

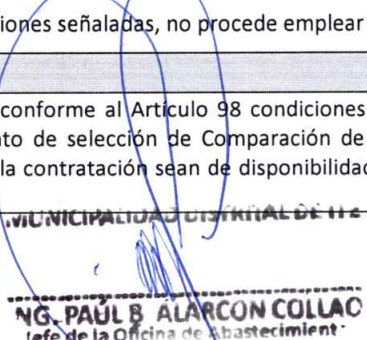


# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

## OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

### Anexo N° 1

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS						
1	Datos del documento	Número de informe			MEMORANDUM N° 238-2024-GM/MDI	
		Fecha de informe			02 de julio del 2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA			
3	Antecedentes					
<p>Cuadro de necesidades Pedido N° 607-2024, Adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA", adjunto para tal efecto especificaciones técnicas del bien requerido.</p> <p>Al contar con el requerimiento formalmente presentado, se actuó según lo dispuesto en el Artículo N° 18 de la ley de contrataciones del estado, 18.1 La Entidad debe establecer el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios y el valor referencial en el caso de ejecución y consultoría de obras, con el fin de establecer la aplicación de la presente Ley y el tipo de procedimiento de selección, en los casos que corresponda, así como gestionar la asignación de recursos presupuestales necesarios, siendo de su exclusiva responsabilidad dicha determinación, así como su actualización. Que habiendo llevado a cabo una indagación de mercado los bienes objeto de la contratación, se pudo identificar que las condiciones de las ofertas de los bienes que se pretende adquirir, cumplen con las condiciones mínimas para ser contratadas bajo el procedimiento de selección de Comparación de Precio, según siguiente detalle.</p>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	De la indagación de mercado, a través de las cotizaciones obtenidas, se pudo identificar que los bienes que se espera contratar cuentan con un plazo de entrega de (05), días calendarios, se ha corroborado que las personas jurídicas se encuentran en la condición de Activo y Habido verificado en la consulta RUC y cuentan con el RNP de bienes. Asimismo, se ha determinado que son bienes de disponibilidad mediata en el mercado.					
	b. CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS O TÉRMINOS DE REFERENCIA SIN NECESIDAD DE SER FABRICADOS, PRODUCIDOS, MODIFICADOS, SUMINISTRADOS O PRESTADOS SIGUIENDO LA DESCRIPCIÓN PARTICULAR DE LA ENTIDAD.				X	
	De la indagación de mercado, se pudo determinar que los bienes a contratar se encuentran disponibles en el mercado, y son comercializados por diversos proveedores.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
	De la indagación de mercado se puede determinar que los bienes que se esperan contratar son de libre comercialización, por tanto, existe libertad de concurrencia y competencia en cuando a pluralidad de ofertas.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
Las condiciones se encuentran definidas conforme al Artículo 98 condiciones para el empleo de la Comparación Precios 98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado.						
6	 NG. PAUL B. ALARCON COLLAO Jefe de la Oficina de Abastecimiento					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

## Anexo N°2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN					
COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 008-OEC-MDI					
1	Número y fecha del documento	Número	008-2024		
		Fecha	02 de julio del 2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE		
		RUC	20193065938		
		Dirección	SEDE PRINCIPAL PAMPA ALTA S/N ITE		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	procesos@muniite.gob.pe		
		Persona de contacto	ING. PAUL B ALARCÓN COLLAO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	AGRO INVERSIONES SALAS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA		
		RUC	20608886533		
		Dirección	CAL.PATRICIO MELENDEZ NRO. 583 URB. BACIGALUPO TACNA - TACNA - TACNA		
		Teléfono(s)	959116203		
		Correo electrónico	agroinversionessalas@gmail		
		Representante o persona de contacto	SALAS TORRES DIMAS ALONSO		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE</div> <div>ING. PAUL B ALARCON COLLAO</div> <div>Jefe de la Oficina de Abastecimiento</div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>				

THE NEW YORK PUBLIC LIBRARY

ASTOR LENOX TILDEN FOUNDATION  
100 N. 4TH ST. NEW YORK, N. Y.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

## Anexo N°2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN					
COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 008-OEC-MDI					
1	Número y fecha del documento	Número	008-2024		
		Fecha	02 de julio del 2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE		
		RUC	20193065938		
		Dirección	SEDE PRINCIPAL PAMPA ALTA S/N ITE		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	procesos@muniite.gob.pe		
		Persona de contacto	ING. PAUL B ALARCÓN COLLAO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES PARAISO DE EVA E.I.R.L.		
		RUC	20601046769		
		Dirección	MZA. F LOTE. 11 A.V. RICARDO O DONOVAN (DETRAS DEL TERMINAL DE FLORES X CUARTEL) TACNA - TACNA - TACNA		
		Teléfono(s)	996924080		
		Correo electrónico	Adriel_vivero@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	GARRAFA SANCHEZ ADRIEL		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE</p> <p>ING. PAUL B ALARCÓN COLLAO</p> <p> jefe de la Oficina de Abastecimiento</p> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

1910-1911

1910-1911





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

## Anexo N°2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN						
COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 008-OEC-MDI						
1	Número y fecha del documento	Número	008-2024			
		Fecha	02 de julio del 2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE			
		RUC	20193065938			
		Dirección	SEDE PRINCIPAL PAMPA ALTA S/N ITE			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	<a href="mailto:procesos@muniite.gob.pe">procesos@muniite.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	ING. PAUL B ALARCÓN COLLAO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	QUISPE PALOMINO MARIA NIEVES			
		RUC	10457178048			
		Dirección				
		Teléfono(s)	996924076			
		Correo electrónico	<a href="mailto:quispepalominomarianieves@gmail.com">quispepalominomarianieves@gmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	QUISPE PALOMINO MARIA NIEVES			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE</p><p>ING. PAUL B ALARCÓN COLLAO</p><p>Oficina de Abastecimiento</p><p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p></div>					

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

OFFICE OF THE SECRETARY  
WASHINGTON, D. C.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	Ite, 02 de julio del 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4			
Nombre, firma y sello del proveedor			



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

## Anexo N° 4

### Declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	Ite, 02 de julio del 2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE AJI EN ASOCIACION AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGION TACNA
2.2	Monto total según informe de indagación	
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4		
Nombre, firma y sello del proveedor		





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



## GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

N° DE PEDIDO DE COMPRA: 000607 -2024

AREA USUARIA:	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO
PLAN DE NEGOCIO:	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE AJÍ EN ASOCIACIÓN AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGIÓN TACNA
META PRESUPUESTAL:	178-2024
RUBRO:	18-H
ESPECIFICA DE GASTOS:	2.6. 8 1. 4 2

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

La denominación del presente requerimiento es: Adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS, para el plan de negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE AJÍ EN ASOCIACIÓN AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGIÓN TACNA" en la fase de Ejecución del PROCOMPITE local.

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA DE LA ADQUISICIÓN

Dar cumplimiento a los procedimientos durante la FASE DE EJECUCIÓN del PROCOMPITE ITE 2023, procedimiento descrito en la DIRECTIVA GENERAL N° 0001 - 2021-PRODUCE-DVMYPE-I-DGDE, DIRECTIVA GENERAL PARA LA GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROCOMPITE EN GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES, por lo que, se requiere la adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS para la ejecución del Plan de Negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE AJÍ EN ASOCIACIÓN AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGIÓN TACNA" para el proceso de la tercera fase del concurso "PROCOMPITE 2023 – I Convocatoria".

#### 3. ANTECEDENTES

PROCOMPITE en el distrito de Ite constituye una fuente de apoyo importante a la competitividad productiva de las principales actividades económicas, enmarcado bajo la LEY 29337 (LEY PROCOMPITE) – Ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, por ello a la presente fecha se tiene la I convocatoria correspondiente al año 2023, denominada "PROCOMPITE 2023 – I CONVOCATORIA", que presenta los siguientes antecedentes:

- Mediante el ACUERDO REGIONAL N°011-2023-, de fecha 29 de marzo del 2023. Se acuerda aprobar el importe de S/. 4, 000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) destinados para el cofinanciamiento no reembolsable de Propuestas Productivas en el marco de la Ley que establece disposiciones para apoyar la Competitividad Productiva – PROCOMPITE.
- Mediante la RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°141-2023-GM-MDI, de fecha 19 de abril del 2023. Que aprueba el plan de trabajo "Gestión de apoyo a la competitividad productiva – PROCOMPITE – 2023" para el fondo concursable PROCOMPITE - 2023.

Bajo este contexto y cumpliendo con los procedimientos de la Ley N° 29337, su reglamento aprobado con Decreto Supremo N°01-2021-PRODUCE, Artículo 7. Recursos para PROCOMPITE, Numeral 7.2, De los recursos antes señalados, el Gobiernos Regional o Local puede destinar hasta el 10% del monto total asignado a cada PROCOMPITE para estudios como: i) priorización de cadenas productivas, ii) evaluación técnica-económica de Planes de Negocio, iii) supervisión de Planes de Negocio y iv) liquidación y cierre de Planes de negocio.

#### 4. OBJETIVOS DE LA ADQUISICIÓN

##### 4.1 OBJETIVO GENERAL

Llevar a cabo la ejecución del Plan de Negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE AJÍ EN ASOCIACIÓN AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGIÓN TACNA" del programa PROCOMPITE 2023 – I Convocatoria.









## GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



### 4.2 OBJETIVO ESPECÍFICO

Garantizar la adquisición de INSUMOS AGRÍCOLAS para el Plan de Negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE AJÍ EN ASOCIACIÓN AGROINDUSTRIAL SIEMPRE UNIDOS ITE, DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, REGIÓN TACNA" del programa PROCOMPITE 2023 – I Convocatoria.

#### 1. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
01	- CITOQUININAS (Citoquinina)	Litros	10
02	- BIOESTIMULANTE AMINOÁCIDOS TOTALES 1.15% + CARBOHIDRATOS ACTIVOS 3.94% MATERIA ORGÁNICA TOTAL 2.74% + CONCENTRADO SOLUBLE (SL) X 1 L (Bioestimulante- la presentación de cada unidad tiene que ser en 1 litro)	Unidad	10
03	SULFATO DE POTASIO X 25 kg (sulfato de potasio soluble)	Unidad	50
04	- ABONO FOLIAR FÓSFORO Y POTASIO (Fosforo-Potasio)	Litros	80
05	- ABONO FOLIAR CALCIO 10% + BORO 1% + ACIDO CARBOXILICO 0.2% (Calcio-Boro)	Litros	60
06	NITRATO DE AMONIO X 50 kg (Nitrato de amonio estabilizado)	Unidad	100
07	FOSFATO MONOAMONICO SOLUBLE X 25 kg (fosfato monoamónico soluble)	Unidad	50
08	AZUFRE EN POLVO SECO (DP) X 25 kg (azufre)	Unidad	20
09	CLORFENAPIR 240 g/L CONCENTRADO SOLUBLE 1 L (Clorfenapir)	Unidad	10
10	SPIROTETRAMAT 15 % DISPERSIÓN OLEOSA (OD) X 1 L (Spirotetramat)	Unidad	10
11	CLORANTRANILIPROL 20 % SUSPENSIÓN CONCENTRADA (SC) 1 L (clorantraniliprol)	Unidad	10
12	-NTP 311.521:2010 FERTILIZANTES Y ACONDICIONADORES O ENMIENDAS DEL SUELO (Enmienda Orgánica- la presentación de cada unidad tiene que ser en 1 litro)	Unidad	600

#### 2. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIÓN DEL BIEN

El proveedor seleccionado proporcionará los bienes de las siguientes características:

##### 6.1. NITRATO DE AMONIO X 50 kg (Nitrato de amonio estabilizado)

- Ley: 33 % de nitrógeno amoniacal.
- Nitrógeno 33 %
- Presentación: Sacos de 50 Kg.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

##### 6.2. FOSFATO MONOAMONICO SOLUBLE X 25 kg (fosfato monoamónico soluble)

- Ley: 12 N-61(P<sub>2</sub>O<sub>5</sub>)
- Nitrógeno 12 %
- Fosforo 61 %
- Presentación: Sacos de 25 Kg.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.







## GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### 6.3. SULFATO DE POTASIO X 25 kg (sulfato de potasio soluble)

- Ley: 50 ( $K_2O$ )-18(S)
- Potasio 50 %
- Azufre 18 %
- Presentación: Sacos de 25 Kg.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.4. ABONOS FOLIARES

#### 6.4.1. ABONO FOLIAR CALCIO 10% + BORO 1% + ACIDO CARBOXILICO 0.2% (Calcio-Boro 60 Litros)

- Aminoácidos totales 1,7 % a más.
- Carbohidratos totales activos 15,0 % a más.
- Materia orgánica 25,0 % a más.
- Calcio (Ca) 9,5 % a más.
- Zinc (Zn) 4,0 % a más.
- Boro(B) 96mg/L a más.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

#### 6.4.2. ABONO FOLIAR FÓSFORO Y POTASIO (Fosforo-Potasio 80 litros)

- Aminoácidos totales 0,4 % a más.
- Carbohidratos totales activos 23,0 % a más.
- Ácidos orgánicos 2,1 % a más.
- Potasio ( $K_2O$ ) 39,0 % a más.
- Fósforo ( $P_2O_5$ ) 24,0 % a más.
- Zinc (Zn) 552 mg/L a más.
- Hierro (Fe) 456 mg/L a más.
- Manganeso (Mn) 4,9 mg/L a más.
- Cobre (Cu) 18,6 mg/L a más.
- Boro(B) 63,0 mg/L a más.
- Molibdeno (Mo) 0,37 mg/L a más.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

#### 6.4.3. CITOQUININAS (Citoquinina 10 Litros)

- Promotores de citoquininas 2500 ppm a más.
- Promotores de giberelinas 36 ppm a más.
- Promotores de auxinas 36 ppm a más.
- Ácidos Poli carboxílicos 21,00 % a más.
- Ácidos Fúlvicos 5,50% a más.
- Nitrógeno, fósforo y potasio (NPK) 5,10 % a más.
- Carbono orgánico oxidable (\*) 4,00 % a más.
- Sucratos 2,5% a más.
- Microelementos (Fe, Zn, Mn) 2,40% a más.
- Extractos de algas marinas 1,5 % a más.
- Magnesio ( $MgO$ ) 0,40 % a más.
- Aminoácidos libres 0,10 % a más.
- Molibdeno (Mo) 0,05 % a más.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.









## GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### 6.4.4. BIOESTIMULANTE AMINOÁCIDOS TOTALES 1.15% + CARBOHIDRATOS ACTIVOS 3.94% MATERIA ORGÁNICA TOTAL 2.74% + CONCENTRADO SOLUBLE (SL) X 1 L (Bioestimulante 10 Litros)

- Aminoácidos totales 1,15 % a más.
- Carbohidratos activos 3,94 % a más.
- Fósforo orgánico 2.5 (PO) 1.01 % a más.
- Potasio orgánico 2,5(PO) 1,01 % a más.
- Nitrógeno total orgánico 0,8 % a más.
- Materia orgánica 2,74 % a más.

#### Microelementos Bioquelatados

- Calcio (Ca) 2,00 g/L a más.
- Zinc (Zn) 2,00 g/L a más.
- Hierro (Fe) 6,10 g/L a más.
- Cobre (Cu) 0,60 g/L a más.
- Magnesio (Mg) 2,80 g/L a más.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.4.5. NTP 311.521:2010 FERTILIZANTES Y ACONDICIONADORES O ENMIENDAS DEL SUELO (Enmienda Orgánica 600 litros – la presentación de cada unidad tiene que ser en 1 Litro)

- Materia orgánica vegetal-mineral 27.00 % a más.
- Extracto húmico total 15.70 % a más.
- Ácidos Fúlvicos 15.50 % a más.
- Carbono orgánico oxidable (\*) 11.00 % a más.
- Aminoácidos totales 0.30% a más.
- Extracto de algas marinas 0,12 % a más.
- Nitrógeno, fósforo y potasio (N, P, K) 3.40 % a más.
- Calcio (CaO) 1.00 % Sucretos 13.50 % a más.
- Micronutrientes (Fe, Cu, Zn, Mn) 2624.40 ppm a más.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.5. CLORFENAPIR 240 g/L CONCENTRADO SOLUBLE (SL) 1 L (Clorfenapyr)

- Insecticida acaricida de contacto.
- Interfiere con la fosforilación oxidativa evitando la producción de ATP.
- Clorfenapyr 240 g/L de formulación.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.6. SPIROTETRAMAT 15 % DISPERSIÓN OLEOSA (OD) X 1 L (Spirotetramat)

- Insecticida sistémico con doble movimiento sistémico.
- Cobertura a todas las partes de la planta
- Spirotetramat 150 g/L o % en peso de 15.30
- Aditivos por completar 1 L.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.7. AZUFRE EN POLVO SECO (DP) X 25 kg (azufre)

- Fungicida: Acaricida Agrícola
- Azufre: 930 gr/Kg a más.
- Formulación: Polvo seco (DP)









## GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

- Granulometría: Malla 325, pasante mínimo 90%
- Presentación: bolsas x 25 Kg

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.8. CLORANTRANILIPROL 20 % SUSPENSIÓN CONCENTRADA (SC) 1 L (*clorantraniliprol*)

- Chlorantraniliprole 200g/L
- Aditivos c.s.p. 1 L
- Validez de la oferta hasta la entrega de la totalidad del bien.

No se aceptará bienes que lleguen con cualquier desperfecto o daño a la actividad.

### 6.9 FOTO REFERENCIAL

*No corresponde*

## 7. REQUISITOS O PERFIL DEL PROVEEDOR

- ✓ Contar con RUC activo y habido
- ✓ El proveedor deberá contar con CCI activo
- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado
- ✓ Contar con el registro nacional de proveedores (RNP) de bienes o servicios según corresponda (en caso que el monto supere 1 UIT)
- ✓ Puntualidad y responsabilidad del proveedor en la entrega del bien.

## 8. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA ADQUISICIÓN

### 8.1. CONFORMIDAD DE LOS BIENES

- La conformidad de la entrega de bienes estará a cargo de la Gerencia de Desarrollo Económico previo visto bueno del supervisor/inspector de PROCOMPITE.
- Para emitir la conformidad el contratista deberá presentar los siguientes documentos:
  - a. Acta de recepción firmada por el representante legal del AEO.
  - b. Factura y documentación necesaria para la conformidad de bienes.

### 8.2. ÁREA QUE RECEPCIONA Y BRINDARÁ LA CONFORMIDAD

- Para la recepción y conformidad, en el caso de bienes la recepción es responsabilidad del área de almacén y la conformidad es responsabilidad de quien se indique en los documentos del procedimiento de selección.
- La recepción será a cargo del Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Ite, en coordinación con el área usuaria y supervisor/inspector responsable de PROCOMPITE.
- El área usuaria brindará el informe de conformidad con V° B° de supervisor/inspector responsable de PROCOMPITE, en los plazos establecidos según el RLCE.

### 8.3. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

*No corresponde.*

### 8.4. PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

*No corresponde.*

## 9. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente de conformidad con el artículo 162 de la Ley de contrataciones del Estado y su reglamento y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:







## GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Penalidad diaria =  $0,10 \times \text{Monto}$   
-----  
 $F \times \text{Plazo en días}$

Donde:  $F = 0.40$

- Nota: El plazo se refiere a la etapa que debió ejecutarse.
- Conforme a los lineamientos establecidos en la directiva.

### 10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

#### 10.1. LUGAR

La entrega se realizará en **ALMACÉN CENTRAL** de la Municipalidad distrital de Ite, ubicado en:

Región	:	Tacna
Provincia	:	Jorge Basadre
Distrito	:	Ite
Dirección	:	Pampa Alta S/N

#### 10.2. PLAZO

El proveedor entregará el bien, en un plazo de 05 días calendarios; contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra al proveedor.

### 11. FORMA DE PAGO

La entidad procederá a realizar el pago de forma única, una vez entregado los bienes en el plazo establecido y previa verificación por Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Ite.

### 12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Las penalidades se aplicarán de acuerdo a la ley de contra prestaciones del estado y su nuevo reglamento.

### 13. REAJUSTES (en caso de bienes con entregas periódicas)

No corresponde.

### 14. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta sobre los aspectos relacionados a la adquisición, no encontrándose autorizados por la entidad para la divulgación de información.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE

ING. ANGEL RODOLFO FERNANDEZ VEGA  
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

ING. MARIO RENE NIÑO DE GUEVARA  
Supervisor del Programa Procompite 2023 - I Convocatoria  
Municipalidad Distrital de Ite



100

Approved for Release by NSA on 08-25-2013 pursuant to E.O. 13526