

BASES DE CONTRATACIÓN DIRECTA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y
DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE
AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES
DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA
DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO
DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE
DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS
PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR
DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM.**

Miraflores, Octubre de 2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I **GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR

RUC N° : 20548776920

Domicilio legal : Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14)
Lima - Lima - Miraflores

Teléfono : 418-3800 Anexo 8404

Correo electrónico : jgonzalest@vivienda.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante [Formato N° 001-2023-PNSR/CD054/UA](#), el 25 de setiembre de 2023.

1.4. INSTRUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN DIRECTA

La Contratación Directa fue aprobada mediante Resolución Directoral N° 268-2023/VIVIENDA/VMCS/PNSR, del 06 de octubre de 2023, bajo el supuesto de Situación de Emergencia, en vía de regularización.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

[Recursos Ordinarios.](#)

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de [SUMA ALZADA](#) de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

[El plazo de ejecución será de hasta Cinco \(05\) días calendario, contabilizados desde el día de la suscripción del Acta de Inicio. El Acta de inicio será suscrita como máximo hasta dos \(02\) días posteriores de recibida la orden de servicio u otro documento que lo autorice.](#)

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.

- Decreto Supremo Nro. 065-2023-PCM, que prorroga el Estado de Emergencia Nacional, por desastre de gran magnitud, a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales en los departamentos de Lambayeque, Piura y Tumbes, por el plazo de sesenta (60) días calendario.
- Decreto Supremo N° 043-2023-PCM que declara el Estado de Emergencia Nacional, por desastre de gran magnitud, a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales en los departamentos de Lambayeque, Piura y Tumbes

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE

2.2. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta se presentará a través de la plataforma de mesa de partes virtual: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>, la cual deberá estar dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del PNSR, como órgano encargado de la contratación, de la **Contratación Directa N° 054-2023-PNSR, el día 12 de octubre de 2023 hasta las 16:30 horas.**

2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.3.1. Documentación de presentación obligatoria

2.3.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)³
- f) El precio de la oferta en **SOLES (Anexo N° 5)**.
El monto total de la oferta debe ser expresado con dos (2) decimales

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <http://www.ongei.gob.pe/interoperabilidad/>

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

Importante

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el literal b) del artículo 100° del Reglamento, debe presentar la documentación requerida través de la plataforma de mesa de partes virtual: <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>, la cual debe estar dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del PNSR, como órgano encargado de la **Contratación Directa N° 054-2023-PNSR, hasta las 16:30 horas**

2.6. ADELANTOS⁴

No se ha contemplado adelantos

2.7. FORMA DE PAGO

Se realizará el pago del servicio, en una (01) armada; el cual incluye los impuestos de Ley, y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio, previa presentación del único entregable.

El pago se efectuará en Soles una vez otorgada la conformidad del único entregable por parte de la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS).

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad del servicio, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo con la normativa vigente de contrataciones del estado.

La valorización del pago se realizará por día abastecido, de acuerdo a los Alcances y Descripción del Servicio.

⁴ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y
SANEAMIENTO VICEMINISTERIO DE CONSTRUCCIÓN Y
SANEAMIENTO PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM

JUNIO 2023

JUAN CARLOS ALCANTARA CHUCO
DNI: 43591401

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500

Con PUNTEO Perú

MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500





Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de limpieza y descolmatación de la planta de tratamiento de agua potable que abastece a las localidades de Jilili y Miramar del distrito de Jilili, provincia de Ayabaca, departamento de Piura, en el marco de la declaratoria de emergencia por desastre de gran magnitud a consecuencias de intensas precipitaciones pluviales, declarada por Decreto Supremo N° 065-2023-PCM.

2 FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública es garantizar la continuidad del servicio de agua para consumo humano en las localidades de Jilili y Miramar del distrito de Jilili, provincia de Ayabaca, departamento de Piura, las cuales fueron afectadas por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, con la finalidad de mejorar su calidad de vida a través de servicios de calidad, mejorar los hábitos de higiene con el propósito de disminuir las enfermedades diarreicas, contribuir a la erradicación de la desnutrición y desarrollo de las actividades domésticas de las comunidades.

Mediante Decreto Supremo N° 065-2023-PCM, se prorroga el Estado de Emergencia Nacional, por desastre de gran magnitud, a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales entre otros al distrito de Jilili, provincia de Ayabaca, departamento de Piura, declarado mediante el Decreto Supremo N° 043-2023-PCM, por el término de sesenta (60) días calendario, a partir del 26 de mayo de 2023, con la finalidad de continuar con la ejecución de medidas y acciones de excepción necesarias, de respuesta y rehabilitación que correspondan.

De acuerdo al artículo 43 del Reglamento de la Ley N° 29664, Ley que crea el sistema Nacional de Gestión del riesgo de desastres (SINAGERD), aprobado con Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, el Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, como parte del Gobierno Nacional, interviene en las emergencias de niveles 4 ó 5, a fin de atender los daños evidenciados en las materias de saneamiento; por lo que corresponde la intervención del PNSR en el distrito de Oyatún en el marco de la declaratoria de Estado de Emergencia.

3 OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

3.1. Objetivo General

Contratar el servicio de limpieza y descolmatación de la planta de tratamiento de agua potable del sistema de agua que abastece a las localidades de Jilili y Miramar del distrito de Jilili, provincia de Ayabaca, departamento de Piura.

3.2. Objetivo Especifico

Habilitar la planta de tratamiento de agua potable del sistema de agua potable que abastece a las localidades de Jilili y Miramar del distrito de Jilili, para garantizar la continuidad del servicio de agua para consumo humano en mencionadas localidades.

4 BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú
- Decreto Supremo N°065-2023-PCM.
- Ley 27314 - Ley General de Residuos Sólidos.
- Resolución Jefatural N° 038-2017-INDECI
- Resolución Ministerial N°231-2020-VIVIENDA
- Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA

JUAN CARLOS ALCANTARA CHUCCO
DNI: 43591401

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Ley N° 29664 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 048-2011-PCM.
- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, Decreto Legislativo N° 1280 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.
- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Legislativo N° 1280 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.
- Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), Ley N° 29664 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 048-2011-PCM
- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, Decreto Legislativo N° 1280 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto de Urgencia N° 010-2023, de fecha 22 de abril de 2023, que dicta medidas extraordinarias en materia económica y financiera para la intervención del ministerio de vivienda, construcción y saneamiento en el marco de las emergencias declaradas con ocasión de intensas precipitaciones pluviales.
- El artículo 5 del Decreto de Urgencia N° 010-2023, respecto a la Regularización de contrataciones Directas, se establece lo siguiente: "Para el caso de las contrataciones de bienes y servicios que realicen el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, el Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento (OTASS) y el Organismo de Formalización de la Propiedad Informal (COFOPRI), en el marco de las situaciones de emergencia por las intensas precipitaciones pluviales durante el año 2023, de conformidad con el literal b) del artículo 27 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 100 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, la regularización se efectúa en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles, cuyo inicio se computa de acuerdo a lo previsto en el citado Reglamento",....(El énfasis es agregado)
- Informe N° 567-2023-VIVIENDA/OGAJ, emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR, al ser parte del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento – MVCS, le resulta aplicable la disposición contenida en el artículo 5 del Decreto de Urgencia N° 010-2023 antes aludido.
- Memorandum Múltiple N° 062-2023/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UAL, de fecha 14 de junio de 2023

JUAN CARLOS ALCANTARA CHICO
DNI: 43391401

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

5 ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- 5.1. La Planta de Tratamiento de Agua Potable PTAP, se encuentra ubicada en la localidad de Jilili y está constituida por 01 PREFILTRO Y 01 FILTRO LENTO y se encuentra ubicada en las siguientes coordenadas:

Cuadro N°1: Ubicación de UTM de la PTAP

N°	COMPONENTE	Coordenadas UTM: 17 M – WGS84		ALTURA msnm
		ESTE	NORTE	
1	Localidad de Jilili	633452	9493146	1305
2	PTAP	633743	9493203	1344

Fuente: Ficha para intervenciones en saneamiento rural

- 5.2. Accesos: Para acceder a las localidades de Chacarilla y Nuevo México, se sigue las siguientes rutas:

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Cuadro N°2: Acceso a la localidad

N°	Desde	Hasta	Distancia (KM)	Tiempo (min)	Tipo de Vía
1	Piura	Tambogrande	84	70	Asfaltada
2	Tambogrande	Las Lomas	39	37	Asfaltada
3	Las Lomas	Paimas	48	45	Asfaltada
4	Paimas	Montero	19	45	Asfaltado/Trocha
5	Montero	Jilili	18	50	Trocha
6	Jilili	PTAP	0.5	5	Trocha

Fuente: Municipalidad distrital de Jilili

- 5.3. La limpieza y descolmatación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable – PTAP, contempla los siguientes alcances:

- **PRE FILTROS:** Cuenta con 02 compartimientos (Ver plano adjunto), cada compartimiento tiene con las siguientes dimensiones:

Cuadro N°3: Dimensiones de 01 compartimiento del Prefiltro

N°	COMPONENTE	LARGO (m)	ANCHO (m)	ALTURA (m)
1	PRE FILTRO	2.25	3.0	2

- Retirar la maleza y elementos que no pertenecen al medio filtrante.
- Limpieza hidráulica: Se realizará ejecutando la descarga de agua descendentemente, con las siguientes acciones:
 - a) Cerrar la válvula de ingreso y abrir válvula de purga.
 - b) Esperar hasta que la unidad de haya descargado completamente
 - c) Volver a llenar la unidad o compartimiento del prefiltro, cerrando la válvula de purga y abrir ligeramente la válvula de ingreso.
 - d) Si el agua de limpieza ha salido turbia, repetimos la operación las veces necesarias hasta que el agua de lavado salga clara
- **FILTRO LENTO:** Cuenta con 02 compartimientos (Ver plano adjunto), cada compartimiento tiene las siguientes dimensiones:

Cuadro N°4: Dimensiones del Filtro lento.

N°	COMPONENTE	LARGO (m)	ANCHO (m)	ALTURA (m)
1	FILTRO LENTO	4.95	3.5	3.00

- Retirar el lodo acumulado de los compartimientos/ altura de lodo afectado 0.5 mts.
- Recuperar el medio filtrante afectado. De acuerdo a la distribución del medio filtrante en el filtro lento (Ver Plano), corresponde la recuperación de:
 - ✓ Arena seleccionada para filtro: 34.65 m3
 - ✓ Grava de 3 a 9.5 mm: 3.465 m3
 - ✓ Grava de 9.5 a 19 mm: 3.465 m3
 - ✓ Grava de 19 a 50 mm: 6.93 m3
- Culminada la recuperación del medio filtrante se pondrá en funcionamiento, con las siguientes acciones:
 - a) Los 02 compartimientos de los filtros se llenarán con flujo ascendente para evitar la acumulación de burbujas de aire.
 - b) Verificar que todas las válvulas de los filtros se encuentran cerrados.

Por: CARLOS ALCANTARA CHILCO
FAU: 43591401

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU: 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500

MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU: 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

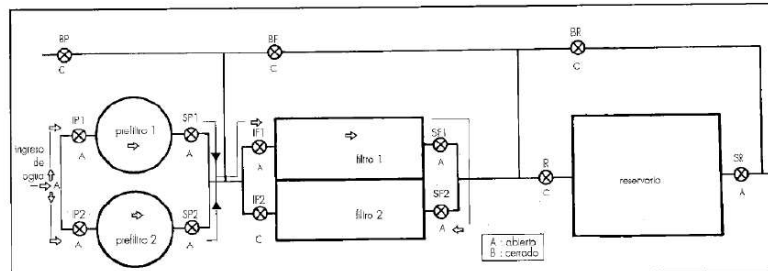
MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- c) Llenamos el filtro 1 por la parte superior abriendo la válvula de ingreso F1, y abrimos su válvula de salida SF1.
- d) Mientras se llena el filtro 1, cerramos la válvula IR de ingreso al reservorio y abrimos la válvula de salida SF2 del filtro 2 de forma que ingrese por el fondo del filtro 2 el agua tratada del filtro 1. Al llenarse el filtro 2 con el flujo ascendente evitamos que se acumulen burbujas de aire en lecho de arena.
- e) Cuando el agua en el filtro 2 esté a 10 cm sobre el lecho de arena, abrimos su válvula de ingreso F2 y cerramos la válvula de ingreso del filtro 1 F1.
- f) Abrimos la válvula de limpieza de fondo del filtro 1, que ha sido llenado por la parte superior, para desaguarlo completamente.
- g) Cuando el filtro 1 esté vacío, cerramos su válvula de desagüe y dejamos que el agua tratada en el filtro 2 ingrese por el fondo al filtro 1 para su llenado, hasta que esté a 10 o 20 cm sobre el lecho de arena.
- h) Abrimos la válvula de ingreso al filtro 1 F1 y la válvula de ingreso al reservorio para la operación normal de filtro.

JUAN CARLOS ALCANTARA CHICO
DNI: 43591401



Esquema N° 01: Puesta en marcha del filtro lento.

6 MEDIO AMBIENTE

El contratista que ejecute el presente servicio será el responsable de adoptar procedimientos, productos y servicios de reducido impacto ambiental negativo que sean durables, no peligrosos y susceptibles de reaprovechamiento, conforme al artículo 18 de la Ley 27314 - Ley General de Residuos Sólidos.

7 PLAN DE SEGURIDAD EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El contratista, deberá cumplir con lo estipulado en el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo emitido mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR. En lo que respecta al cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, prevención de riesgos, accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales, debiendo velar adicionalmente, por la preservación del medio ambiente, en el entorno de las faenas.

8 PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID – 19

El contratista al inicio del servicio deberá presentar su Plan de Vigilancia, prevención y control COVID – 19 en el trabajo, de acuerdo con las normativas vigentes establecidas en la RM N°031-2023-MINSA y sus actualizaciones correspondientes.

9 REQUISITOS DEL CONTRATISTA

- a) Experiencia del postor en la especialidad



MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500

MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- ✓ El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la contratación, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de su oferta que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Limpieza y/o descolmatación y/o construcción y/o instalación y/o habilitación y/o habilitación temporal del servicio de agua potable y/o servicio de agua potable y/o sistemas de agua potable.

b) Acreditación

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.


JUAN CARLOS ALCANTARA CHUTO
DNI: 435931031

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

10 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

JUAN CARLOS ALCANTARA CHUCOC
DNI: 43931401

- Proveer el personal calificado para el cumplimiento eficiente y eficaz del servicio solicitado, dentro de los plazos establecidos.
- Culminado la limpieza y descolmatación de la PTAP, el contratista debe garantizar el funcionamiento correcto de la PTAP.
- Cumplir con las normas de seguridad e higiene y proveer obligatoriamente a su personal de los implementos de protección y dispositivos de seguridad de acuerdo con lo estipulado en la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento, aprobado por el D.S. N° 005-2012-TR.
- Aceptar cualquier procedimiento de supervisión y/o fiscalización que efectúe en cualquier momento y sin previo aviso personal designado por el Programa Nacional de Saneamiento Rural, para lo cual brindará las facilidades del caso; asimismo, esta labor de supervisión no interferirá la ejecución de los trabajos encomendados.
- Será responsabilidad del Contratista adquirir los materiales, insumos y/o equipos necesarios para implementar los alcances del ítem 5. Alcances y Descripción del Servicio.
- El contratista efectuará el servicio de limpieza y descolmatación considerando la ubicación de los componentes señalados en el presente requerimiento.
- De considerar el Contratista cambios en la ejecución del servicio, deberá coordinar con un representante del PNSR, con la finalidad que este último autorice la modificación correspondiente.
- El Contratista es responsable de cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo o terceros, durante la ejecución de la prestación del servicio, para lo cual debe contar con los seguros pertinentes, que establecen las leyes, quedando liberado el Programa Nacional de Saneamiento Rural de cualquier responsabilidad.

11 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

Lugar: Departamento de Piura, provincia de ayabaca, distrito de Jilili, localidades de Jilili, cuyas coordenadas se detallan en el Cuadro N° 01. del presente documento.

El contratista se encargará del transporte de materiales; así como, la limpieza, descolmatación y funcionamiento de la PTAP del sistema de agua que abastece a las localidades de Jilili y Miramar del distrito de Jilili, provincia de Ayabaca, departamento de Piura, en coordinación con un representante del PNSR.

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Plazo: El plazo de ejecución será de hasta Cinco (05) días calendario, contabilizados desde el día de la suscripción del Acta de Inicio.

El Acta de inicio será suscrita como máximo hasta dos (02) días posteriores de recibida la orden de servicio u otro documento que lo autorice.

12 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La Conformidad del Servicio será otorgada por la Unidad Técnica de Proyectos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, previo informe del monitor del servicio, asimismo, la conformidad se realizará por lo dispuesto con el Art. 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, DS 344-2018-EF.

13 ENTREGABLES

El Contratista deberá presentar un (01) único entregable como máximo hasta los cinco (05) días calendario posterior a la culminación del servicio.

Cuadro N°5: Entregable

ENTREGABLE	DESCRIPCIÓN
Único Entregable	<p>Contenido mínimo del informe:</p> <ul style="list-style-type: none">- Descripción de los trabajos realizados de acuerdo con los alcances descritos en el numeral V.- Relación de trabajadores con sus respectivas pólizas de seguros contra accidentes y seguros de vida, los cuales deberán estar vigentes desde el primer día de ejecución del servicio.- Acta de inicio de servicio.- Acta de culminación del servicio.- Panel fotográfico representativo que muestre la ejecución del servicio: 1) limpieza hidráulica del Pre filtro (06 fotos) y 01 Filtro lento (08 fotos). En total 14 fotos representativas del servicio. <p>El documento deberá estar debidamente foliado, firmado y sellado por el contratista o su representante en todas las hojas.</p>

El informe deberá ser presentado al PNSR por mesa de partes del MVCS – Lima o, a través del CAC – Lambayeque del MVCS, ubicado en Calle los Gladiolos 398, Urb. Los Parques - Chiclayo o, a través de la Mesa de Partes Virtual del MVCS (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>), dirigido al jefe de la Unidad Técnica de Proyectos.

En caso de observaciones al entregable, el contratista tendrá un plazo no mayor a dos (02) días calendario para remitir la subsanación de los mismos vía mesa de partes del MVCS tras la notificación de las observaciones realizadas por el PNSR vía documento físico o de manera virtual a través de correo electrónico.

14 FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

Se realizará el pago del servicio, en una (01) armada; el cual incluye los impuestos de Ley, y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio, previa presentación del único entregable.

El pago se efectuará en Soles una vez otorgada la conformidad del único entregable por parte de la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS).



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500





Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad del servicio, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo con la normativa vigente de contrataciones del estado.

15 CONFIDENCIALIDAD

El contratista se encuentra en la obligación de mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier información a la que tenga acceso en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. En tal sentido, el contratista se compromete a no divulgar la información a la que tuvo acceso en el ejercicio de sus obligaciones.

16 PENALIDADES

La aplicación de penalidades por retraso injustificado será aplicada de conformidad con los artículos 162° y 164° del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, respectivamente:

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
 - b.2) Para obras: F = 0.15

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación de retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

17 OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento, en las Bases o el contrato podrán establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento (penalidad por mora), siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la convocatoria, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, siendo las siguientes:


JUAN CARLOS ALCANTARA CHIUCO
DNI: 43591401

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Cuadro N°6: Otras penalidades

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Por enviar personal que no cuente con equipos de protección personal, o por tenerlas incompletas o éstos encontrarse en mal estado	50 % U.I.T por cada personal y por día	Según Acta suscrita por personal responsable designado por el PNSR y/o personal AGT PNSR del CAC Lambayeque acompañada de archivos fotográficos.
2	PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS Por no cumplir con la subsanación del entregable en los plazos otorgados	5 % U.I.T por día	Según informe del especialista del PNSR.
3	Por cada personal que no cuente con las pólizas de seguros contra accidentes y seguros de vida desde el inicio del servicio	1 % U.I.T por día	Según informe del especialista del PNSR.

El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:

- Acta, Informe o correo electrónico de constatación o verificación elaborado y sustentado por el área usuaria de la penalidad aplicada.
- La penalidad se calculará aplicando el coeficiente señalado al monto UIT vigente a la fecha de la suscripción del contrato, o emitida la Carta Orden, de ser el caso, la misma que será deducida de los pagos a cuenta, del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad será notificada mediante documento vía correo electrónico, a través del cual en un plazo máximo de dos (02) días hábiles el contratista podrá comunicar y remitir documentación que sustente el incumplimiento.

18 SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el Sistema de SUMA ALZADA.

19 RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS:

El contratista, es el responsable de la calidad y de los vicios ocultos del servicio ofertado, conforme a lo indicado en el artículo 40 de la ley de contrataciones del Estado, por un plazo máximo de un (01) año, contados a partir del día siguiente de otorgada la conformidad de la Entidad por el servicio prestado.

20 REQUISITOS DE CALIFICACION

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la contratación, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de su oferta que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los siguientes: Limpieza y/o descolmatación y/o construcción y/o instalación y/o habilitación y/o habilitación temporal del servicio de agua potable y/o servicio de agua potable y/o sistemas de agua potable.

MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500





Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo respectivo.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta

JUAN CARLOS ALCANTARA CHUZO
DNI: 43591401

² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500

MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio de
Construcción y Saneamiento

Programa
Saneamiento Rural

MVCS
Por: SANCHEZ OBREGON Carlos FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 12:41:06-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

JUAN CARLOS ALCÁNTARA CHUCO
DNI: 43591401



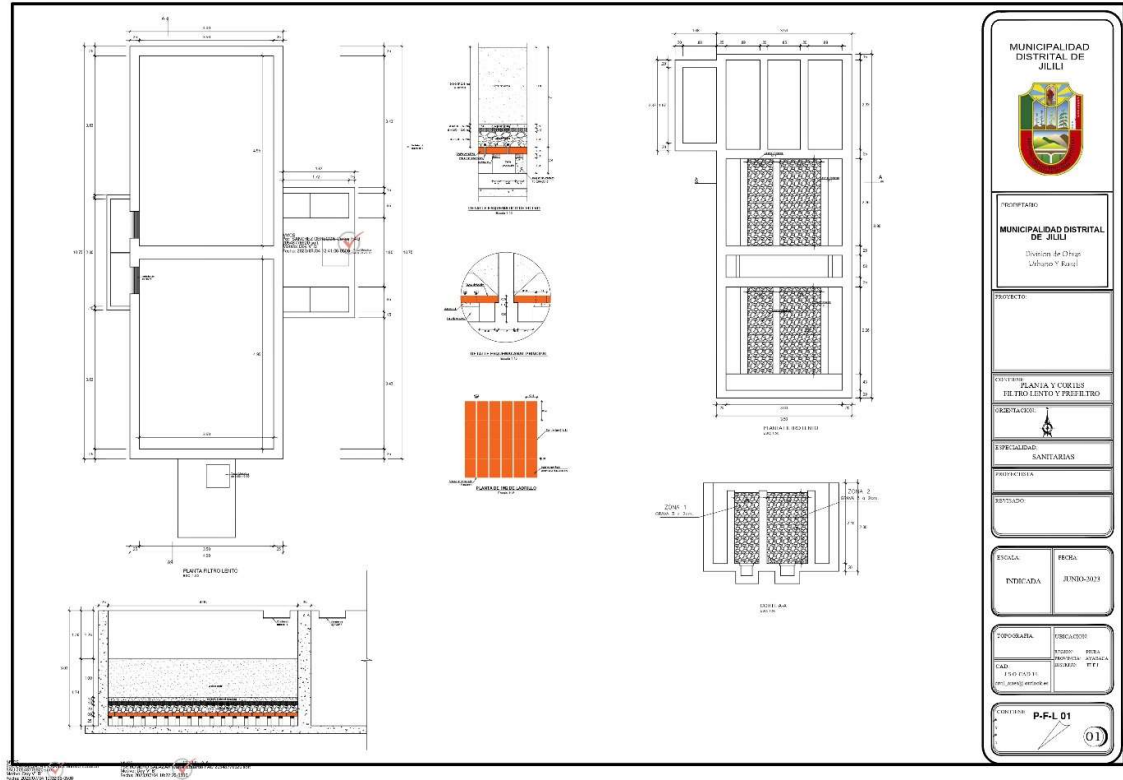
MVCS
Por: CARAHUATAY CHAVEZ Ronald Eduardo
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:02:38-0500



MVCS
Por: ROMERO SALAZAR Walter Eduardo FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/07/04 10:22:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL: HABILITACION
<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la contratación, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de su oferta que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Limpieza y/o descolmatación y/o construcción y/o instalación y/o habilitación y/o habilitación temporal del servicio de agua potable y/o servicio de agua potable y/o sistemas de agua potable.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo respectivo.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM**, que celebra de una parte el **PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **20548776920**, con domicilio legal en **Av. Alfredo Benavides Nro. 395 Urb. Palacio del Virrey (Piso 14) Lima - Lima - Miraflores**, representada por la Sra. Sonia Rosana Alegría Gómez identificado con DNI N° 28296462, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR** para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM.**

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de hasta **cinco (05) días calendario contabilizados desde el día de la suscripción del Acta de Inicio. El Acta de inicio será suscrita como máximo hasta dos (02) días posteriores de recibida la orden de servicio u otro documento que lo autorice.**

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SEPTIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El pago se efectuará en Soles una vez otorgada la conformidad de cada entregable por parte de la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS).

En caso de observaciones al entregable, el contratista tendrá un plazo no mayor a dos (02) días calendario para remitir la subsanación de los mismos vía mesa de partes del MVCS tras la notificación de las observaciones realizadas por el PNSR vía documento físico o de manera virtual a través de correo electrónico.

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad del servicio, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato y de acuerdo con la normativa vigente de contrataciones del estado.

CLÁUSULA OCTAVA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA NOVENA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **un (01) año(s)** contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁶

Las controversias que surjan entre LAS PARTES durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje.

El inicio de la conciliación o arbitraje deberá ser notificado a los domicilios de las partes consignado en el presente contrato y al domicilio de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, ubicado en la Av. República de Panamá 3650, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima o el vigente publicado en el diario oficial El Peruano, al momento de inicio de la controversia.

Facultativamente, cualquiera de LAS PARTES tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes. Las partes acuerdan que, si la conciliación corresponde ser tramitada fuera del radio urbano de la Entidad consignado en el contrato y de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento se llevará a cabo de forma virtual, para ello las partes deben señalar un correo electrónico válido y un número de contacto, conforme lo indicado en el artículo 10 del Decreto Supremo N. 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N. 26872, Ley de Conciliación.

Cualquiera de LAS PARTES tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Árbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de treinta (30) UITs. Para controversias mayores a treinta (30) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros.

El arbitraje deberá ser iniciado, única e indistintamente, ante cualquiera de las siguientes instituciones arbitrales:

- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Perú.
- Centro de Arbitraje MARC PERÚ

Para las actuaciones procesales del arbitraje no se aplicará el reglamento de los Centros Arbitrales, mencionados, en los siguientes aspectos:

a) Los plazos para presentar los escritos de demanda, contestación y/o reconvencción será no menor de treinta (30) días hábiles. El mismo plazo será para presentar medios de defensa, cuestiones previas, cuestiones probatorias o excepciones.

Para la interposición de tachas y oposiciones contra los medios probatorios presentados con posterioridad a los escritos postulatorios, el plazo será no menor de diez (10) días hábiles.

Las partes podrán presentar medios probatorios hasta que se fije el plazo para dictar el laudo arbitral.

b) En caso se ofrezca una pericia de parte o se actúe una pericia de oficio, dicha labor debe ser encomendada por el Árbitro Único o Tribunal Arbitral a una persona natural o jurídica de reconocida especialidad en la materia. Una vez presentado el dictamen o informe pericial correspondiente, la(s) parte(s) deberá(n) absolverlo o formular sus observaciones en un plazo no menor de treinta (30) días hábiles.

c) El plazo para presentar reconsideración será de diez (10) días hábiles, el mismo plazo rige para su absolución.

d) El plazo para presentar recusación será de diez (10) días hábiles.

e) El plazo para presentar alegatos será no menor de veinte (20) días hábiles.

f) El plazo para presentar las solicitudes de interpretación, rectificación, exclusión o integración será no menor de quince (15) días hábiles.

g) No será de aplicación las reglas de la IBA (International Bar Association).

En el proceso arbitral, las partes no podrán demandar intereses legales sobre los gastos arbitrales ni el Árbitro Único o el Tribunal Arbitral ordenar el pago del mismo.

⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

En el caso de Árbitro Único y del presidente del Tribunal Arbitral, la designación la realizará el Centro Arbitral determinado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA: [.....]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
3. Notificación de la orden de servicios⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILI Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILI, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIAS DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N° 065-2023-PCM.”**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de hasta **cinco (05) días calendario**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 054-2023-PNSR
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
"SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE QUE ABASTECE A LAS LOCALIDADES DE JILILÍ Y MIRAMAR DEL DISTRITO DE JILILÍ, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESASTRE DE GRAN MAGNITUD A CONSECUENCIA DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES, DECLARADA POR DECRETO SUPREMO N°065-2023-PCM "	
TOTAL	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda