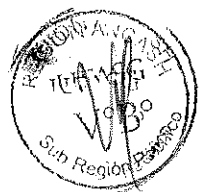


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20 DE FEBRERO DEL 2025					
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD FUNCIONAL DE OBRAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA- MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LA I.E. No. 88071 EN SANTA CLEMENCIA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DEL SANTA, DEPARTAMENTO DE ANCASH, CUI N° 2468320					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	003					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2468320				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 156-2024/GERENCIA SUB REGIONAL PACIFICO/SIGIGA		Fecha de recepción	27/01/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<del>Consignar una síntesis de las observaciones</del>							
<del>Consignar una síntesis de las observaciones</del>							
<del>Consignar una síntesis de las observaciones</del>							
<del>Consignar una síntesis de las observaciones</del>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<del>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</del>							
<del>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</del>							



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS**

#### **3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

##### **DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

SE RECEPCIONARON COTIZACIONES ACORDE A LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

##### **DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GASTOS DE SUPERVISIÓN							
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (MES)	PARTICIPACIÓN (%)	PRECIO UNITARIO S/	SUBTOTAL S/	TOTAL S/
<b>1. ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							
<b>A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)</b>							
<b>A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA</b>							S/ 227,118.35
<b>B. CONTROL DE CALIDAD</b>							
<b>B.1. PRUEBAS DE LABORATORIO</b>							
Prueba de resistencia a la compresión del concreto	Glb	1.00	9.00	100.00%	900.00	S/ 900.00	
Diseño de mezcla	Glb	1.00			1,000.00	S/ 1,000.00	
Análisis granulométrico	Glb	1.00			1,500.00	S/ 1,500.00	
Densidad de Campo	Glb	1.00			640.00	S/ 640.00	
Ensayo de diamantina	Glb	1.00			3,150.00	S/ 3,150.00	
Seguro complementario de trabajo de riesgo	Glb	1.00			S/ 5,516.10	S/ 5,516.10	
Seguro de vida ley	Glb	1.00			S/ 10,112.85	S/ 10,112.85	
<b>B.2. GASTOS GENERALES</b>							S/ 28,639.49
<b>A. GASTOS FIJOS</b>							
Indemnización de seguridad	Glb	6.00			S/ 15.00	S/ 90.00	
Kit constructor (casaca, vineta, gorra, guante)	Glb	6.00			S/ 60.00	S/ 360.00	
Chalecos de identificación	Glb	6.00			S/ 30.00	S/ 180.00	
Mobiliario	Glb	1.00			S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	
<b>B. GASTOS VARIABLES</b>							
Oficinas	Mes	1.00	9.00		S/ 750.00	S/ 750.00	
Servicios (energía eléctrica, agua y desagüe, etc)	Mes	1.00	9.00		S/ 100.00	S/ 900.00	
Útiles de oficina	Mes	1.00	9.00		S/ 411.45	S/ 3,703.07	
Insumos de limpieza	Mes	1.00	9.00		S/ 60.00	S/ 540.00	
Impresiones	Mes	1.00	9.00		S/ 500.00	S/ 4,500.00	
<b>C. OTROS</b>							
Gastos de Licitación	est	1.00	1.00	100.00%	S/ 1,800.00	S/ 1,800.00	
Gastos de Liquidación	est	1.00	1.00	100.00%	S/ 7,136.42	S/ 7,136.42	
<b>COSTO DIRECTO</b>							S/ 255,758.44
<b>GASTOS GENERALES (8%)</b>							S/ 20,460.68
<b>UTILIDAD (7%)</b>							S/ 17,903.09
<b>SUB-TOTAL</b>							S/ 294,122.21
<b>IGV (18%)</b>							S/ 52,942.00
<b>COSTO TOTAL SUPERVISIÓN</b>							S/ 347,064.21

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 347,064.21 (TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SESENTA Y CUATRO CON 21/100)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	4/02/2025	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	17/02/2025
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	X



166

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA</p> <p><i>Abog. Adan A. Vernal Prieto</i> JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONES DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				