y Anexos

Anexo N° 02: Constancia de Entrega



ONP
Oficina de
Normalización
Previsional

CONSTANCIA DE
ENTREGA

• **Beneficiaria/o**

Nombres y Apellidos: _____ D.N.I.: _____

Dirección: _____

Distrito: _____ Provincia: _____ Departamento: _____

• **Recepción de envío**

☐ CUMPLEAÑOS ☐ NAVIDAD

Nombres y Apellidos: _____

D.N.I.: _____

Parentesco: _____

Teléfono: _____ Fecha: _____

• **Conformidad de entrega**

☐ Conforme ☐ Disconforme

• Observaciones: _____

_____ Firma

ONP

Anexo N° 03: Aviso de Entrega.



Hola.

Nos comunicamos contigo para informarte que, a través de la empresa _____, nos acercamos a tu domicilio el día _____ a las ____:____ horas para entregarte un presente por tu cumpleaños, como parte de nuestro Programa Pensionista Centenario. Lamentablemente, no pudimos ubicarte.

Agradecemos que te comuniques al teléfono (01) 634-2222, anexos 2724, 2783 o 3583 para reprogramar la entrega.

Muy atentamente,

Equipo de Responsabilidad Social



Anexo N° 04: Precio de la oferta.

El contratista deberá presentar el anexo correspondiente con el detalle de los precios unitarios de cada tipo de servicio a realizar considerando las cantidades aproximadas, conforme se detalla:

Item	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PESO/VOLUMEN		DESTINO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO S/	TOTAL S/
Unico	Embalaje y Traslado de paquetes	De 1 a 5 kg.	Paquete a Desde 10 000 hasta 30 000 cm3	Lima Metropolitana y Callao	2,196		
				Capitales y Provincias Cercanas	1,074		
				Anexos y Rurales	330		
			Paquete b Desde 30 001 hasta 70 000 cm3	Lima Metropolitana y Callao	1,699		
				Capitales y Provincias Cercanas	874		
				Anexos y Rurales	377		
		De 5.1 kg a 10 kg.	Paquete c Desde 10 000 hasta 30 000 cm3	Lima Metropolitana y Callao	15		
				Capitales y Provincias Cercanas	30		
				Anexos y Rurales	5		
			Paquete d Desde 30 001 hasta 70 000 cm3	Lima Metropolitana y Callao	144		
				Capitales y Provincias Cercanas	69		
				Anexos y Rurales	37		
TOTAL S/.							

El precio de la oferta EN SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.