

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		3/09/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		Dirección de Administración de la Unidad Ejecutora 001631: "GESTIÓN DE PROYECTOS SECTORIALES", según lo dispuesto en la Directiva N° 004-2015-SERVIR/GPGSC							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL EX SERVIDOR ADRIÁN FERNANDO NEYRA PALOMINO EN SU CALIDAD DE EX DIRECTOR EJECUTIVO DE LA UNIDAD EJECUTORA 001631: "GESTIÓN DE PROYECTOS SECTORIALES"							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		AOI00163100012 - IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		20							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				-----			
		Documento que declaró la viabilidad				-----			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDO N° 0398-2024-MIDAGRI-DVDAFIR-UEGPS/DA		Fecha de recepción		29/02/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		----	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---
		Fecha de la tercera versión		----	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---
		Fecha de la cuarta versión		----	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---
		Fecha de la quinta versión		----	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		---		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				Por eficiencia de la contratación, la entidad decidió realizar una contratación conjunta, considerando que los servicios materia de la contratación están vinculados entre sí.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		----		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		----		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				----		Fecha de aprobación -----	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		----		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				----		Fecha de inicio de vigencia -----	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
		N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		----	----	----	----	----	----	----	----
		Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
		----	----	----	----	----	----	----	----
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	----	----	----	----	----	----	----	----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	----	----	----	----	----	----	----	----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
		MONEDA	Nuevos Soles	----	Dólares	----	Otro:	----
		MONTO	----					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				29/02/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/08/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	----	NO	X
La presente contratación se encuentra enmarcada en el literal k) del numeral 27.1 del artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI	----	NO	X
NO APLICA								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI	----	NO	X
NO APLICA								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI	----	NO	X
NO APLICA								
5.								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								