

93

FORMATO

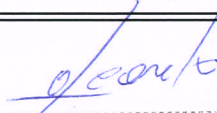
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) - ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 01-2023-ZED MATARANI

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		29.11.2023					
1.2 ÁREA USUARIA		DIRECCIÓN DE OPERACIONES - ZED MATARANI					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PARA LA ZED MATARANI, POR EL PERIODO DE 12 MESES (01.01.2024 AL 31.12.2024), SEGÚN NORMATIVA VIGENTE DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y NORMATIVA TÉCNICA COMPETENTE AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN"					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		2					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N° 150-2023		Fecha de recepción		11.10.2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

22

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) - ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 01-2023-ZED MATARANI								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	N° Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	N° Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
			MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27.10.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13.11.2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X

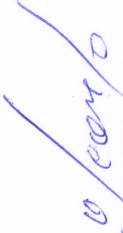
41/

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) - ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 01-2023-ZED MATARANI				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div> Sr. Leonardo Díaz Revilla LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL ZED MATARANI LEONARDO MANUEL DIAZ REVILLA</div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

CUADRO COMPARATIVO (SERVICIO)

SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL PERIODO 2024												
ITEM N°	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	COSTO HISTORICO (PERIODO 2023)		PROVEEDOR						
						BLINDADO SECURITY S.A.C.		SEGUMAX TACTICA S.A.C.				
						RUC:	10418039031	RUC:	10295330487			
						TELÉFONO:	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	TELÉFONO:	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	
1	1	SERVICIO	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL PERIODO 2024 PARA LA ZED MATARANI. (Costo por mes)	S/ 25,515.09	S/ 25,515.09	S/ 27,500.00	S/ 27,500.00	S/ 32,688.46	S/ 32,688.46	S/ 32,688.46	S/ 32,688.46	
				TOTAL ANUAL	S/ 306,181.09	TOTAL ANUAL	S/ 330,000.00	TOTAL ANUAL	S/ 392,261.52			
				DEPOSITO EN CUENTA		DEPOSITO EN CUENTA		DEPOSITO EN CUENTA		DEPOSITO EN CUENTA		
				SOLES		SOLES		SOLES		SOLES		
				No corresponde		No corresponde		No corresponde		No corresponde		
				S/ 318,090.55								
				VALOR ESTIMADO (PROMEDIO VALOR HISTORICO Y MENOR OFERTA ECONOMICA)								
				FORMA DE PAGO								
				MONEDA DE LA FUENTE								
				TIPO DE CAMBIO QUE SE USA								

NOTA:
FECHA: 14/11/2023


Sr. Leonardo Diaz Revilla
LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL
ZED MATARANI

LOGISTICA

CONTRATO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-ZED MATARANI

"CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA ZED MATARANI - PERIODO 2023"

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO MATARANI - ZED MATARANI - PERIODO 2023**, que celebra de una parte **ZED MATARANI**, en adelante **LA ENTIDAD**, con RUC N° 20454058187, con domicilio legal en Car. Matarani Mollendo Km 1, Islay, Islay, Arequipa, representada por su Gerente GENERAL MARCO ANTONIO CASTRO MANRIQUE, identificado con DNI N° 29563219, y de otra parte **BLINDADO SECURITY S.A.C.**, con RUC N° 20600981022, con domicilio legal en Calle Rio de la Plata N° 190 - 198 - San Isidro - Lima, inscrita en la Ficha N° 13548469 del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de Lima, debidamente representado por su Representante Legal, Daniel Reynaldo Dávila Hidalgo, con DNI N° 40126207, según poder inscrito en la Ficha N° 13548469, Asiento N° A00001 del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de Lima, a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha 13 de diciembre de 2022, el comité de selección adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 01-2022-ZED MATARANI PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación del **SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA ZED MATARANI - PERIODO 2023**, a la empresa **BLINDADO SECURITY S.A.C.**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO Y FINALIDAD

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA ZED MATARANI** para el periodo 2023; conforme a las bases integradas del proceso de **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2022-ZED MATARANI**, la cual deberá de responsabilizarse eficiente y eficazmente del control, custodia y protección de las personas, mercancías y bienes que se encuentren en el interior de la ZED Matarani, para lo cual deberá de contar con:

N° de Puestos	Servicio
1	Supervisor: Puesto de 24 horas
2	Vigilantes: Puesto de 24 horas

Asimismo, la finalidad del servicio es:

- Garantizar la seguridad y protección del personal de la ZED Matarani
- Garantizar la seguridad y protección de las personas que se encuentren en el interior de la ZED Matarani
- Garantizar la seguridad en las instalaciones de la ZED Matarani.
- Responsabilizarse del resguardo y protección de los bienes muebles e inmuebles de la ZED Matarani, así como las que se encuentran bajo su custodia, a fin de evitar posibles deterioros, robos, actos de vandalismo o cualquier otro acto delictual.
- Responsabilizarse de la supervisión y control de ingreso y salida de mercancías de la ZED Matarani, verificando que estén debidamente autorizados por la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **S/. 280,666.00 (Doseientos Ochenta Mil Seiscientos Sesenta y Seis con 00/100 Soles)**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
FECUNDADO EN ESTA NOTARIA

☎ 51 54 557161 / 51 54 557167

✉ info@zedmatarani.com

📍 Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

www.zedmatarani.com

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS MENSUALES prorrateando el monto adjudicado entre los 11 meses de vigencia del contrato, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para ello, deberá de presentar su factura dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores al mes que se haya prestado el servicio y la copia de la boleta de pago, pagos ESSALUD, AFP y otro que correspondan a los agentes y supervisores asignado a la ZED MATARANI.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente; para ello, LA ENTIDAD deberá además verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte del CONTRATISTA para con los trabajadores destacados en la Entidad.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de once (11) meses, a partir del 01 de febrero del 2023 al 31 de diciembre del 2023.

La responsabilidad del Contratista será por 11 meses.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas incluyendo los Términos de Referencia, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. ESTRUCTURA DEL SERVICIO:

Puesto de 24 hrs.	DESIGNACION	DISTRIBUCION HORARIO POR PUESTO	TURNOS DIURNO DE: 7.00 hrs. A: 19.00 hrs	TURNOS NOCTURNO DE: 19.00 hrs. A: 7:00 hrs.
Puesto 1	Puerta N° 01 Supervisor	PV 24 hrs.	x	x
Puesto 2	Puerta N° 01 Agente de seguridad	PV 24 hrs.	x	x
Puesto 3	Puerta N° 01 Agente de seguridad.	PV 24 hrs.	Ronda Calle 1 y 2 de ciudadela y zonas aledañas.	Ronda Calle 1 y 2 de ciudadela y zonas aledañas.

- La empresa deberá considerar el personal de reten y descanseros necesarios a fin del cumplimiento cabal del servicio ofertado.
- La Dirección de Operaciones podrá modificar la distribución del personal de seguridad y vigilancia según las necesidades.

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
FECITADO EN ESTA NOTARIA

51 54 557161 / 51 54 557167

info@zedmatarani.com

Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

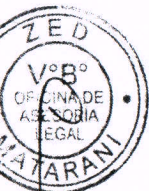
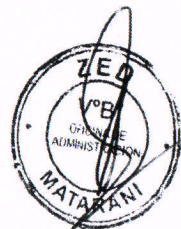
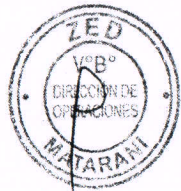
www.zedmatarani.com

2. **DEL PERSONAL DE AGENTES:** El Servicio de Seguridad y Vigilancia deberá ser cubierto por agentes de seguridad que cumplan los requerimientos dentro de una política integral.

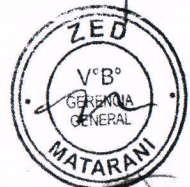
- 2.1. El servicio de seguridad y vigilancia se desarrollará sujetándose a las disposiciones que emita la ZED MATARANI a través de la Dirección de Operaciones.
- 2.2. Cada puesto de vigilancia será cubierto durante las 24 horas del día, feriados, sábados y domingos, siendo los horarios de relevos determinados por la ZED MATARANI.
- 2.3. El servicio de seguridad y vigilancia será cubierto durante once meses, incluyendo días no laborables y/o feriados.
- 2.4. La empresa de vigilancia a contratar deberá incluir en sus costos, tanto descanseros como retenes de vigilantes y supervisores que se requiera para cumplir los horarios establecidos.
- 2.5. El relevo de los agentes salientes se realizará con 15 minutos de anticipación.
- 2.6. No se puede abandonar el servicio en ningún caso sin que antes se haya realizado del relevo físico de turno.
- 2.7. El servicio deberá iniciarse debidamente uniformados, con su equipo completo, así como la entrega de documentación respectiva respecto a su función.
- 2.8. Los agentes podrán ser cambiados de puesto o retirados a solicitud de la ZED Matarani.
- 2.9. En caso de justificada necesidad y requerimiento la empresa de vigilancia podrá efectuar el relevo temporal de un agente o supervisor, haciendo de conocimiento por escrito a la ZED Matarani con una anticipación no menor de 24 horas.
- 2.10. La empresa de vigilancia podrá realizar cambios de los agentes o supervisores, siempre y cuando se demuestre que el cambio se realiza por casos fortuitos, vale decir, enfermedad, renuncia o separación del servicio por causas debidamente justificadas; debiendo asignar personal que reúna iguales o mejores características que el que se está retirando, cabe mencionar que a efectos de proceder con dicho cambio, se deberá previamente comunicar tal situación a la Oficina de Administración y a la Dirección de Operaciones y luego de verificar y dar el visto bueno a dicha solicitud proceder con el cambio respectivo.
- 2.11. Todos los agentes y supervisores prestarán servicios correctamente uniformados, incluyendo los implementos de seguridad de acuerdo al equipamiento establecido por Ley, para el mejor cumplimiento de sus funciones.
- 2.12. Los agentes y supervisores deberán contar con su respectivo carné de identificación para su servicio SUCAMEC.
- 2.13. La instrucción básica que la empresa de vigilancia brinde a su personal deberá de estar en concordancia con el Reglamento de la Ley N° 28879 - Ley de Servicios de Seguridad Privada, además comprenderá los siguientes:
 - 2.13.1. Desarrollo de un programa de capacitación sobre aspecto de control de personas, control de ingreso y salida de mercancías, parqueo de vehículos, prevención de accidentes, primeros auxilios, comportamiento de emergencias y ocurrencias dentro de las instalaciones de ZED Matarani.
 - 2.13.2. La Capacitación en Temas Aduaneros y Zonas Primarias (ZED), será brindado por la Dirección de Operaciones de ZED Matarani, quien inducirá en el tema de control de ingresos y salidas de mercancías en zonas primarias a los agentes y supervisores de la empresa de seguridad.
- 2.14. Los agentes y supervisores deberán reunir los requisitos del Perfil definido en las presentes bases.

3. **SERVICIOS ESPECÍFICOS:**

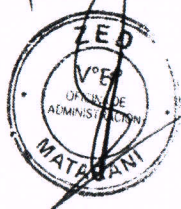
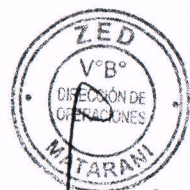
- 3.1. Custodiar y supervisar todas las instalaciones de la ZED Matarani: Puertas de ingreso, salida vehicular y peatonal, perímetro del complejo, terrenos eriazos y otras que se asigne, mediante rondas continuas.



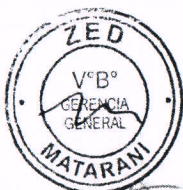
[Firma]
DANIEL REYNALDO DAVILA HIDALGO
GERENTE GENERAL
BLINDADO SECURITY S.A.C.



- 3.2. Identificación y control de ingreso y salida del personal administrativo de la ZED Matarani y trabajadores de las empresas cesionarias, usuarias del sistema y visitantes que concurren a la ZED Matarani. Así como la revisión de bolsas, paquetes, maletines etc.
- 3.3. Identificación y control de ingreso y salida de vehículos de los trabajadores, usuarios, cesionarios, visitantes y servicio público, efectuando las revisiones necesarias de acuerdo a los Procedimientos o Directivas de la ZED Matarani.
- 3.4. Proporcionar y garantizar la seguridad del personal de la ZED Matarani que labora al interior de las instalaciones de la ciudadela.
- 3.5. Revisión de maleteras de vehículos, paquetes, maletines, bolsas, etc., que ingresen y/o salga de la ciudadela de la ZED Matarani, ya sea transportado en vehículos o llevados personalmente, con la finalidad de evitar el ingreso de objetos que pongan en riesgo la seguridad integral de los locales al interior del complejo o mercancías que pretenden salir o ingresar de la ZED Matarani, sin la correspondiente documentación que ampare la legalidad. De igual forma la salida irregular de los bienes patrimoniales de la entidad, de usuarios, y cesionarios, verificando la documentación que ampare su legalidad.
- 3.6. Detectar, alertar y neutralizar actos de vandalismo, sabotaje y/o terrorismo.
- 3.7. Intervenir y neutralizar la acción de personas que se encuentren atentando contra el patrimonio de la institución, poniéndolos a disposición de la autoridad policial competente.
- 3.8. No permitir el ingreso de vehículos transportando mercancías sin previa revisión y verificación del personal de la Dirección de Operaciones.
- 3.9. Impedir el ingreso y salida de peatones por las puertas autorizadas solo para el tránsito de vehículos.
- 3.10. Conocer procedimientos de emergencia, contra robo y contra incendios ubicados al interior de la ciudadela.
- 3.11. Impedir el ingreso y salida de vehículos sin la respectiva placa de rodaje. Asimismo, impedir el ingreso de vehículos de servicio público no autorizados.
- 3.12. Poner a disposición de la Dirección de Operaciones los bienes retenidos (autopartes, repuestos, accesorios, maquinarias, equipos, herramientas y otros) que traten de ser ingresados o retirados de la ciudadela por las puertas vehiculares y peatonales, sin contar con la autorización respectiva de la Dirección de Operaciones de la ZED Matarani, formulando la respectiva acta de retención.
- 3.13. Poner a disposición de la Dirección de Operaciones los vehículos que traten de retirar de la ZED Matarani mercancía no declarada, para las investigaciones correspondientes.
- 3.14. Realizar operativos inopinados a fin de impedir que los vehículos se estacionen sobre la calzada y fuera de las diversas áreas del parqueo ubicadas al interior del complejo, para lograr una adecuada circulación vehicular.
- 3.15. Intervenir a los vehículos que circulen al interior del complejo sin observar las disposiciones de tránsito vehicular (circular en sentido contrario, estacionarse en zonas prohibidas, excesiva velocidad).
- 3.16. Efectuar revisiones inopinadas y continuas de las tarjetas de propiedad de los vehículos que ingresen o salgan de las instalaciones de la ciudadela confrontándose con los mismos.
- 3.17. Intervenir y reportar los vehículos que ocasionan accidentes de tránsito al interior de las instalaciones de la ciudadela a fin de ponerlos a disposición de la autoridad competente.
- 3.18. Detectar e intervenir a personas y vehículos en actitud sospechosa que merodeen en el interior de la ciudadela, debiendo de comunicar inmediatamente a la Dirección de Operaciones para que tome las acciones que correspondan.
- 3.19. Detección y retención de armas de fuego portadas por visitantes y/o usuarios no autorizados además de artefactos explosivos o bultos sospechosos en el ámbito de las instalaciones, dando cuenta de inmediato a la autoridad policial y a la Dirección de Operaciones
- 3.20. Brindar protección a los vehículos oficiales de la ZED Matarani, vehículos de los funcionarios, trabajadores y visitantes estacionados en la playa de estacionamiento, contra robo de accesorios.
- 3.21. Prevenir, detectar y apoyar tomando acción contra incendios, accidentes, sabotaje, terrorismo y desastres naturales.
- 3.22. Registro, revisión y control de los bienes y mercancías que ingresan y salen de las instalaciones de la ZED MATARANI, de acuerdo a las normas vigentes.
- 3.23. Control de bienes patrimoniales de la ZED MATARANI.
- 3.24. Preparación, presentación de informes y reportes de ocurrencias en el servicio, en forma diaria y



DANIEL REYNALDO DAVILA HIDALGO
GERENTE GENERAL
RINLADO SECURITY S.A.



EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
VALIDADO EN ESTA NOTARIA

- cuando la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI, lo solicite.
- 3.25. Cuaderno de control de ingresos y salidas de personas, vehículos, bienes, bultos, paquetes y otros similares, durante las 24 horas del día, los cuales se quedarán en la ZED MATARANI.
- 3.26. Reporte de ocurrencias en los puestos de vigilancia N.º 1, 2 y 3 señalando las ocurrencias que pudieran suscitarse en cada una de sus zonas.
- 3.27. Los aspectos tácticos que demuestren su eficiencia operativa, su capacidad operacional de supervisión, así como la preparación de su personal será evaluado por la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI.

CLÁUSULA OCTAVA: DEL PERSONAL DESTACADO A LA ENTIDAD

Respecto del perfil del personal de vigilancia: El perfil del personal de vigilancia deberá cumplir con las siguientes características:

- Nacionalidad : Peruana
- Edad : No menor de 20 años preferentemente
- Sexo : Masculino, incluye la opción de personal femenino
- Estudio : 5to año de educación secundaria como mínimo
- Estatura mínima : Hombre 1.65 mts. Mujer 1.60 mts.
- Salud : Apto física, psicológicamente (presentar EMO)
- Condición Legal : No registrar antecedentes policiales, ni penales, ni haber sido separado de la FFAA, ni PNP, por medidas disciplinarias.
- Experiencia : Dos (02) años mínimos en el cargo.
- Procedencia : Preferentemente licenciados de las fuerzas armadas o policiales (no indispensable),
- Conocimientos : De acuerdo al cargo

* Los agentes deben contar con carnet de inscripción vigente en SUCAMEC

Respecto del Perfil del supervisor de seguridad: Deberán de cumplir con las mismas características que del perfil de los agentes de seguridad, a excepción de la edad la cual es no menor de 25 años y experiencia mínima de tres (03 años) en supervisión de agentes de seguridad, licenciado de las fuerzas armadas o policiales o que tenga instrucción especializada.

Respecto del Perfil del descansero y reten: Deberán de cumplir con las mismas características que del perfil de los Agentes de Seguridad o perfil del Supervisor de seguridad según corresponda.

Sobre el equipamiento mínimo para cada persona: La empresa de seguridad está obligada a entregar a todo el personal que preste el servicio, la indumentaria necesaria que le permita desarrollar sus actividades, correctamente uniformados conforme a lo siguiente:

1. **Uniforme:** Uniforme de acuerdo con la normativa vigente de vigilancia y seguridad, la empresa de seguridad dará cumplimiento a las disposiciones que sobre uniformes, equipos y distintivos señale el reglamento y directivas del servicio de vigilancia privada.

La implementación de uniformes a los agentes será entregada por la empresa de seguridad al inicio del contrato y será verificada por la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI, debiendo esta renovarse de acuerdo a las condiciones de deterioro que presenten.

- Pantalón
- Camisa
- Corbata
- Capotín Abrigo Impermeable
- Zapatos de seguridad tipo industrial
- Casco de seguridad

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
RECONOCIDO EN ESTA NOTARIA

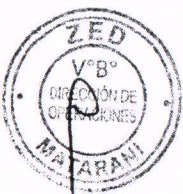
☎ 51 54 557161 / 51 54 557167

✉ info@zedmatarani.com

📍 Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

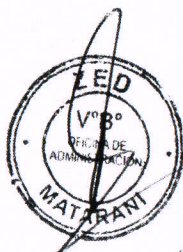
www.zedmatarani.com

- Correaje
- Vara
- Silbato
- Marbete
- Radio de comunicación
- Linterna



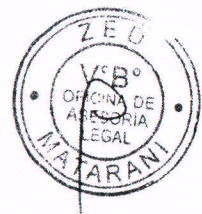
2. **Elementos del control:** La empresa de seguridad velará por el cumplimiento e implementación de lo siguiente:

- Un detector de metales portátil en perfecto estado solo para el puesto del supervisor.
- Un detector visual de bastón solo para el puesto del supervisor.
- Un equipo de telefonía móvil activo para el Supervisor de seguridad y vigilancia para coordinación permanente con la Administración de la ZED MATARANI. Asimismo, cada puesto de vigilancia deberá contar con una radio portátil para comunicación entre sus puestos con su base, y de esa forma permita que todos los puestos estén comunicados y deberán tener un alcance suficiente dentro de los terrenos de propiedad de la ZED MATARANI. (Ciudadela y terrenos eriazos)



3. **Elementos de registro:** La empresa de seguridad velará por el cumplimiento e implementación de lo siguiente:

- Disposiciones emitidas por la ZED MATARANI
- Cuaderno de ocurrencias diarias
- Cuaderno de control de personas
- Cuaderno de control de ingreso y salida de mercancías (vehículos u otras mercancías), materiales y/o suministros
- Otras que disponga la ZED MATARANI



4. **Informes de control:** La empresa de seguridad deberá presentar un informe de ocurrencias diarias a la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI.

5. **Movilidad:** La ZED MATARANI proporcionará 01 motocicleta en perfecto estado con el debido inventario y con todos sus implementos de seguridad para el conductor. Asimismo, la ZED MATARANI abastecerá de combustible y realizará los mantenimientos de acuerdo al uso de la misma, con el debido control. Cualquier daño o desperfecto ocasionado a la motocicleta será repuesto por la empresa de seguridad, salvo aquellas ocasionadas por el desgaste natural del uso.

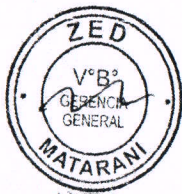
6. **Otros requerimientos:** En caso de robos o pérdidas de bienes y/o mercancías del interior de la ZED MATARANI antes de las 24 horas de ocurrido el hecho, se debe deslindar responsabilidades, para lo cual, la empresa de seguridad deberá realizar una investigación sumaria, sin perjuicio de las acciones ordenadas por la Ley y de las acciones señaladas por la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI.

7. **Prestación del servicio:**

- La empresa de seguridad entregará documentación completa de los agentes y supervisor destacados a la ZED MATARANI.
- En caso de sustracción de bienes de propiedad de la ZED MATARANI o bajo su custodia, la empresa de seguridad tendrá la obligación de reponer o pagar el valor según precio del mercado de dichos bienes, siempre y cuando las investigaciones policiales determinen la responsabilidad de la empresa de seguridad.

8. **Sobre el relevo:**

- Durante el relevo debe observarse el estado o situación en que se recibe el turno, de tal manera que cualquier irregularidad a su criterio deberá ser informado a su superior inmediato, quien a su vez lo hará propio con la siguiente instancia, hasta dar cuenta a la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI.



- El personal entrante deberá presentarse al relevo con una anticipación no menor de quince (15) minutos a la hora estipulada.

CLÁUSULA NOVENA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES

1. La empresa de seguridad ejecutara el servicio de conformidad con los términos de referencia y los dispositivos legales y reglamentarios vigentes sobre la materia.
2. La empresa de seguridad deberá cumplir con los procedimientos o protocolos para el área de seguridad y vigilancia de la ZED Matarani.
3. La empresa de seguridad de vigilancia proporcionara bajo responsabilidad, personal calificado con experiencia acorde con las necesidades de la ZED MATARANI, debiendo presentar legajos personales a la ZED MATARANI.
4. La empresa de seguridad deberá considerar en su planilla de remuneraciones a todos los Agentes y supervisores que presten servicio en la ZED MATARANI y abonarles su remuneración, beneficios sociales y cualquier otro derecho que por ley les corresponda en forma oportuna, precisándose que el pago a su personal deberá abonarse dentro de los cinco días del mes siguiente a la prestación del servicio.
5. La empresa de seguridad deberá mantener vigente su inscripción en el registro nacional de empresas y entidades que realizan actividades de intermediación laboral, en concordancia con el artículo 26º de la Ley N° 27626.
6. La empresa deberá estar inscrita en el Registro Nacional de Proveedores. (RNP)
7. La empresa de seguridad deberá contar con la infraestructura, medios, mecanismos, recursos humanos y financieros que permitan en caso de ocurrir paralizaciones laborales de su personal, continuar brindando con total eficiencia el servicio contratado, sin menoscabo de la protección y seguridad del personal y del patrimonio de la ZED MATARANI. Asimismo, las coordinaciones operativas, logísticas y de cualquier otra índole deben ser efectuadas directamente con el Director de Operaciones, para su consulta, aprobación y verificación de la efectividad del servicio.
8. El personal de la empresa de seguridad estará sujeto al cumplimiento de sus funciones de acuerdo a las instrucciones referentes al servicio de seguridad y vigilancia, obligándose a informar a la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI de sus trabajadores y de las disposiciones de seguridad impartidas que deberán cumplir los agentes y supervisores para facilitar el cumplimiento de sus funciones de seguridad.
9. La empresa de seguridad entregara toda la información necesaria y requerida para la prestación e implementación de los servicios que se contratan.
10. La empresa de seguridad ganador de la Buena Pro deberá garantizar que el personal propuesto ingrese a laborar a partir de la 00:00 horas del 01 de febrero del 2023.

CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍAS

De conformidad con el numeral 149.4 del Artículo 149º del Reglamento de la Ley de Contrataciones EL CONTRATISTA mediante Carta de fecha 22 de diciembre de 2022 anexada a la Carta N° 620-2022-LEGAL/BSG solicita que LA ENTIDAD proceda a la retención del 10% del contrato como garantía de fiel cumplimiento, para tal efecto se adjunta la inscripción al Registro Nacional de Micro y Pequeña Empresa - REMYPE:

Respecto de la Garantía de fiel cumplimiento del contrato: El monto asciende a S/. 28,066.66 (Veintiocho Mil Sesenta y Seis con 66/ 100 Soles), a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el representante de la Dirección

☎ 51 54 557161 / 51 54 557167

✉ info@zedmatarani.com

📍 Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

www.zedmatarani.com

de Operaciones de LA ENTIDAD en el plazo máximo de los siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días; dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras penalidades			
Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1.	Abandono del puesto de vigilancia.	Primera oportunidad: 10% de la UIT y separación del infractor. Segunda oportunidad: 20% de la UIT y separación del infractor. A partir de la tercera oportunidad:	1.- Advertida una falta o infracción se procederá a levantar un Acta de Verificación del Servicio, la misma que deberá ser suscrita

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
REDACTADO EN ESTA NOTARIA

☎ 51 54 557161 / 51 54 557167

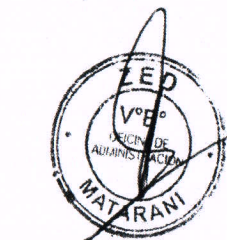
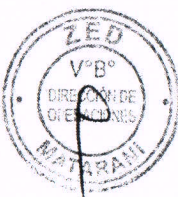
✉ info@zedmatarani.com

📍 Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

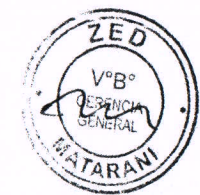
www.zedmatarani.com

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
		30% de la UIT y separación del infractor	por el Director de Operaciones y el Supervisor de seguridad y vigilancia en representación de la empresa, dejando constancia del hecho en el Cuaderno de Ocurrencias.
2	Cualquier puesto de vigilancia no cubierto durante un turno	Primera oportunidad: 10 % de la UIT Segunda oportunidad: 20% de la UIT A partir de la tercera oportunidad: 30% de la UIT	
3	No portar Carnet de identificación SUCAMEC en original en forma visible, o que éste se encuentre vencido	Primera oportunidad: 10 % de la UIT Segunda oportunidad: 20% de la UIT A partir de la tercera oportunidad: 30% de la UIT	2.- La Dirección de Operaciones de la ZED Matarani comunicara oportunamente a la Oficina de Administración sobre la penalidad detectada.
4	Falta de equipos o estado inoperativos de estos: Que cualquiera de los equipos de comunicación, motocicleta, linternas, visores nocturnos, o paletas detectoras de metales, se encuentren inoperativas por responsabilidad del contratista o que estos no se encuentren en el servicio.	Primera oportunidad: 10 % de la UIT Segunda oportunidad: 20% de la UIT A partir de la tercera oportunidad: 30% de la UIT	3.- La Oficina de Administración de la ZED Matarani comunicara oportunamente a la empresa sobre la penalidad detectada a través de una carta.
5	Cambio de personal (Supervisor o agente) sin previa autorización de la Dirección de Operaciones de la ZED Matarani.	5% de la UIT por cada cambio	
6	No presentar Informes o Reporte diarios del servicio	5% de la UIT por cada día	
7	Dormir en el puesto de servicio.	5% de la UIT por cada ocurrencia.	4.- La empresa podrá ofrecer descargos del Acta levantada o la carta cursada en el plazo de 05 días, de ser aceptado se procede a su archivo, de ser rechazado los descargos, la Oficina de Administración procede a la aplicación de la penalidad correspondiente.
8	Presentarse al servicio en evidente estado etílico o bajo la influencia de drogas	20% de la UIT y separación del infractor	
9	Presentarse sin uniforme.	5% de la UIT por cada ocurrencia	
10	Presentarse con uniforme sucio o deteriorado y falta de higiene personal.	2% de la UIT por cada ocurrencia	
11	No presentar los registros diarios (físicos o electrónicos) del ingreso y salida de la ZED MATARANI, de los trabajadores de las empresas que operan dentro de la Ciudadela de la ZED MATARANI, así como de visitantes y público en general	5% de la UIT por cada incumplimiento.	5.- En caso de concurrencias de faltas o infracciones en un mismo turno, se aplicará la infracción prevista por la falta o infracción de mayor gravedad.
12	No presentar los registros diarios (físicos o electrónicos) de ingreso y salida de la ciudadela de la ZED MATARANI de todos los vehículos con placa de rodaje, sean estos particulares, oficiales, de servicio público, de transporte de carga o mercancías, de	5% de la UIT por cada incumplimiento.	6.- La separación del infractor significa que éste no podrá prestar sus servicios a la ZED

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
REDACTADO EN ESTA NOTARIA



DANIEL REYNALDO BAVILA HIDALGO
GERENTE GENERAL
RI INDDADO SECURITY S.A.C.



51 54 557161 / 51 54 557167

info@zedmatarani.com

Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

www.zedmatarani.com

Otras penalidades			
Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	auxilio y/o emergencias, y otros.		MATARANI durante la vigencia del Contrato.
13	No remitir a la Dirección de Operaciones de la ZED MATARANI en forma mensual la distribución de puestos de vigilancia, indicando los nombres y apellidos del personal de Agentes que ocuparán cada puesto de vigilancia en forma diaria. Dicha relación deberá ser adjuntada junto con la factura de pago mensual.	Primera oportunidad: 5 % de la UIT Segunda oportunidad: 10% de la UIT A partir de la tercera oportunidad: 20% de la UIT	
14	Permitir el ingreso o salida de bienes patrimoniales de propiedad de la ZED MATARANI o de las empresas que operan en la ciudadela, sin la documentación que ampare la legalidad de su desplazamiento.	100% de la UIT por cada ocurrencia y separación del Supervisor y agentes de Seguridad y Vigilancia involucrados	
15	Permitir el ingreso o salida de vehículos particulares sin placa de rodaje, o de vehículos en la condición de mercancía sin placa de rodaje y sin la documentación que ampare la legalidad de su desplazamiento.	100% de la UIT por cada ocurrencia y separación del Supervisor y del personal involucrado	
16	Incumplimiento de la empresa en la entrega de los Registros de Control de Actividades al término del Contrato	100% de la UIT	
17	Verificación por parte de la Entidad del Incumplimiento de las obligaciones laborales de la empresa con sus trabajadores, para lo cual se podrá solicitar la Inspección de la autoridad Administrativa de Trabajo	Primera oportunidad: 50% de la UIT Segunda oportunidad: 100% de la UIT Tercera oportunidad: Resolución del Contrato	
18	No cumplir con lo establecido en su protocolo sanitario y normas generales.	Primera oportunidad: 10 % de la UIT Segunda oportunidad: 20% de la UIT A partir de la tercera oportunidad: 30% de la UIT	

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

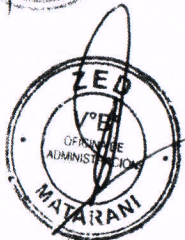
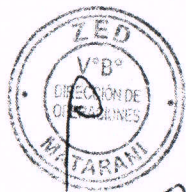
Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, **LA ENTIDAD** puede resolver el contrato por incumplimiento.

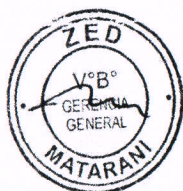
CLAUSULA DÉCIMA QUINTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, **LA ENTIDAD** procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
REDACTADO EN ESTANOTARIA



DAMEL REYNALDO DAVILA HIDALGO
GERENTE GENERAL
UNIDAD SECURITY S.A.C.



51 54 557161 / 51 54 557167

info@zedmatarani.com

Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

www.zedmatarani.com

Es causal de resolución del contrato celebrado entre la Entidad y **EL CONTRATISTA**, la verificación por parte de la Entidad de algún incumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales de **EL CONTRATISTA**. En tal caso, **LA ENTIDAD** procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el **CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, **EL CONTRATISTA** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, **EL CONTRATISTA** se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será institucional y resuelto por un tribunal arbitral, al que ambas partes se someterán al Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio Industria de Arequipa o el Centro de Arbitraje de la Universidad Nacional de San Agustín, a cuyo reglamento se someten.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su

11

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
PEDUCADO EN ESTANOTARIA

51 54 557161 / 51 54 557167

info@zedmatarani.com

Km 1 Carretera Matarani Mollendo
Arequipa - Perú

www.zedmatarani.com

notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Car. Matarani Mollendo Km 1 Arequipa - Islay.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: Calle Rio de la Plata N° 190 - 198 - San Isidro - Lima.

CORREO: carriola@blinsegur.com / legal@blinsegur.com

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de Mollendo a los doce (12) días del mes de enero de 2023.

Lic. Marco A. Castro Manrique
"LA ENTIDAD"
ZED MATARANI

Daniel Reynaldo Davila Hidalgo
DANIEL REYNALDO DAVILA HIDALGO
GERENTE GENERAL
PRIMADO SECURITY S.A.C.

"EL CONTRATISTA"

LEGALIZACION AL DORSO

EL PRESENTE DOCUMENTO NO HA SIDO
REDACTADO EN ESTA NOTARIA

BLINSEGUR
SEGURIDAD PRIVADA

SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA

SOLUCIONES INTEGRALES DE SEGURIDAD



PROPUESTA COMERCIAL

COD. COTIZACIÓN: PE-301023-AVP-CS-2

EMPRESA: ZED MATARANI

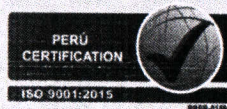
ATENCIÓN: LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

SERVICIO: SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

FECHA DE COTIZACIÓN: 30 DE OCTUBRE DEL 2023

EJECUTIVO(A) COMERCIAL: CLAUDIA SANDOVAL

Calle Río de la Plata N° 198 – San Isidro, Lima Perú
+51 919 297 613 / +51 993 875 182
carriola@grupoblindado.pe
comercial@grupoblindado.pe



Señores:

ZED MATARANI

De nuestra consideración:

Nos es grato saludarlo y a su vez hacerle llegar nuestra propuesta económica para poder brindarle nuestro Servicio de Seguridad y Vigilancia Privada. Es importante destacar que BLINSEGUR es una empresa certificada y con muchos años de experiencia brindando seguridad a empresas nacionales, trasnacionales e instituciones públicas en el Perú.

COTIZACIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA						
Item	Código	Descripción	Cantidad	Local	Vr. Mensual	Vr. Total
1	BLIN01	Servicio de Supervisor y vigilancia privada 24 hrs - Turno día y noche de L-D y feriados	1	Zed Matarani	S/ 8,800.00	S/8,800.00
2	BLIN02	Servicio de seguridad y vigilancia privada 24 hrs - Turno día y noche de L-D y feriados	2	Zed Matarani	S/ 7,252.54	S/14,505.08
Precio sub total mensual (No incluye I.G.V)						S/23,305.08
I.G.V. 18%						S/4,194.92
TOTAL MENSUAL INCLUIDO I.G.V.						S/27,500.00
TOTAL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA POR 12 MESES INLCUIDO I.G.V.						S/330,000.00

CONDICIONES GENERALES:

- Plazo del contrato de doce (12) meses.
- El servicio incluye: Según términos de referencia para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para la Zed Matarani – Requerimiento de Servicios N-0150-2023.

RESPALDO DEL SERVICIO:

- Alianza Empresarial para un comercio seguro – BASC
- Sistema de gestión de calidad – ISO 9001:2015
- Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001:2018

CONDICIONES DE PAGO:

- Vigencia de la presente cotización es de 30 días calendario, a partir de la fecha de entrega.

Los depósitos se realizan en los siguientes bancos para ser abonados en nuestras cuentas corrientes a nombre de BLINDADO SECURITY S.A.C.

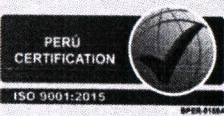
BANCO	CTA.CTE.	CCI
BCP SOLES	194-9402936-0-49	00219400940293604995
BBVA SOLES	0011-0171-01-00031168	011-171-000100031168-66
SCOTIABANK SOLES	000-2519479	009-230-000002519479-46
SCOTIABANK DOLARES	044-8639968	009-230-210448639968-44
NACIÓN – CTA DETRACCIONES	00-058-220434	

Agradecemos por anticipado la preferente atención que dispensen a la presente información proporcionada. Cualquier consulta adicional estamos a su total disposición.

Atentamente,

Equipo Comercial BLINSEGUR.

Calle Río de la Plata N° 198 – San Isidro, Lima Perú
+51 919 297 613 / +51 993 875 182
carriola@grupoblindado.pe
comercial@grupoblindado.pe



28

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 20600981022 - BLINDADO SECURITY S.A.C.
Tipo Contribuyente: SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Nombre Comercial: GRUPO BLINDADO
Fecha de Inscripción: 03/02/2016 Fecha de Inicio de Actividades: 03/02/2016
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: CAL.RIO DE LA PLATA NRO. 198 URB. SANTA CRUZ LIMA - LIMA - SAN ISIDRO
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL/COMPUTARIZADO Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL/COMPUTARIZADO
Actividad(es) Económica(s): Principal - 8010 - ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PRIVADA
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): FACTURA
Sistema de Emisión Electrónica: FACTURA PORTAL DESDE 05/05/2021 DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 03/02/2023
Emisor electrónico desde: 05/05/2021
Comprobantes Electrónicos: FACTURA (desde 05/05/2021),BOLETA (desde 03/02/2023)
Afiliado al PLE desde: -
Padrones: NINGUNO
Fecha consulta: 14/11/2023 8:39



RUC N° 20600981022

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

BLINDADO SECURITY S.A.C.

Domiciliado en: AV. ESPINAR NRO. 277 URB. ESPINAR LIMA HUAURA HUACHO (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 03/06/2021

FECHA IMPRESIÓN: 14/11/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir



SEGUMAX

Seguridad Corporativa

RUC: 20563217139

Av. Guardia Civil N° 1321 Ofc. 301 - Surquillo Telefonos: 01 493 4279 - 960327350

COTIZACIÓN DE SERVICIOS N° 405-11-2023

Servicio de Seguridad y Vigilancia

Señores:

ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO ZED MATARANI

RUC

20454058187

Atención:

Sr. Leonardo Diaz

Fecha:

8/11/2023

Ubicación	Cant.	DESCRIPCION DEL SERVICIO	Tarifa Mensual Unitario	Tarifa Total Mensual
ZED MATARANI	1	Puesto de Supervisor 24 horas de Lunes a Domingo (inc. Feriados y Descansero) *Uniforme + EPPs + Equipo de comunicación y Radio	S/ 10,437.29	S/ 10,437.29
	2	Puesto de Vigilancia 24 horas de Lunes a Domingo (inc. Feriados y Descansero) *Uniforme + EPPs + Equipo de comunicación y Radio	S/ 8,632.40	S/ 17,264.80
Subtotal			S/	27,702.09
IGV			S/	4,986.38
TOTAL			S/	32,688.46
MONTO CONTRACTUAL 2 MESES (INC. IGV)			S/	392,261.55

Notas:

Las tarifas NO incluyen IGV.

Los precios son referenciales hasta la confirmación por parte del área de operaciones de SEGUMAX luego de la visita técnica, estos pueden variar, según informe de nuestra operación.

Los precios expuestos son condicionados al tiempo de contrato pactado, de mínimo 12 meses.

No incluye refrigerante. Esto indica que el servicio tendrá una pausa de 45 minutos para el almuerzo o cena del agente.

No incluye equipos, herramientas o accesorios no especificados.

El CLIENTE deberá brindar servicios básicos al personal destacado por SEGUMAX que permita la ejecución del servicio bajo los parámetros de las normas de seguridad y salud ocupacional. Estos son: Garita de Vigilancia, servicios higiénicos en buen estado, acceso a agua potable, acceso de punto de electricidad, un espacio adecuado para que el personal pueda ingerir sus alimentos y cambiarse de ropa.

Los precios pactados serán reajustados cuando el Gobierno disponga la modificación de la remuneración Mínima Vital o de algún otro derecho, obligación o tributo que influyan en la estructura de costos.

Dicho reajuste de costos deberá incluir el incremento proporcional de los montos correspondientes a gastos Operativos, gastos Administrativos y Utilidad a fin de respetar los porcentajes asignados a cada uno de estos en función al Costo Directo de Remuneraciones contemplada en la Estructura de Costos.

Forma de Pago:

SEGUMAX TACTICA S.A.C. emitirá facturas mensuales por los servicios prestados de acuerdo a los montos estipulados en la presente cotización. El cliente será responsable de pagar dichas facturas en un plazo máximo de 30 días contados desde el día de su recepción. De no ser así se incurrirá en gastos financieros que le serán cargados directamente al cliente.

INTERBANK

CUENTA CORRIENTE N° 898-3003804911

CUENTA SOLES CCI N° 003-898-003003804911-47

BANCO DE LA NACIÓN

CTA. DETRACCIÓN N° 00-005-283701

Atentamente,

Jason Herrera Rivas
Ejecutivo Comercial

SEGUMAX

Tel: 01 493 4279 Anexo 104

Cel: 960327350

jason.herrera@segumaxperu.com

www.segumaxperu.com

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 20563217139 - SEGUMAX TACTICA S.A.C.
Tipo Contribuyente: SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 10/07/2014 Fecha de Inicio de Actividades: 10/07/2014
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: AV. GUARDIA CIVIL NRO. 1321 INT. 301 URB. INDUSTRIAL ELAEROPUERTO (CRUCE AV TOMAS MARSANO/AV GUARDIA CIVIL) LIMA - LIMA - SURQUILLO
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: COMPUTARIZADO
Actividad(es) Económica(s): Principal - 8010 - ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PRIVADA Secundaria 1 - 8129 - OTRAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y DE INSTALACIONES INDUSTRIALES Secundaria 2 - 6190 - OTRAS ACTIVIDADES DE TELECOMUNICACIONES
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): FACTURA BOLETA DE VENTA NOTA DE CREDITO
Sistema de Emisión Electrónica: FACTURA PORTAL DESDE 10/01/2018 BOLETA PORTAL DESDE 07/08/2018 DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 23/04/2021
Emisor electrónico desde: 10/01/2018
Comprobantes Electrónicos: FACTURA (desde 10/01/2018),BOLETA (desde 07/08/2018)
Afiliado al PLE desde: 01/01/2016
Padrones: NINGUNO
Fecha consulta: 14/11/2023 8:41



RUC N° 20563217139

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

SEGUMAX TACTICA S.A.C.

Domiciliado en: AV. GUARDIA CIVIL NRO. 1321 INT. 301 URB. INDUSTRIAL EL AEROPUERTO
(CRUCE AV TOMAS MARSANO/AV GUARDIA CIVIL) LIMA - LIMA - SURQUILLO (Según
información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 30/11/2021

FECHA IMPRESIÓN: 14/11/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir