

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

| | | | | | |
|-----|---------------------------------|--|---------------------------------|---------------------|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 18/12/2024 | | | |
| 1.2 | DEPENDENCIA USUARIA | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA | | | |
| 1.3 | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO | SERVICIOS EN GENERAL | CONSULTORÍA EN GENERAL | CONSULTORÍA DE OBRA | X |
| 1.4 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DE DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE DE LA JUVENTUD DEL AA.HH. LA FLORIDA I ETAPA, DISTRITO DE SECHURA DE LA PROVINCIA DE SECHURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CON CUI N° 2623485 | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 64 | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código SNIP | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública | | | |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

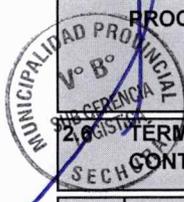
| | | | | | |
|-----|---|---|------------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N°2491-2024-MPS-GM-GDU/SGI | Fecha de recepción | 13/12/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la tercera versión | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la cuarta versión | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la quinta versión | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X |
| | | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X |
| | | Documento que aprueba la estandarización | | Fecha de aprobación | |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|
| 2.6 | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | |
|-----|---|--|--|--|--|

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | |

RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.9 | AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES | | | | | | |
| N° Item | Ajustes o modificaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

| | | | | |
|---|----|--|----|--|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | | NO | |
|---|----|--|----|--|

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | |
| | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | |
| | | | | |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

| | | | | | | |
|--|--------|---|---|---------|-------|---------------------|
| 3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | x | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | MONTO | SI 58,056.24 (Cincuenta y Ocho Mil Cincuenta y Seis con 24/100 Soles) | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|---|----|---|----|--|
| 4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| Ficha técnica (presupuestada) | | | | |

| | | | | |
|--|----|--|----|---|
| 4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro. | | | | |

5.


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SECHURA

 Lic. Edgardo Augusto Siaden Ortega
 SUB GERENCIA DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.