

| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO<br>(BIENES) |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                       |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 10/04/2025  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | DIRECTOR DE HIDROGRAFIA Y NAVEGACION  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | "Adquisición de repuestos del Grupo Electrógeno de la unidad hidrográfica B.A.P. CARRASCO "   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | OPERACIONES DE SEÑALIZACION E INVESTIGACION EN EL AMBITO ACUATICO   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 91  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | NO APLICA                                       |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   | NO APLICA                                       |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                    |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | de  | Oficio Nº 683/61   | Fecha de recepción                   | 20/03/2025   |  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | 26/03/2025                                      | De oficio  | 746/61                               | Con motivo de observaciones                              | de observaciones al TDR  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   | /   | De oficio  | /                                    | Con motivo de observaciones                              | de /   |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  | /   | De oficio  | /                                    | Con motivo de observaciones                              | de /   |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  | /   | De oficio  | /                                    | Con motivo de observaciones                              | de /   |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   | /  | Fecha de aprobación                  | /  |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   | /  | Fecha de inicio de vigencia          | /  |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| /   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(BIENES)**

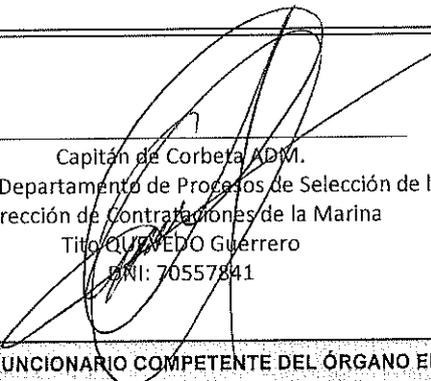
|                           |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|                           |  |  |  |  |  |  |  |
| [Empty space for summary] |  |  |  |  |  |  |  |
|                           |  |  |  |  |  |  |  |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA       |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item                              | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                      |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| [Empty space for user area response] |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                      |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| [Empty space for user area response] |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                      |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |
|   |                                     |
|   |                                     |
|   |                                     |

| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |  |       |              |  |         |       |                     |
|--|--|-------|--------------|--|---------|-------|---------------------|
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |  |       |              |  |         |       |                     |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |  |       |              |  |         |       |                     |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |       |              |  |         |       |                     |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |       |              |  |         |       |                     |
|  |  |       |              |  |         |       |                     |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |       |              |  |         |       |                     |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |       |              |  |         |       |                     |
|  |  |       |              |  |         |       |                     |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  | MONEDA   | MONTO | Nuevos Soles |  | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |       |              |  |         |       |                     |

| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO<br>(BIENES)   |   |           |   |           |
|---|---|-----------|---|-----------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |   |           |   |           |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO  | 2/04/2025 | FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO | 9/04/2026 |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI        | X   | NO        |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |           |   |           |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   | SI        |   | NO X      |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |   |           |   |           |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI        |   | NO X      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |   |           |   |           |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI        |   | NO X      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |   |           |   |           |
| 5.  | <br>Capitán de Corbeta ADM.<br>Jefe del Departamento de Procesos de Selección de la<br>Dirección de Contrataciones de la Marina<br>Tito QUVEDO Guerrero<br>DNI: 70557841 |           |   |           |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |           |   |           |