



BASES

**CONTRATACIÓN DIRECTA N°
001-2020-GRU-GTA**

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO:

EJECUCIÓN DE LA INTERVENCIÓN: “MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE SALUD EL ROSARIO Y EL CENTRO DE ATENCIÓN COVID-19 (CIAM), DISTRITO DE SEPAHUA, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI”, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE “MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA EN LA PROVINCIA DE ATALAYA - 2020”

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre GERENCIA TERRITORIAL DE ATALAYA
RUC N° 20351713390
Domicilio legal JR. RIMAC N° 718
Teléfono: 061-461190
Correo electrónico: abastecimiento.gsra@hotmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Gerencial Territorial N° 000-2020-GRU-GGR-GTA, de fecha 24 de septiembre de 2020.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

5 Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Los servicios de consultoría materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.80 (Cinco y 80/100 Soles en Caja de la Entidad - Unidad de Tesorería y recabar las Bases en la Unidad de Abastecimiento.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.9. BASE LEGAL

- ✓ Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto de Urgencia N° 014-2019 - Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2020.
- ✓ Decreto de Urgencia N° 015-2019 - Equilibrio Financiero del Presupuesto Sector Público para el año fiscal 2020.
- ✓ Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- ✓ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF, y su modificatoria D.S. N° 377-2019-EF.
- ✓ Ley 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

- a.1) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (**Anexo N° 4**).
- a.6) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.2.2. OFERTA ECONÓMICA

Se debe adjuntar el **Anexo N° 6**.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

La estructura de costos o análisis de precios, se presenta para el perfeccionamiento del contrato, de ser el caso.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. Mediante Carta Fianza.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales f) y g).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Estructura de costos de la oferta económica.
- h) Documentos que acreditan lo siguiente: la experiencia del postor y/o del personal clave,

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

formación académica y/o capacitación del personal clave, infraestructura estratégica y/o requisitos de habilitación para el desarrollo de la actividad, de acuerdo a los Términos de Referencia.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁴.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, sito en Jr. Rimac N° 718 - Ciudad de Atalaya, Ucayali

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos

⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

parciales (quincenales), luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, a conformidad de la Subgerencia de Infraestructura de la Gerencia Territorial de Atalaya.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- ✓ Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Infraestructura, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, sito en Jr. Rimac N° 718 - Ciudad de Atalaya, Ucayali

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1.0 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Contratación del Servicio para la Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”.

2.0 ANTECEDENTES:

- 2.1. Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2020-SA de fecha 11/03/2020, se declaró la Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendarios, y se dictaron medidas para la prevención y control para evitar la propagación del COVID-19.
- 2.2. Que, mediante el Decreto Supremo N° 044-2020- PCM, de fecha 15/03/2020, se declaró el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, disponiendo el aislamiento social obligatorio (cuarentena) por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19. En ese sentido, se suspende el ejercicio de diversos derechos constitucionales tales como libertades personales, como el libre tránsito. Del mismo modo mediante Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, es ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N° 051-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 075-2020-PCM y N° 083-2020-PCM; y precisado o modificado por los Decretos Supremos N° 045-2020-PCM, N° 046-2020-PCM, N° 051-2020-PCM, N° 053-2020-PCM, N° 057-2020-PCM, N° 058-2020-PCM, N° 061-2020-PCM, N° 063-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 068-2020-PCM, N° 072-2020-PCM y N° 083-2020-PCM, a partir del lunes 25 de mayo de 2020 hasta el martes 30 de junio de 2020.
- 2.3. Que, con Decreto Supremo N° 020-2020-SA, "Decreto Supremo que prorroga la Emergencia Sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020-SA", publicado el 04/06/2020, se dispone prorrogar por 90 días calendarios la emergencia sanitaria (declarada por Decreto Supremo N° 008-2020- SA), a partir del 10 de junio, y concluyéndose el 07 de septiembre.
- 2.4. Que, mediante Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, se aprobó la “Reanudación de Actividades”, conforme a una estrategia para una reanudación progresiva en el marco de la emergencia sanitaria, la cual consta de cuatro (04) fases para su implementación, que se evalúan permanentemente de conformidad con las recomendaciones de la Autoridad Nacional de Salud, cuyas Fases 1,2 y 3 ya se han iniciado y se encuentran en pleno desarrollo.
- 2.5. Durante el Estado de Emergencia y el levantamiento de la misma, los establecimientos de las diferentes Micro Red de Salud de la Provincia de Atalaya, no se dan abasto en la atención a la población, ya que no se cuenta con establecimientos de Salud adecuados y equipados para evitar la propagación de la pandemia, que nos viene aquejando.
- 2.6. Con Oficio N° 07-CODCOVID19-SEPAHUA de fecha 26/05/2020, el Comando de Operaciones COVID-19 Sepahua, cuyo presidente, el Med. Luis Alberto Aduato Chuquillanqui, solicita el Mantenimiento y Equipamiento del Centro de Salud el Rosario y el Centro Integral del adulto Mayor (CIAM) – (CENTRO COVID-19), en el Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Región Ucayali.
- 2.7. Con Oficio N° 526-2020-GRU-DIRESA-DRSA/DE, de fecha 10/07/2020, la C.D. Julia Marcela Hilario Tenorio remite el Informe sobre el Servicio de Mantenimiento de EE. SS, al Abg. Denis Pascual Camayteri Sánchez, Gerente Territorial de Atalaya.
- 2.8. Con Carta N° 038-2020-GRU-GGR-GTA-GE-OTPP, de fecha 15/07/2020, la oficina territorial de planeamiento y presupuesto de la GTA informa a la SGI de la incorporación de crédito

presupuestal para el mantenimiento y equipamiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro Integral del Adulto Mayor – CIAM (Centro Covid-19), en respuesta al Oficio N° 127-2020-GRU-GGR-GTA-GE.

2.9. Mediante Resolución Gerencial Territorial N° 048-2020-GRU-GGR-GTA (07/08/2020), se aprueba la Ficha Técnica de la presente intervención, permitiendo de esta manera proseguir con la ejecución de la misma.

3.0 OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

El objetivo que se persigue con la ejecución de la presente intervención, es el de mejorar las condiciones en las que se encuentra la infraestructura en Salud en el Distrito de Sepahua, mejorando el servicio que se le brinda a la población, y de esta manera potenciar la calidad de atención frente a la emergencia sanitaria que afronta el país debido a la propagación del COVID-19; con la finalidad de salvaguardar la vida de las personas, concientizar la prevención y reducir el índice de mortalidad a consecuencia del COVID-19.

4.0 DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Para la elaboración de la Ficha Técnica de la presente Intervención a ejecutar, se ha considerado en la misma trabajos de desmontaje, reposición y acondicionamiento de la infraestructura de salud; considerándose las normas técnicas peruanas y el reglamento nacional de edificaciones vigente; garantizándose de esta manera la funcionalidad y calidad de las instalaciones intervenidas.

Los trabajos considerados necesarios para cumplir con el objetivo de la presente Intervención, que han sido cuantificados y presupuestados; son los que se indican en el siguiente cuadro:

Ítem	Descripción	Und.	Metrado
01	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD - EL ROSARIO		
01.01	TRABAJOS DE APERTURA		
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01.01	INSTALACIÓN DE OFICINA - ALMACÉN	glb	1.00
01.01.01.02	CARTEL DE ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO (2.50x4.00) EN BANNER (INC. ESTRUCTURA DE MADERA E INSTALACIÓN)	und	1.00
01.01.02	FLETES		
01.01.02.01	FLETE FLUVIAL DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (ATALAYA - SEPAHUA)	ton	8.82
01.01.02.02	FLETE TERRESTRE LOCAL DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (PUERTO DE SEPAHUA - ALMACÉN)	ton	8.82
01.01.03	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19 EN EL TRABAJO		
01.01.03.01	KIT DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN PERSONAL	glb	1.00
01.01.03.02	DESINFECCIÓN DE ÁREAS COMUNES	glb	1.00
01.01.03.03	SEÑALIZACIÓN EN AMBIENTES ADMINISTRATIVOS	glb	1.00
01.01.03.04	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLAN COVID-19	glb	1.00
01.02	MANTENIMIENTO DE PABELLÓN DE PEDIATRÍA, SALA DE DILATACIÓN, ESTERILIZACIÓN, SALA DE PARTO Y HOSPITALIZACIÓN		
01.02.01	MANTENIMIENTO EXTERNO DE PABELLÓN		
01.02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL PERIMETRAL	m2	295.53
01.02.01.01.02	DEMOLICIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO EXISTENTES	m2	32.50
01.02.01.01.03	DESMONTAJE TOTAL DE COBERTURA DE CALAMINA EXISTENTE	m2	286.47
01.02.01.01.04	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO DE MADERA EXISTENTE	m2	17.35
01.02.01.01.05	DESMONTAJE TOTAL DE TÍMPANO FRONTAL DE CALAMINA EXISTENTE	m2	5.90
01.02.01.01.06	DESMONTAJE DE TABIQUERÍA DE MADERA EN ALMACÉN	m2	2.38
01.02.01.01.07	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	pto	6.00
01.02.01.01.08	RASQUETE Y LIJADO DE MURO DE ALBAÑILERÍA	m2	133.45
01.02.01.01.09	LIJADO DE CARPINTERÍA DE MADERA	m2	29.60
01.02.01.01.10	LIJADO DE CIELORRASO DE MADERA	m2	32.21
01.02.01.01.11	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE EN ACTIVIDAD	glb	1.00
01.02.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.02.01.02.01	REPOSICIÓN DE VEREDA DE CONCRETO F'C=140 KG/CM2, E=4" (INC. BRUÑADO Y JUNTAS)	m2	53.81
01.02.01.02.02	REPOSICIÓN DE RAMPAS DE CONCRETO F'C=140 KG/CM2 E=5" (INC. BRUÑADO Y JUNTAS)	m2	5.80
01.02.01.02.03	RESANE DE CONTRAZÓCALO	m2	6.13
01.02.01.02.04	REPOSICIÓN DE TAPA DE CONCRETO EN CAJA DE REGISTRO DE AGUA	und	2.00
01.02.01.02.05	REPOSICIÓN DE TAPA DE CONCRETO EN CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE	und	1.00
01.02.01.03	COBERTURA		
01.02.01.03.01	REPOSICIÓN DE COBERTURA CON CALAMINA CORRUGADA D/COLOR GALVANIZADA DE 11 CANALES	m2	283.13
01.02.01.03.02	REPOSICIÓN DE CUMBRERA D/ COLOR D/PLANCHA LISA GALVANIZA PREFABRICADA	m	30.10
01.02.01.04	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.01.04.01	REPOSICIÓN PARCIAL DE ESTRUCTURA DE MADERA EN TECHO	p2	136.01
01.02.01.04.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA MACHIHEMBADA (INC.ENTRAMADO)	m2	17.35
01.02.01.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE FRISOS DE TABLILLA DE MADERA(INC.ENTRAMADO)	m2	11.34

01.02.01.04.04	REPOSICIÓN TOTAL DE TIMPANO FRONTAL DE TABLILLA DE MADERA	m2	5.90
	MACHIMBRADA (INC. ENTRAMADO)		
01.02.01.04.05	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	7.68
01.02.01.04.06	REPOSICIÓN TOTAL DE TABIQUERIA UN SOLO FORRO DE TABLILLA DE MADERA	m2	2.38
	MACHIMBRADA		
01.02.01.05	PINTURA		
01.02.01.05.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	113.03
	(INCLUYE EMPASTADO)		
01.02.01.05.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA ESMALTE EN ZOCALOS (INCLUYE EMPASTADO)	m2	20.42
01.02.01.05.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CARPINTERIA DE MADERA	m2	29.60
01.02.01.05.04	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	49.56
01.02.01.05.05	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA ESMALTE EN CARPINTERIA METALICA	m2	3.00
01.02.01.05.06	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN DERRAMES DE PUERTAS Y VENTANAS (INCLUYE EMPASTADO)	m	111.43
01.02.01.06	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
01.02.01.06.01	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	9.00
01.02.01.06.02	REPOSICIÓN DE CONDUCTORES ELECTRICOS PARA TABLERO DE DISTRIBUCION	m	43.00
	(INC. TUBERIA)		
01.02.01.07	INSTALACIÓN DE DRENAJE PLUVIAL		
01.02.01.07.01	REPOSICIÓN TOTAL DE CANALETA DE ZINC D=6" (INC. SOPORTE)	m	30.10
01.02.01.07.02	REPOSICIÓN TOTAL DE BAJADAS PLUVIALES D=4" (INC. MURO PROTECTOR D/TUBO H=1.50 M)	und	1.00
01.02.01.07.03	REPOSICIÓN DE CANALETA DE PVC (BAJO RAMPA)	m	10.30
01.02.02	MANTENIMIENTO EN PASADIZO		
01.02.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.02.01.01	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	9.55
01.02.02.01.02	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	13.00
01.02.02.01.03	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	37.87
01.02.02.01.04	LIJADO DE CIELORRASO	m2	47.73
01.02.02.01.05	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	18.50
01.02.02.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.02.02.01	REPOSICIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA VAIVEN DOBLE HOJA (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
01.02.02.02.02	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
01.02.02.02.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	8.94
01.02.02.02.04	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA MACHIMBRADA (INC.ENTRAMADO)	m2	9.55
01.02.02.03	PINTURA		
01.02.02.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	37.87
	(INCLUYE EMPASTADO)		
01.02.02.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	47.73
01.02.02.03.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	23.76
01.02.02.04	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.02.04.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	7.14
01.02.02.04.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	26.19
01.02.02.05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.02.05.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	7.00
01.02.02.05.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	5.00
01.02.02.05.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	5.00
01.02.02.05.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	3.00
01.02.02.05.05	REPOSICIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN	und	1.00
01.02.02.06	SISTEMA CONTRAINCENDIO, SEÑALIZACION E IDENTIFICACION		
01.02.02.06.01	REPOSICION DE EXTINTOR CONTRAINCENDIO	und	1.00
01.02.02.06.02	REPOSICION DE SEÑALIZACION DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.02.02.06.03	REPOSICION DE ROTULOS DE IDENTIFICACION DE AMBIENTES	und	1.00
01.02.03	MANTENIMIENTO EN SALA DE PEDIATRÍA		
01.02.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.03.01.01	PICADO Y RETIRO DE CERAMICA EN PISOS Y CONTRAZOCALO	m2	9.42
01.02.03.01.02	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	2.00
01.02.03.01.03	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	4.38
01.02.03.01.04	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	8.00
01.02.03.01.05	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	14.16
01.02.03.01.06	LIJADO DE CIELORRASO	m2	21.88
01.02.03.01.07	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	5.60
01.02.03.02	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
01.02.03.02.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	3.17
01.02.03.02.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	18.72
01.02.03.02.03	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN MURETE EN DUCHA (INC. MURETE)	m2	0.56
01.02.03.02.04	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZONCALO DE SALA DE PEDIATRIA	m2	2.40
01.02.03.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.03.03.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	2.00
01.02.03.03.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	3.70
01.02.03.03.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA MACHIMBRADA (INC.ENTRAMADO)	m2	4.38
01.02.03.04	PINTURA		
01.02.03.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	14.16
	(INCLUYE EMPASTADO)		
01.02.03.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	21.88
01.02.03.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	11.92
01.02.03.04.04	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA ESMALTE EN CARPINTERIA METALICA	m2	0.50
01.02.03.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.03.05.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	2.65
01.02.03.05.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	2.65
01.02.03.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.03.06.01	REPOSICIÓN TOTAL DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ACCESORIOS EN SS.HH.	glb	1.00
01.02.03.06.02	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS EN SS.HH.	und	1.00

01.02.03.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.03.07.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
01.02.03.07.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	2.00
01.02.03.07.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	5.00
01.02.03.07.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	1.00
01.02.03.08	OTROS		
01.02.03.08.01	BARANDA METALICA	m	2.30
01.02.03.08.02	ACCESORIOS PARA SS.HH.	glb	1.00
01.02.04	MANTENIMIENTO EN SALA DE DILATACIÓN		
01.02.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.04.01.01	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	3.22
01.02.04.01.02	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	7.00
01.02.04.01.03	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	13.91
01.02.04.01.04	LIJADO DE CIELORRASO	m2	16.10
01.02.04.01.05	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	13.40
01.02.04.02	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
01.02.04.02.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	0.27
01.02.04.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.04.03.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	2.00
01.02.04.03.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	2.54
01.02.04.03.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA	m2	3.22
	MACHIHEMBRADA (INC.ENTRAMADO)		
01.02.04.04	PINTURA		
01.02.04.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	13.91
01.02.04.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	16.10
01.02.04.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	7.20
01.02.04.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.04.05.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	0.82
01.02.04.05.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	5.40
01.02.04.06	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.04.06.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
01.02.04.06.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
01.02.04.06.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	4.00
01.02.04.06.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	1.00
01.02.05	MANTENIMIENTO EN SALA DE ESTERILIZACIÓN		
01.02.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.05.01.01	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	2.65
01.02.05.01.02	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	6.00
01.02.05.01.03	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	10.28
01.02.05.01.04	LIJADO DE CIELORRASO	m2	13.25
01.02.05.01.05	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	3.70
01.02.05.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.05.02.01	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	2.30
01.02.05.02.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA	m2	2.65
	MACHIHEMBRADA (INC.ENTRAMADO)		
01.02.05.03	PINTURA		
01.02.05.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	10.28
01.02.05.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	13.25
01.02.05.04	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.05.04.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	0.63
01.02.05.04.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	3.50
01.02.05.05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.05.05.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
01.02.05.05.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
01.02.05.05.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	3.00
01.02.05.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.05.06.01	REPOSICIÓN DE GRIFERIA (INCLUIDOS APARATOS Y ACCESORIOS)	und	1.00
01.02.06	MANTENIMIENTO EN SALA DE PARTO		
01.02.06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.06.01.01	PICADO Y RETIRO DE CERAMICA EN PISOS Y CONTRAZOCALO	m2	57.58
01.02.06.01.02	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	4.76
01.02.06.01.03	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	8.00
01.02.06.01.04	LIJADO DE CIELORRASO	m2	23.80
01.02.06.01.05	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	7.00
01.02.06.02	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
01.02.06.02.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	23.80
01.02.06.02.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	33.78
01.02.06.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.06.03.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
01.02.06.03.02	REPOSICIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA VAIVEN DOBLE HOJA (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
01.02.06.03.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	2.97
01.02.06.03.04	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA	m2	23.80
	MACHIHEMBRADA (INC.ENTRAMADO)		
01.02.06.04	PINTURA		
01.02.06.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	23.80
01.02.06.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	5.60
01.02.06.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.06.05.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	1.17
01.02.06.05.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	6.60
01.02.06.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.06.06.01	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS	und	1.00
01.02.06.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.06.07.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	5.00

01.02.06.07.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
01.02.06.07.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	4.00
01.02.06.07.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	1.00
01.02.07	MANTENIMIENTO EN SALA DE HOSPITALIZACIÓN N° 01		
01.02.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.07.01.01	PICADO Y RETIRO DE CERAMICA EN PISOS Y CONTRAZOCALO	m2	11.49
01.02.07.01.02	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	2.00
01.02.07.01.03	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	6.48
01.02.07.01.04	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	m	10.00
01.02.07.01.05	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	22.59
01.02.07.01.06	LIJADO DE CIELORRASO	m2	32.37
01.02.07.01.07	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	20.52
01.02.07.02	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
01.02.07.02.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	3.42
01.02.07.02.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	18.72
01.02.07.02.03	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN MURETE EN DUCHA (INC. MURETE)	m2	0.56
01.02.07.02.04	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZONCALO	m2	2.40
01.02.07.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.07.03.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	2.00
01.02.07.03.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	4.23
01.02.07.03.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA MACHIHembrada (INC.ENTRAMADO)	m2	6.48
01.02.07.04	PINTURA		
01.02.07.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	22.59
01.02.07.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	32.40
01.02.07.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	7.20
01.02.07.04.04	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA ESMALTE EN CARPINTERIA METALICA	m	11.62
01.02.07.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.07.05.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	3.18
01.02.07.05.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	11.22
01.02.07.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.07.06.01	REPOSICIÓN TOTAL DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ACCESORIOS EN SS.HH.	glb	1.00
01.02.07.06.02	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS EN SS.HH.	und	1.00
01.02.07.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.07.07.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
01.02.07.07.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	2.00
01.02.07.07.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	6.00
01.02.07.07.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	1.00
01.02.07.08	OTROS		
01.02.07.08.01	BARANDA METALICA	m	2.00
01.02.07.08.02	ACCESORIOS PARA SS.HH.	glb	1.00
01.02.08	MANTENIMIENTO EN SALA DE HOSPITALIZACIÓN N° 02		
01.02.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.08.01.01	PICADO Y RETIRO DE CERAMICA EN PISOS Y CONTRAZOCALO	m2	11.49
01.02.08.01.02	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	2.00
01.02.08.01.03	DESMONTAJE PARCIAL DE CIELORRASO EXISTENTE	m2	6.53
01.02.08.01.04	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	m	10.00
01.02.08.01.05	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	21.19
01.02.08.01.06	LIJADO DE CIELORRASO	m2	32.66
01.02.08.01.07	LIJADO DE MARCOS DE MADERA EN VENTANAS	m	17.14
01.02.08.02	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
01.02.08.02.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	3.26
01.02.08.02.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	18.72
01.02.08.02.03	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN MURETE EN DUCHA (INC. MURETE)	m2	0.56
01.02.08.02.04	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZONCALO	m2	2.40
01.02.08.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.02.08.03.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	2.00
01.02.08.03.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	4.25
01.02.08.03.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE TABLILLA DE MADERA MACHIHembrada (INC.ENTRAMADO)	m2	6.53
01.02.08.04	PINTURA		
01.02.08.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	21.19
01.02.08.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	32.66
01.02.08.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	8.59
01.02.08.04.04	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA ESMALTE EN CARPINTERIA METALICA	m	12.26
01.02.08.05	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.02.08.05.01	REPOSICIÓN DE VIDRIOS EN VENTANAS (INC. PERFILES DE ALUMINIO NEGRO)	m2	3.15
01.02.08.05.02	REPOSICIÓN DE MARCOS DE ALUMINIO COMO ARRIOSTRE EN VIDRIOS	m	7.54
01.02.08.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.08.06.01	REPOSICIÓN TOTAL DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ACCESORIOS EN SS.HH.	glb	1.00
01.02.08.06.02	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS EN SS.HH.	und	1.00
01.02.08.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.02.08.07.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
01.02.08.07.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	2.00
01.02.08.07.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	6.00
01.02.08.07.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	1.00
01.02.08.08	OTROS		
01.02.08.08.01	BARANDA METALICA	m	2.00
01.02.08.08.02	ACCESORIOS PARA SS.HH.	glb	1.00
01.03	MANTENIMIENTO DE CASETA, CISTERNA Y TANQUE ELEVADO		
01.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	51.80
01.03.01.02	DESMONTAJE TOTAL DE COBERTURA DE CALAMINA EXISTENTE	m2	13.95
01.03.01.03	DESMONTAJE DE TABIQUERÍA DE CASETA	m2	21.54

01.03.01.04	DESMONTAJE DE CABLEADO Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	1.00
01.03.01.05	DESMONTAJE DE LINEA DE SUCCION,IMPLUSION Y DISTRIBUCION	m	19.50
01.03.01.06	LIJADO Y RAZQUETEADO DE SUPERFICIE DE TANQUE ELEVADO Y CISTERNA	m2	69.54
01.03.01.07	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE SUPERFICIE INTERIOR DE CUBA DE T.E Y CISTERNA CON HIPOCLORURO	glb	1.00
01.03.01.08	EXCAVACION DE HOYOS PARA POSTES DE 5 M	und	4.00
01.03.01.09	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL P/ TUB. AGUA H=0.50M	m	100.00
01.03.01.10	NIVELACION DE ZANJAS PARA TUB. DE AGUA CON CAMA DE FONDO Y RELLENO CON ARENA, E=0.10 MT	m	100.00
01.03.01.11	RELLENO DE ZANJA CON MATERIAL PROPIO..	m	100.00
01.03.01.12	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE EN ACTIVIDAD	glb	1.00
01.03.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.03.02.01	REPOSICION DE CONTRAPISO DE CEMENTO SEMIPULIDO, F'C=140KG/CM2 E=2" EN CASETA	m2	7.35
01.03.02.02	REPOSICION DE VEREDA DE CONCRETO F'C= 140 KG/CM2 E=4" EN CASETA INC. BRUÑAS	m2	5.12
01.03.02.03	REPOSICIÓN DE TAPA DE CONCRETO EN CISTERNA	und	1.00
01.03.03	COBERTURA DE CASETA DE BOMBEO		
01.03.03.01	REPOSICIÓN DE COBERTURA CON CALAMINA CORRUGADA D/COLOR GALVANIZADA DE 11 CANALES	m2	13.95
01.03.04	CARPINTERÍA DE MADERA		
01.03.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE ESTRUCTURA DE MADERA EN TECHO LISTON DE 2"x2"	p2	23.89
01.03.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE ESTRUCTURA DE MADERA EN TECHO LISTON DE 2"x3"	p2	15.75
01.03.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE ESTRUCTURA DE MADERA EN MURO DE TABIQUERIA LISTON DE 2"x2"	p2	24.12
01.03.04.04	REPOSICIÓN TOTAL DE TABIQUERIA UN SOLO FORRO DE TABLILLA DE MADERA MACHIHEMBADA	m2	21.54
01.03.04.05	REPOSICION DE PUERTA DE MADERA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	glb	1.00
01.03.04.06	REPOSICION DE VENTANAS DE MADERA (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
01.03.04.07	REPOSICION DE POSTES DE MADERA DE 5 M, DE 4"x4"	und	4.00
01.03.04.08	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA	m2	0.99
01.03.05	PINTURA		
01.03.05.01	REPOSICION DE PINTURA ESMALTE EN SUPERFICIE DE TANQUE ELEVADO	m2	69.54
01.03.05.02	REPOSICION DE PINTURA ESMALTE EN SUPERFICIE DE CASETA DE MADERA	m2	21.54
01.03.05.03	REPOSICION DE PINTURA ANTICORROSIVO Y ESMALTE EN ESCALERA DE GATO	glb	1.00
01.03.05.04	REPOSICIÓN DE PINTURA ESMALTE EN PROTECTORES METALICOS DE VENTANAS	m2	0.81
01.03.06	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.03.06.01	REPOSICION DE TABLERO DE DISTRIBUCION CAJA METALICA CON 12 POLOS	und	1.00
01.03.06.02	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	1.00
01.03.06.03	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
01.03.06.04	REPOSICIÓN DE CONDUCTORES ELECTRICOS PARA TABLERO DE DISTRIBUCION (INC. TUBERIA)	m	150.00
01.03.06.05	REPOSICION DE EQUIPO DE ELECTROBOMBA HIDROSTAL DE 1 HP D=1"	und	1.00
01.03.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.03.07.01	LINEA DE DISTRIBUCION		
01.03.07.01.01	SUM. E INST. DE TUBERIA PVC Ø 3/4" SP C-10..	m	10.00
01.03.07.01.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA RED DE AGUA Ø 3/4"	glb	1.00
01.03.07.02	LINEA DE IMPULSION		
01.03.07.02.01	REPOSICION SUM. E INST. DE TUBERIA PVC-SAP C-10 D=1"	m	15.00
01.03.07.02.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA LINEA DE IMPULSION Ø 1"..	glb	1.00
01.03.07.03	LINEA DE ADUCCION		
01.03.07.03.01	REPOSICION DE SUM. E INST. DE TUBERIA PVC Ø 1 1/2" SP C-10	m	5.00
01.03.07.03.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA LINEA DE ADUCCION Ø 1"	glb	1.00
01.03.07.04	LINEA DE REBOSE - PURGA		
01.03.07.04.01	REPOSICION DE TUBERIA PVC SAL Ø 2"	m	3.00
01.03.07.04.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA REBOSE Ø 2"	glb	1.00
01.03.07.05	CLORACION		
01.03.07.05.01	REPOSICION KIT PARA DESINFECCION Y CLORACION DE AGUA	und	1.00
02	MANTENIMIENTO DEL CENTRO DE ATENCION COVID-19 (CIAM)		
02.01	TRABAJOS DE APERTURA		
02.01.01	OBRAS PROVISIONALES		
02.01.01.01	INSTALACIÓN DE OFICINA - ALMACÉN	glb	1.00
02.01.01.02	CARTEL DE ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO (2.50x4.00) EN BANNER (INC. ESTRUCTURA DE MADERA E INSTALACIÓN)	und	1.00
02.01.02	FLETES		
02.01.02.01	FLETE FLUVIAL DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (ATALAYA - SEPAHUA)	ton	11.44
02.01.02.02	FLETE TERRESTRE LOCAL DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (PUERTO DE SEPAHUA - ALMACÉN)	ton	11.44
02.01.03	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19 EN EL TRABAJO		
02.01.03.01	KIT DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN PERSONAL	glb	1.00
02.01.03.02	DESINFECCIÓN DE ÁREAS COMUNES	glb	1.00
02.01.03.03	SEÑALIZACION EN AMBIENTES ADMINISTRATIVOS	glb	1.00
02.01.03.04	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLAN COVID-19	glb	1.00
02.02	MANTENIMIENTO EXTERNO DE PABELLÓN		
02.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL PERIMETRAL	m2	1,260.59
02.02.01.02	DESMONTAJE DE RAMPA DE INGRESO DE MADERA	und	1.00
02.02.01.03	DESMONTAJE DE CABLEADO, ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	pto	11.00
02.02.01.04	LIJADO DE CARPINTERÍA DE MADERA	und	48.00
02.02.01.05	LIJADO DE CIELORASO DE MADERA	m2	105.43
02.02.01.06	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL P/ TUB. AGUA H=0.50M	m	63.63
02.02.01.07	NIVELACION DE ZANJAS PARA TUB. DE AGUA CON CAMA DE FONDO Y RELLENO CON ARENA, E=0.10 MT	m	63.63
02.02.01.08	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL HASTA 0.80 MT DE PROF.	m	47.97

02.02.01.09	NIVELACION DE ZANJAS PARA TUB. DE DESAGUE CON CAMA DE FONDO Y RELLENO CON ARENA, E=0.30 MT	m	47.97
02.02.01.10	RELLENO DE ZANJA MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m	111.60
02.02.01.11	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE EN ACTIVIDAD (02.02.01)	glb	1.00
02.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.02.01	REPOSICION DE VEREDA DE CONCRETO F'C= 140 KG/CM2 E=4" EN CASETA INC. BRUÑAS	m2	1.50
02.02.02.02	REPOSICIÓN DE TAPA DE CONCRETO EN CAJA DE REGISTRO	und	3.00
02.02.02.03	REPOSICIÓN DE CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO EN DESAGUE (INC. TAPA)	und	3.00
02.02.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.02.03.01	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO CON MALLA MOSQUITERO EN ALEROS (INC. MARCOS)	m2	197.00
02.02.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE FRISOS DE TABLILLA DE MADERA (INC. ENTRAMADO)	m2	40.68
02.02.03.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	183.37
02.02.03.04	REPOSICIÓN DE PUENTE DE MADERA	und	1.00
02.02.04	PINTURA		
02.02.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	226.85
02.02.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA ESMALTE EN ZOCALOS (INCLUYE EMPASTADO)	m2	52.61
02.02.04.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CARPINTERIA DE MADERA	m2	45.70
02.02.04.04	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	208.43
02.02.04.05	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN DERRAMES DE PUERTAS Y VENTANAS (INCLUYE EMPASTADO)	m	483.74
02.02.05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.02.05.01	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	13.00
02.03	MANTENIMIENTO EN RECEPCION Y PASADIZO		
02.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.03.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	17.00
02.03.01.02	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	123.89
02.03.01.03	LIJADO DE CIELORRASO DE MADERA	m2	102.00
02.03.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.03.02.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	2.00
02.03.03	PINTURA		
02.03.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	123.89
02.03.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	102.00
02.03.03.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	40.21
02.03.04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.03.04.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	6.00
02.03.04.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
02.03.04.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	6.00
02.03.04.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	pto	2.00
02.03.04.05	REPOSICIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN	und	1.00
02.03.05	SISTEMA CONTRAINCENDIO, SEÑALIZACION E IDENTIFICACION		
02.03.05.01	REPOSICION DE EXTINTOR CONTRAINCENDIO	und	1.00
02.03.05.02	REPOSICION DE SEÑALIZACION DE SEGURIDAD	glb	1.00
02.03.05.03	REPOSICION DE ROTULOS DE IDENTIFICACION DE AMBIENTES	und	9.00
02.04	MANTENIMIENTO EN SALA DE TOPICO		
02.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.04.01.01	PICADO Y RETIRO DE CERAMICA EN PISOS Y CONTRAZOCALO	m2	5.28
02.04.01.02	DEMOLICION DE PISOS, VEREDAS Y CONTRAZOCALO (SS.HH)	m2	2.58
02.04.01.03	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	4.00
02.04.01.04	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	57.21
02.04.02	OBRAS DE CONCRETO DE SIMPLE / CONCRETO DE ARMADO / MUROS DE ALBAÑILERIA		
02.04.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	0.68
02.04.02.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE EN ACTIVIDAD	glb	0.88
02.04.02.03	CONCRETO CICLOPEO + 30% PIEDRA MEDIANA F'C= 140 KG/CM2 (EN CIMIENTO CORRIDO)	m3	0.54
02.04.02.04	FALSO PISO DE 4" CONCRETO 1:10	m2	0.85
02.04.02.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - SOBRECIMIENTO	m2	1.36
02.04.02.06	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 - SOBRECIMIENTO	m3	0.10
02.04.02.07	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2 PARA COLUMNETAS	kg	24.04
02.04.02.08	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - COLUMNETAS	m2	1.09
02.04.02.09	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 - COLUMNETAS	m3	0.09
02.04.02.10	MUROS DE LADRILLO KING KONG 18 HUECOS DE 0.09 x 0.12 x 0.24 m (SOGA)	m2	9.92
02.04.02.11	TARRAJEO EN MUROS DE LADRILLO	m2	21.08
02.04.02.12	TARRAJEO EN COLUMNETAS	m2	1.40
02.04.03	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
02.04.03.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	3.26
02.04.03.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	10.74
02.04.03.03	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN MURETE EN DUCHA (INC. MURETE)	m	1.10
02.04.04	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.04.04.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
02.04.04.02	REPOSICION DE PUERTA DE MADERA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	glb	1.00
02.04.04.03	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	7.23
02.04.05	PINTURA		
02.04.05.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	67.66
02.04.05.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	10.59
02.04.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.04.06.01	REPOSICIÓN TOTAL DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ACCESORIOS EN SS.HH.	glb	1.00
02.04.06.02	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS EN SS.HH.	und	1.00
02.04.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		

02.04.07.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	2.00
02.04.07.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	2.00
02.04.07.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	2.00
02.04.08	OTROS		
02.04.08.01	ACCESORIOS PARA SS.HH.	und	1.00
02.05	MANTENIMIENTO EN SALA ADMINISTRATIVA		
02.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.05.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	5.00
02.05.01.02	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	49.35
02.05.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.05.02.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
02.05.02.02	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	5.30
02.05.03	PINTURA		
02.05.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	52.43
02.05.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	9.65
02.05.04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.05.04.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	2.00
02.05.04.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
02.05.04.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	1.00
02.06	MANTENIMIENTO EN SALA COCINA - COMEDOR		
02.06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.06.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	11.00
02.06.01.02	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	121.20
02.06.01.03	LIJADO DE VENTANAS DE MADERA	m2	8.22
02.06.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.06.02.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
02.06.02.02	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	18.33
02.06.03	PINTURA		
02.06.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	57.44
02.06.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	21.48
02.06.04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.06.04.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
02.06.04.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
02.06.04.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	2.00
02.07	MANTENIMIENTO EN DEPOSITO + SS.HH.		
02.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.07.01.01	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	1.00
02.07.01.02	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	13.00
02.07.01.03	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	246.26
02.07.02	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS EN DUCHAS (SS.HH. DISCAPACITADOS)		
02.07.02.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	3.83
02.07.02.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	10.86
02.07.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.07.03.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	5.00
02.07.03.02	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	8.00
02.07.04	PINTURA		
02.07.04.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	246.26
02.07.04.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	23.33
02.07.05	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.07.05.01	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS EN SS.HH.-1	und	1.00
02.07.06	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.07.06.01	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	6.00
02.07.06.02	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	6.00
02.07.07	OTROS		
02.07.07.01	BARANDA METALICA	und	1.00
02.07.07.02	ACCESORIOS PARA SS.HH.	gib	1.00
02.08	MANTENIMIENTO EN ALMACEN		
02.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.08.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	10.00
02.08.01.02	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	48.27
02.08.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.08.02.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
02.08.02.02	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	33.10
02.08.03	PINTURA		
02.08.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	48.27
02.08.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	36.25
02.08.04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.08.04.01	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	4.00
02.08.04.02	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	4.00
02.09	MANTENIMIENTO EN SALA DE ATENCION COVID-19		
02.09.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.09.01.01	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	25.00
02.09.01.02	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	89.06
02.09.02	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.09.02.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00

02.09.02.02	REPOSICIÓN PARCIAL DE RODONES DE MADERA	m	53.92
02.09.02.03	REPOSICIÓN PARCIAL DE CIELORRASO DE MULTIPLACA SUPERBOARD (INC. ENTRAMADO)	m2	180.34
02.09.02.04	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	33.03
02.09.03	PINTURA		
02.09.03.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	89.06
02.09.03.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA CON BARNIZ EN CIELORRASO	m2	180.34
02.09.03.03	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	36.81
02.09.04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.09.04.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	9.00
02.09.04.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
02.09.04.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	16.00
02.09.04.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	4.00
02.10	MANTENIMIENTO EN SALA DE HOSPITALIZACION		
02.10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.10.01.01	PICADO Y RETIRO DE CERAMICA EN PISOS Y CONTRAZOCALO	m2	6.60
02.10.01.02	DEMOLICION DE PISOS, VEREDAS Y CONTRAZOCALO (SS.HH)	m2	6.60
02.10.01.03	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	25.00
02.10.01.04	LIJADO Y RASQUETEO DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	116.58
02.10.02	OBRAS DE CONCRETO DE SIMPLE / CONCRETO DE ARMADO / MUROS DE ALBAÑILERIA		
02.10.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	1.61
02.10.02.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE EN ACTIVIDAD	glb	2.09
02.10.02.03	CONCRETO CICLOPEO + 30% PIEDRA MEDIANA F'C= 140 KG/CM2 (EN CIMIENTO CORRIDO)	m3	0.96
02.10.02.04	FALSO PISO DE 4" CONCRETO 1:10	m2	2.01
02.10.02.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - SOBRECIMIENTO	m2	3.22
02.10.02.06	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 - SOBRECIMIENTO	m3	0.24
02.10.02.07	ACERO DE REFUERZO F'Y=4,200 KG/CM2 PARA COLUMNETAS	kg	48.09
02.10.02.08	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - COLUMNETAS	m2	2.33
02.10.02.09	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 - COLUMNETAS	m3	0.19
02.10.02.10	MUROS DE LADRILLO KING KONG 18 HUECOS DE 0.09 x 0.12 x 0.24 m (SOGA)	m2	23.87
02.10.02.11	TARRAJEO EN MUROS DE LADRILLO	m2	1.24
02.10.02.12	TARRAJEO EN COLUMNETAS	m2	1.71
02.10.03	REVESTIMIENTO Y MOLDURAS		
02.10.03.01	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN PISO	m2	8.84
02.10.03.02	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN CONTRAZOCALO	m2	25.62
02.10.03.03	REPOSICIÓN DE CERAMICA EN MURETE EN DUCHA (INC. MURETE)	m	3.10
02.10.04	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.10.04.01	MANTENIMIENTO Y ENCUADRE DE PUERTA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	und	1.00
02.10.04.02	REPOSICION DE PUERTA DE MADERA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	glb	1.00
02.10.04.03	REPOSICION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANA DE MADERA (INC. MARCO DE TAPAJUNTA)	m2	17.94
02.10.05	PINTURA		
02.10.05.01	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA SATINADA EN MUROS DE ALBAÑILERIA (INCLUYE EMPASTADO)	m2	155.21
02.10.05.02	REPOSICIÓN TOTAL DE PINTURA EN PUERTAS Y VENTANAS	m2	25.08
02.10.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.10.06.01	REPOSICIÓN TOTAL DE INSTALACIONES SANITARIAS Y ACCESORIOS EN SS.HH.	glb	2.00
02.10.06.02	REPOSICIÓN TOTAL DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS EN SS.HH.	und	1.00
02.10.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.10.07.01	REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES CON PROTECTOR (SEGÚN DISEÑO)	pto	9.00
02.10.07.02	REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	3.00
02.10.07.03	REPOSICIÓN DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	13.00
02.10.07.04	INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA	und	2.00
02.10.08	OTROS		
02.10.08.01	BARANDA METALICA	m	3.00
02.10.08.02	ACCESORIOS PARA SS.HH.	glb	1.00
02.11	MANTENIMIENTO DE CASETA Y TANQUE ELEVADO		
02.11.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.11.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	219.00
02.11.01.02	DESMONTAJE DE ACCESORIOS ELECTRICOS	pto	2.00
02.11.01.03	DESMONTAJE DE LINEA DE SUCCION,IMPLUSION Y DISTRIBUCION	m	45.78
02.11.01.04	LIJADO Y RAZQUETEADO DE SUPERFICIE DE CASETA Y TANQUE ELEVADO	m2	88.78
02.11.01.05	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE SUPERFICIE INTERIOR DE CUBA DE T.E CON HIPOCLORURO	glb	1.00
02.11.01.06	EXCAVACION PARA COLOCADO DE CISTERNA	m3	5.60
02.11.01.07	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL P/ TUB. AGUA H=0.50M	m	74.81
02.11.01.08	NIVELACION DE ZANJAS PARA TUB. DE AGUA CON CAMA DE FONDO Y RELLENO CON ARENA, E=0.10 MT	m	74.81
02.11.01.09	RELLENO DE ZANJA CON MATERIAL PROPIO..	m	74.81
02.11.01.10	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE EN ACTIVIDAD	glb	1.00
02.11.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.11.02.01	REPOSICION DE CONTRAPISO DE CEMENTO SEMIPULIDO, F'C=140KG/CM2 E=2" EN CASETA	m2	5.47
02.11.02.02	REPOSICION DE VEREDA DE CONCRETO F'C= 140 KG/CM2 E=4" EN CASETA INC. BRUÑAS	m2	7.78
02.11.02.03	REPOSICIÓN DE TAPA DE CONCRETO EN CISTERNA	und	1.00
02.11.03	CARPINTERÍA DE MADERA		
02.11.03.01	REPOSICION DE PUERTA DE MADERA (INC. REPOSICIÓN DE BISAGRAS Y CERRADURAS)	glb	1.00
02.11.03.02	REPOSICION DE VENTANAS DE MADERA (SEGÚN DISEÑO)	und	2.00
02.11.04	PINTURA		
02.11.04.01	REPOSICION DE PINTURA ESMALTE EN SUPERFICIE DE TANQUE ELEVADO	m2	67.73

02.11.04.02	REPOSICION DE PINTURA ESMALTE EN SUPERFICIE DE CASETA	m2	21.06
02.11.04.03	REPOSICION DE PINTURA ANTICORROSIVO Y ESMALTE EN ESCALERA DE GATO	m	11.60
02.11.05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.11.05.01	REPOSICION DE TABLERO DE DISTRIBUCION CAJA METALICA CON 12 POLOS	und	1.00
02.11.05.02	REPOSICION DE CENTROS DE LUZ (INCL. ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN LED)	pto	1.00
02.11.05.03	REPOSICION DE INTERRUPTORES (SEGÚN DISEÑO)	pto	1.00
02.11.05.04	REPOSICION DE CONDUCTORES ELECTRICOS PARA TABLERO DE DISTRIBUCION	m	25.00
	(INC. TUBERIA)		
02.11.05.05	REPOSICION DE EQUIPO DE ELECTROBOMBA HIDROSTAL DE 1 HP D=1"	und	1.00
02.11.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.11.06.01	LINEA DE DISTRIBUCION		
02.11.06.01.01	SUM. E INST. DE TUBERIA PVC Ø 3/4" SP C-10..	m	44.98
02.11.06.01.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA RED DE AGUA Ø 3/4"	glb	1.00
02.11.06.02	LINEA DE IMPULSION		
02.11.06.02.01	REPOSICION SUM. E INST. DE TUBERIA PVC-SAP C-10 D=1"	m	13.70
02.11.06.02.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA LINEA DE IMPULSION Ø 1" ..	glb	1.00
02.11.06.03	LINEA DE ADUCCION		
02.11.06.03.01	REPOSICION DE SUM. E INST. DE TUBERIA PVC Ø 1 1/2" SP C-10	m	6.74
02.11.06.03.02	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA LINEA DE ADUCCION Ø 1"	glb	1.00
02.11.06.03.03	REPOSICION DE CISTERNA (INC. ACCESORIOS)	glb	1.00
02.11.06.04	LINEA DE REBOSE - PURGA		
02.11.06.04.01	REPOSICION DE TUBERIA PVC SAL Ø 2" (REBOSE)	m	0.60
02.11.06.04.02	REPOSICION DE TUBERIA PVC SAL Ø 2" (LIMPIEZA)	m	0.60
02.11.06.04.03	REPOSICION DE ACCESORIOS PARA REBOSE Ø 2"	glb	1.00
02.11.06.05	CLORACION		
02.11.06.05.01	REPOSICION KIT PARA DESINFECCION Y CLORACION DE AGUA	und	1.00

5.0 PLAZO DE INTERVENCION:

El plazo de ejecución del presente servicio es de **45 días calendario**, el cual se contará, a partir del cumplimiento de las condiciones indicadas para el inicio de intervención de mantenimiento. Por lo que se estará obligado a cumplirse los siguientes requisitos mínimos:

- ✓ Designación del supervisor técnico de intervención
- ✓ Acta de entrega de infraestructura a dar mantenimiento por parte de la entidad administradora del bien.
- ✓ Acta de entrega de ficha técnica.

6.0 DEL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO:

8.1 ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROVEEDOR

- Ejecutará los trabajos, basándose en lo indicado en las especificaciones técnicas.
- Es responsable de la calidad de los materiales y su correcta utilización, garantizando que los mismos cumplan con los controles de calidad respectivos.
- Analizará y propondrá soluciones a los problemas que pudieran presentarse durante el desarrollo de la intervención.
- Deberá cumplir con los procesos constructivos e instalaciones relacionadas a la ejecución de la intervención.
- Presentará dentro de los plazos establecidos la documentación requerida en los presentes TDR y se someterá a las condiciones del contrato de servicio.
- Está obligado a cumplir estrictamente lo indicado en la Ficha Técnica.
- De ser el efectuará las recomendaciones necesarias a la entidad para la mejora del proyecto.
- Deberá cumplir con lo establecido en el cronograma programado.
- Bajo responsabilidad deberá cumplir con las normas de seguridad y medio ambiente, incluyendo las dispuestas para la prevención del COVID-19.
- Deberá realizar previa consulta el replanteo de planos, si fuera el caso.
- Elaborar las valorizaciones quincenales de la ejecución de la intervención.

8.2 VALORIZACIONES QUINCENALES

Se presentarán Valorizaciones Quincenales dentro de los 05 días calendario de la quincena siguiente al correspondiente de la valorización, contados a partir del primer día hábil; de acuerdo al siguiente detalle:

- Datos Generales.
- Resumen de valorización quincenal.
- Control general de avance de la intervención.
- Cronograma valorizado de ejecución de intervención (fechado al inicio de la Actividad).
- Resumen y planilla de metrados valorizados.
- Sustento de metrados.

- Copias de cuaderno de ocurrencias.
- Panel fotográfico
- Conclusiones y recomendaciones

8.3 INFORMES ESPECIALES

Deberán ser presentados dentro del plazo de cinco (05) días hábiles a partir de recibida la comunicación escrita de la Entidad. Se considera los siguientes casos:

- Informes solicitados por la entidad dentro del plazo antes indicado, si el informe especial amerita un plazo mayor, por razones justificadas la Gerencia Territorial de Atalaya establecerá el nuevo plazo de presentación del Informe.
- Informe de oficio sin que lo pida la Entidad, cuando se trate de asuntos que requieran decisión o resolución de la Entidad, preparando un expediente administrativo o se trate de hacer conocer a la entidad importantes opciones administrativas, que haya tomado en el ejercicio de sus atribuciones.

8.4 INFORME FINAL

- El proveedor al finalizar la intervención entregará un informe final en el que consolide el control técnico – económico – administrativo de toda la ejecución de la misma.
- El informe final incluirá las recomendaciones para la conservación de la infraestructura intervenida.
- El informe final incluirá fotografías que muestren todo el proceso constructivo desde el inicio hasta la finalización de la actividad.
- Presentará en un cuadernillo independiente, copias de los documentos necesarios para la liquidación final de la intervención.
- Adjuntará el cuaderno de ocurrencias.

7.0 PERFIL DEL POSTOR:

- El postor deberá estar debidamente inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente de Servicios.
- Contar con Registro Único del Contribuyente – Activo – Habido (RUC).

8.0 PERFIL DEL PERSONAL PROFESIONAL/TÉCNICO REQUERIDO:

10.1 Responsable Técnico de Intervención.- Ingeniero Civil, con experiencia mínima de (24) meses como asistente de residente de obra y/o asistente de supervisor de obra y/o asistente de jefe de supervisión, y/o proyectista en obras y/o servicios en general, que se computa desde la obtención del grado de Bachiller.

Acreditación:

Deberá presentar currículum documentado que acredite la experiencia solicitada, copia del título profesional, copia de colegiatura y certificado de habilidad.

Nota:

- La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

10.2 Responsable Técnico en Salud de Intervención.- Técnica y/o egresada de Enfermería, con experiencia mínima de (6) meses ejerciendo la carrera técnica, computados desde la obtención del título.

Acreditación:

Deberá presentar currículum documentado que acredite la experiencia solicitada, copia del título y/o certificado de egresado.

Nota:

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

9.0 DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO

El postor deberá certificar con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento requerido.

Ítem	Descripción	Cantidad
01	Mezcladora de Concreto de 9 -11 p3	01
02	Compactador Vibratorio Tipo Plancha 4 HP	01
03	Compactador Tipo Saltarín	01
04	Vibrador de Concreto 4 HP 1.35"	01
05	Volquete 15 m3	01

10.0 DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (01) vez el valor referencial de la contratación, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios iguales o similares a la: construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o mantenimiento de obras y/o servicios de infraestructura en general.

11.0 ADELANTO DIRECTO:

Para el presente servicio, no se otorgará el presente adelanto.

12.0 FORMA DE PAGO:

La ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación al PROVEEDOR, en pagos quincenales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, a conformidad de la Sub Gerencia de Infraestructura de la Gerencia Territorial de Atalaya.

Así mismo, se indica que los pagos que se realicen por el presente servicio, deberán estar sujetos a lo señalado en el Art. 171 del RLCE.

13.0 GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO:

Acerca de la garantía de fiel cumplimiento, se aplicará lo señalado en el numeral 149.1 del Art. 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, especificándose que como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador entregará a la Gerencia Territorial de Atalaya la garantía de fiel cumplimiento por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original que se suscriba, la misma que se mantendrá vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación del presente servicios. Cabe precisar que en aplicación del Art. 148 del RLCE, el tipo de garantía a presentar por el postor ganador será una Carta Fianza emitida por una entidad que se encuentre bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que cuenten con clasificación de riesgo B o superior.

De ser el caso, el postor ganador podrá acceder a lo estipulado en numerales 149.4 y 149.5 del Art. 149 del RLCE, para lo cual deberá acreditar ser micro y pequeña empresa, con la finalidad de que la GTA realice la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato que se suscriba, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización y conformidad del servicio.

Así mismo, se debe señalar que la presente garantía se podría ejecutar bajo las condiciones señaladas en el Art. 155 del RLCE.

14.0 CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL SERVICIO:

La conformidad de la prestación del presente servicio se regulará por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por

la Sub Gerencia de Infraestructura de la Gerencia Territorial de Atalaya en el plazo máximo de diez (10) días de producida la recepción.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días. Dependiendo de la complejidad de la contratación. Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar lo previsto en el numeral anterior.

Este procedimiento no se aplicará cuando el servicio no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la SGI no otorgará la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

15.0 PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO Y RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, se aplicará una penalidad por cada día de atraso. Hasta por un monto equivalente al 10 % del monto contratado, que puede ser deducido del pago a cuenta o del pago final y la penalidad se aplicará automáticamente según la siguiente Fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Contratado}}{F \times \text{Plazo en Días}}$$

Donde:

F= 0.40 Para Plazos menores o iguales a 60 días.

Cuando se llega a cubrir el monto máximo de la penalidad, se resolverá el contrato por incumplimiento y se inscribirá en el Registro de Inhabilitado por el Estado, así como el perjuicio a la Entidad dará lugar a que el Proyectista reconozca los mayores daños y perjuicios irrogados, conforme establece el Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado.

16.0 OTRAS PENALIDADES:

CAUSALES	PENALIDAD (FORMA DE CÁLCULO)	PROCEDIMIENTO DE COBRO
En caso el proveedor incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
No presentar oportunamente los informes o no subsanar las observaciones efectuadas por el inspector técnico dentro del plazo otorgado.	Se aplicará 1/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
Incumplimiento del uso de señales de seguridad para realizar los trabajos programados.	Se aplicará 2/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
Incumplimiento de uso de implementos de seguridad y prevención del Covid-19 (mameluco, casco, botas, guantes, gafas y mascarillas).	Se aplicará 1/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
No disponer del número mínimo de los equipos establecidos.	Se aplicará 1/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.



En caso no cuenten con los seguros (SCTR)	Se aplicará 2/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
---	--	---

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”, que celebra de una parte la Gerencia Territorial de Atalaya, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA** para la contratación del servicio de Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del servicio de Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO] que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en en pagos quincenales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, a conformidad de la Sub Gerencia de Infraestructura de la Gerencia Territorial de Atalaya, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los veinte (20) días de producida la recepción.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora⁵, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Subgerencia de Infraestructura.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de veinte (20) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

⁵ La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

CAUSALES	PENALIDAD (FORMA DE CÁLCULO)	PROCEDIMIENTO DE COBRO
En caso el proveedor incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
No presentar oportunamente los informes o no subsanar las observaciones efectuadas por el inspector técnico dentro del plazo otorgado.	Se aplicará 1/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
Incumplimiento del uso de señales de seguridad para realizar los trabajos programados.	Se aplicará 2/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
Incumplimiento de uso de implementos de seguridad y prevención del Covid-19 (mameluco, casco, botas, guantes, gafas y mascarillas).	Se aplicará 1/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
No disponer del número mínimo de los equipos establecidos.	Se aplicará 1/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.
En caso no cuenten con los seguros (SCTR)	Se aplicará 2/1000 del contrato vigente por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del Inspector Técnico.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras

penalizaciones, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁶		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁸		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁸ Ibídem.

⁹ Ibídem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 6

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
 1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 1 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 2 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 7

OFERTA ECONÓMICA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA ECONÓMICA
contratación del servicio de Ejecución de la Intervención: “Mantenimiento del Centro de Salud El Rosario y el Centro de Atención Covid-19 (CIAM), Distrito de Sepahua, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali”, en el marco del desarrollo de la Actividad de “Mantenimiento de Infraestructura Construida en la Provincia de Atalaya - 2020”	
TOTAL	

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el monto total de la oferta económica, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios y la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹³ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹³ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

ANEXO N° 11
DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN DIRECTA N° 001-2020-GRU-GTA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de servicios de consultoría que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o en procedimientos de selección según relación de ítems cuando algún ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 12

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que mi representada se encuentra domiciliada en [CONSIGNAR DOMICILIO DEL POSTOR], la que está ubicada en la provincia [CONSIGNAR PROVINCIA O PROVINCIA COLINDANTE AL LUGAR EN EL QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO DE CONSULTORÍA, LA QUE PODRÁ PERTENECER O NO AL MISMO DEPARTAMENTO O REGIÓN].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- **Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).**
- **Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento y presentar esta solicitud.**