

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(SERVICIOS)</p>

1.	DATOS GENERALES
----	-----------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/03/2024	
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION EJECUTIVA	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE LA OBRA "REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE CUCUNGARÁ, DISTRITO DE CURA MORÍ, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA - COMPONENTE 2", CUI N° 2462090	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00108501882 : SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA DEL CUI N°2462090 - CUCUNGARA 2	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	20	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N°2462090
1.7	EXPRESIÓN DE INTERÉS	NUMERO DE EXPRESION DE INTERES	11229-2024

2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
----	------------------------------------

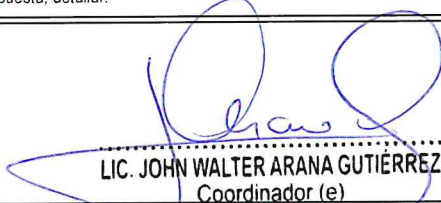
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 053-2023/VIVIENDA/VMCS/PNSU/1.0/ EERCS	Fecha de recepción	6/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 228-2019-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	9/07/2019	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO
-----	--------------------------------

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
-----	----------------------------

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	1	se adjunta al presente esumen					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 1,238,254.82 (Un millón doscientos treinta y ocho mil doscientos cincuenta y cuatro con 82/100 Soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
	Se adjunta al presente resumen						
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/02/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/02/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.	 LIC. JOHN WALTER ARANA GUTIERREZ Coordinador (e) NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO						

ESTRUCTURA DE COSTOS PARA LA SUPERVISION DE EJECUCIÓN DE OBRA (INCLUYE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN)

PROYECTO : "REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE CUCUNGARA, DISTRITO DE CURA MORI, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA"

LUGAR : CUCUNGARA - CURA MORI - PIURA

PLAZO DE EJECUCION : 270 Dias Calendarios

PLAZO DE EJECUCION DE RECEPCION Y LIQUIDACION: 30 d c

FECHA: 31/08/2023

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COEFIC. INCID	PRECIO UNITARIO S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.	TOTAL S/.
1.00	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN OBRA (GASTOS DIRECTOS Y SUPERVISIÓN DE CAMPO)								878,368.60
1.01	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO (Superv.de Obras y Servicios)							753,900.00	
01.01.01	Personal clave para el proyecto								
	Supervisor de Obra	mes	1.00	9.00	1.00	11,000.00	99,000.00		
	Especialista en Calidad	mes	1.00	8.00	1.00	10,000.00	80,000.00		
	Especialista Ambiental	mes	1.00	9.00	1.00	9,000.00	81,000.00		
	Especialista en seguridad en Obra y salud ocupacional	mes	1.00	9.00	1.00	10,000.00	90,000.00		
	Especialista en obras eléctricas o electromecánicas	mes	1.00	8.00	0.80	8,000.00	51,200.00		
01.01.02	Personal No clave para el proyecto								
	Asistente de Supervisión	mes	1.00	9.00	1.00	8,000.00	72,000.00		
	Especialista en Estructuras	mes	1.00	8.00	1.00	9,000.00	72,000.00		
	Especialista en Sistemas de Alcantarillado	mes	1.00	9.00	1.00	9,000.00	81,000.00		
	Especialista en Mecanica de Suelos y Geotecnia	mes	1.00	7.00	0.40	8,000.00	22,400.00		
	Especialista en valorizaciones, costos y presupuestos	mes	1.00	9.00	1.00	7,000.00	63,000.00		
	Especialista de intervencion social	mes	1.00	9.00	0.50	7,000.00	31,500.00		
	Dibujante - Cadista	mes	1.00	6.00	0.60	3,000.00	10,800.00		
1.02	Oficinas (Incl. equipamiento, servicios y artículos de oficina)							7,380.00	
	Oficina Local Principal del Consultor								
	Alquiler o Depreciación de Oficina Principal (Incl. Autoevaluó y Arbitrios)	mes	1.00		0.20	1,200.00	2,160.00		
	Mobiliario de Oficina principal	mes	1.00	9.00	0.20	1,300.00	2,340.00		
	Equipamiento: Recursos para mantenimiento de PCs, impresoras, etc.	mes	1.00	9.00	0.20	1,000.00	1,800.00		
	Servicio y Mantenimiento de Of. Principal (Luz, Agua, etc.)	mes	1.00	9.00	0.20	400.00	720.00		
	Conexión Internet y Red	mes	1.00	9.00	0.20	200.00	360.00		
1.03	Material de Uso General							6,300.00	
	Fotocopias (A4 y A3) y anillados	mes	1.00	9.00	0.20	1,300.00	2,340.00		
	Fotocopias de Planos	mes	1.00	9.00	0.20	1,200.00	2,160.00		
	Utililes de of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	mes	1.00	9.00	0.20	1,000.00	1,800.00		
1.04	Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para Personal de la Supervisión de la obra							34,293.60	
	Elaboración del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional y Capacitación para personal de la Consultoría	g/b	1.00			1,800.00	1,800.00		
	Uniforme para Personal, Técnico y Auxiliares (botín, chaleco, multibolsillo con cinta reflectiva, caso con ríchel, etc.)	g/b	12.00			800.00	9,600.00		
	Elementos de Seguridad Complementarios para Trabajos de Campo (tranqueras, conos, carteles, arnés, escaleras, etc.)	g/b	1.00			2,000.00	2,000.00		
	Exámenes médicos pre - ocupacional y de retiro, de los profesionales y técnicos que participan en el servicio de consultoría.	g/b	1.00			2,400.00	2,400.00		
	Seguro complementario de trabajo de riesgo: SCTR Pensión y Salud	g/b	1.00			18,093.60	18,093.60		
	Agua en Bidones de 20 litros para consumo personal de supervisión de obra	g/b	1.00			400.00	400.00		
1.05	Equipos de Oficina: Alquiler y/o Depreciación y Mantenimiento							5,000.00	
	Costos por alquiler y/o depreciación y mantenimiento de Estación de trabajo, PCs, Impresoras y Licencias por Software	g/b			1.00	5,000.00	5,000.00		
1.06	Movilización y Desmovilización (ver hoja anexa de calculo)							1,080.00	
	Transporte Terrestre del Personal Profesional y Administrativo	g/b			1.00	1,080.00	1,080.00		
1.07	Alimentación (ver hoja anexa de calculo)							6,480.00	
	Personal Profesional	mes		1.00	1.00	6,480.00	6,480.00		
1.08	Equipos no incluidos en los costos directos							45,000.00	
	Camioneta Pick Up Doble Cabina 4 x 4 (A todo Costo, incl. chofer)	mes		9.00	1.00	5,000.00	45,000.00		
1.09	GASTOS DE PRUEBAS Y ENSAYOS							18,935.00	
	Pruebas y Ensayos	und		7.00	0.50	5,410.00	18,935.00		
2.00	DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES DURANTE EJECUCION DE OBRA								10,744.29
2.01	Plan de Vigilancia y Control contra la Covid - 19							3,824.85	
	Plan de vigilancia y control contra la Covid-19	g/b			1.00	3,824.85	3,824.85		
2.02	Gastos del concurso y licitación							6,919.44	
	Fianzas: Contratación								
	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento	g/b		1.00		3,829.96	3,829.96		
	Fianza por Garantía en Adelanto directo	g/b		1.00		765.99	765.99		
	Renovación de Fianza por Garantía de Adelanto Directo	g/b		1.00		1,723.48	1,723.48		
	Seguros: Contratación								
	Poliza de Seguros ESSALUD+Vida para los trabajadores	g/b		1.00		600.00	600.00		
TOTAL GASTOS GENERALES									S/ 885,112.89

MVCS
Por: ORBEGOSO SALAZAR Luis Alberto FAU
20207553698 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/01/29 11:52:16-0500

MVCS
Por: ZEGARRA GARCIA Marco Aurelio FAU 20207553698
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/01/29 12:03:23-0500

MVCS
Por: AGUIRRE MORENO Alicia Ofelia FAU 20207553698 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/01/29 12:21:31-0500

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION DE OBRA

PROYECTO :

"REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE CUCUNGARA, DISTRITO DE CURA MORI, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA"

LUGAR :

CUCUNGARA - CURA MORI - PIURA

PLAZO DE EJECUCION :

270 Dias Calendarios

PLAZO DE EJECUCION DE RECEPCION Y LIQUIDACION: 30 d.c

FECHA:

31/08/2023

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COEFIC. INCID	PRECIO UNITARIO S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.	TOTAL S/.
1.00	RECEPCION Y LIQUIDACION								12,479.58
1.01	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA LIQUIDACION DE LA OBRA							6,600.00	
	Supervisor de Obra	mes	1.00	1.00	0.30	11,000.00	3,300.00		
	Asistente de Supervision	mes	1.00	1.00	0.20	8,000.00	1,600.00		
	Especialista en Estructuras	mes	1.00	1.00	0.10	9,000.00	900.00		
	Especialista en obras eléctricas o electromecánicas	mes	1.00	1.00	0.10	8,000.00	800.00		
1.02	MATERIAL TECNICO PARA RECEPCION Y LIQUIDACION							879.58	
	Fotocopias (A4 y A3) y anillados	qtb	1.00	1.00	0.20	1,500.00	300.00		
	Planos (ploteos y copias)	qtb	1.00	1.00	0.20	1,500.00	300.00		
	Utiles de of. (Papal Bond, Folders, Cds.)	qtb	1.00	1.00	0.20	1,397.90	279.58		
1.02	MATERIAL TECNICO PARA RECEPCION Y LIQUIDACION							5,000.00	
	Camioneta Pick Up Doble Cabina 4 x 4 (A todo Costo, incl. chofer)	qtb	1.00	1.00		5,000.00	5,000.00		

RESUMEN PRESUPUESTO SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA

Supervisión de Ejecución de Obras (A)	
1.0 Supervisión de Ejecución de Obras (1)	878,368.60
2.0 GASTOS GENERALES DURANTE EJECUCION DE OBRAS (2)	10,744.29
PARCIAL A (1+2)	889,112.89
3.0 Utilidad (8%)	71,129.03
SUB TOTAL A	960,241.92
I.G.V (18%)	172,843.55
TOTAL HONORARIOS (A)	1,133,085.47
Supervisión en Liquidación de Obra (Incluye Recepción) (B)	
1.0 Supervisión en Liquidación de Obra (Incluye Recepción) (3)	6,600.00
2.0 Gastos Generales en Liquidación de Obra (Incluye Recepción) (4)	5,879.58
PARCIAL B (3+4)	12,479.58
3.0 Utilidad (8%)	998.37
SUB TOTAL B	13,477.95
I.G.V (18%)	2,426.03
TOTAL HONORARIOS (B)	15,903.98
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE) (TOTAL A + TOTAL B)	
TOTAL HONORARIOS (A)	1,133,085.47
TOTAL HONORARIOS (B)	15,903.98
TOTAL	1,148,989.45

MVCS
Por: ORBEGOSO SALAZAR Luis Alberto FAU
20207553698 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/01/29 11:52:16-0500

MVCS
Por: ZEGARRA GARCIA Marco Aurelio FAU 20207553698
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/01/29 12:03:23-0500

MVCS
Por: AGUIRRE MORENO Alicia Ofelia FAU 20207553698 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/01/29 12:21:31-0500

PUESTA EN MARCHA PTAR DE LA SUPERVISION
ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y ESTUDIO DEFINITIVO DEL PROYECTO: "REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE CUNCUNGARA, DISTRITO DE CURA MORI, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA"

Costo Mensual de Personal de Supervision para puesta en marcha de la Planta de Tratamiento
Agua Residual
(Expresados en Nuevos Soles)

MESES						Meses					COSTO TOTAL SIN IGV
Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Costo Unitario	Participación	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	
I.	Personal Calificado										60,000
1.1	Jefe de Supervision	Persona	1	9,500	100.00%	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	47,500
1.2	Ing. Mecánico Eléctrico	Persona	1	5,000	50.00%	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	12,500
II.	Insumos										1,229
2.1	Alcohol de 1 litro	und	16	8.5		136	136	136	136	136	680
2.2	Mascarilla Quirúrgica 50 und (caja)	Global	2	30		12	12	12	12	12	60
	Guantes de Latex caja 100 und	Global	3	45		27	27	27	27	27	135
	Lentes de Seguridad	Global	2	12		4.8	4.8	4.8	4.8	4.8	24
	Zapatos de Seguridad	Global	2	45		18	18	18	18	18	90
	Mandiles o Guardapolvo	Global	2	120		48	48	48	48	48	240
III.	Otros										2,880
3.1	Gastos de oficina (Papeles, lapiceros, etc)	Global	1	S/576.00		576	576	576	576	576	2,880
Total Costos de Operación y Mantenimiento											S/64,109.00
GASTOS GENERALES 10%											6,410.90
UTILIDAD 8%											5,128.72
SUB TOTAL											S/75,648.62
IGV 18%											13,616.75
TOTAL DE PUESTA EN MARCHA SUPERVISION INCL. IGV											S/89,265.37

(1.1) Personal calificado encargado de verificar y brindar conformidad en el plazo establecido (5 meses)

Nota* No se considera estudios de análisis de agua residual debido a que el presupuesto presentado corresponde al equipo de supervisión.

