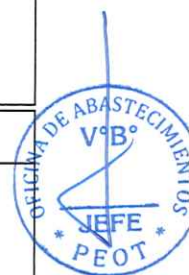


FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	14/08/2023				
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO OLMOS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MONITOREO HIDROBIOLÓGICO EN EL ÁMBITO DE LAS OBRAS DE TRASVASE E IRRIGACIÓN DEL PROYECTO ESPECIAL OLMOS TINAJONES				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PROYECTO: 2.000270 "GESTIÓN DE PROYECTOS" META PRESUPUESTARIA: 015 "SUPERVISIÓN CONTRATOS DE CONCESIÓN" FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSO DIRECTAMENTE RECAUDADOS CLASIFICADOR DE GASTO: 2.6.8.1.4.3 GASTO POR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	28				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA			
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME 000014-2023-GR.LAMB/PEOT-70-JLCB [4498762-0]	Fecha de recepción	15/02/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	02/06/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	09/06/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	13/07/2023	De oficio		Con motivo de observaciones X
		Fecha de la quinta versión	14/08/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		No corresponde		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--


2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	verbal				
<i>Observaciones sobre las otras penalidades y requisitos de calificación</i>							
2	1	1	verbal				
<i>Respecto al plazo de la consultoria</i>							
3	5				5	OFICIO N° 001076-2023-GR. LAMB/PEOT-31 [4498762- 3]	07.07.2023
<i>Observaciones sobre el contenido mínimo del monitoreo, los plazos de la consultoría, los puntos en donde se realizará, experiencia del personal clave así como la experiencia del postor en la especialidad.</i>							
4	1	1	verbal				
<i>Se observó cuestiones de forma en la presentación del requerimiento</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	INFORME 000056-2023-GR.LAMB/PEOT-70-JLCB [4498762- 1]				
<i>Levantamiento de observaciones sobre la consignación de otras penalidades y requisitos de calificación</i>							
2	1	1	INFORME 000059-2023-GR. LAMB/PEOT-70-JLCB [4498762 - 2]				
<i>Se modificó el plazo de consultoría</i>							
3	5				5	INFORME 000080-2023-GR. LAMB/PEOT-70-JLCB [4498762 - 4]	13.07.2023



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Se modificó las vías de acceso hacia las zonas donde se desarrollará el estudio y/o consultoría y se especificó los productos esperados							
4	1	1	INFORME 000103-2023-GR. LAMB/PEOT-70-JLCB [4498762 - 17]				
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	Reajuste al requerimiento					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/07/2023			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.						



FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
5.	<div style="text-align: center;">  <p>Proyecto Especial Olmos Tinajones OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Lts. Francisco Gonzales Palacios COORDINADOR DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	