



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19 DE DICIEMBRE DEL 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE ATENCIÓN INTEGRAL DE LA SALUD						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA PARA LOS CANES DEL ALBERGUE MUNICIPAL DE MASCOTAS DE LA SUBGERENCIA DE ATENCIÓN INTEGRAL DE LA SALUD"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0596 - EJECUCION Y MONITOREO DE LAS ATENCIONES VETERINARIAS REALIZADAS A LAS MASCOTAS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	91						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N°007143		Fecha de recepción	25/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	19/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	25/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	14	14	MEMORANDUM N°D001871-2024-MSB-GM-OGAF-OA	8/11/2024			



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1.- Sobre el alcance y descripción del servicio Anexo 1 2.- sobre las cantidades referenciales 3.-sobre el coordinador 4.- sobre el encargado de las coordinaciones 5.-sobre los documentos para la presentación de de documentos para suscripción de contrato 6.-sobre el lugar de presentación 7.-sobre los entregables 8.-sobre las medidas de control durante la ejecución contractual 9.-sobre la conformidad 10.-sobre el pago 11.- sobre los vicios ocultos 12 - sobre los requisitos de calificación - habilitación.							
1	10	10	MEMORANDUM N°D001929-2024- MSB-GM-OGAF-OA	21/11/2024			
1.-sobre el coordinador del servicio 2.-sobre el encargado del servicio 3.-sobre los recursos a ser provistos por el proveedor 4.-obre los documentos para la presentación de de documentos para suscripción de contrato 5.-sobre el lugar de prestación 6.-sobre la conformidad de la prestación 7.-sobre el pago 8 - sobre vicios ocultos 9.-sobre los requisitos de calificación - habilitación.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	14	14	MEMORANDUM N°D000325-2024-MSB- GM-GSP-SAIS	19/11/2024			
En ese sentido se realizó la revisión y subsanación de las precisiones y/u observaciones, señaladas en el documento de la referencia por lo cual se envía adjunto al presente los términos de referencia actualizados a fin de continuar con el proceso de contratación correspondiente.							
1	10	10	HOJA DE ENVIO D000325-2024-MSB- GM-GSP-SAIS	25/11/2024			
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	sobre la coordinacio, documentos para perfeccionar contratos, pagos,lugar de la prestación,conformidad, vicios ocultos,requisitos de calificación - habilitación.						
2							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA		Nuevos Soles		Dólares		Otro.	Señalar otra moneda
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/12/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA  PAULA ELIZABETH PEREZ DOMINGUEZ Jefe de la Oficina de Abastecimiento			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				