

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		03 DE FEBRERO DEL 2022					
1.2 ÁREA USUARIA		UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO "CREACIÓN DE LA ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES -SEGUNDA ETAPA", CUI N° 2190511					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		53					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2190511		
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N°025-2023/UNTUMBES-DGA-UEI-HTM.		Fecha de recepción	27/01/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
		Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización		-----		Fecha de aprobación	-----
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-----		Fecha de inicio de vigencia	-----
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

PROPUESTA DE ESTRUCTURA DE COSTOS

Item	Descripción	Und	Cant	Costo Unit	Sub total	Parcial
1.00	PERSONAL					54,500.00
	Personal Clave					
1.01	Jefe de proyecto	mes	1.00	15,000.00	15,000.00	
1.02	Especialista en Arquitectura	mes	1.00	10,000.00	10,000.00	
1.03	Especialista Estructuras	mes	1.00	10,000.00	10,000.00	
1.04	Especialista Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	8,000.00	8,000.00	
1.05	Especialista Instalaciones electricas	mes	1.00	8,000.00	8,000.00	
	Personal no Clave					
1.09	Cadista	mes	1.00	3,500.00	3,500.00	
2.00	BIENES					14,000.00
2.01	Estudio de Mecanica de Suelos	glb	1.00	3,000.00	3,000.00	
2.02	Estudio de Topografia	glb	1.00	3,000.00	3,000.00	
2.04	Oficina	mes	1.00	1,500.00	1,500.00	
2.05	Útiles de Oficina	mes	1.00	1,000.00	1,000.00	
2.06	Impresiones y ploteos	glb	1.00	2,000.00	2,000.00	
2.07	Camioneta	mes	1.00	3,500.00	3,500.00	
3.00	GASTOS VARIOS					2,600.00
3.01	Equipos protección personal Covid	mes	1.00	1,000.00	1,000.00	
3.02	Polizas de seguro	mes	1.00	800.00	800.00	
3.02	Insumos desinfección Covid	glb	1.00	800.00	800.00	

COSTO DIRECTO

71,100.00

GASTO GENERAL 7,110.00
UTILIDAD 7,110.00
SUB TOTAL 85,320.00
IGV 15,357.60
TOTAL 100,677.60

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA

MONEDA

Nuevos Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

S/100,677.60 (Cien Mil Seiscientos Setenta y Siete con 60/100 Soles)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

PROPUESTA DE ESTRUCTURA DE COSTOS

Item	Descripción	Und	Cant	Costo Unit	Sub total	Parcial
1.00	PERSONAL					54,500.00
	Personal Clave					
1.01	Jefe de proyecto	mes	1.00	15,000.00	15,000.00	
1.02	Especialista en Arquitectura	mes	1.00	10,000.00	10,000.00	
1.03	Especialista Estructuras	mes	1.00	10,000.00	10,000.00	
1.04	Especialista Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	8,000.00	8,000.00	
1.05	Especialista Instalaciones electricas	mes	1.00	8,000.00	8,000.00	
	Personal no Clave					
1.09	Cadista	mes	1.00	3,500.00	3,500.00	
2.00	BIENES					14,000.00
2.01	Estudio de Mecanica de Suelos	glb	1.00	3,000.00	3,000.00	
2.02	Estudio de Topografia	glb	1.00	3,000.00	3,000.00	
2.04	Oficina	mes	1.00	1,500.00	1,500.00	
2.05	Útiles de Oficina	mes	1.00	1,000.00	1,000.00	
2.06	Impresiones y ploteos	glb	1.00	2,000.00	2,000.00	
2.07	Camioneta	mes	1.00	3,500.00	3,500.00	
3.00	GASTOS VARIOS					2,600.00
3.01	Equipos protección personal Covid	mes	1.00	1,000.00	1,000.00	
3.02	Polizas de seguro	mes	1.00	800.00	800.00	
3.02	Insumos desinfección Covid	glb	1.00	800.00	800.00	


COSTO DIRECTO

71,100.00

GASTO GENERAL 7,110.00
UTILIDAD 7,110.00
SUB TOTAL 85,320.00
IGV 15,357.60
TOTAL 100,677.60

4.

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/01/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		02/02/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div style="text-align: center;">  <p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES Dirección General de Administración</p> <p>C.P.C. Aldo Antenor Cueva Ramírez UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					