



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:40 -05:00



LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

BASES INTEGRADAS

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
N° 018-2023-CGR**

TERCERA CONVOCATORIA

**SERVICIO DE MEJORAMIENTO DE CARPINTERIA
METALICA EN LAS BARANDAS DE LAS INSTALACIONES
DE LA SEDE CENTRAL DE LA CONTRALORIA GENERAL
DE LA REPUBLICA**



Firmado digitalmente por
HORNÁ CÚBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.



¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO



3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante





- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.





Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Legnor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CÚBAS Susana Melisa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
RUC N° : 20131378972
Domicilio legal : Jr. Camilo Carillo N° 114 – Jesús María
Teléfono: : 330-3000 anexo 4115
Correo electrónico: : aespinozap@contraloria.gob.pe / vsalcedo@contraloria.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “Servicio de mejoramiento de carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República”

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución de Gerencia N° 000704-2023-CG/GAD el 19 de setiembre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cincuenta (50) días calendario, contados a partir del día siguiente de ser notificada por la Entidad, la aprobación de la documentación presentada por el proveedor, de acuerdo a lo indicado en el numeral 7.2 de los términos de referencia, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 2.00 (Dos con 00/100 Soles), en Caja de la Entidad, sito en Jr. Camilo



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

Carrillo N° 114 – Jesús María.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N°31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N°31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N°31640 – Ley de Endeudamiento del Sector Público del año fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y sus modificaciones.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas y Opiniones del OSCE, vigentes.
- Código Civil Peruano

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:40 -05:00



Firmado digitalmente por
HORNAL CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 09)**

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACION DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00068-229901
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁷ : 018-068-000068229901-71

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Código de Cuenta Interbancaria.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales d) y e).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 10**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía*

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la mesa de parte de la Institución ubicado en sito Jr. Camilo Carrillo N° 114 – Jesús María o mesa de partes virtual <https://mesadepartesvirtual.contraloria.gob.pe/mpvirtual/>.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- La conformidad del servicio será otorgada por la Subgerencia de Abastecimiento, previo informe del especialista técnico designado por la misma
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en en la mesa de parte de la Institución ubicado en sito Jr. Camilo Carrillo N° 114 – Jesús María o mesa de partes virtual <https://mesadepartesvirtual.contraloria.gob.pe/mpvirtual/>.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA¹²



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

SE ADJUNTAN LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y PLANOS



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Del Supervisor de campo</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Arquitecto o Ingeniero Civil, titulado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p><u>Del Supervisor de seguridad</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Arquitecto o Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial o Ingeniero en Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Ambiental¹³, titulado, como responsable de seguridad en el trabajo durante la ejecución del servicio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Del Supervisor de campo</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contar con una experiencia mínima de dos (02) años en dirección técnica y/o supervisión de campo o supervisor o jefe de servicio o responsable de servicio¹⁴ o residente o jefe de calidad en servicios de mejoramiento y/o mantenimiento y/o remodelación y/o acondicionamiento y/o rehabilitación y/o construcción de edificaciones y/o oficinas y/o infraestructuras o actividades iguales o similares al objeto de la contratación en entidades públicas y/o privadas, contado desde la obtención de la colegiatura.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Del Supervisor de seguridad</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contar con una experiencia mínima de un (01) año como especialista SSOMA o Seguridad y Salud en el Trabajo o Prevencionista o Jefe de Seguridad o Monitor de Seguridad o Ingeniero de Seguridad en servicios de mejoramiento y/o mantenimiento y/o remodelación y/o acondicionamiento y/o rehabilitación y/o construcción de edificaciones y/o oficinas y/o infraestructuras en entidades públicas y/o privadas,</p>

¹³ En atención a la observación N°01 del participante GEOINSTRUMENTS INTERNATIONAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

¹⁴ En atención a la observación N°02 del participante GEOINSTRUMENTS INTERNATIONAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA



	<p>contado desde la obtención de la colegiatura.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</div>
B.	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD¹⁵</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 150,000.00 (Ciento cincuenta mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 26,000.00 (Veintiséis mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Elaboración y/o fabricación y/o instalación de barandas y/o cobertura metálica para techos y/o pasamanos y/o techos y/o estructuras de carpintería metálica, mantenimiento de barandas y/o pasamanos y/o techos y/o estructuras de carpintería metálica, suministro e instalación de barandas y/o pasamanos de carpintería metálica, mejoramiento y/o mantenimiento y/o acondicionamiento de edificaciones y/o oficinas y/o infraestructuras.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁶, correspondientes a un máximo</p>

¹⁵ En atención a la observación N°03 del participante GEOINSTRUMENTS INTERNATIONAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:





Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA** para la contratación del “Servicio de mejoramiento de carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del “Servicio de mejoramiento de carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República”.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].



CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado,





Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponde por cada día de atraso.



Firmado digitalmente por
VALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

Otras penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No cumplir con presentar los documentos indicados en los literales b) y c) del Numeral 5.3 del presente, dentro de los tres (3) días calendario siguientes de notificada la orden de servicio o suscrito el contrato	1% de la UIT vigente por cada día de retraso.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento
2	No cumplir con subsanar las observaciones formuladas por la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (referente a los documentos indicados en los literales b) y c) del Numeral 5.3 del presente), dentro de los dos (2) días calendario siguientes de notificada la observación.	1% de la UIT vigente por cada día de retraso.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento
3	No cumplir con presentar el Entregable del servicio (indicado en el numeral 5.4 del presente) a los cinco (05) días calendario siguientes de finalizado el plazo de ejecución del servicio.	3% de la UIT vigente por cada día de retraso.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento
4	Ausencia del personal clave propuesto (supervisor de campo y/o supervisor de seguridad) durante la ejecución del servicio. ¹¹	5% de la UIT vigente por cada día de ausencia ¹²	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento

18

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,

¹⁸ En mérito a la observación N° 13 del participante FAHSH SERVICIOS GENERALES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, se precisaron las "Otras penalidades" consignadas.



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).





Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁰.



Firmado digitalmente por
HORNAL CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

ANEXOS



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Quando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²³ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁴ Ibidem.

²⁵ Ibidem.



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁶



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa²⁶
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00

Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el “Servicio de mejoramiento de carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República”, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de días calendario, contados a partir del día siguiente de ser notificada por la Entidad, la aprobación de la documentación presentada por el proveedor, de acuerdo a lo indicado en el numeral 7.2 de los términos de referencia.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susana Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)



Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonora FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:40 -05:00

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Servicio de mejoramiento de carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República	
TOTAL	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*



ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA
Presente.--

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
1										
2										
3										
4										

³⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.


³¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.


Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00
41


Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:01:11 -05:00


Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:56:37 -05:00

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:01:11 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:56:37 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:00:43 -05:00

ANEXO N° 8
DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)



Firmado digitalmente por
ZVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:32:40 -05:00

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA
Presente.--

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:16:24 -05:00



ANEXO N° 09

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA



Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.





ANEXO N° 10

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN



(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2023-CGR – TERCERA CONVOCATORIA

Presente.--

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



TÉRMINOS DE REFERENCIA

MEJORAMIENTO DE CARPINTERIA METÁLICA EN LAS BARANDAS DE LAS INSTALACIONES DE LA SEDE CENTRAL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

1. ÁREA USUARIA

Subgerencia de Abastecimiento.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de mejoramiento de carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la sede central de la Contraloría General de la República del Perú.

3. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene como finalidad brindar las condiciones de seguridad necesarias para las rutas de evacuación y la debida protección para aberturas en altura en las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República del Perú, a fin de salvaguardar la seguridad de los usuarios y los colaboradores de la CGR, y cumplir con la Norma A 010 del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Asimismo, la presente contratación coadyuvará a mejorar las instalaciones e infraestructura de la Sede Central de la Contraloría General de la República, quien es la Entidad responsable de realizar un adecuado y eficiente servicio de control, para el correcto uso de los recursos públicos por parte de servidores y funcionarios públicos, a fin que éstos sean destinados a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía

4. OBJETIVO GENERAL DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de una persona natural y/o jurídica para realizar el mejoramiento de la carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República del Perú, a fin de brindar las condiciones de seguridad necesarias para las rutas de evacuación, en atención a las observaciones de la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional y en cumplimiento con la Norma A 010 del Reglamento Nacional de Edificaciones.

5. ALCANCES Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR

El mejoramiento de la carpintería metálica en las barandas de las instalaciones de la Sede Central de la Contraloría General de la República del Perú, se realizará a todo costo y comprende lo siguiente:

5.1. ACTIVIDADES A REALIZAR:

5.1.1. TRABAJOS DE ACONDICIONAMIENTO CON ACERO INOXIDABLE

5.1.1.1. BARANDAS Y PASAMANOS

- a) Suministro e instalación de 1.10m. de baranda central (Tipo "f") de tubos en acero inoxidable con acabado satinado de Ø2" con h=0.90m., para las gradas ubicadas en el ingreso principal, en el 1er. piso del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-04**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales serán de tubo de Ø½" e=1.50mm. separados cada 15cm. aprox. los cuales están soldados al balaustre. Se usará soldadura DIN 1912. La baranda deberá estar anclada al piso y llevará canoplas de

Firmado digitalmente por
LUNA TORRES Laura Mensia
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 18:08:14 -05:00Firmado digitalmente por
GUZMAN VALENZUELA Katya
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 17:04:29 -05:00Firmado digitalmente por
APONTE LECTOR Alberto
Santiago FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 16:33:31 -05:00Firmado digitalmente por
TINEO ALARCON Pavel FAU
20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 15:55:25 -05:00

acero inoxidable aseguradas al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de acero inoxidable.

- b) Suministro e instalación de 02 pasamanos (Tipo "j") de 1.70m. cada uno, de tubos de acero inoxidable con acabado satinado de Ø2" con h=0.90m., para las gradas en el escenario del Auditorio, en el 2do. piso del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-05**.

Los pasamanos serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., soldados y sujetos al muro con barras de acero inoxidable de Ø1½", llevan canoplas de acero inoxidable aseguradas al muro. Se usará soldadura DIN 1912. Los pasamanos deberán estar anclados al muro o tabique de drywall. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos de tubo de acero inoxidable.

5.1.1.2. BARRERA DE CONTENCIÓN Y DIRECCIONAMIENTO

- a) Suministro e instalación de 03 barreras de contención y direccionamiento de tubo de acero inoxidable, se distribuirán de acuerdo al **plano A-05**:

01 barrera (Tipo "d") de 1.20x0.25m. en la escalera principal de evacuación presurizada, en el 1er. piso del "Edificio Arenales".

01 barrera (Tipo "d") de 1.10x0.25m. para la escalera de evacuación presurizada, en el 1er. piso del "Edificio Camilo Carrillo".

01 barrera (Tipo "a") de 0.80x0.25m. para la escalera secundaria de madera, en el 1er. piso del edificio "Casona Bermúdez".

La barra será redonda de Ø3/4" e=2.00mm. de acero inoxidable satinado mate (calidad 304), con sistema batiente, se instalará a h=0.85m. Deberá soportar un peso de 120Kg. Se usará soldadura DIN 1912. Incluye accesorios y otros para su fijación y funcionamiento.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barreras de contención y direccionamiento de tubo de acero inoxidable

5.1.2. TRABAJOS DE ACONDICIONAMIENTO CON ALUMINIO NATURAL

5.1.2.1. PASAMANOS Y TRAVESAÑOS

- a) Desmontaje de la baranda existente en la escalera de evacuación presurizada ubicada en el "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-04**.

5.1.3. TRABAJOS DE ACONDICIONAMIENTO CON FIERRO GALVANIZADO

5.1.3.1. BARANDAS, PASAMANOS Y TRAVESAÑOS

- a) Suministro e instalación de 2.50m. de baranda metálica (Tipo "a") de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., de diseño similar a la baranda

existente, para el descanso de la escalera ubicada a la salida del Tópico, en el sótano 01 del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m. aprox., el pasamano y los travesaños estarán soldados a los balaustres. Las barandas deberán estar soldadas a la baranda existente, estar ancladas al piso y al muro existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- b) Suministro e instalación de 4.50m. de baranda metálica (Tipo "b") de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., de diseño similar a la baranda existente, para la zona de vigilancia ubicada en el sótano 01 del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m. aprox., el pasamano y los travesaños estarán soldados a los balaustres. La baranda deberá estar anclada al piso y al muro existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- c) Modificación e instalación de 4.65m. de baranda metálica desmontada (Tipo "c") con h=0.90m., e incluye el suministro e instalación de 05 filas de 4.10m. aprox. de travesaños horizontales de tubo de fierro galvanizado, para la baranda de la rampa de servicio ubicada en el sótano 01 del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m. aprox., el pasamano y los travesaños estarán soldados a los balaustres. Las barandas deberán estar ancladas al piso y al muro existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo

uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, desmontaje de baranda existente, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la modificación e instalación de baranda metálica y de travesaños horizontales de tubos de fierro galvanizado.

- d) Suministro e instalación de 05 filas de 3.55m. de travesaños (para completar) y 6.90m. aprox. de pasamanos (Tipo "c") de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., de diseño similar al existente, para la rampa de servicio ubicada en el sótano 01 del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubos de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m. aprox., el pasamano y los travesaños estarán soldados a los balaustres. El pasamano y las barandas deberán estar anclada al piso y al muro existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños y baranda de tubo de fierro galvanizado.

- e) Suministro e instalación de 9.20m. de barandas centrales (Tipo "e") de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., para las gradas en el jardín principal - anfiteatro, en el 1er. piso del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m. aprox., el pasamano y los travesaños estarán soldados a los balaustres. La baranda deberá estar en un extremo, anclada al piso y en el otro extremo empotrada en un dado de concreto de 0.30x0.30x0.40m. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- f) Suministro e instalación de 33.75m. de barandas metálicas (Tipo "f") de tubos de fierro galvanizado (pasamanos y parantes), para completar altura

Firmado digitalmente por
LUNA TORRES Laura Mensia
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 18:08:14 -05:00Firmado digitalmente por
GUZMAN VALENZUELA Katya
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 17:04:29 -05:00Firmado digitalmente por
APONTE LECTOR Alberto
Santiago FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 16:33:31 -05:00Firmado digitalmente por
TINEO ALARCON Pavel FAU
20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 15:55:25 -05:00

de las barandas existentes de 0.80m. a 0.95m., en los ductos del jardín principal - anfiteatro, en el 1er. piso del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., la baranda deberá estar soldada a la estructura de la baranda existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- g) Suministro e instalación de 03 filas 60.0m. de travesaños metálicos (Tipo "g") de tubos de fierro galvanizado, para completar en ambos lados de la baranda existente del descanso (puente) de la escalera de evacuación (lado izquierdo del edificio), del 2do. al 6to. piso del "Edificio Arenales". Ver **plano A-02**.

Los travesaños horizontales serán de tubo de Ø1" e=2mm., estarán separados cada 0.13m. aprox., deberán estar soldados a los balaustres existentes y anclados al muro o tabique de drywall. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura ignífuga color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños de tubo de fierro galvanizado.

- h) Suministro e instalación de 4.00m. de pasamanos metálicos (Tipo "p") de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m y 05 filas de 5.25m. aprox. de travesaños horizontales (Tipo "p") de platina de fierro galvanizado para completar en baranda existente, en la escalera de servicio del Cuarto de Máquinas del ascensor, en la Azotea del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-03**.

El pasamanos será de tubo de 02" e=2.0mm., estará anclado al muro.

Los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de 1½"x1/8" lisa, estarán separados cada 0.13m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final. Asimismo, incluye el pintado de toda la baranda existente.

El proveedor del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos y travesaños de tubo de fierro galvanizado.

- i) Suministro e instalación de 18.20. de baranda metálica perimetral (Tipo “q”), de tubos y platina de fierro galvanizado con $h=0.90m.$, para el techo del Cuarto de Máquinas del ascensor, ubicado en la azotea del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-03**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de 02” $e=2.0mm.$ y los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de $1\frac{1}{2}” \times 1/8”$ lisa, estarán separados cada 0.13m. aprox., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente, la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo y platina de fierro galvanizado.

- j) Suministro e instalación de 51.70m. de barandas metálicas (Tipo “c”) de tubos de fierro galvanizado con $h=0.90m.$ en la parte central en la escalera de evacuación presurizada; y 92.0m. de pasamanos (Tipo “b”) de tubos circulares de fierro galvanizado en el contorno de la escalera de evacuación presurizada, ambas desde el sótano hasta la azotea del “Edificio Camilo Carrillo” Ver **plano A-04**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2” $e=2.0mm.$ y los travesaños horizontales de tubo de Ø1” $e=2mm.$ estarán separados cada 0.13m. aprox., la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación. El pasamanos lateral será de tubo de Ø2” $e=2.0mm.$ deberá estar anclado al muro existente. Incluye los accesorios y otros de fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado

- k) Suministro e instalación de 0.35m. de baranda (Tipo “a”) de características y diseño similar al existente, de tubo de fierro galvanizado con $h=0.90m.$, para completar la baranda existente de la escalera de servicio que conduce



al Cuarto de Bombas, en el sótano del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-04**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm., la baranda deberá estar anclada al piso y soldada a la baranda existente de la escalera de servicio. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de hierro galvanizado.

- l) Suministro e instalación de 26.00m. de pasamanos doble (Tipo "e") de tubos de hierro galvanizado de Ø2" con h=0.95m. y h=0.80m., para ambos lados de la rampa de evacuación hacia la Av. Arenales, en el 1er. piso del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-04**.

Los pasamanos dobles serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., soldados y sujetos al muro o tabique de drywall con barras de hierro galvanizado de Ø1½", llevan canopla de hierro galvanizado aseguradas al muro. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura ignífuga gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos dobles de tubo de hierro galvanizado.

- m) Suministro e instalación de 10 filas de 9.40 m. de travesaños horizontales (Tipo "k") de platina de hierro galvanizado, para completar en la baranda existente en las plataformas de mantenimiento de los aires acondicionado, del 5to. y 6to. piso del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-04**.

Los travesaños horizontales serán de platina de hierro de 1½"x1/8" lisa, estarán separados cada 0.13m. , deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento,

resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños de platina de fierro galvanizado.

- n) Suministro e instalación de 10.35m. de barandas metálicas (Tipo “g”) de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., para las gradas y desnivel ubicadas en la Subgerencia de Gestión Documentaria, en el 1er. piso del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-05**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2” e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1” e=2mm. estarán separados cada 0.13m. , la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- o) Suministro e instalación de 8.50m. de barandas metálicas (Tipo “h”) de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., para las gradas y desnivel ubicadas en la Gerencia de Comunicación Corporativa (Oficina 203), en el 2do. piso del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-05**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2” e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1” e=2mm. estarán separados cada 0.13m., la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- p) Suministro e instalación de 9.10m. de barandas metálicas (Tipo “i”) de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., para las gradas y desnivel ubicadas en la Gerencia de Comunicación Corporativa (Oficina 202), en el 2do. piso del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-05**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2” e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1” e=2mm. estarán separados cada 0.13m. aprox., la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como



mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de hierro galvanizado.

- q) Suministro e instalación de 06 filas de 3.80m. de travesaños horizontales (Tipo "h") de platina de hierro galvanizado, para completar en la baranda existente en las 04 plataformas de mantenimiento de los aires acondicionado, del 2do. y 3er. piso del "Edificio Arenales". Ver **plano A-06**.

Los travesaños horizontales serán de platina de hierro de 1½"x1/8" lisa, estarán separados cada 0.13m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños de platina de hierro galvanizado.

- r) Suministro e instalación de 03 filas de 50.10m. de travesaños horizontales (Tipo "l") de platina de hierro galvanizado, completar altura de 20 cm con tubo similar a los balaustres en las barandas perimetrales existentes en la Terraza exterior del 8vo. piso del "Edificio Camilo Carrillo". Ver **plano A-06**.

Los travesaños horizontales serán de platina de hierro de 1½"x1/8" lisa, estarán separados cada 0.12m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

Se completará la altura de los balaustres hasta obtener una altura total de 1.20m desde el nivel de piso terminado hasta la parte superior de la baranda, los acoples serán de las mismas características materiales de los balaustres existentes.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños horizontales de platina de hierro galvanizado.

- s) Suministro e instalación de 3.25m. de baranda central (Tipo "m") de tubos de hierro galvanizado con h=0.90m. para la escalera de la plataforma



metálica existente en el 8vo. piso (costado del Área de equipos de aire acondicionado) del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-06**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2” e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1” e=2mm. estarán separados cada 0.25m., la baranda deberá estar anclada al piso y a la estructura de la plataforma metálica existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- t) Suministro e instalación de 03 filas de 13.0m. de travesaños horizontales (Tipo “n”) de platina de fierro galvanizado, completar altura de 20 cm con tubo similar a los balaustres en las barandas perimetrales existentes en el Área de equipos de aire acondicionado del 8vo. piso en el “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A- 06**.

Los travesaños horizontales serán de platina de fierro de 1½”x1/8” lisa, estarán separados cada 0.12m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

Se completará la altura de los balaustres hasta obtener una altura total de 1.20m desde el nivel de piso terminado hasta la parte superior de la baranda, los acoples serán de las mismas características materiales de los balaustres existentes.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños horizontales de platina de fierro galvanizado.

- u) Suministro e instalación de 1.85m. de baranda metálica (Tipo “n”), de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., para la escalera de gato existente en el Área de equipos de aire acondicionado, ubicado en el 8vo. piso del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-06**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2” e=2.0mm. y los travesaños horizontales serán de platina de fierro de 1½”x1/8” lisa, estarán separados cada 0.12m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente, y la baranda deberá estar anclada al piso y muro, soldada a la estructura de la escalera de gato existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo de fierro galvanizado.

- v) Suministro e instalación de 2.60m. de barandas metálicas (Tipo c) de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., para las gradas exteriores (costado de dormitorio de seguridad) en el 1er. piso de la "Casona Bermúdez". Ver **plano A-06**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm., la baranda deberá estar anclada al piso y muro. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubo de fierro galvanizado.

- w) Suministro e instalación de 16.60m. de pasamanos metálicos (Tipo "a") de tubos de fierro galvanizado, con h=0.90m., para los laterales de la escalera exterior, en el sótano del "Edificio Miller". Ver **plano A-07**.

Los pasamanos serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., estarán anclados al muro y piso (inicio de pasamanos). Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos de tubo de fierro galvanizado.

- x) Suministro e instalación de 1.55m. de baranda metálica (Tipo "b") de tubos y platina de fierro galvanizado con h=0.90m., para la escalera de madera ubicada en el 1er. piso, en el patio posterior del "Edificio Miller". Ver **plano A-07**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de 1½"x1/8" lisa, estarán separados cada 0.13m., deberán estar soldados a los

balaustres de la baranda metálica existente, la baranda deberá estar anclada al piso y muro. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de baranda de tubos y platina de fierro galvanizado.

- y) Suministro e instalación de 03 pasamanos metálicos de 1.05m. a h=0.90m. y 02 filas de 75.0m. de travesaños horizontales (Tipo "c") de tubos de fierro galvanizado, para completar en ambos lados de la baranda existente de la escalera principal interior, en el 1er, 2do. 3er. y 4to. piso del "Edificio Miller". Ver **plano A-07**.

Los pasamanos serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., deberán estar anclados al muro. Los travesaños horizontales de tubo de Ø2" e=2.0mm., de características y diseño similar al existente, estarán separados cada 0.13m., deberán estar anclados y soldados a los parantes de la baranda existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos y travesaños de tubo de fierro galvanizado.

- z) Suministro e instalación de 02 filas de 31.0m. de travesaños horizontales (Tipo "d") de tubos de fierro galvanizado, para completar en la baranda existente de la escalera de evacuación interior, del 1er. al 4to. piso y azotea del "Edificio Miller". Ver **plano A-07**.

Los travesaños horizontales serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., de características y diseño similar al existente, estarán separados cada 0.13m., deberán estar soldados a los parantes de la baranda existente. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura ignífuga color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños horizontales de tubo de fierro galvanizado.

- aa) Suministro e instalación de 17.50m. de baranda metálica perimetral (Tipo “e”), de tubos y platina de fierro galvanizado con $h=0.90m.$, para el techo de la escalera de evacuación, en la azotea del “Edificio Miller”. Ver **plano A-07**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de $\varnothing 2"$ $e=2.0mm.$ y los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de $1\frac{1}{2}" \times 1/8"$ lisa, estarán separados cada 0.13m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica existente, la baranda deberá estar anclada al piso o estructura del techo. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura ignífuga color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubos y platina de fierro galvanizado.

- bb) Suministro e instalación de 1.35m. de baranda metálica (Tipo “a”) de tubos de fierro galvanizado, con $h=0.90m.$, para completar, modificar y empalmar pasamanos y balaustre, en la baranda existente de la escalera principal, en el 1er. piso de la “Casona Miller”. Ver **plano A-07**.

Los pasamanos y balaustre serán de tubo de $\varnothing 2"$ $e=2.0mm.$, de modelo similar a la baranda existente. La baranda deberá estar anclada al piso y muro, con empalme y soldada a los extremos con la baranda metálica existente. Incluye canoplas, accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo de fierro galvanizado.

- cc) Suministro e instalación de 1.00m. de pasamanos metálicos (Tipo “a”) de tubos de fierro galvanizado, con $h=0.90m.$, para el lado derecho de las gradas interiores del Almacén, en el 1er. piso del “Comedor”. Ver **plano A-08**.

El pasamanos será de tubo de $\varnothing 2"$ $e=2.0mm.$, de diseño similar a las existentes, deberá estar sujeta con anclajes metálicos al muro o tabique de drywall. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos de tubo de fierro galvanizado.

- dd) Suministro e instalación de 3.65m. de barandas metálicas (Tipo "b") de tubos de fierro galvanizado con h=0.90m., de diseño similar al existente, para los laterales de la mezzanine del 2do. piso, del "Comedor". Ver **plano A-08**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños de tubo de Ø1" e=2mm. de diseño similar a las existentes, la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo de fierro galvanizado.

- ee) Suministro e instalación de 17.15m. de pasamanos metálicos (Tipo c) de tubos de fierro galvanizado, para completar altura de las barandas existentes de 0.80m. a 0.90m., en la mezzanine del 2do. piso y en el comedor del 2do. y 3er. piso del "Comedor". Ver **plano A-08**.

Los pasamanos serán de tubo de Ø2" e=2.0mm., deberán estar soldados a los parantes existentes. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de pasamanos de tubo de fierro galvanizado.

- ff) Suministro e instalación de 04 filas de 32.55m. de travesaños horizontales (Tipo "d") de tubos de fierro galvanizado, de diseño similar al existente, para completar en la baranda existente de la Azotea, del "Comedor". Ver **plano A-08**.

Firmado digitalmente por
LUNA TORRES Laura Mensia
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 18:08:14 -05:00Firmado digitalmente por
GUZMAN VALENZUELA Katya
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 17:04:29 -05:00Firmado digitalmente por
APONTE LECTOR Alberto
Santiago FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 16:33:31 -05:00Firmado digitalmente por
TINEO ALARCON Pavel FAU
20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 15:55:25 -05:00

Los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m., los travesaños estarán soldados a los balaustres existentes. Incluye accesorios y otros para su fijación.

Se completará la altura de los balaustres hasta obtener una altura total de 1.20m desde el nivel de piso terminado hasta la parte superior de la baranda, los acoples serán de las mismas características materiales de los balaustres existentes.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de travesaños de tubo de fierro galvanizado.

- gg) Suministro e instalación de 10.35m. de barandas metálicas (Tipo "e") de tubos de fierro galvanizado con h=1.20m., para la protección de ventanas altas de los ductos en la Azotea, del "Comedor". Ver **plano A-08**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de 1½"x1/8" lisa, estarán separados cada 0.13m. y deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica, la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo de fierro galvanizado.

- hh) Suministro e instalación de 5.60m. de barandas metálicas (Tipo "f") de tubos de fierro galvanizado con h=1.20m., para completar la baranda existente en la zona de los equipos de la Azotea, en el "Comedor". Ver **plano A-08**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de Ø2" e=2.0mm. y los travesaños horizontales de tubo de Ø1" e=2mm. estarán separados cada 0.13m., la baranda deberá estar anclada al piso y los travesaños horizontales soldados a los balaustres. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento,

resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo de fierro galvanizado.

- ii) Suministro e instalación de 10.10m. de barandas metálicas (Tipo “g”) de tubos y platina de fierro galvanizado con $h=0.90m.$, para el techo de concreto del 1er. piso del “Comedor”. Ver **plano A-08**.

Los pasamanos y balaustres serán de tubo de $\varnothing 2"$ $e=2.0mm.$ y los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de $1\frac{1}{2}" \times 1/8"$ lisa, estarán separados cada 0.13m. y deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica, la baranda deberá estar anclada al piso. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de barandas de tubo de fierro galvanizado.

5.1.3.2. ESCALERA DE GATO Y CANASTILLAS DE SEGURIDAD

- a) Suministro e instalación de 01 canastilla de seguridad de $0.90 \times 1.20m.$ y $0.50 \times 0.90m.$ de escalera de gato (para completar Tipo “i”), ambos de tubo de fierro galvanizado. en la zona de ventiladores de la azotea del “Edificio Arenales”. Ver **plano A-03**.

La escalera de gato será de características y diseño similar a la escalera de gato existente, de tubo de $\varnothing 1\frac{1}{2}"$ $e=3/16"$ y deberá estar anclado con pernos expansivos al muro y techo, asimismo soldado a la escalera de gato existente, los peldaños estarán separados cada 0.30m. aprox. Incluye accesorios y otros para su fijación.

La canastilla de seguridad será de tubo de $\varnothing 1"$ $e=1/8"$, con platinas de $1\frac{1}{2}"$ $e=3/16"$ separadas cada 0.55m., estará soldada a la estructura de la escalera de gato. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de escalera de gato y canastilla de seguridad de tubo de fierro galvanizado.

- b) Suministro e instalación de 01 escalera de gato (Tipo “o”) de $0.50 \times 7.80m.$ y 01 canastilla de seguridad de $0.90 \times 5.70m.$, de tubos de fierro galvanizado, para acceder al tanque de agua ubicado en la azotea del “Edificio Camilo Carrillo”. Ver **plano A-03**.

La escalera de gato será de tubo de $\varnothing 1\frac{1}{2}$ " e=3/16" y deberá estar anclado con pernos expansivos al piso y muro, los peldaños estarán separados cada 0.30m. Incluye accesorios y otros para su fijación.

La canastilla de seguridad será de tubo de $\varnothing 1$ " e=1/8", con platinas de $1\frac{1}{2}$ " e=3/16" separadas cada 0.55m., estará soldada a la estructura de la escalera de gato. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final. Asimismo, incluye el retiro de la escalera de gato existente en la azotea y resane respectivo.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de escalera de gato y canastilla de seguridad de tubo de fierro galvanizado.

- c) Suministro e instalación de 01 escalera de gato de 0.50x3.30m. (Tipo "e") y 01 canastilla de seguridad de 0.90x1.20m., de tubo de fierro galvanizado, y 01 plataforma metálica de plancha estriada de 0.50x0.70m., para el techo de la escalera de evacuación, en la azotea del "Edificio Miller". Ver **plano A-07**.

La escalera de gato será de tubo de $\varnothing 1\frac{1}{2}$ " e=3/16" y deberá estar anclado con pernos expansivos al piso, muro y a la plataforma metálica de plancha estriada de 0.50x0.70m., los peldaños estarán separados cada 0.30m. aprox. Incluye accesorios y otros para su fijación.

La canastilla de seguridad será de tubo de $\varnothing 1$ " e=1/8", con platinas de $1\frac{1}{2}$ " e=3/16" separadas cada 0.55m., estará soldada a la estructura de la escalera de gato. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura ignífuga color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de escalera de gato y canastilla de seguridad de tubo de fierro galvanizado.

- d) Suministro e instalación de 01 escalera de gato de dos tramos 0.50x7.10m. y 0.50x2.00m. (Tipo "b") y 01 canastilla de seguridad de 0.90x5.00m. de tubo de fierro galvanizado; y 01 plataforma metálica de plancha estriada de 0.50x0.90m. con su baranda h=0.90m., que va del 1er. piso a la azotea de la "Casona Miller". Ver **plano A-07**.

La escalera de gato de dos tramos será de tubo de $\varnothing 1\frac{1}{2}$ " e=3/16" y deberá estar anclado con pernos expansivos al piso, muro y a la plataforma metálica de plancha estriada de 0.50x0.90m., los peldaños estarán separados cada 0.30m. aprox.

Los pasamanos y balaustres de la baranda metálica serán de tubo de $\varnothing 1\frac{1}{2}$ " e=3/16" y los travesaños horizontales serán de platina de fierro galvanizado de $1\frac{1}{2}$ "x1/8" lisa, estarán separados cada 0.13m., deberán estar soldados a los balaustres de la baranda metálica, la baranda deberá estar soldada a la escalera de gato y a la plancha metálica. Incluye accesorios y otros para su fijación.

La canastilla de seguridad será de tubo de $\varnothing 1$ " e=1/8", con platinas de $1\frac{1}{2}$ " e=3/16" separadas cada 0.55m., estará soldada a la estructura de la escalera de gato. Incluye accesorios y otros para su fijación.

El acabado final tendrá como mínimo 02 manos de pintura esmalte poliuretano satinado color gris oscuro, previa aplicación de 02 manos como mínimo de base anticorrosiva zincromato epóxico mate. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de escalera de gato y canastilla de seguridad de tubo de fierro galvanizado, así como de la plataforma y baranda metálica.

5.1.3.3. REJILLAS METÁLICAS

- a) Suministro e instalación de 16 rejillas metálicas para pisos de ductos, ubicados en el Edificio Arenales "L". Se distribuye en 02 rejillas metálicas de 0.60x0.60m. para los ductos de la Zona de Ventiladores de la Azotea; 07 rejillas metálicas de 1.30x0.65m. para los ductos de los SS.HH. de varones y 07 rejillas metálicas de 1.30x0.45m. para los ductos de los SS.HH. de damas del 1er. al 6to. piso y Azotea. Ver **plano A-03**.

Las rejillas metálicas serán de varillas de fierro corrugado de $\varnothing 3/8$ " espaciados cada 0.10m. (longitud lado largo) y cada 0.05m. (longitud lado corto), soldadas entre sí, colocados sobre marcos de ángulo "L" de $1\frac{1}{4}$ " x $1/8$ ", anclados a los muros. Incluye accesorios y otros para su fijación.

Los marcos y varillas tendrán base anticorrosiva zincromato epóxico y acabado en pintura esmalte sintético color negro, mínimo a 03 manos. Debiendo uniformizar el color de toda la baranda, para lo que, de ser el caso, deberá pintar la estructura metálica existente en su totalidad.

La pintura y accesorios serán de primera calidad.

Dejar espacio necesario para mantenimiento de las tuberías de las instalaciones existentes.

El trabajo incluye verificación de medidas, picado, corte, perforación, instalación de anclajes, soldado, fijación, nivelación, aseguramiento, resane, protección de las superficies contra salpicaduras/manchas y limpieza final.

El proveedor del servicio del servicio suministrará y realizará todo lo necesario para la instalación de las rejillas metálicas para pisos de ductos

5.2. CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN

- a) El proveedor del servicio podrá realizar una (01) visita técnica a la sede central de la Contraloría General de la República del Perú, sito en Jr. Camilo Carrillo N° 114, distrito de Jesús María, departamento de Lima; para ello, deberá solicitar al área usuaria una visita técnica, indicando los nombres completos y número de DNI de hasta dos (02)

personas. La visita técnica tiene por finalidad, absolución de consultas, levantamiento de información técnica necesaria, ubicación y accesos precisos de los equipos.

- b) El proveedor del servicio notificará antes del inicio del servicio, de cualquier material o insumo que se indique y que considere inadecuado de acuerdo con las leyes, reglamentos u ordenanzas de autoridades competentes, así como de cualquier trabajo que sea necesario y que haya sido omitido en el presente documento.
- c) Todos los trabajos se efectuaran de acuerdo con los requisitos de las secciones aplicables del Reglamento Nacional de Edificaciones y demás normas nacionales e internacionales vigentes.
- d) La Entidad no suministrará ningún insumo, repuesto, accesorio, andamios, equipo de seguridad, herramientas, ni cualquier otro elemento necesario para la ejecución del servicio.

5.3. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO

- a) El contratista realizará la ejecución del servicio en coordinación con el personal designado por la Subgerencia de Abastecimiento, quien hará las veces de supervisor de la Entidad.
- b) El personal del contratista deberá contar con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR de salud y pensión) vigente y acorde a la actividad a realizar. Será presentado al Área Usuaría antes de iniciar la ejecución del servicio.
- c) El contratista presentará los Certificados de Aptitud Médica Ocupacional¹, de cada persona que realice algún tipo de Trabajo de Alto Riesgo², asimismo el plan de emergencias, el análisis de trabajo seguro (ATS) y matriz IPERC, las que deberán estar firmadas por un ingeniero colegiado acorde a la actividad a realizar; teniendo en cuenta que al ser una actividad de alto riesgo debe contar con un supervisor de parte de la empresa³ que verifique que las medidas de seguridad se cumplan. Los documentos serán presentados al Supervisor de la Entidad antes de iniciar la ejecución del servicio.
- d) El formato de autorización de ingreso deberá ser firmado por el responsable del área usuaria, para lo cual el contratista deberá indicar y detallar los nombres completos y números del Documento Nacional de Identidad (DNI) de las personas que ejecutarán la prestación, especificando el personal que efectuará trabajos de alto riesgo, así como las herramientas, equipos o materiales a utilizar durante la prestación⁴. El documento será presentado vía correo electrónico, al área usuaria, dentro de los cinco (5) días calendario siguientes de notificada la orden de servicio o del perfeccionamiento del contrato
- e) El contratista deberá cumplir con presentar al personal clave propuesto durante la ejecución del servicio. De requerir el cambio del personal, deberá solicitarlo con una anticipación mínima de tres (03) días hábiles. El personal propuesto para el cambio deberá cumplir con calificaciones iguales o superiores al requerido en el numeral 17.1 de los TDR.

Firmado digitalmente por
LUNA TORRES Laura Mensia
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 18:08:14 -05:00Firmado digitalmente por
GUZMAN VALENZUELA Katya
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 17:04:29 -05:00Firmado digitalmente por
APONTE LECTOR Alberto
Santiago FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 16:33:31 -05:00Firmado digitalmente por
TINEO ALARCON Pavel FAU
20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 15:55:25 -05:00

¹ Certificados de Aptitud Médica Ocupacional debe precisar el tipo de Trabajo de Alto Riesgo, e indicar que el trabajador es APTO para realizarlo (el centro de salud donde se realice debe estar acreditado por DIGESA, y el certificado debe estar firmado por un médico ocupacional registrado en el Colegio Médico del Perú).

² Tipos de Trabajo de Alto Riesgo: trabajos en altura y/o trabajos en caliente (soldadura, corte, esmerilado, aplicación de recubrimiento de techo con soplete, etc.) y/o trabajos en espacios confinados y/o trabajos de izaje de cargas y/o trabajos de excavaciones y zanjas y/o trabajos con material o sustancia peligrosa y/o trabajos con energías peligrosas.

³ Acorde al nivel de riesgo de la actividad a supervisar (Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo).

⁴ El formato de autorización de ingreso será canalizado por la Entidad vía correo electrónico al contratista para su llenado.

- f) El contratista será responsable que su personal cumpla con las normas de seguridad e higiene industrial para el tipo de trabajo que está desarrollando. Debiendo el personal estar correctamente uniformado y contar con los equipos de protección personal (EPP) apropiados para las actividades a realizar⁵. El proveedor se hará responsable por las multas y/o sanciones que pudiera generar este incumplimiento.
- g) El contratista deberá cumplir en el desempeño de las actividades antes indicadas con todos los lineamientos establecidos en el "Plan para la vigilancia, prevención y control de Covid-19" vigente de la Entidad, cumpliendo con los protocolos y recomendaciones de bioseguridad para evitar el contagio y propagación del virus Covid-19, de corresponder.
- h) Durante la ejecución del servicio, cualquier daño a la estructura de los inmuebles, personas y/o bienes colindantes a la sede será responsabilidad del proveedor.
- i) El contratista deberá garantizar el orden y limpieza permanente del lugar de trabajo y la eliminación de material excedente, desmonte o residuos; generado por los trabajos realizados.
- j) El contratista deberá contar con equipo y herramientas para señalizar y delimitar zona de trabajo (perímetro de seguridad), presencia de equipo extintor si corresponde a los trabajos a realizar.
- k) El contratista deberá tener especial cuidado con los inmuebles de terceros colindantes a la sede central, evitando cualquier daño a la propiedad de los mismos, así como los bienes muebles ubicados en la parte externa y/o a la vista de estos.
- l) El contratista es responsable de la correcta ejecución, aplicando las mejores técnicas y herramientas adecuadas, deberá contar con personal calificado.
- m) Los materiales e insumos que se utilizarán deben ser nuevos y de primer uso, debiendo presentar las muestras respectivas para la aprobación del supervisor de la Entidad, el mismo que será presentado antes de iniciar la ejecución. La entidad aprobará/evaluará las muestras presentadas en un plazo no mayor de tres (03) días calendario.
- n) El contratista es responsable de tramitar los permisos y/o comunicaciones de trabajos de acondicionamiento ante la municipalidad respectiva, de corresponder.
- o) Todas las medidas deben ser confirmadas y refrendadas por el proveedor en el replanteo, previa coordinación con el supervisor de la Entidad.
- p) El contratista deberá designar un responsable a cargo de los trabajos durante la prestación del servicio ante la Contraloría General de la República.
- q) El contratista deberá consignar domicilio fiscal, a fin de remitir a esa dirección la documentación que se genere por el servicio.
- r) En caso de que fuese necesario trasladar o movilizar recursos humanos, equipos, materiales, cables, etc., objeto del contrato, serán entera responsabilidad del proveedor.

Firmado digitalmente por
LUNA TORRES Laura Mensia
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 18:08:14 -05:00Firmado digitalmente por
GUZMAN VALENZUELA Katya
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 17:04:29 -05:00Firmado digitalmente por
APONTE LECTOR Alberto
Santiago FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 16:33:31 -05:00Firmado digitalmente por
TINEO ALARCON Pavel FAU
20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 15:55:25 -05:00

5.4. ENTREGABLE

Dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de finalizado el plazo de la prestación, el proveedor presentará, mediante carta dirigida a la Subgerencia de Abastecimiento, la información correspondiente, a través de la mesa de partes virtual <https://mesadepartesvirtual.contraloria.gob.pe/mpvirtual/> o presentado de forma física en la mesa de partes de la Contraloría General de la República, ubicado en jirón Camilo Carrillo N° 114, distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima.

⁵ Equipos de protección personal (EPP) mínimos: (casco apropiado según el riesgo, botas de seguridad, chaleco reflectivo o uniforme de seguridad apropiado para las labores, gafas integrales de protección, guantes que correspondan a la labor a desarrollar, protectores auditivos orejeras tipo audífono, identificación visible), en caso de trabajos en altura es obligatorio el arnés de seguridad y líneas de vida.

La información a presentar es la siguiente:

- a) Informe técnico detallando las actividades realizadas en el servicio, y/o documentos de sustento que permita verificar el cumplimiento de los trabajos realizados y que se indican en los Términos de Referencia.
- b) Archivo fotográfico del servicio que detalle los trabajos antes, durante y después de ejecutado el servicio (para cada una de las barandas trabajadas).
- c) Copia de la relación del personal asignado y póliza de seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR).
- d) Carta de Garantía Comercial: El proveedor deberá presentar una carta de garantía comercial de doce (12) meses como mínimo sobre el acabado final del servicio. La garantía iniciará a partir del día siguiente de emitida la conformidad. El alcance de la garantía es contra desperfectos producto de los trabajos realizados, por una mala aplicación u otros motivos derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de las instalaciones, no detectables al momento de entregar la conformidad

6. PRESTACIONES ACCESORIAS

No aplica

7. LUGAR Y PLAZO DEL SERVICIO

7.1 Lugar de ejecución y presentación de entregable

La prestación del servicio se realizará en la Sede Central de la Contraloría General de la República del Perú, ubicado en el Jr. Camilo Carrillo N° 114 Jesús María, Lima.

7.2 Plazo del servicio

El plazo será de cincuenta (50) días calendario, contados a partir del día siguiente de ser notificada por la Entidad, la aprobación de la documentación presentada por el proveedor del servicio.

Al respecto, el proveedor del servicio deberá presentar la documentación solicitada en el Numeral 5.3, literales b) y c), dentro de los tres (03) días calendario siguientes de notificada la orden de servicio, orden de compra o suscrito el contrato, los cuales serán verificados y aprobados (de corresponder) por la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (OSDN) de la CGR en un plazo máximo de cinco (05) días calendario. En caso de que los documentos sean observados, se notificará al proveedor del servicio para que subsane, otorgándole dos (02) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la observación, para luego ser verificado y aprobado (de corresponder) por la OSDN.

8. FORMA DE PAGO

Se efectuará un pago único luego de emitida la conformidad, de acuerdo al plazo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

9. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por la Subgerencia de Abastecimiento de la Contraloría General de la República del Perú, previo informe del especialista técnico designado por la misma.

10. ADELANTOS

No Aplica

11. PENALIDADES

- a) Penalidad por mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. Esta penalidad se aplica de acuerdo con lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

b) Otras Penalidades

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No cumplir con presentar los documentos indicados en los literales b) y c) del Numeral 5.3 del presente, dentro de los tres (3) días calendario siguientes de notificada la orden de servicio o suscrito el contrato	1% de la UIT vigente por cada día de retraso.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento
2	No cumplir con subsanar las observaciones formuladas por la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional (referente a los documentos indicados en los literales b) y c) del Numeral 5.3 del presente), dentro de los dos (2) días calendario siguientes de notificada la observación.	1% de la UIT vigente por cada día de retraso.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento
3	No cumplir con presentar el Entregable del servicio (indicado en el numeral 5.4 del presente) a los cinco (05) días calendario siguientes de finalizado el plazo de ejecución del servicio.	3% de la UIT vigente por cada día de retraso.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento
4	Ausencia del personal clave propuesto (supervisor de campo y/o supervisor de seguridad) durante la ejecución del servicio.	5% de la UIT vigente por-cada día de ausencia.	Mediante informe elaborado por la Subgerencia de Abastecimiento

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.



13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la Contraloría General de la República del Perú no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme lo dispuesto por el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado; para dicho efecto, se establece un plazo máximo de responsabilidad de un (01) año.

14. SUBCONTRATACION

El proveedor tiene prohibido la subcontratación



15. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se obliga a mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista.



16. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA se compromete a cumplir lo siguiente:

Garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

i) Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Verificar la Política y Objetivos de Gestión Antisoborno de la CGR, en la siguiente ruta web:
<https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/aprueban-la-politica-y-objetivos-de-gestion-antisoborno-de-l-resolucion-no-092-2021-cg-1939721-1/>

17. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

17.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

17.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

a) **Del Supervisor de campo:**

Requisitos:

Arquitecto o Ingeniero Civil, titulado, colegiado y habilitado.

La colegiatura y habilitación se acreditará al inicio de la prestación del servicio.

b) **Del Supervisor de seguridad:**

Requisitos:

Arquitecto o ingeniero Civil o ingeniero Industrial o ingeniero en Higiene y Seguridad Industrial o **ingeniero Ambiental**⁶, titulado, colegiado y habilitado, como responsable de la seguridad en el trabajo durante la ejecución del servicio.

c) **Acreditación de la Formación Académica:**

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

⁶ En mérito a la consulta N° 1, se precisó la experiencia del personal clave requerido en el literal a) del numeral 17.1.1.2 de los términos de referencia.

17.1.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

a) **Del Supervisor de campo:**

Requisitos:

Contar con una experiencia mínima de dos (02) años en dirección técnica y/o supervisión de campo o supervisor o jefe de servicio o responsable de servicio⁷ o residente o jefe de calidad en servicios de mejoramiento y/o mantenimiento y/o remodelación y/o acondicionamiento y/o rehabilitación y/o construcción de edificaciones y/o oficinas y/o infraestructuras o actividades iguales o similares al objeto de la contratación en entidades públicas y/o privadas, contado desde la obtención de la colegiatura.

b) **Del Supervisor de seguridad:**

Requisitos:

Contar con una experiencia mínima de un (01) año como especialista SSOMA o Seguridad y Salud en el Trabajo o Prevencionista o Jefe de Seguridad o Monitor de Seguridad o Ingeniero de Seguridad en servicios de mejoramiento y/o mantenimiento y/o remodelación y/o acondicionamiento y/o rehabilitación y/o construcción de edificaciones y/o oficinas y/o infraestructuras en entidades públicas y/o privadas, contado desde la obtención de la colegiatura.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Nota: La colegiatura y habilitación profesional será presentada a la Subgerencia de abastecimiento para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio.

c) **Acreditación de la experiencia:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

17.2 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

a) Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 150,000.00 (Ciento cincuenta mil con 00/100 soles), por servicios similares o iguales al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, deberá acreditar una experiencia equivalente a monto facturado acumulado de S/ 26,000.00 (Veintiséis mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro u pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: elaboración y/o fabricación y/o instalación de barandas y/o cobertura metálica para techos⁸ y/o pasamanos y/o techos y/o estructuras de carpintería metálica, mantenimiento de barandas y/o pasamanos y/o techos y/o

⁷ En mérito a la consulta N° 2, se precisó la experiencia del personal clave requerido en el literal b) del numeral 17.1.1.2 de los términos de referencia.

⁸ En mérito a la consulta N° 3, se precisó la experiencia del postor requerido en el literal a) del numeral 17.2 de los términos de referencia.

estructuras de carpintería metálica, suministro e instalación de barandas y/o pasamanos de carpintería metálica, **mejoramiento y/o mantenimiento**⁹ y/o acondicionamiento de edificaciones y/o oficinas y/o infraestructuras.

b) Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.



Firmado digitalmente por
LUNA TORRES Laura Mensia
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 18:08:14 -05:00



Firmado digitalmente por
GUZMAN VALENZUELA Katya
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 17:04:29 -05:00



Firmado digitalmente por
APONTE LECTOR Alberto
Santiago FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 16:33:31 -05:00



Firmado digitalmente por
TINEO ALARCON Pavel FAU
20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 04-01-2024 15:55:25 -05:00

⁹ En mérito a la consulta N° 3, se precisó la experiencia del postor requerido en el literal a) del numeral 17.2 de los términos de referencia.

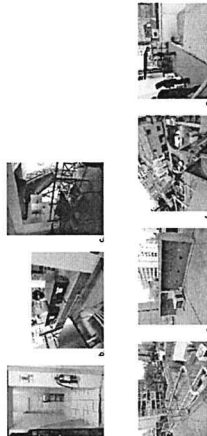
V. CASONA MILLER

Piso	Área / Ambiente	Trabajo a realizar	Tipo	Plano
1 ^{er}	Escalera principal	Sum. e instalación (para completa) de banda de tubos de fierro galvanizado en 02 tramos, en banda existente.	a.	A07
Auxilia	Techo de edificio	Sum. e instalación de escalera de galo, canchales de teosinilla y alataforma metálica de fierro galvanizado.	b.	A07



V. COMEDOR

Tempo	Atividade / Ambiente	Tarefa a realizar	Tempo
15 min	Preparar material	Seleção de materiais para confecção de lâminas de fôrmas planas	4
20 min	Montagem	Montagem das lâminas de fôrmas planas, com o auxílio do professor	5
20 min	Montagem e Corte	Serra e retificação (para o comprimento) das barras de lâminas planas, com o auxílio do professor	5
20 min	Acabamento	Serra e corte de retificação das barras de lâminas planas, com o auxílio do professor	5
20 min	Acabamento	Serra e retificação das barras de lâminas planas de fôrmas planas	5
20 min	Acabamento (caso de retificação para)	Serra e retificação das barras de lâminas planas de fôrmas planas	5
20 min	Acabamento (caso de rejeição)	Serra e retificação das barras de lâminas planas de fôrmas planas	5
15 min	Tratamento de 1º passo	Serra e retificação das barras de lâminas planas de fôrmas planas	5



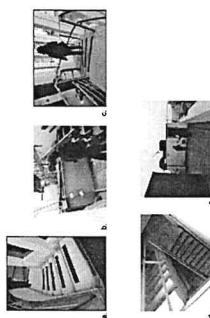
VI. CASONA BERMÚDEZ

Piso	Área / Ambiente	Trabajo a realizar	Tipo	Plano
1*	Escalera secundaria de madera	Sum. e instalación de barrera de contención y direccionamiento de acero inoxidable en escalera.	a.	A05
1*	Escalera posterior de mármol	Sum. e instalación de barandilla de tubos de fierro esmalizado.	c.	A06

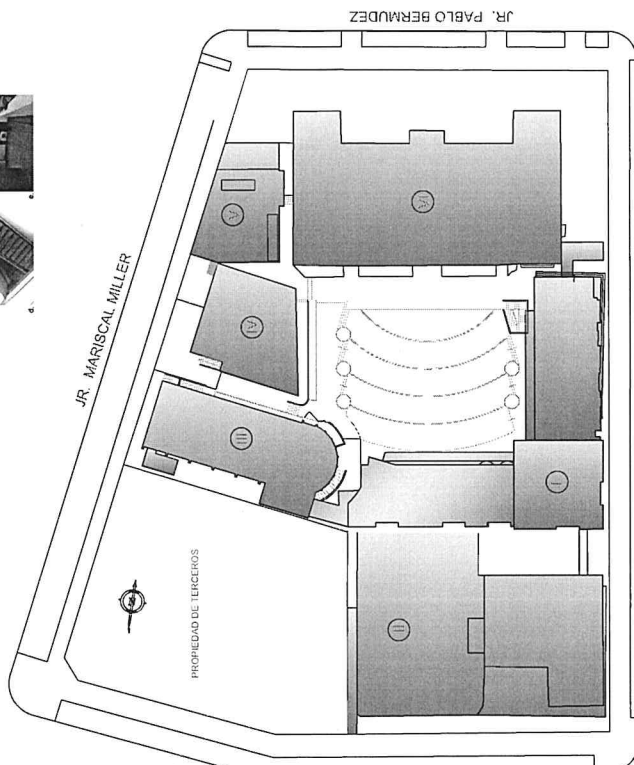


III. EDIFICIO MILLER

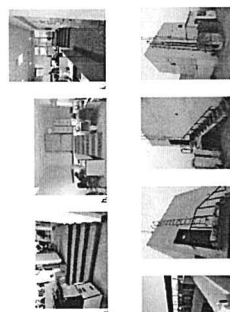
Piso	Área / Ambiente	Trabajo a realizar	Tipo
Sótano	Escalera exterior	Sum. e instalación de pasamanos de lazos de fierro galvanizado. Completar pasamanos existentes.	a) A27
1°	Escalera de madera en páreo	Sum. e instalación de barandas de listón y planita de fierro.	b) A27
1°, 2°, 3°, 4° y 5°	Escalera principal de elevación	Sum. e instalación de travaseras en barandas existentes y pasamanos de lazos de fierro.	c) A27
4° y 5°	Escalera de elevación preinstalada	Sum. e instalación de travaseras en barandas existentes y pasamanos de lazos de fierro.	d) A27
Academia	Escalera de fierro	Sum. e instalación de travaseras en barandas existentes y pasamanos de lazos de fierro.	e) A27
Escuela de Educación Pre-Cardinal	Escalera de fierro	Sum. e instalación de travaseras en barandas existentes y pasamanos de lazos de fierro.	f) A27



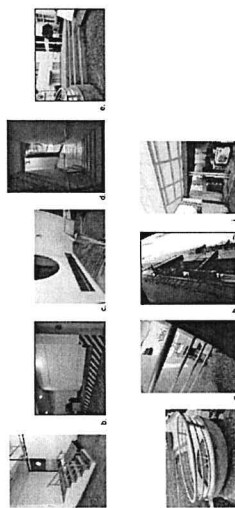
J.R. PABLO BERMUDEZ



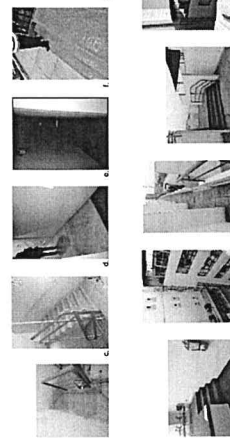
AV. ARENALES



1. EDIFICIO APENALES (ANTES "L")

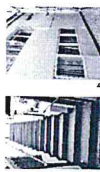
[illegible]

EDIFICIO CAMILO CARRILLO

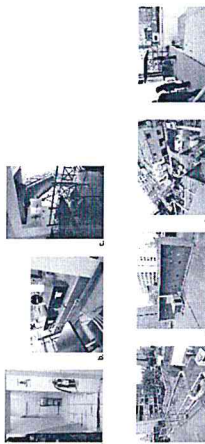
[illegible]

V. CASONA MILLER

Piso	Área / Ambiente	Trabajo a realizar	Typo	Plano
1º	Escalera principal	Sum. e instalación (para completar) de baranda de tubos de fierro galvanizado en OZ tramo, en baranda existente.	a.	A07
Azotea	Techo de edificio	Sum. e instalación de escalera de fierro, cavallito de seguridad y dataforma metálica de fierro galvanizado.	b.	A07



V. COMEDOR

[illegible]

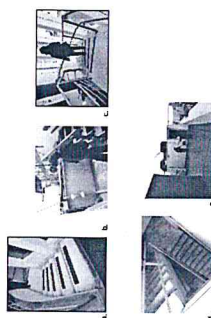
VI. CASONA BERMÚDEZ

Piso	Área / Ambiente	Trabajo a realizar	Tipo	Plano
1*	Escalera secundaria de madera	Sum. e instalación de barrera de contención y direccionamiento de acero inoxidable en escalera.	a.	A03
2*	Escalera posterior de marmol	Sum. e instalación de barandas de tubos de hierro galvanizado.	c.	A06

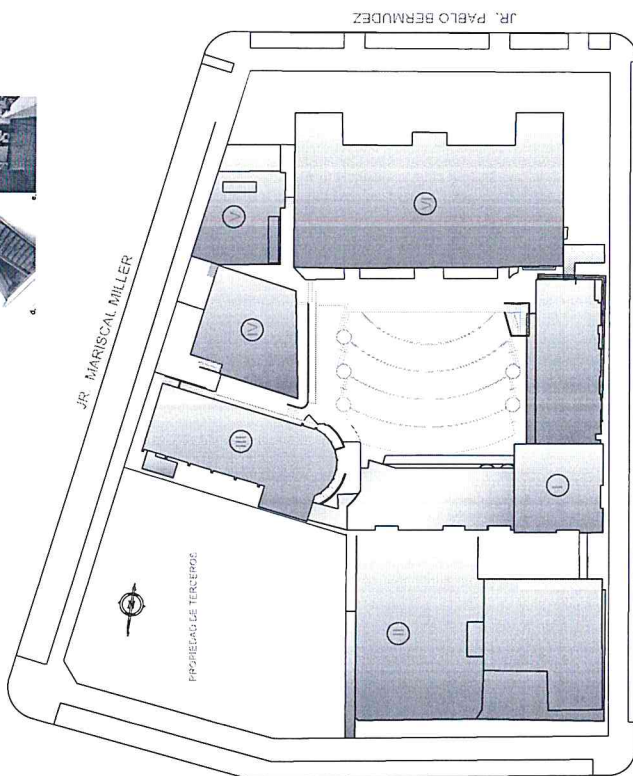


II. EDIFICIO MILLER

Piso	Área / Ambiente	Trabajo a realizar	Plazo
1.º	Escuela exterior	Suma y validación de parámetros de labio de nariz superior. Comparar parámetros estándar.	a. 427
2.º	Escuela de mujeres en patio posterior	Suma y validación de parámetros de labio y faldón de nariz superior. Comparar parámetros estándar.	b. 427
2.º	Escuela principal de evaluación	Suma y validación de trayectorias en barandales superiores y parámetros de labio de nariz superior.	c. 427
2.º	Escuela de evaluación predefinida	Suma y validación de trayectorias en barandales superiores en labio de nariz superior.	d. 427
2.º	Escuela de evaluación predefinida	Suma y validación de trayectorias de labio superior, superior, diagonal, medial y de nariz superior predefinida.	e. 427



DR. PABLO BERNARDEZ

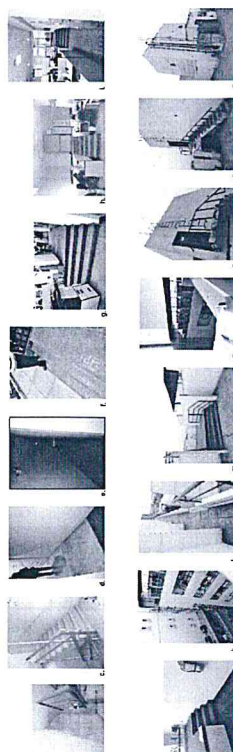


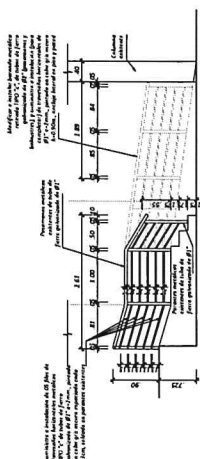
AV. ARENALES

EDIFICIO ARRENALES (ANTES "L")

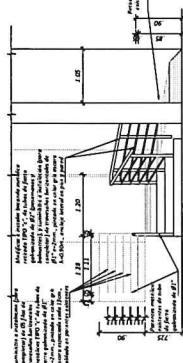
[illegible]

I. EDIFICIO CAMILO CARRILLO

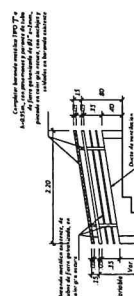
[illegible]



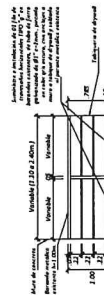
CORTE A-A (Barandas c)
EDIFICIO ARENALES - SÓTANO 01
ESCALA : 1/50



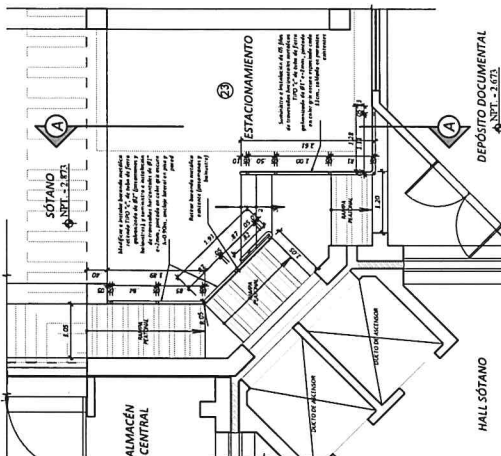
ELEVACIÓN (Barandas c)
EDIFICIO ARENALES - SÓTANO 01
ESCALA : 1/50



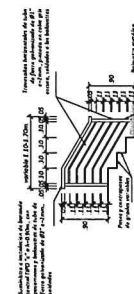
ELEVACIÓN (Barandas f)
EDIFICIO ARENALES - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



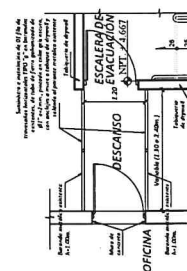
ELEVACIÓN (Barandas g)
EDIFICIO ARENALES - 2DO. AL 6TO. PISO
ESCALA : 1/50



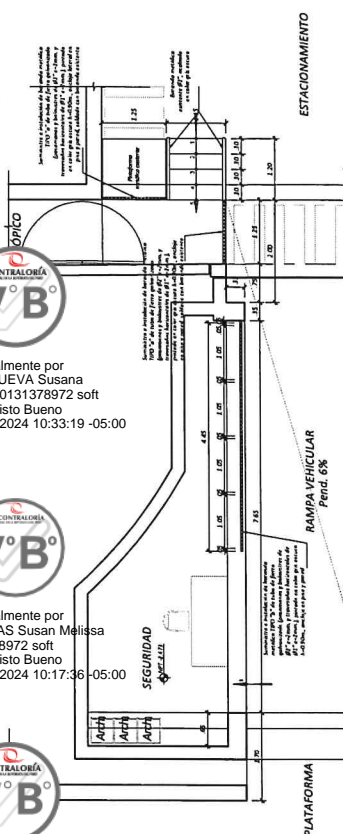
PLANTA (Barandas c)
EDIFICIO ARENALES - SÓTANO 01
ESCALA : 1/50



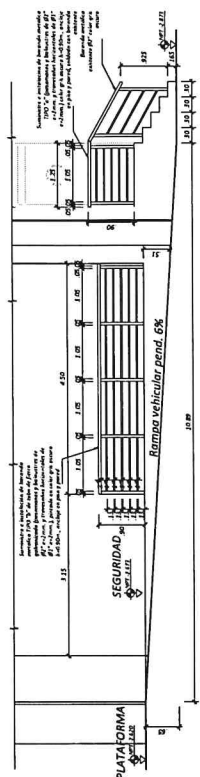
ELEVACIÓN (Barandas e)
EDIFICIO ARENALES - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



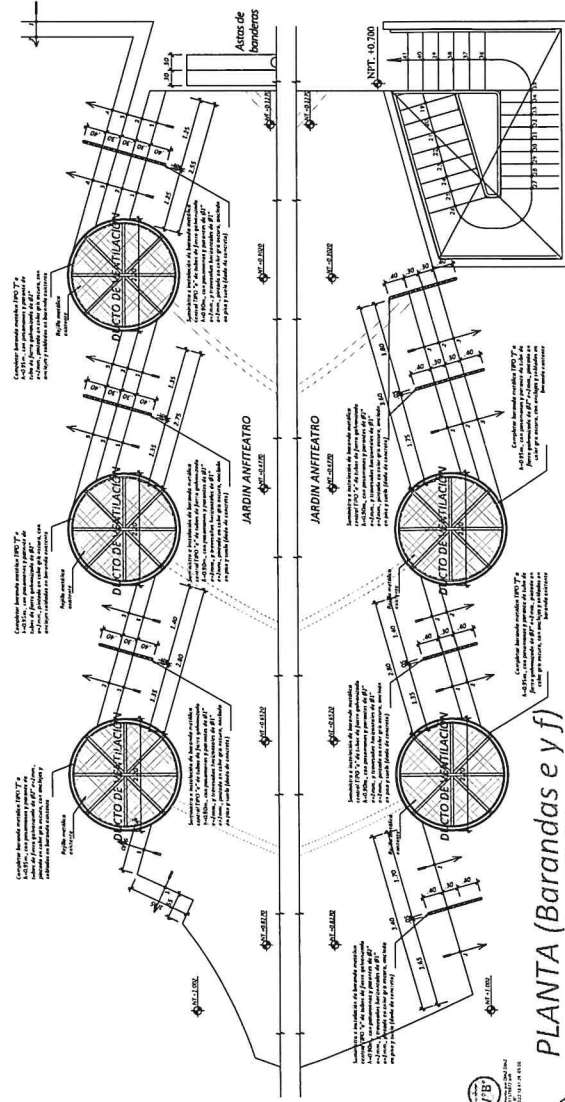
PLANTA (Barandas g)
EDIFICIO ARENALES - 2DO. AL 6TO. PISO
ESCALA : 1/50



PLANTA (Barandas a y b)
EDIFICIO ARENALES - SÓTANO 01
ESCALA : 1/50



ELEVACIÓN (Barandas a y b)
EDIFICIO ARENALES - SÓTANO 01
ESCALA : 1/50

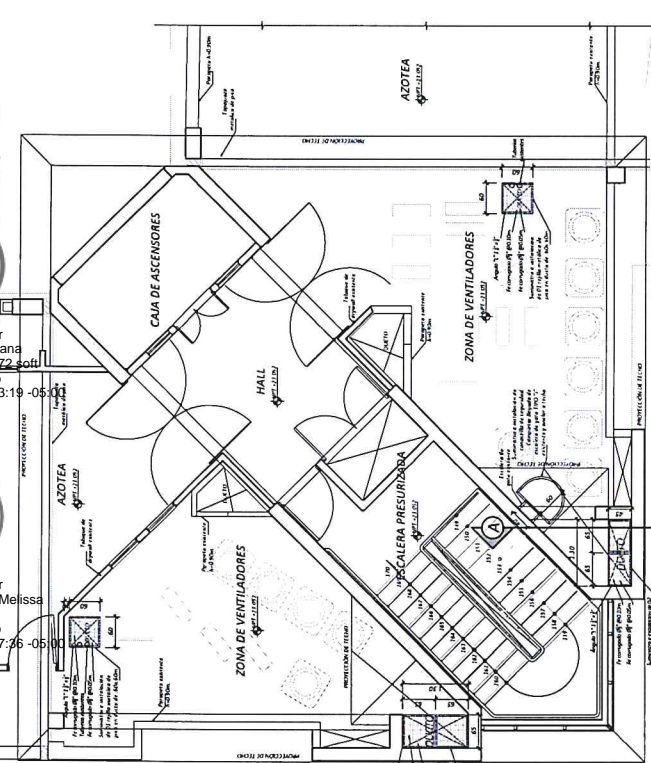


PLANTA (Barandas e yf)
EDIFICIO ARENALES - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50

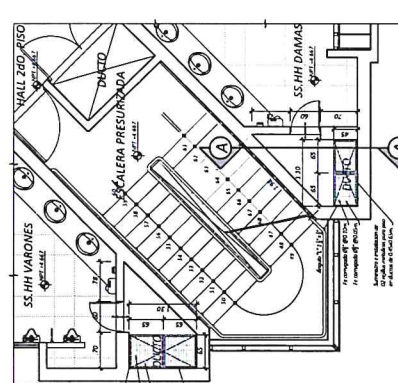
Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:19 -0500

Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:36 -0500

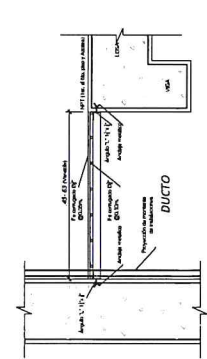
Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -0500



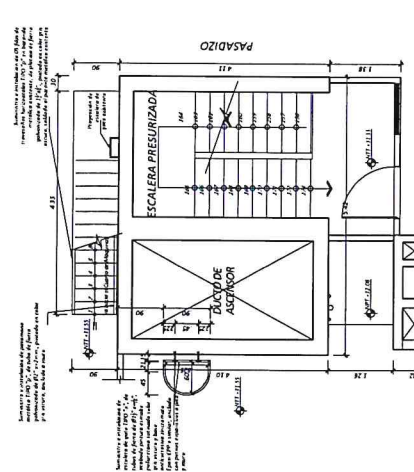
PLANTA (Escalera de gato i / rejillas de piso)
EDIFICIO ARENALES - AZOTEA
ESCALA : 1/50



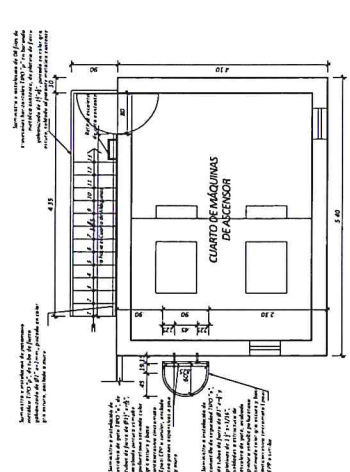
PLANTA (Rejillas de piso)
EDIFICIO ARENALES - 1ER. AL 6TO. PISO
ESCALA : 1/50



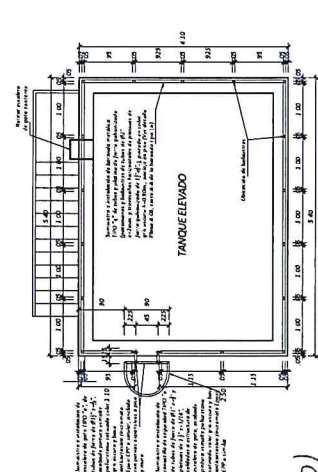
CORTE A-A (Rejillas de piso)
ESC. 1/10



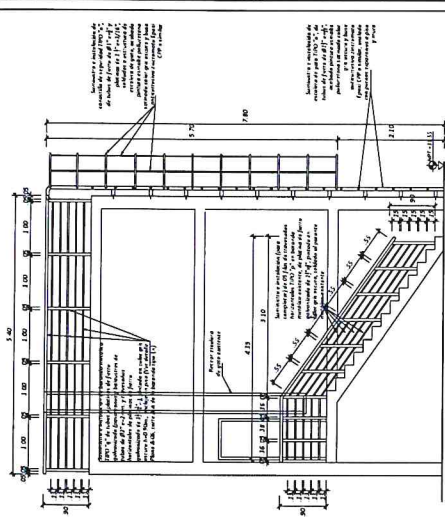
PLANTA (Escalera de gato o / baranda p)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - AZOTEA
ESCALA : 1/50



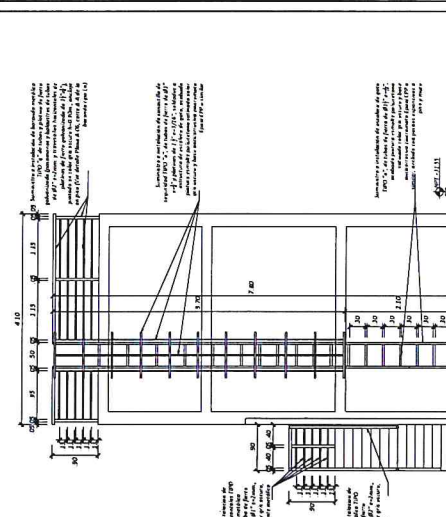
PLANTA (Escalera de gato o)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - CUARTO DE MÁQUINAS
ESCALA : 1/50



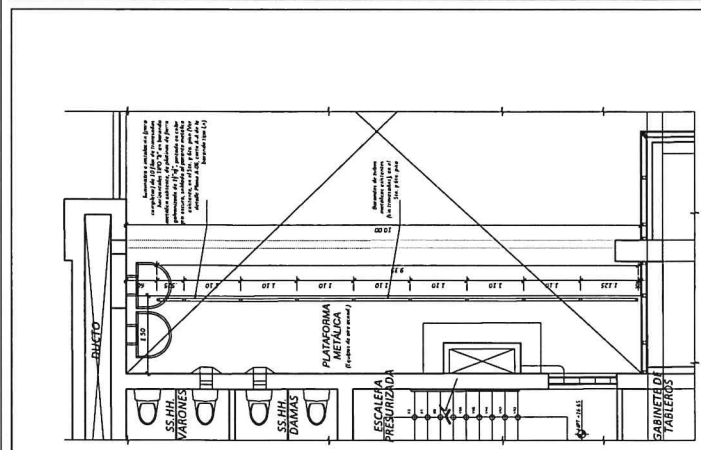
PLANTA (Baranda q)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - TECHO TANQUE ELEVADO
ESCALA : 1/50



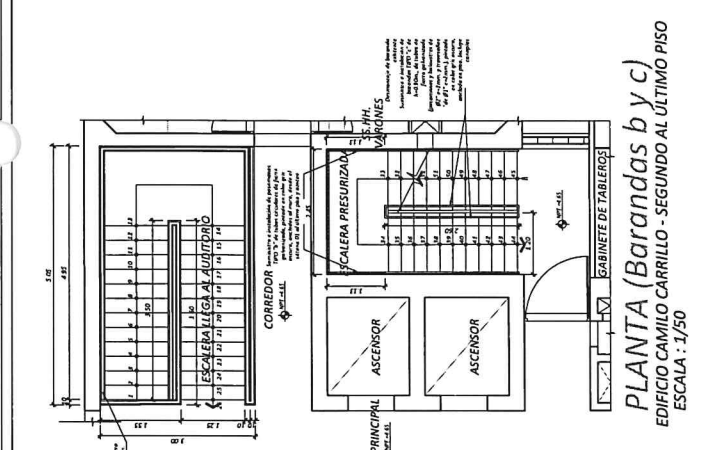
ELEVACIÓN (Escalera de gato o / baranda p y q)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - AZOTEA
ESCALA : 1/50



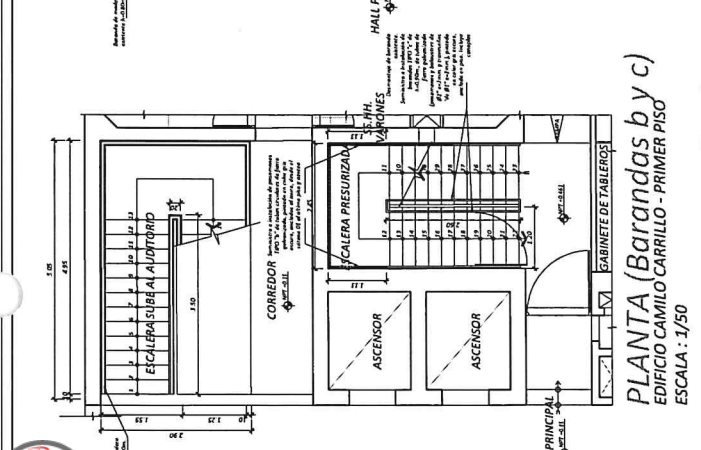
ELEVACIÓN (Escalera de gato o / baranda p y q)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - AZOTEA
ESCALA : 1/50



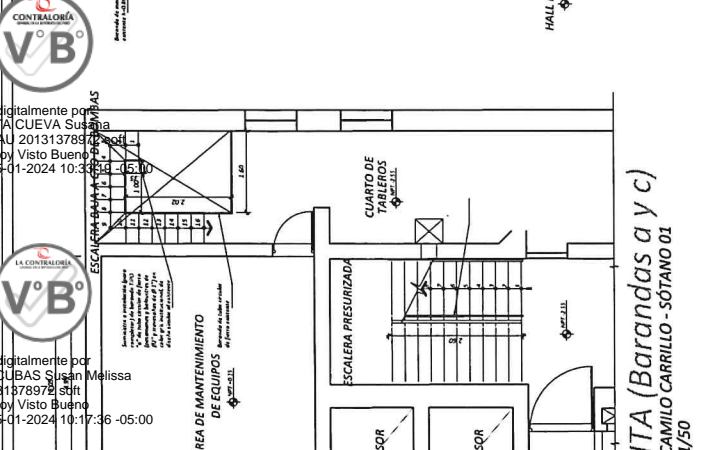
PLANTA (Barandas k)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - 1º PISO
ESCALA: 1/50



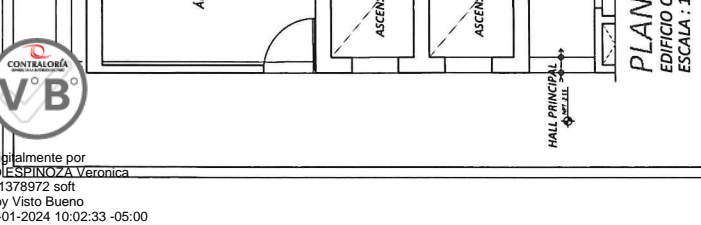
PLANTA (Barandas b y c)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO AL ÚLTIMO PISO
ESCALA: 1/50



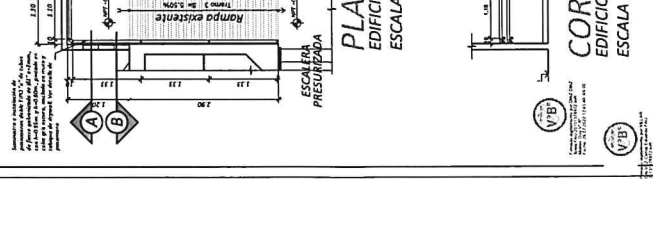
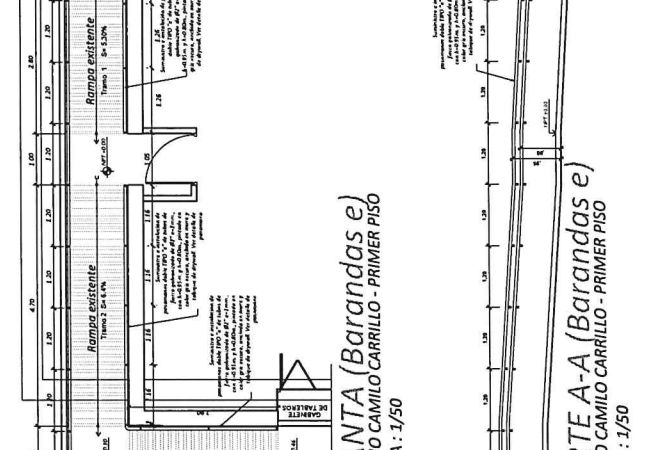
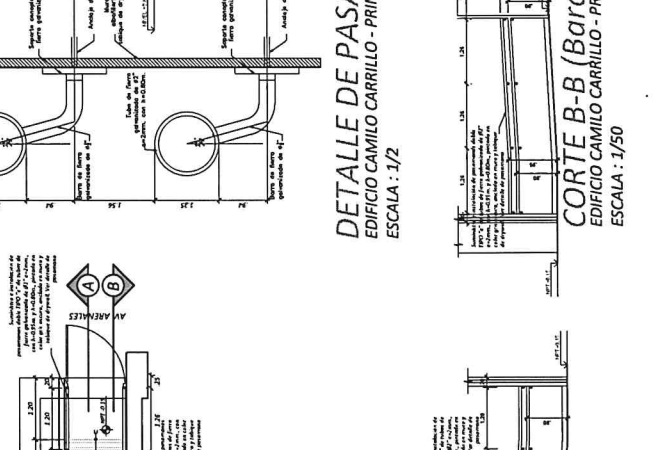
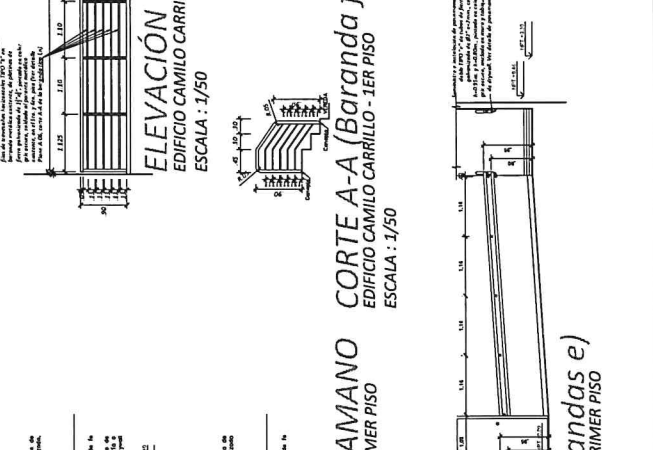
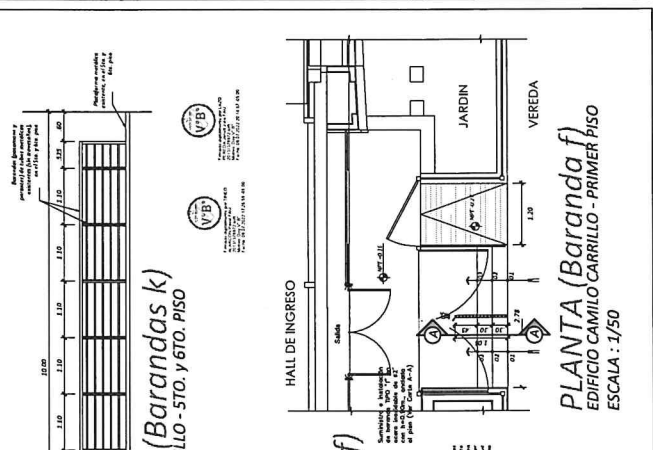
PLANTA (Barandas a y c)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SÓTANO 01
ESCALA: 1/50



PLANTA (Barandas e)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - PRIMER PISO
ESCALA: 1/50



PLANTA (Barandas f)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - 1ER PISO
ESCALA: 1/50



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Day Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:06 -05:00

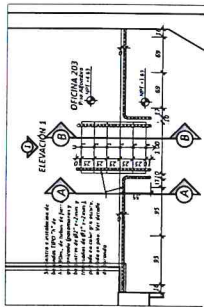
Firmado digitalmente por
HORNIA CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Day Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:36 -05:00

Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Day Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -05:00

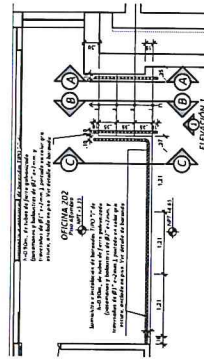
Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:19 -05:00

Firmado digitalmente por
HORNIA CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:36 -05:00

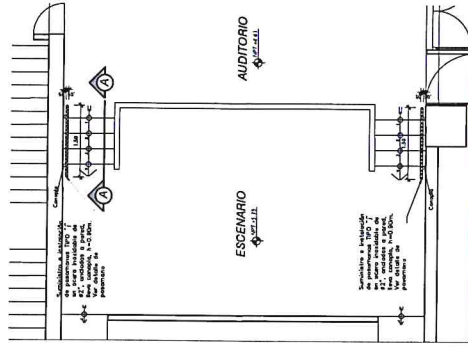
Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -05:00



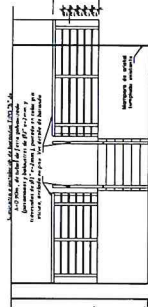
PLANTA (Baranda g)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



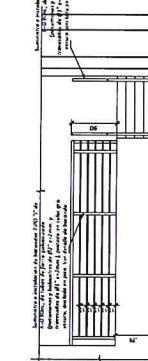
PLANTA (Baranda i)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



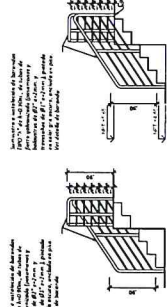
PLANTA (Pasamano j)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



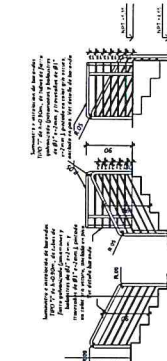
ELEVACIÓN 1 (Baranda h)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



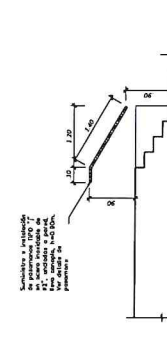
ELEVACIÓN 1 (Baranda i)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



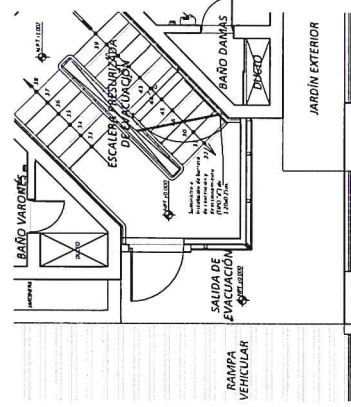
CORTE A-A, B-B (Baranda h)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



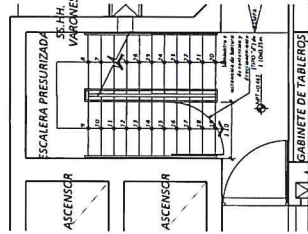
CORTE A-A, B-B, C-C (Baranda i)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



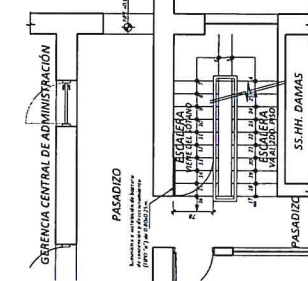
CORTE A-A (Pasamano j)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



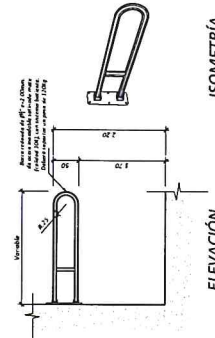
PLANTA (Barrera d)
EDIFICIO ARENALES - PRIMER PISO, RUTA 01
ESCALA : 1/50



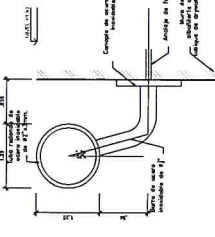
PLANTA (Barrera d)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



PLANTA (Barrera a)
CASONA BERMUDEZ - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



DETALLE BARRERA
DE CONTENCIÓN
ESCALA : 1/25



DETALLE DE PASAMANO
EDIFICIO CAMILO CARRILLO
ESCALA : 1/2

PROYECTO:
ELABORACIÓN E
INSTALACIÓN DE
CABLEADO PARA
LAS INSTALACIONES
DE LA SEDE CENTRAL DE
LA CGI

ARQUITECTURA

PLANTA, CORTE, ELEVACIÓN
EDIFICIO ARENALES, EDIFICIO CAMILO
CARRILLO Y CASONA BERMUDEZ

Fecha: 1/50 6/10/2022

Libro: 05 08
A0.5

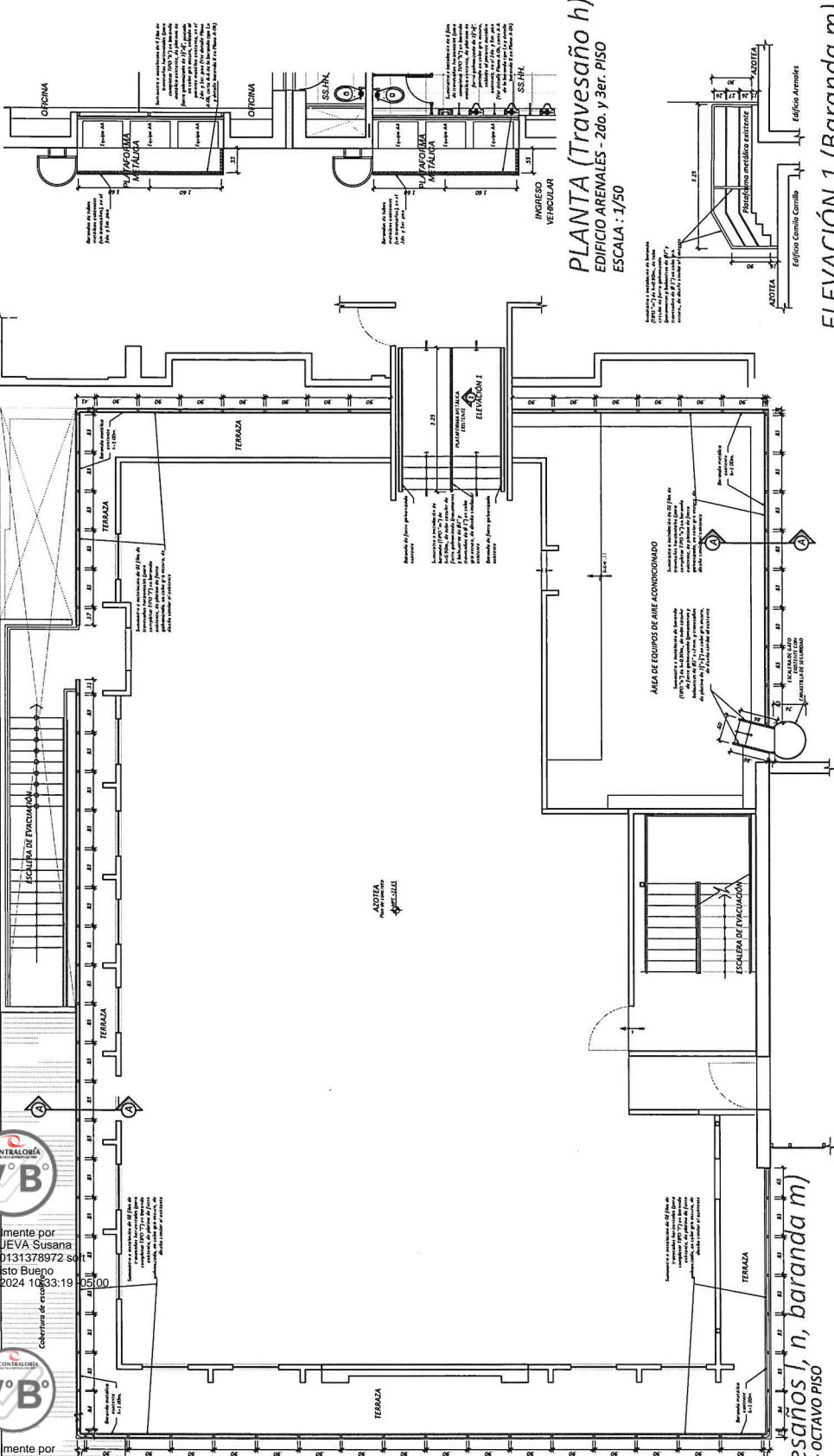
PLANTA (Travesaño h)
EDIFICIO ARENALES - 2do. y 3er. PISO
ESCALA : 1/50

ELEVACIÓN 1 (Baranda m)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - OCTAVO PISO
ESCALA : 1/50

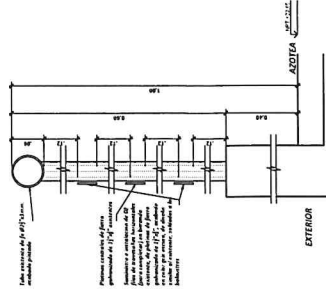
PLANTA (Pasamanos d)
CASONA BERMUDEZ - 1ER. PISO
ESCALA : 1/50

PLANTA (Baranda c)
CASONA BERMUDEZ - 1ER. PISO
ESCALA : 1/50

CORTE A-A (Travesaño l, n)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - OCTAVO PISO
ESCALA : 1/50



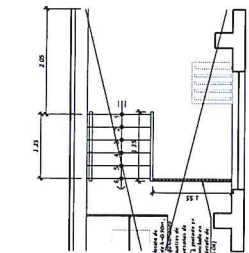
PLANTA (Travesaños l, n, baranda m)
EDIFICIO CAMILO CARRILLO - OCTAVO PISO
ESCALA : 1/50



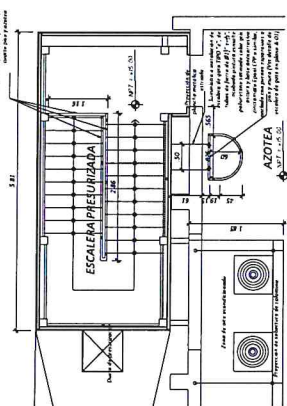
Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:19

Firmado digitalmente por
HORNÁ CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:36 -05:00

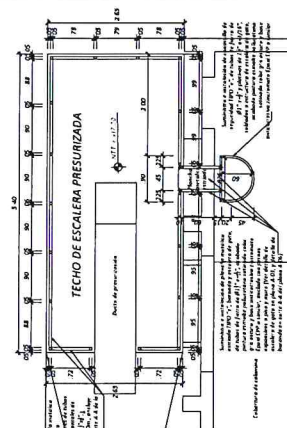
Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Verónica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -05:00



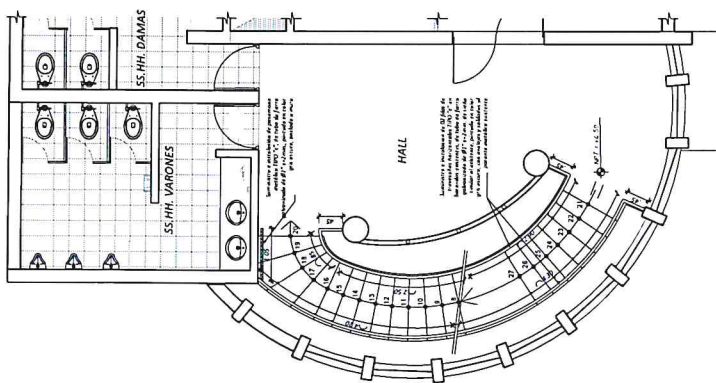
PLANTA (Baranda b)
EDIFICIO MILLER - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



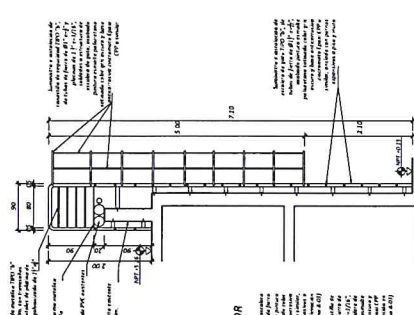
PLANTA (Baranda d, escalera
de gato e)
EDIFICIO MILLER - AZOTEA
ESCALA : 1/50



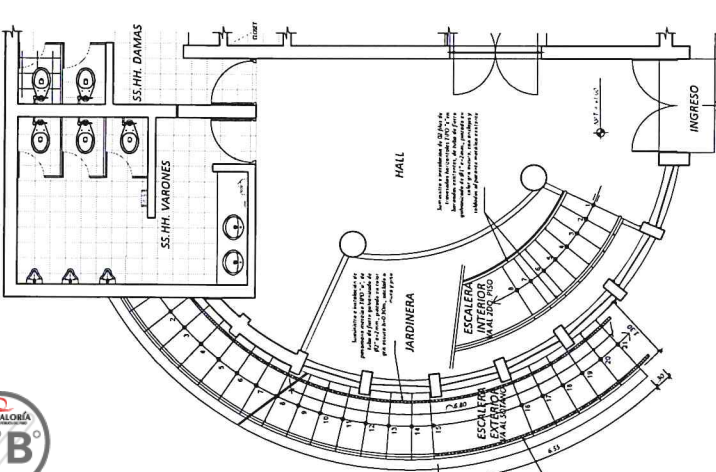
PLANTA (Escalera de gato e,
Baranda e)
EDIFICIO MILLER - TECHO DE ESCALERA PRESURIZADA
ESCALA : 1/50



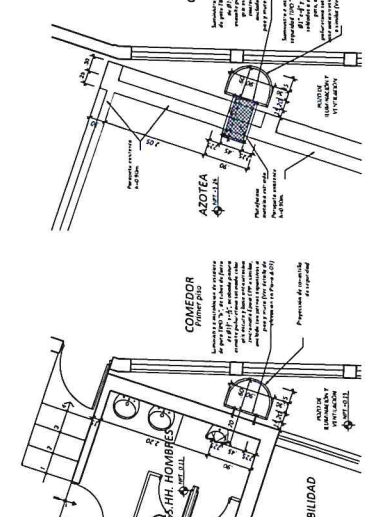
PLANTA (Baranda c)
EDIFICIO MILLER - SEGUNDO, TERCER, CUARTO PISO
ESCALA : 1/50



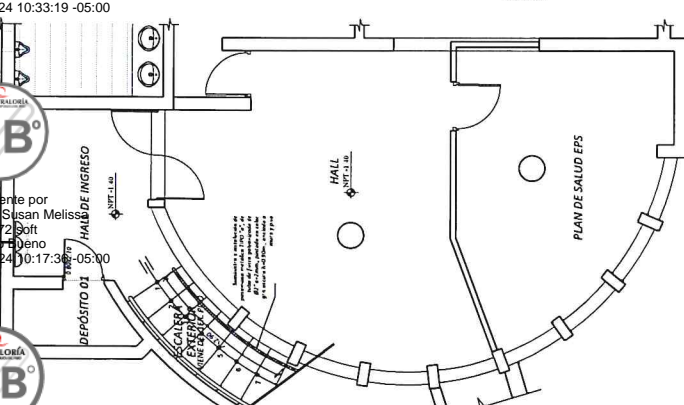
ELEVACIÓN
(Escalera de gato b)
CASONA MILLER - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



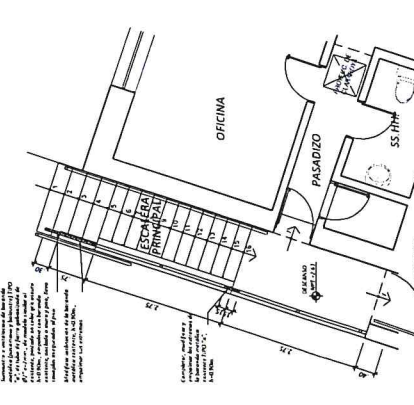
PLANTA (Pasamanos a, baranda c)
EDIFICIO MILLER - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



PLANTA (Escalera de gato b)
CASONA MILLER - AZOTEA
ESCALA : 1/50



PLANTA (Pasamanos a)
EDIFICIO MILLER - SOTANO
ESCALA : 1/50

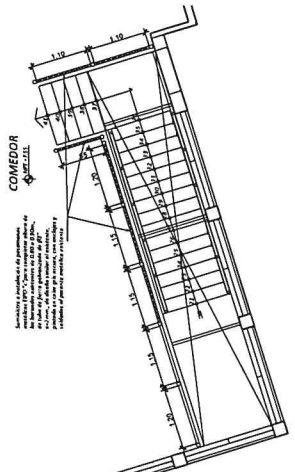


PLANTA (Pasamanos a)
CASONA MILLER - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50

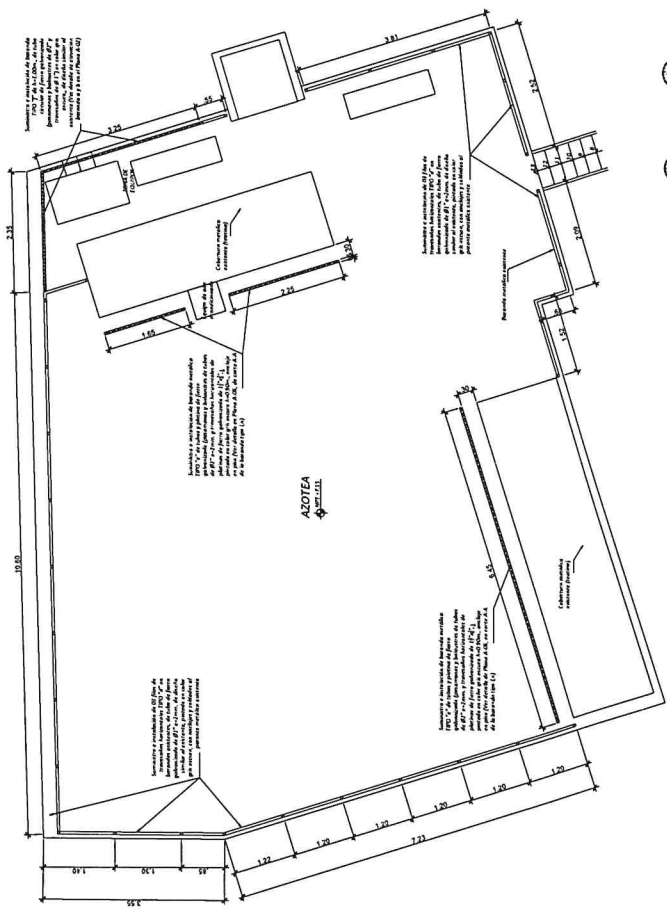
Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:19 -05:00

Firmado digitalmente por
HORNABUENAS Susana Meliss
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:38 -05:00

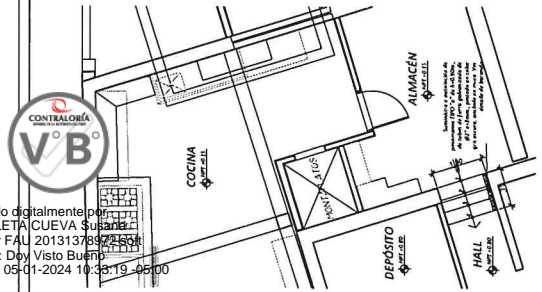
Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -05:00



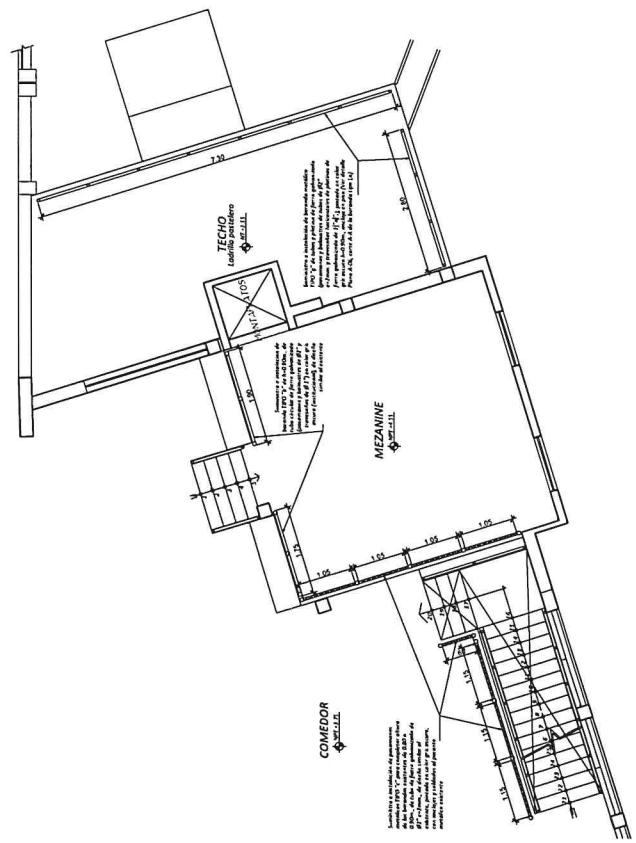
PLANTA (Pasamanos c)
COMEDOR - TERCER PISO
ESCALA : 1/50



PLANTA (Travesaños d, Barandas e, f)
COMEDOR - AZOTEA
ESCALA : 1/50



PLANTA (Pasamanos a)
COMEDOR - PRIMER PISO
ESCALA : 1/50



PLANTA (Barandas b y g, pasamanos c)
COMEDOR - SEGUNDO PISO
ESCALA : 1/50



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:38:19 -05:00

Firmado digitalmente por
HORN CUBAS Susana Melisa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:36 -05:00

Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -05:00



Firmado digitalmente por
ZAVALETA CUEVA Susana
Leonor FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:33:19 -05:00



Firmado digitalmente por
HORNA CUBAS Susan Melissa
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:17:36 -05:00



Firmado digitalmente por
SALCEDO ESPINOZA Veronica
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 05-01-2024 10:02:33 -05:00