

N° 0676

MPC-CZ 2024 0676
Elmp 41396947/Imp 40458329

Provider



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
Calca Capital Del Valle Sagrado De Los Incas

Formato N°05
DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

UNIDAD DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA

Presente.-

El que suscribe identificado con número de
DNI Representante legal de la empresa
..... con RUC N° habilitado.

El declarante; en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7 principio de presunción de veracidad – del artículo IV del Título Preliminar de la Ley N°27444 Ley del Procedimiento Administrativo General DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos, información que adjunto a la presente para la contratación.
2. Cumplir con todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del estado peruano (Institución pública o Empresa del Estado), y no me encuentro incurso dentro de los prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.
4. No tengo impedimento para contratar con el estado, de acuerdo a lo señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la Ley N°30225 y sus modificatorias; Ley de Contrataciones del Estado que señala; “ *Cualquiera que sea el régimen legal de la contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas incluso en las contrataciones a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, las personas establecidas en los literales : a), b), c, d), e, f), g), h) ,i), j,) ,k),l), m) ,n), o) ,p) q), y r)* ”
5. No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado al amparo de lo dispuesto por el artículo 242 de la Ley N°27444 Ley del Procedimiento Administrativo General en los casos de: inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles RNSSC. Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado, impedimentos para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e inhabilitación o sanción del colegio profesional; de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.
8. No haber incurrido, me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como de respetar el principio de legalidad.
9. Conocer lo establecido en el artículo 138.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Clausula Anticorrupción.
10. De ser seleccionado para la contratación; me comprometo a mantener mi oferta en su integridad hasta el pago correspondiente.
11. Me someto a las sanciones contenidas en la directiva Interna de compras menores o iguales a 8 UIT, Ley de Contrataciones del Estado; Ley 30225 y su Reglamento; así como la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N°27444, cuando corresponda.
12. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte ganador de la buena pro y en la etapa de ejecución contractual, a la dirección electrónica señalada en la presente declaración jurada bajo mi responsabilidad.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
Calca Capital Del Valle Sagrado De Los Incas

13. No soy propietario, socio, representante legal, gerente general o tener vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de la contratación, al que me presento.
14. Me comprometo mantener la actividad económica consignada en la cotización hasta el final de la contratación.
15. Que mi cuenta interbancaria CCI (cuenta corriente) y detracción, se encuentra activa, válida y vinculada a mi RUC, siendo esta de mi entera responsabilidad.
16. Consigno el número del CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) que consta de (20 números) del Banco:.....

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Calca:.....

.....
Firma y sello del Proveedor



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
OFICINA PROCOMPITE



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN GENERAL

Unidad Ejecutora: Municipalidad Provincial de Calca

Ruc: 20156074242

Unidad Orgánica: Gerencia de Desarrollo Económico

Meta Presupuestal: 0120-2024

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2" x 6.00 M x 2 MM para el plan de negocio: "AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA Y REGION DEL CUSCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La finalidad publica de la presente es la adquisición de tubos redondos galvanizado de 2" x 6.00 m x 2mm para el plan de negocio: "AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA Y REGION DEL CUSCO".

3. ANTECEDENTES:

El plan de negocio: "AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA Y REGION DEL CUSCO", tiene como CUI N° 2621349, como META N.º 120; busca mejorar el nivel de la producción de Flores del distrito de Taray.

El siguiente plan de negocio fue aprobado con la RESOLUCION DE GERENCIA Nro. 0301-2023-6M-MPC



4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

Objetivo general:

Adquisición de TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2 x 6.00 m x 2 mm para el PDN: "Ampliación de la Producción de Rosas Mejoradas Bajo Fitotoldo de la Asociación de Productores de Flores y Fresas Sonqo Suwa de las Comunidades del Distrito de Taray, Provincia de Calca y Región del Cusco".

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

5.1 DESCRIPCIÓN DE CANTIDAD Y BIENES:

TUBO REDONDO			
ITEM	DESCRIPCION	UND.	CANT.
1	TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"x 6 m x 2 mm	UND	510

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

Ing. Wilfredo Beltrán Gibaja
SUB GERENTE (E) DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
CIP. 259108

Ing. Agr. Sergio Torres Parján
SUPERVISOR DE PROYECTO
CIP. 21354




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
OFICINA PROCOMPITE



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho

5.2 ESPECIFICACIONES TECNICAS:

	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	
1	TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"x 6.00 M x2 MM	<ul style="list-style-type: none">• Bien /material: tubo estructural redondo galvanizado / acero al carbono según su norma ASTM A 500 /A 500M• Diámetro nominal 2" (pulgadas)• Espesor: 2mm• Largo :6000mm	

5.1 GARANTÍA COMERCIAL OBLIGATORIO:

De preverse la garantía comercial, deberá indicarse lo siguiente:

ALCANCE DE LA GARANTÍA: El contratista es responsable ante la entidad de cumplir con la entrega del bien, sin ningún tipo de defectos diseño y/o fabricación, con características requeridos en buenas condiciones la entrega del bien se realizará en Almacén Central previa verificación del responsable del almacén y coordinación del área usuaria.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA:

- En caso de que el Contratista entregue bienes defectuosos, este deberá reemplazar en un plazo máximo de 48 horas de comunicado, por uno de igual o superior característica sin ello signifique un costo adicional.

5.2 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN:

5.13.1 LUGAR:

El bien será entregado en el **ALMACEN CENTRAL**, ubicado en la siguiente ubicación:

Departamento : Cusco.
Provincia : Calca.
Distrito : Calca.

La distancia total desde la ciudad de Cusco hasta la Provincia de Calca es de 53 KM, detallado en el siguiente cuadro:

VIA DE ACCESO			
CARRETERA	TIPO	LONGITUD (KM)	TIEMPO DE VIAJE (MINUTOS)
CUSCO - CALCA	ASFALTADO DOBLE VIA	53	60
TOTAL		53	60



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
Ing. Agr. Sergio Torres Parión
SUPERVISOR DE PROYECTO
CIP. 21354

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
Ing. Wladimir Gijano Gibaja
SUB GERENTE DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
CIP. 259108



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
OFICINA PROCOMPITE



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho

El bien entregado deberá ser informado a almacén central, una vez se encuentre en el lugar de entrega.

5.13.2 PLAZO:

El plazo de entrega será de 05 (CINCO) días calendarios, el inicio del plazo de la ejecución de las prestaciones será a partir del día siguiente de recibir la notificación de la orden de compra.

6 REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR:

6.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Ser persona natural o jurídica dedicada al objeto de la convocatoria.
- Estar inscrito en el Registro Nacional De Proveedores (RNP).
- Presentar ficha RUC en el rubro.
- Presentar copia de DNI.
- No estar impedido por la ley para contratar con el estado.

7 OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

7.1 Conformidad de los bienes:

➤ **Área que recepcionará y brindará la conformidad:**

- Área o unidad orgánica responsable de recepción de los bienes (Almacén central y Residente de plan de negocio)
- Área o unidad orgánica responsable otorgar la conformidad los bienes a la Gerencia de desarrollo económico, (Residente del plan de negocio y Supervisor).

7.2 Forma de pago:

La forma de pago será UNICA, al culminar la entrega del bien requerido, previa conformidad por el área usuaria de Infraestructura, para efectos del pago el contratista deberá presentar los siguientes documentos:

- Factura electrónica.
- Guía de remisión.
- Autorización de abono a cuenta bancaria indicando CCI.



7.3 Penalidad por Incumplimiento:

Penalidad por Mora:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la fórmula contenida en el Art. 162 numeral 162.1, del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y modificado mediante D.S. N° 162-2021-EF.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- F = 0.40 para plazos mayores a sesenta (60) días.
- F = 0.25 para plazos menores o iguales a treinta (30) días.

Para el cálculo de las penalidades por día, se computará desde la fecha de la observación hasta su subsanación por parte de la contratista, dicha subsanación debe contar con la aprobación del supervisor de la Municipalidad. En caso de que EL CONTRATISTA supere la penalidad máxima del 10% del monto contractual, podrá ser causal de resolución de contrato.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
Ing. Agr. Sergio Torres Harán
SUPERVISOR DE PROYECTO
C.I.P. 21354

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
Ing. Walter Delgado Gibaja
SUB GERENTE (JE) DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
C.I.P. 259108



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
OFICINA PROCOMPITE



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho

7.4 Resolución contractual

La Entidad puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

- Por el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentadas su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para las otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Por la paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilita de manera definitiva de continuidad de la ejecución,


amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputable a las partes. Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial de la orden de compra o de servicio y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

7.5 Obligaciones anticorrupción

El postor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquiera beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el postor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores. Además, el postor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

7.6 Solución de controversias.

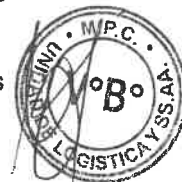
Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

.....
Ing. ~~Walter Delgado Gibaja~~
Ing. ~~Walter Delgado Gibaja~~
SUB GERENTE (E) DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
CIP. 259108

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

.....
Ing. Agr. ~~Sergio Torres Farfán~~
SUPERVISOR DE PROYECTO
CIP. 21354



Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			003-2024-OEC/COMPRES	
		Fecha de informe			14/01/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"X6.00 X 2MM PARA EL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO:"AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA, REGION CUSCO"			
3	Antecedentes					
<p>Con fecha 16 de febrero del 2024, se da la recepción a la Hoja de requerimiento de bienes N°051-0013 de la Gerencia de Desarrollo Económico-Oficina de Procompite de , ADQUISICION DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"X6.00 X 2MM PARA EL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO:"AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA ,REGION CUSCO"</p> <p>Materia de esta contratación cumple con las condiciones para aplicar el procedimiento de selección Comparación de Precios , el mismo que de acuerdo a las condiciones establecidas en el artículo 25° de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones; concordante con lo dispuesto en los artículos 98° y 99° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado , modificado con Decreto Supremo N°344-2018-EF y sus modificatorias, su aplicación resulta procedente , situación que amerita comunicar a su despacho que se efectuara dicha contratación</p>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	Los bienes requeridos por el área usuaria son de disponibilidad inmediata que están listos en el mercado para ser usados en la ejecución de la prestación, no queriéndose adecuación alguna para la instalación y uso, cumpliéndose con lo señalado en la Directiva N°022-2016-OSCE/CD					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	De la indagación de mercado realizado se obtuvo como resultado se obtuvo como resultado que el bien a adquirir se encuentra a disposición en el mercado conforme a las especificaciones técnicas por lo tanto no requiere ser fabricado, producido o modificado cumpliéndose con lo señalado en la directiva N°022-2016-OSCE/CD					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
	De la indagación de mercado realizado se obtuvo como resultado que el bien a adquirir se encuentra en distintos comercios con las especificaciones técnicas requeridas por lo tanto es fácil obtener en el mercado cumpliéndose con lo señalado en la Directiva N°022-2016-OSCE/CD					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
No habiendo observaciones el Órgano Encargado de las Contrataciones suscribe el presente informe favorable.						
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA</p> <p>-----</p> <p>CPC. Edith Gamarra Gonzales</p> <p>JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION N.º			
		Fecha				
2	Datos de la Entidad	Nombre de la	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CALCA			
		RUC	20156074242			
		Dirección	CAL.SAN MARTIN NRO.S/N PLAZA DE ARMAS-CALCA-CCALCA-CUSO			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	Logística@municipalcalca.gob.pe			
		Persona de contacto	ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social				
		RUC				
		Dirección				
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"X6.00 X 2MM PARA EL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO:"AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA, REGION CUSCO"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
5 Información complementaria						
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"X6.00 X 2MM PARA EL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO:"AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA, REGION CUSCO"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2"X6.00 X 2MM PARA EL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO:"AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE ROSAS MEJORADAS BAJO FITOTOLDO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE FLORES Y FRESAS SONQO SUWA DE LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE TARAY, PROVINCIA DE CALCA, REGION CUSCO"
	2.2 Monto total según informe de indagación	
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	