

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04/05/2023		
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL ENTRE LAS COMUNIDADES DE SANTA INES - MIMIRINI ALTA Y TRAMO INTEGRACION AGRICOLA DEL DISTRITO DE, UNION ASHANINKA-LA CONVENCION-CUSCO"		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	4		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2557659	
		Documento que declaró la viabilidad	-	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 035-2023-MDUA-OSLP/ECPC	Fecha de recepción	17/04/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Especifica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NO HUBO

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	98,000.00 (NOVENTA Y OCHO MIL CON 00/100 SOLES)				

CLASIF	DESCRIPCION	COE UNID.	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	TOTAL (\$/.)
2.6.2.3.2	SANEAMIENTO BASICO SAP SAL					
2.6.2.3.2.5	COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA - BIENES					8400.00
	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION (COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES)					5616.80
	Combustible	GLN	372.00	14.40	5356.80	
	Lubricantes	GLN	20.00	13.00	260.00	
	VESTUARIO					603.00
	Cascos de seguridad	UND	1.00	25.00	25.00	
	Botas de Jirbe	UND	1.00	34.00	34.00	
	Botas de seguridad [CAT]	PAR.	1.00	350.00	350.00	
	Leñetes de Seguridad	UND	1.00	14.00	14.00	
	Chalecos de identificación con logo bordado	UND	1.00	50.00	50.00	
	Polos - Uniforme	UND	1.00	35.00	35.00	
	Pantalones - Uniforme	UND	1.00	70.00	70.00	
	Pañuelos impermeables	UND	1.00	25.00	25.00	
	BIENES DE CONSUMO					2180.20
	Materiales de escritorio	GLB	2.00	500.00	1000.00	
	Papel A4 75 gr	MELLAR	2.00	28.70	57.40	
	Fotocopias	UND	100.00	0.10	10.00	
	Reproducción de planos	UND	100.00	4.10	410.00	
	Avilador	UND	10.00	4.75	47.50	
	Ac. hoador	UND	10.00	8.20	82.00	
	Cuaderno de obra	UND	1.00	36.98	36.98	
	Toner para impresora	UND	2.00	188.10	376.20	
	Grapas	UND	2.00	6.36	12.72	
	Perforadores	UND	1.00	23.56	23.56	
	Cuaderno A4	UND	5.00	4.00	20.00	
	Libreta de Campo	UND	10.00	4.10	41.00	
	Engomador tipo Abcate	UND	1.00	30.04	30.04	
	Lapiceros	UND	20.00	1.64	32.80	
					TOTAL \$/.	5/ 8,400.00
2.6.2.3.2.3	SANEAMIENTO BASICO SAP SAL					
2.6.2.3.2.5	COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA - BIENES					1600.00
	MANTENIMIENTO DEL CAMPAMENTO					
	Alquiler de oficina central	MES	4.00	400.00	1600.00	
2.6.2.3.2.6	COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - SERVICIOS					68000.00
	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO					
	Ingeniero civil Supervisor de obra	1 MES	4.00	2000.00	28000.00	
	Ingeniero asistente del supervisor	1 MES	4.00	5000.00	20000.00	
	Ingeniero en seguridad y salud	1 MES	4.00	5000.00	20000.00	
2.6.2.3.2.8	COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA - OTROS					20000.00
	EQUIPOS NO INCLUIDOS EN COSTOS DIRECTOS					
	Alquiler de camioneta 4x4 Doble Cabina	1 M S	4.00	5000.00	20000.00	
					TOTAL GASTOS DE SUPERVISION VARIABLE (\$/.)	5/ 89,600.00
						5/ 98,000.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/04/2023
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASAYANKA LA CONVENCION - CUSCO C.P.C. Jhonny G. Patonimo Yarihuaman JEFE DE ABASTECIMIENTO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.