

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/03/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL / PROGRAMAS SOCIALES						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE PRODUCTOS LOCALES REGIONALES, ATENCION AL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA, COMEDOR POPULAR A NIVEL PROVINCIA DE HUANCA SANCOS.						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			*****			
	Documento que declaró la viabilidad			*****			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE BIENES N° 02-2023-MPH-SGDS-OPS/CHA		Fecha de recepción	16/02/2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Los productos a contratar son de producción local y regional, asimismo son de mismo objeto y objetivo, por tanto son factibles para realizar la adquisición correspondiente agrupando y denominando en ítem paquete.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/02/2023
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>			

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>la distribución de la BUENA PRO se podrá dar por la variedad de productos que pueda ofrecer cada postor y a su giro de negocio</i>				


3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				

4	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCÁ SANCOS</p> <p>CPC. John Vargas Miguel</p> <p>ASESOR EN ASISTENTE Y SERVICIOS SOCIALES</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN:		SUBASTA INVERSA ELECTRONICA										
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:		ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS DE CONSUMO HUMANO PARA LOS PROGRAMAS SOCIALES										
ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS						FUENTE: ESTRUCTURA DE COSTOS		
				AGROINDUSTRIA DEL VALLE S.R.L.		OPV RENACER & JASEF S.A.C.		RAYDA BARBOZA SANTIAGO		PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGIA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.	VALOR UNITARIO	VALOR REFERENCIAL DEL ITEM
RUC	CONTACTO	ALONSO CUSI QUISPE	RUC	CONTACTO	SOCIATES CHIPANA PIZARRU	RUC	CONTACTO	RAYDA BARBOZA SANTIAGO				
TELEFONO	966875114	TELEFONO	988444104	TELEFONO	996535638	TELEFONO	996535638	TELEFONO	996535638	TELEFONO	996535638	
E-MAIL		E-MAIL	opl.renacer@hotmail.com	E-MAIL	raydabai.boza@gmail.com	E-MAIL	raydabai.boza@gmail.com	E-MAIL	raydabai.boza@gmail.com	E-MAIL	raydabai.boza@gmail.com	
PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)		
PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)		PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)		
1	TRIGO PELADO	KILO	2,500	4.00	10,240.00	4.50	11,520.00	4.60	11,776.00	PROMEDIO	10,240.00	
2	HABA PARTIDA	KILO	2,500	6.25	15,625.00	6.70	17,120.00	6.50	16,640.00	PROMEDIO	16,000.00	
3	MAIZ AMILACEO BLANCO	KILO	2,498	8.75	21,750.00	8.80	23,864.40	9.20	24,739.60	PROMEDIO	23,520.00	
				40,760.00	52,328.40		53,145.60		53,145.60		49,760.00	
				15 DIAS CALENDARIOS	15 DIAS CALENDARIOS	30 DIAS CALENDARIOS						
				SEGUN TDR	SEGUN TDR	SEGUN TDR						
				SOLES	SOLES	SOLES						
				PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE								
				PRECIO UNITARIO QUE SE USA								
				FECHA DE SOLICITUD	16/02/2023	22/02/2023		22/02/2023				
				CANTIDAD DE VECES QUE SE REPITE LA SOLICITUD	1	1		1				
				FECHA DE RECEPCIÓN	16/02/2023	22/02/2023		22/02/2023				
				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI	SI		SI				
				LA DEFERENCIA USUARIA PARTICIPA EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ÍTEM	SI	SI		SI				
				CUMPLE CON LOS ÍTEM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO	SI	SI		SI				
				SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	SI	SI		SI				


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANGA-SANCOS
 CPC: John Vargas Miguel
 JEFE DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

000008

