

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/03/2025	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE NAUTA DISTRITO DE REQUENA DE LA PROVINCIA DE REQUENA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO", con CUI N° 2661037.	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE NAUTA DISTRITO DE REQUENA DE LA PROVINCIA DE REQUENA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO", con CUI N° 2661037.	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	30	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2661037
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°249-2025-MPR-GDUI	Fecha de recepción	24/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNA							
NINGUNA							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

NINGUNA

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNA							
NINGUNA							
NINGUNA							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA
	NINGUNA
	NINGUNA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

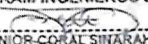
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	DICHO DOCUMENTO SE ADJUNTA COMO ESTRUCTURA 1

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO DE SUPERVISION						
OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE NAUTA DISTRITO DE REQUENA DE LA PROVINCIA DE REQUENA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO", CUI: 2661037						
MODALIDAD DE EJECUCION			ESQUEMA MIXTO (TARIFAS - SUMA ALZADA)			
UNIFICACION			REQUENA - REQUENA - LORETO			
PLAZO DE EJECUCION			4.00 MESES	120.00	DIAS CALENDARIOS	
PLAZO DE RECEPCION Y LIQUIDACION			1.00 MESES	30.00	DIAS CALENDARIOS	
			5.00 MESES	150.00	DIAS CALENDARIOS	
A.- PERSONAL PROFESIONAL Y APOYO						261,600.00
DESCRIPCION	UNIDAD	MESES	CANTIDAD	COEF. PART.	P.U	PARCIAL
PERSONAL CLAVE						
Jefe de Supervision	Mes	4.00	1.00	1.00	12,000.00	48,000.00
Asistente de Supervision en Obras Civiles	Mes	4.00	1.00	1.00	11,000.00	44,000.00
Especialista de Calidad	Mes	4.00	1.00	1.00	9,000.00	36,000.00
Especialista Ambiental	Mes	4.00	1.00	1.00	9,000.00	36,000.00
Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Mes	4.00	1.00	1.00	8,000.00	32,000.00
Topografo Seguimiento y Control	Mes	4.00	1.00	1.00	5,000.00	20,000.00
Secretaria	Mes	4.00	1.00	1.00	4,000.00	16,000.00
OFICINA Y OTROS						
Alquiler de Oficina	Mes	5.00			1,200.00	6,000.00
MATERIAL TECNICO PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA						
Fotocopias (A4 y A3) y Anillados	Mes	4.00			1,500.00	6,000.00
Fotocopias de Planos	Mes	4.00			1,200.00	4,800.00
Tintas para Impresoras y/o Toner	Mes	4.00			2,000.00	8,000.00
Utiles de Oficina	Mes	4.00			1,200.00	4,800.00
B.- RECEPCION Y LIQUIDACION						35,266.23
DESCRIPCION	UNIDAD	MESES	CANTIDAD	COEF. PART.	P.U	PARCIAL
PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						
Jefe de Supervision	Mes	1.00	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
Asistente de Supervision en Obras Civiles	Mes	1.00	1.00	1.00	11,000.00	11,000.00
Especialista de Calidad	Mes	1.00	1.00	0.50	9,000.00	4,500.00
Secretaria	Mes	1.00	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00
MATERIAL TECNICO PARA RECEPCION Y LIQUIDACION						
Fotocopias (A4 y A3) y Anillados	Mes	1.00			1,000.00	1,000.00
Tintas para Impresoras y/o Toner	Mes	1.00			2,000.00	2,000.00
Utiles de Oficina	Mes	1.00			766.23	766.23
RESUMEN DE GASTOS						
DESCRIPCION	TOTAL	SUPERVISION TARIFA S/	LIQUIDACION DE LA OBRA SUMA ALZADA			
COSTO DIRECTO	296,866.23	261,600.00	35,266.23			
UTILIDAD 10%	29,686.62	26,160.00	3,526.62			
TOTAL SUP. S/IGV	326,552.85	287,760.00	38,792.85			
IGV 18%	58,779.51	51,796.80	6,982.71			
COSTO TOTAL S/IGV	385,332.36	339,556.80	45,775.56			
PERIODO		DIAS	GLB			
COSTO UNIT.		120.00	30.00			
		2,829.6400	1,525.8520			
ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO S/ SIN IGV	PRECIO TOTAL S/ SIN IGV	
02	SUPERVISION DE LA OBRA	120.00	DIAS	2,829.6420	339,556.80	
03	LIQUIDACION DE LA OBRA	30.00	DIAS		45,775.56	
					385,332.36	

CORAM INGENIEROS SAC

 JUNIOR CORAM SINARAHUA
 GERENTE GENERAL

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/373,520.56					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO DE SUPERVISION						
OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE NAUTA DISTRITO DE REQUENA DE LA PROVINCIA DE REQUENA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO", CUI: 2661037						
MODALIDAD DE EJECUCION :	ESQUEMA MIXTO (TARIFFAS - SUMA ALZADA)					
UBICACION :	REQUENA - REQUENA - LORETO					
PLAZO DE EJECUCION :	4.00 MESES	120.00	DIAS CALENDARIOS			
PLAZO DE RECEPCION Y LIQUIDACION :	1.00 MESES	30.00	DIAS CALENDARIOS			
	5.00 MESES	150.00	DIAS CALENDARIOS			
A.- PERSONAL PROFESIONAL Y APOYO						277,500.00
DESCRIPCION	UNIDAD	MESES	CANTIDAD	COEF. PART.	P.U.	PARCIAL
PERSONAL CLAVE						
Jefe de Supervision	Mes	4.00	1.00	1.00	14,000.00	56,000.00
Asistente de Supervision en Obras Civiles	Mes	4.00	1.00	1.00	12,000.00	48,000.00
Especialista de Calidad	Mes	4.00	1.00	1.00	10,000.00	40,000.00
Especialista Ambiental	Mes	4.00	1.00	1.00	10,000.00	40,000.00
Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Mes	4.00	1.00	1.00	8,000.00	32,000.00
Topografo Seguimiento y Control	Mes	4.00	1.00	1.00	5,000.00	20,000.00
Secretaria	Mes	4.00	1.00	1.00	3,000.00	12,000.00
OFICINA Y OTROS						
Aquiler de Oficina	Mes	5.00			900.00	4,500.00
MATERIAL TECNICO PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA						
Fotocopias (A4 y A3) y Anillados	Mes	4.00			2,000.00	8,000.00
Fotocopias de Planos	Mes	4.00			1,200.00	4,800.00
Tintas para Impresoras y/o Toner	Mes	4.00			2,000.00	8,000.00
Utiles de Oficina	Mes	4.00			1,000.00	4,200.00
B.- RECEPCION Y LIQUIDACION						39,042.85
DESCRIPCION	UNIDAD	MESES	CANTIDAD	COEF. PART.	P.U.	PARCIAL
PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						
Jefe de Supervision	Mes	1.00	1.00	1.00	14,000.00	14,000.00
Asistente de Supervision en Obras Civiles	Mes	1.00	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
Especialista de Calidad	Mes	1.00	1.00	0.50	10,000.00	5,000.00
Secretaria	Mes	1.00	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
MATERIAL TECNICO PARA RECEPCION Y LIQUIDACION						
Fotocopias (A4 y A3) y Anillados	Mes	1.00			2,000.00	2,000.00
Tintas para Impresoras y/o Toner	Mes	1.00			2,000.00	2,000.00
Utiles de Oficina	Mes	1.00			1,042.85	1,042.85

RESUMEN DE GASTOS			
DESCRIPCION	TOTAL	SUPERVISION TARIFA S/	LIQUIDACION DE LA OBRA SUMA ALZADA
COSTO DIRECTO	316,542.85	277,500.00	39,042.85
UTILIDAD 10%	31,654.28	27,750.00	3,904.28
TOTAL SUP. S/IGV	348,197.13	305,250.00	42,947.13
IGV 18%	-	-	-
COSTO TOTAL S/IGV	348,197.13	305,250.00	42,947.13

PERIODO	DIAS	GLB
COSTO UNIT.	120.00	30.00
	2,543.7500	1,411.5710

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO S/ SIN IGV	PRECIO TOTAL S/ SIN IGV
01	SUPERVISION DE LA OBRA	120.00	Dias	2,543.7500	305,250.00
02	LIQUIDACION DE LA OBRA	30.00	Dias		42,947.13

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/03/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	  CPC JOHAN PARRA PEREZ SUB GERENTE DE CONSULTORIA Y CONTROL PATRIMONIAL
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.