

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/11/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2024-MDCH/CS – Primera Convocatoria, para la contratación de servicios de consultoría de obra – SUPERVISION DE OBRA, para la ejecución de obra “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN LA I.E. 32069 DE CENTRO POBLADO NUEVA ESPERANZA DE HUALLINTUSHA, DISTRITO DE CHINCHAO DE LA PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO” CUI 2574575.							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	9							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2574575						
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°1287-2024-MDCH/GDUR-JDPJ			Fecha de recepción	20/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	/		De oficio	/		Con motivo de observaciones	/
		Fecha de la tercera versión	/		De oficio	/		Con motivo de observaciones	/
		Fecha de la cuarta versión	/		De oficio	/		Con motivo de observaciones	/
		Fecha de la quinta versión	/		De oficio	/		Con motivo de observaciones	/
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	/			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	/		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	/		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	/		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			/		Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA
	NINGUNA
	NINGUNA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/. 344,654.40					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

CARGO	PROFESIÓN
Jefe Supervisor	Contar con 60 meses computados desde la colegiatura como Residente y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión en la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria.
Especialista en Estructuras	Contar con 54 meses computados desde la colegiatura como Especialista en estructuras y/o especialista en ingeniería estructural y/o ingeniero especialista estructural y/o Especialista Estructural en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras similares.
Especialista en Arquitectura	Contar con 54 meses computados desde la colegiatura como Especialista en Arquitectura o Arquitecto o Especialista Arquitectónico ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras en similares.
Especialista en Instalaciones Eléctricas	Contar con 54 meses computados desde la colegiatura como Especialista en Instalaciones Eléctricas o Especialista electricista o supervisor, residentes de obras eléctricas, ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras en similares.

EQUIPAMIENTO MINIMO

CANT.	MAQUINARIA MÍNIMA REQUERIDA	UND	
1	Computadores de Escritorio i5	UND	2
2	Camioneta doble cabina 4x4	UND	1
3	Estación Total inc. Prismas	UND	1

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHINCHAO OFICINA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL CPC. Jhon A. Palacios Ramos JEFE DE OFICINA DE LOGÍSTICA</p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.