

**APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**  
**COMPARACION DE PRECIOS N° 132-2023-MDM/LC PRIMERA CONVOCATORIA**

FRANKLIN

<b>11</b>	<b>DOCUMENTO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE</b>		
	<b>MEMORANDUM N° 0472-2023-OGA-EXP-MDM/LC</b>		
<b>12</b>	<b>FECHA DE APROBACION DE EXPEDIENTE</b>	<b>27/10/2023</b>	
<b>13</b>	<b>DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</b>		
<b>13,1</b>	<b>OBJETO Y DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA</b>	<b>BIENES</b>	ADQUISICION DE MATERIALES METALICO PARA CERCO PERIMETRICO Y ENCOFRADO DE MESAS DE CONCRETO CIRCULAR PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES TECNICAS PAARA LA INVERSION LABORAL DE LOS JOVENES EN LAS CC. NN. Y AA.RR.. DE LA ZONA NORTE DEL DISTRITO DE MEGANTONI - LA CONVENCION - CUSCO". SEC. FUN. 0082
<b>13,2</b>	<b>NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>	
	<b>COMPARACION DE PRECIOS N° 132-2023-MDM/LC PRIMERA CONVOCATORIA</b>	<b>RESERVADO</b>	
<b>13,3</b>	<b>SISTEMA DE CONTRATACIÓN:</b>		
	<b>A Suma Alzada</b>		
<b>14</b>	<b>EMISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL</b>	Documento	<b>10075</b>
		Fecha de emisión	<b>25/10/2023</b>
<b>15</b>	<b>BASE LEGAL</b>		
	<p><b>Artículo 42. Contenido del expediente de contratación</b>                      42.3 "(...) para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco;</li> <li><input type="checkbox"/> b) La fórmula de reajuste.</li> <li><input type="checkbox"/> c) La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable;</li> <li><input type="checkbox"/> d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos;</li> <li><input type="checkbox"/> e) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno.</li> <li><input type="checkbox"/> f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia.</li> <li><input type="checkbox"/> g) El documento que aprueba el proceso de estandarización.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> h) La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> i) El Valor estimado</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> m) El resumen ejecutivo</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.</li> </ul>		
<b>16</b>	<b>DECISIÓN QUE SE ADOPTA</b>		
	Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe <b>aprueba</b> dicho expediente, considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.		
<b>17</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI                      *****                      CPC. SILVIA JOEBANA LLANO MAMANI                      JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION                      DNI: 44438042</p> </div> <div style="border: 2px solid blue; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold; color: blue;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI                      OFICINA DE ADMINISTRACION                      RECIBIDO</p> <p style="text-align: center; color: red; font-size: 1.2em;">27 OCT 2023</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.5em;">1739</p> <p style="text-align: right; color: blue;">10:51 AM</p> <p style="text-align: center;">REG. N°: 72</p> </div> </div>		
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN</b>			