


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		27/12/2024					
1.2 ÁREA USUARIA		SUB GERETE DE SUPERVISION DE OBRAS - GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO GAMANIEL BLANCO MURILLO, DISTRITO DE YANACANCHA PROVINCIA DE PASCO DEPARTAMENTO DE PASCO 2392064					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		10					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2392064			
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N°6449-2024-GRP-GGR-GRI-GRI/SGSO		Fecha de recepción		13/12/2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	SE ADJUNTA						
	1	HUANCAHUARI TUERROS NEPER						
	2	BAZAN ORELLANA MIGUEL ENRIQUE						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	SE ADJUNTA							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/12/2024				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 GOBIERNO REGIONAL DE PASCO DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO C.P.C. Gerber A. AMBROSIO RENTERA DIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							



01	GASTOS GENERALES FIJOS						
ITEM	DESCRIPCION	Und.	Cant.	INCID.	COSTO	PARCIAL	TOTAL
01.01.00	GASTOS EN OFICINA CENTRAL, CAMPAMENTO						S/. 18,000.00
	Alquiler de Oficina tecnica, administrativa	Mes	9.00	1.00	500	4,500.00	
	Alquiler de campamento	Mes	9.00	1.00	1500	13,500.00	
01.02.00	GASTOS DE RECEPCION, REVISION Y APROBACION DE LIQUIDACION DE OBRA						S/. 19,000.00
	Ingeniero Supervisor Obra	gib	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00	
	Ingeniero Asistente del Supervisor Obra	gib	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00	
	Equipo de Oficina, Papel y Otros	gib	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00	
SUB TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS							S/. 37,000.00
02	GASTOS GENERALES VARIABLES						
ITEM	DESCRIPCION	Und.	Cant.	INCID.	COSTO	PARCIAL	TOTAL
02.01.00	GASTOS DIRECCION TECNICA Y ADMINISTRATIVA (Incluido Beneficios Sociales)						
	Personal Profesional						S/. 351,000.00
	Ingeniero Supervisor Obra	Mes	9.00	1.00	9,000.00	81,000.00	
	Ing. Especialista en estructuras	Mes	9.00	1.00	6,000.00	54,000.00	
	Ing. Especialista en arquitecturas	Mes	9.00	1.00	6,000.00	54,000.00	
	Ing. Especialista en inst. sanitarias	Mes	9.00	1.00	6,000.00	54,000.00	
	Ing. Especialista en inst. electricas, mecanicas y de comunicacion	Mes	9.00	1.00	6,000.00	54,000.00	
	Ing. Especialista ambiental	Mes	9.00	1.00	6,000.00	54,000.00	
	Personal Administrativa						S/. 49,500.00
	Asistente administrativo	Mes	9.00	1.00	3,500.00	31,500.00	
	Chofer	Mes	9.00	1.00	2,000.00	18,000.00	
02.02.00	Utiles de Oficina y Mobiliarios						S/. 25,732.38
	Utiles de Oficina y Dibujo + Copias Reproducciones e Impresiones + Material Fotografico + Materiales Fungibles de Topografia, Suelos y Ensayos	MES	9.00	1.00	1,500.00	13,500.00	
	Mobiliario y Equipamiento	Gib	1.00	1.00	3,232.38	3,232.38	
	Equipo de Computo (computadora , impresora y Plotter)	Gib	1.00	1.00	9,000.00	9,000.00	
02.04.00	Alquiler de camioneta						S/. 44,100.00
	Camioneta pick up 4x4	Mes	9.00	1.00	4,900.00	44,100.00	
SUB TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES							S/. 470,332.38
TOTAL GASTOS GENERALES SUPERVISION (GASTOS FIJOS + GASTOS VARIABLES)							S/. 507,332.38
UTILIDAD (10%)							S/. 50,733.24
SUB TOTAL							S/. 558,065.62
IGV (18%)							S/. 100,451.81
COSTO TOTAL DE LA SUPERVISION DE OBRA							S/. 659,517.43