

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		9/08/2024						
1.2	ÁREA USUARIA		PROYECTO DE INVESTIGACION FOCAM “POTENCIALIDAD DE LOS PRODUCTOS ANDINOS PARA LA OBTENCIÓN DE UN SNACK IMPRESO EN 3D Y LA EVALUACIÓN DE SUS PROPIEDADES REOLÓGICAS, TEXTURALES, NUTRICIONALES Y SENSORIALES”						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE UN REOMETRO PARA EL PROYECTO DE INVESTIGACION FOCAM “POTENCIALIDAD DE LOS PRODUCTOS ANDINOS PARA LA OBTENCIÓN DE UN SNACK IMPRESO EN 3D Y LA EVALUACIÓN DE SUS PROPIEDADES REOLÓGICAS, TEXTURALES, NUTRICIONALES Y SENSORIALES”						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0442 POTENCIALIDAD DE LOS PRODUCTOS ANDINOS PARA LA OBTENCIÓN DE UN SNACK IMPRESO EN 3D Y LA EVALUACIÓN DE SUS PROPIEDADES REOLÓGICAS, TEXTURALES, NUTRICIONALES Y SENSORIALES						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		31-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			*****			
Documento que declaró la viabilidad			*****						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 003-2024-UNH/FOCAMFOA			Fecha de recepción	28/06/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****	
			Fecha de la tercera versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****	
			Fecha de la cuarta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****	
			Fecha de la quinta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			*****			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
	1									
	2									
	3									
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			4/07/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			18/07/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		X		NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		X		NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen con la cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la entidad al respecto									
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI				NO	
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.									
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI				NO	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI				NO	
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.									
4										
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									