

ACTA N° 04
ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS PRESENTADAS EN EL
CONCURSO PÚBLICO N° 85-2023-SUNAT/8B7200: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DE SUNAT
EN LAS SEDES DE LIMA

Siendo las 16:00 horas del día 25 de enero de 2024, conectados remotamente a través del Microsoft Teams, se inició la reunión del comité de selección designado mediante Formato de Designación del Comité de Selección N° 92-2023-SUNAT/8B7000, encargado de la conducción del CONCURSO PÚBLICO N° 85-2023-SUNAT/8B7200, orientado a contratar el SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS LOCALES DE SUNAT EN LAS SEDES DE LIMA, conformado por las siguientes personas:

- ❖ Carmiña Manuela Sánchez Urteaga - Presidente Titular
- ❖ Luis Antonio Estrada Vega - Primer Miembro Titular
- ❖ Joe Gavino Carbajal Blas - Segundo Miembro Titular

Contando con el quórum reglamentario para sesionar y adoptar acuerdos válidos de conformidad con lo dispuesto por el numeral 46.2 del artículo 46 del Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, se inició la sesión cumpliendo las actividades programadas en el cronograma del procedimiento de selección, siendo así los miembros del comité de selección señalaron que mediante Acta N° 03 del 18.01.2024, el comité de selección verificó que se presentaron nueve (9) ofertas, solicitándose la subsanación de cuatro (4) ofertas.

Admisión de Ofertas

Continuando con la etapa de admisión de ofertas, se procedió a verificar en la actividad "Presentación de ofertas (Electrónica)" de la ficha del procedimiento de selección del SEACE, la subsanación aludida precedentemente, advirtiéndose lo siguiente:

CONSORCIO SANTA ROSA: Se solicitó la subsanación de los certificados de vigencia de poder de dos de las empresas que conforman el consorcio (Ingenieros Consultores y Ejecutores Contratistas Generales SAC y RCC Contratistas Generales SAC); sin embargo, el postor no cumplió con efectuar la subsanación solicitada, por el contrario argumentó que en la documentación que forma parte de su oferta se consigna que quienes suscriben los documentos son gerentes generales con las facultades suficientes para dicho fin, adjuntando las partidas literales donde obran inscritas las empresas que conforman el consorcio.

Al respecto, a fin de determinar si el postor cumplió con presentar la documentación obligatoria solicitada en las bases integradas, cabe traer a colación lo señalado en las referidas bases integradas, pues éstas constituyen las reglas a las cuales se someten todos los postores, así como el comité de selección al momento de evaluar las ofertas y conducir el procedimiento. Así, de la revisión del numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección específica de las bases integradas (página 14), se aprecia entre los documentos de presentación obligatoria el siguiente:

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Conforme a lo indicado en las bases integradas, en caso el postor se trate de una persona jurídica, debía presentar copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, con el fin de acreditar fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta, en el presente caso el postor es un consorcio integrado por tres (3) personas jurídicas, por lo que correspondía que cada una de las tres (3) personas jurídicas presenten como parte de su oferta el certificado de vigencia de poder conforme lo previsto en las bases integradas.

Ahora bien, de la revisión de la oferta del Consorcio Santa Rosa se aprecia que, a efectos de cumplir con dicho documento de presentación obligatoria para la admisión de su oferta, presentó a folios 7 al 12, el certificado de vigencia de persona jurídica de dos (2) de sus integrantes y el certificado de vigencia de poder de uno (1) de sus integrantes, los cuales se reproducen a continuación:



Código de Verificación:
57078996
Solicitud N° 2023 - 7916133
27/12/2023 12:54:31

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11699806 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de LIMA, consta Registrado y Vigente la Persona Jurídica denominada **INGENIEROS CONSULTORES Y EJECUTORES CONTRATISTAS GENERALES S A C**, cuyos datos se precisan a continuación:

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: A00001

CAPITAL: EL CAPITAL DE LA SOCIEDAD ES DE S/145,000.00, REPRESENTADO POR 14,500 ACCIONES, CON UN VALOR NOMINAL DE S/10.00 CADA UNA, LAS MISMAS QUE SE ENCUENTRAN ÍNTEGRAMENTE SUSCRITAS Y PAGADAS". ASI CONSTA EN EL ASIENTO B00001.

OBJETO: DEDICARSE A LA ACTIVIDAD DE CONSTRUCCIÓN CIVIL Y A LAS DIVERSAS RAMAS DE LA INGENIERÍA EN SU TOTALIDAD , PUDIENDO PARA ÉSTOS EFECTOS IMPORTAR, EXPORTAR, DISTRIBUIR REPRESENTAR Y DESARROLLAR CUALQUIER ACTIVIDAD DE ALQUILER Y COMPRAVENTA DE EQUIPOS, VEHÍCULOS Y MATERIALES, CONSTRUCCIÓN, ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS EN GENERAL, SERVICIOS DE TRANSPORTE DE MAQUINARIA Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PUDIENDO DEDICARSE A LA INDUSTRIA DE LA MINERÍA A TRAVÉS DE SUS ACTIVIDADES DE CATEO, PROSPECCIÓN, EXPLORACIÓN, EXPLOTACIÓN, BENEFICIO, REFINACIÓN, LABOR GENERAL, TRANSPORTE MINERO, COMERCIALIZACIÓN DE SUSTANCIAS METÁLICAS Y NO METÁLICAS, ANEXOS. ASI CONSTA EN EL ASIENTO A00001.

DURACIÓN: INDEFINIDA. ASI CONSTA EN EL ASIENTO A00001.

DOMICILIO: LIMA, PUDIENDO APERTURAR SUCURSALES EN CUALQUIER LUGAR DEL PAÍS O DEL EXTRANJERO. ASI CONSTA EN EL ASIENTO A00001.

GERENTE GENERAL: LUIS GUILLERMO ORDOÑEZ RUIZ. ASI CONSTA EN EL ASIENTO A00001.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

POR ESCRITURA PÚBLICA DEL 13/07/2004 OTORGADA ANTE NOTARIO CARCAUSTO TAPIA SELMO IVAN EN LA CIUDAD DE LIMA.

II. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

Artículo 81.- Delimitación de la responsabilidad

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EMISION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://WWW.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEBPAGES/PUBLICIDAD/CERTIFICADOS/CERTIFICADOSPUBLICIDAD](https://www.sunarp.gob.pe/sunarpwebpages/publicidad/certificados/certificadospublicidad) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISION.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTICULO 81.- DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL, NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

REPRESENTANTE COMUN



Código de Verificación:
20597995
Solicitud N° 2023 - 7916280
27/12/2023 12:56:35

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS
LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA**:

Que, en la partida electrónica N° 70206055 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de CALLAO, consta Registrado y Vigente la Persona Jurídica denominada **RCC CONTRATISTAS GENERALES SAC**, cuyos datos se precisan a continuación:

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: A00001

CAPITAL: B00001 - "ARTICULO 5°: EL MONTO DEL CAPITAL SOCIAL ES DE S/224,000.00 (DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES) DIVIDIDO EN 22,400 ACCIONES NOMINATIVAS, DE UN VALOR NOMINAL DE S/10.00 NUEVOS SOLES CADA UNA. EL CAPITAL SE ENCUENTRA TOTALMENTE SUSCRITO Y PAGADO".

OBJETO: DEDICARSE A LA CONSTRUCTION CIVIL, ESTUDIO, PROYECCION, SUPERVISION Y EJECUCION DE OBRAS CIVILES, HABILITACIONES URBANAS, OBRAS VIALES, MANTENIMIENTO Y REMODELACION DE INMUEBLES Y DEMAS ACTIVIDADES ANALOGAS AL CAMPO DE LA INGENIERIA CIVIL, ASESORAMIENTO Y CONSULTORIA EN DICHO CAMPO, COMERCIALIZACION Y DISTRIBUCION DE MATERIALES DE CONSTRUCTION, MATERIALES AGREGADOS, EQUIPOS Y DEMAS HERRAMIENTAS, ARTICULOS, PRODUCTOS, INSUMOS Y MATERIALES RELACIONADOS AL CAMPO DE LA CONSTRUCTION.

DURACIÓN: INDETERMINADO

DOMICILIO: CALLAO

GERENTE GENERAL: CASTILLO CASTILLO, RODOLFO ENRIQUE DNI N° 09157816. (ASIENTO C00001)

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

POR ESCRITURA PUBLICA DEL 20/10/99, OTORGADA ANTE NOTARIO MANUEL NOYA DE LA PIEDRA.

II. TITULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

REGlamento DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL: Artículo 81 - Delimitación de la responsabilidad.- El servidor responsable que expide la publicidad formal no asume responsabilidad por los defectos o las inexactitudes de los asientos registrales, índices automatizados, y títulos pendientes que no consten en el sistema informático.



Código de Verificación:
31081818
Solicitud N° 2024 - 157690
09/01/2024 11:36:20

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS
LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA**:

Que, en la partida electrónica N° 11662021 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de LIMA, consta registrado y vigente el **nombramiento** a favor de **BLADIMIR MACARIO MORENO FILIOS**, identificado con DNI N° 15954626, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: KUMBRES CONTRATISTAS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: B00004

CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES:

ASIENTO B00004

NOMBRAR como GERENTE GENERAL: BLADIMIR MACARIO MORENO FILIOS con D.N.I. N° 15954626.

ASIENTO A00001 - POR ESCRITURA PÚBLICA DEL 14/06/2004 OTORGADA ANTE NOTARIO QUINTANILLA SALINAS RAMIRO W. EN LA CIUDAD DE LIMA.

(...)

RÉGIMEN DE LA GERENCIA: NO HABIENDO DIRECTORIO, TODAS LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY PARA ESTE ÓRGANO SOCIETARIO SERÁN EJERCIDAS POR EL GERENTE GENERAL.

FACULTADES: SEGÚN EL ART. 8° DEL ESTATUTO, EL GERENTE GENERAL ESTA FACULTADO PARA LA EJECUCIÓN DE TODO ACTO Y/O CONTRATO CORRESPONDIENTES AL OBJETO DE LA SOCIEDAD, PUDIENDO ASIMISMO REALIZAR LOS SIGUIENTES ACTOS:

- DIRIGIR LAS OPERACIONES COMERCIALES Y ADMINISTRATIVAS.
- REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES, EN LO JUDICIAL GOZARÁ DE LAS FACULTADES SEÑALADAS EN LOS ARTS. 74, 75, 77 Y 498 DEL C.P.C.,...
- ABRIR, TRANSFERIR, CERRAR Y ENCARGARSE DE MOVIMIENTO DE TODO TIPO DE CUENTA BANCARIA; GIRAR, COBRAR, RENOVAR, ENDOSAR, DESCONTAR Y PROTESTAR, ACEPTAR Y REACEPTAR CHEQUES, LETRAS DE CAMBIO, PAGARÉS, ... CUALQUIER CLASE DE TÍTULOS VALORES, ... SOBREGIRARSE EN CUENTA CORRIENTE CON GARANTÍA O SIN ELLA, SOLICITAR TODA CLASE DE PRESTAMOS CON GARANTÍA HIPOTECARIA.
- ADQUIRIR Y TRANSFERIR BAJO CUALQUIER TÍTULO; COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, DONAR, DAR DE COMODATO, ADJUDICAR Y GRAVAR LOS BIENES DE LA SOCIEDAD SEAN MUEBLES O INMUEBLES,...

EL GERENTE GENERAL, PODRÁ REALIZAR TODOS LOS ACTOS NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD, SALVO LA FACULTADES RESERVADAS A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.

(...)

De lo presentado por el postor, se advierte que de los tres (3) integrantes que lo conforman, para uno (1) de ellos se presentó la documentación obligatoria requerida en las bases integradas para efectos de admisión de ofertas, esto es el certificado de vigencia de poder; mientras que para dos (2) de los integrantes no se presentó la referida documentación obligatoria siendo que adjunto el certificado de vigencia de persona jurídica y no lo solicitado en las bases integradas respecto al certificado de vigencia de poder.

Ahora bien, de acuerdo con la normativa en materia registral vigente, entre otros, el "Reglamento del Servicio de Publicidad Registral" y "Procedimiento de Atención del Certificado de Vigencia del Registro de Personas Jurídicas" se evidencia que cada uno de los referidos certificados cumple una finalidad y tiene una naturaleza distinta, de acuerdo a lo siguiente:

Artículo 103.- Certificado de vigencia de Persona Jurídica

El certificado de vigencia de persona jurídica acredita la existencia de la persona jurídica y contiene lo siguiente:

- a) El nombre, denominación o razón social de la persona jurídica.
- b) El objeto social y capital actual, así como otros datos relevantes respecto del asiento de constitución.
- c) La inscripción del último órgano de gobierno.
- d) Nombre de Gerente o Representante Legal.

4.6. Certificado de Vigencia: Acredita la existencia del acto o derecho inscrito en determinado registro jurídico a la fecha de su expedición.

4.6.1. Certificado de Vigencia de Poder: Acredita la existencia del apoderado o representante legal a la fecha de expedición, sea persona natural o persona jurídica.

En efecto, mientras que el propósito del certificado de vigencia de persona jurídica es dar cuenta de la existencia de la persona jurídica, lo cual no es requerido en las bases integradas, el propósito del certificado de vigencia de poder es dar cuenta además de la identificación del representante legal del postor, de la acreditación de sus facultades para actuar con legitimidad a nombre de éste, con ocasión de su participación durante la fase selectiva, siendo ésta última finalidad la que resulta indispensable para el procedimiento que nos avoca.

Como puede desprenderse de los certificados de vigencia de persona jurídica adjuntos a la oferta, éstos no cumplen con la finalidad prevista en las bases integradas que recogen las disposiciones de las bases estándar -de obligatorio cumplimiento bajo sanción de nulidad- por lo que no pueden ser equiparados al certificado de vigencia de poder, razón suficiente para considerar que el postor no cumplió con la presentación de este documento obligatorio, máxime si pese a haberse solicitado su subsanación el postor no cumplió con lo requerido y por el contrario adjunta partidas literales donde obran inscritas dos (2) de las tres (3) empresas que conforman el consorcio, siendo que ni el certificado de vigencia de persona jurídica ni las partidas literal corresponden a los documentos exigidos en las bases integradas.

Por su parte, es oportuno señalar que las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección y es en función de ellas que debe efectuarse la calificación y evaluación de las ofertas, quedando tanto las Entidades como los postores, sujetos a sus disposiciones. A partir de lo expuesto, tenemos que las bases integradas del presente procedimiento de selección preveían desde su convocatoria la presentación de este documento obligatorio como parte de las ofertas, por tanto, los postores responsables de las mismas tuvieron el tiempo suficiente para salvaguardar que como parte integrante de sus ofertas se encuentre el certificado de vigencia de poder conforme a lo exigido en las bases integradas, las cuales no estipulan ninguna excepción a la presentación de esta vigencia de poder, constituyendo por tanto, una disposición objetiva, clara y determinada desde la convocatoria, razón por la cual, el comité de selección no puede apartarse de la literalidad de las bases integradas ya que vulneraría el Principio de Legalidad, máxime si el postor es conocedor que toda información contenida en su oferta debe ser objetiva, clara, precisa y debe encontrarse conforme con lo requerido en las bases integradas. Lo contrario, significaría además vulnerar el Principio de Igualdad de Trato toda vez que todos los demás postores incluyendo la tercera empresa que conforma este consorcio ha cumplido con presentar el certificado de vigencia de poder solicitado en las bases integradas, no debiendo perder de vista además que no es función del comité de selección interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, precisar contradicciones o imprecisiones, sino aplicar las bases integradas y evaluar las ofertas en virtud a ellas, sin posibilidad de inferir o interpretar información alguna.

Por lo expuesto, el comité de selección por unanimidad acuerda no admitir la oferta del postor.

CONSORCIO WIN: Cumplió con efectuar la subsanación solicitada, siendo así, y estando a la subsanación de la oferta se procedió a revisar la documentación requerida en las bases integradas, por lo que el comité de selección acordó por unanimidad admitir la oferta, según el sustento detallado en el Anexo N° 01 – Admisión, que forma parte integrante de la presente Acta.

CONSORCIO SAN PEDRO: Cumplió con efectuar la subsanación solicitada, siendo así, y estando a la subsanación de la oferta se procedió a revisar la documentación requerida en las bases integradas, por lo que el comité de selección acordó por unanimidad admitir la oferta, según el sustento detallado en el Anexo N° 01 – Admisión, que forma parte integrante de la presente Acta.

CONSORCIO EDUCATIVO NORTE: Cumplió con efectuar la subsanación solicitada, siendo así, y estando a la subsanación de la oferta se procedió a revisar la documentación requerida en las bases integradas, por lo que el comité de selección acordó por unanimidad admitir la oferta, según el sustento detallado en el Anexo N° 01 – Admisión, que forma parte integrante de la presente Acta.

Evaluación y Calificación de ofertas

Los miembros del comité de selección procedieron a evaluar las ofertas admitidas, cuyos resultados se detallan en el Anexo N° 02 - Evaluación, que forma parte integrante de la presente Acta, acordándose por UNANIMIDAD otorgar el puntaje total y orden de prelación siguiente:

Postor	Oferta S/	Puntaje de la oferta	Orden de Praelación
CORPORACION COTE CONTRATISTAS & GRUPO DIAZ S.A.C.	6,145,818.38	96.52	3°
GRUPO PIMENTEL S.A.C.	6,566,756.64	93.59	5°
CONSTRUCTORA CUSA S.A.C. CONTRATISTAS GE NERALES	5,931,837.01	100.00	1°
CONSORCIO WIN	6,827,098.06	86.89	7°
CONSORCIO SANTO TORIBIO	5,934,057.61	99.96	2°
CONSORCIO SAN PEDRO	7,643,401.63	77.61	8°
CONSORCIO WILCOM	6,615,106.94	89.67	6°
CONSORCIO EDUCATIVO NORTE	6,294,177.71	94.24	4°

Seguidamente, se procedió a efectuar la calificación de ofertas y considerando que el comité de selección se encuentra conformado por dos miembros con conocimiento técnico en el objeto de la convocatoria y que además son parte del área usuaria/técnica, dichos miembros prosiguieron con la calificación cuyo resultado se detalla en el Anexo N° 03 - Calificación, que forma parte integrante de la presente Acta, siendo el siguiente:

CONTENIDO DE LA OFERTA - DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA		CONSTRUCTORA CUSA S.A.C. CONTRATISTAS GE NERALES	CONSORCIO SANTO TORIBIO	CORPORACION COTE CONTRATISTAS & GRUPO DÍAZ S.A.C.
Documentos para la calificación de la oferta				
A.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA				
Requisitos: Coordinador (01): Ingeniero Civil o Arquitecto. Ingeniero Prevencionista (01): Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero civil o ingeniero industrial o ingeniero mecánico o ingeniero mecánico electricista o, ingeniero eléctrico o ingeniería de minas o ingeniero ambiental o ingeniero químico. Asistente (03): Ingeniero Civil o Arquitecto. Acreditación: El título profesional será verificado por el Comité de Selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.		EL POSTOR ACREDITA LA FORMACIÓN ACADÉMICA SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE	EL POSTOR ACREDITA LA FORMACIÓN ACADÉMICA SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE	EL POSTOR ACREDITA LA FORMACIÓN ACADÉMICA SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE
A.1.2 CAPACITACIÓN				
Requisitos: Coordinador (01): Contar con una capacitación de 20 horas lectivas mínimo, relacionada con la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, considerando los cursos y/o talleres y/o capacitaciones y/o especializaciones y/o diplomados de: seguridad y salud en el trabajo y/o seguridad y salud ocupacional en obras de construcción y/o residencia, supervisión y seguridad en obras y/o sistema de gestión de calidad y/o seguridad industrial higiene y salud ocupacional y/o seguridad en obras y/o seguridad y salud y/o seguridad y salud ocupacional y/o Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional. Contar con una capacitación de 40 horas lectivas mínimo en gestión de proyectos, y/o gerencia de proyectos, y/o gestión de la construcción, y/o gerencia de la construcción, y/o gestión de obras y/o gerencia de obras, y/o gestión del mantenimiento o ser egresado de la Maestría en Gerencia de la Construcción Moderna. Ingeniero Prevencionista (01): Contar con una capacitación de 60 horas lectivas mínimo, relacionada con la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, considerando los cursos y/o talleres y/o capacitaciones y/o especializaciones y/o diplomados de: seguridad y salud en el trabajo, y/o seguridad y salud ocupacional en obras de construcción, y/o supervisión y seguridad en obras, y/o sistema de gestión de calidad, y/o seguridad, salud e higiene industrial y/o salud e higiene ocupacional y/o seguridad, salud y medio ambiente, y/o seguridad en obras, y/o seguridad y salud, y/o seguridad y salud ocupacional y/o seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente. Asistente (03): Contar con una capacitación 20 horas lectivas mínimo relacionada con la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, considerando los cursos y/o talleres y/o capacitaciones y/o especializaciones y/o diplomados de: seguridad y salud en el trabajo y/o seguridad y salud ocupacional en obras de construcción y/o residencia, supervisión y seguridad en obras y/o sistema de gestión de calidad y/o seguridad industrial higiene y salud ocupacional y/o gestión de proyectos y/o gerencia de la construcción y/o gestión de obras y/o seguridad en obras y/o seguridad y salud y/o seguridad y salud ocupacional y/o seguridad en obras y/o seguridad y salud en obras de construcción y/o seguridad y salud en el trabajo - Ley N° 29783. Contar con una capacitación 20 horas lectivas mínimo en costos y presupuestos, y/o metrados en construcción, y/o gestión de proyectos, y/o gerencia de proyectos. Contar con una capacitación 20 horas lectivas mínimo relacionada con el Reglamento Nacional de Edificación, considerando los cursos y/o talleres y/o capacitaciones y/o especializaciones y/o diplomados. Acreditación: Se acreditará con copia simple de (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación del personal propuesto.		EL POSTOR ACREDITA LA CAPACITACIÓN SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE	EL POSTOR ACREDITA LA CAPACITACIÓN SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE	EL POSTOR ACREDITA LA CAPACITACIÓN SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE
A.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
Requisitos: Coordinador (01): Experiencia mínima de cuatro (04) años como Coordinador y/o Residente y/o Supervisor y/o jefe de Supervisión y/o Inspector y/o especialista y/o Responsable y/o Jefe de Servicios u Obras y/o Supervisor General del Servicio, en: - Servicios de refacción, acondicionamiento o mantenimiento de la infraestructura de edificaciones - Obras de edificación; - Obras de construcción; - Obras de refacción de edificaciones; - Obras de acondicionamiento; - Obras de mantenimiento; - Obras de mejoramiento; - Obras de edificaciones, remodelación; - Obras de ampliación; u, - Obras de implementación de la infraestructura de edificaciones. Ingeniero Prevencionista (01): Experiencia mínima de tres (03) años como Prevencionista o haber ejercido las siguientes labores o cargo: ingeniero de seguridad y/o ingeniero de seguridad y salud y/o asistente de seguridad y/o especialista en seguridad y/o especialista en seguridad y salud y/o responsable de seguridad y salud y/o jefe de Seguridad y/o Supervisor de Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Especialista en SSOMA (Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente) y/o Especialista en prevención de riesgos y/o Ingeniero especialista en seguridad e higiene ocupacional. Todas estas experiencias relacionadas a: - Servicios de refacción, acondicionamiento o mantenimiento de la infraestructura de edificaciones - Obras de edificación; - Obras de construcción; - Obras de refacción de edificaciones; - Obras de acondicionamiento; - Obras de mantenimiento; - Obras de mejoramiento; - Obras de remodelación; - Obras de ampliación; u, - Obras de implementación de la infraestructura de edificaciones. Asistente (03): Experiencia mínima de tres (03) años como ingeniero asistente y/o asistente y/o coordinador y/o residente y/o supervisor y/o jefe de supervisión y/o inspector y/o especialista y/o Responsable y/o Jefe de Servicios u Obras, en: - Servicios de refacción, acondicionamiento o mantenimiento de la infraestructura de edificaciones Obras de edificación; - Obras de edificación; - Obras de construcción; - Obras de refacción de edificaciones; - Obras de acondicionamiento; - Obras de mantenimiento; - Obras de mejoramiento; - Obras de remodelación; - Obras de ampliación; u, - Obras de implementación de la infraestructura de edificaciones. Para todo el personal clave; no será considerada la experiencia en otros tipos de servicios u obras tales como: obras o servicios hidráulicos, obras o servicios de saneamiento, obras o servicios en carreteras, obras o servicios en puertos, obras o servicios en canalización, obras o servicios en puentes, obras o servicios de irrigación, obras o servicios centrales hidroeléctricos y termoelectrónicos, obras o servicios de túneles y obras o servicios de muelles. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.		EL POSTOR ACREDITA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE	EL POSTOR NO ACREDITA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL SEGUNDO ASISTENTE PROPUESTO, RICHARD ALEXIS MIRANDA RUCOBA, TODA VEZ QUE LOS DOS CERTIFICADOS DE TRABAJO QUE ADJUNTA PARA ACREDITAR SU EXPERIENCIA NO DETALLAN EL TIPO DE SERVICIO U OBRA EN EL CUAL RECAE DICHA EXPERIENCIA, POR LO QUE NO SE CONSIDERAN AL NO ACREDITAR FEHACIENTEMENTE LO SOLICITADO EN EL REQUISITO DE CALIFICACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE PREVISTO EN EL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES INTEGRADAS. NO CUMPLE	EL POSTOR ACREDITA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL COORDINADOR, INGENIERO PREVENCIONISTA Y LOS ASISTENTES PROPUESTOS CUMPLE
B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 12 000 000.00 (doce millones y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios iguales o similares a los siguientes: Servicios de refacción y/o acondicionamiento y/o mantenimiento y/o reparación y/o adecuación y/o implementación de inmuebles; asimismo serán consideradas las obras de construcción y/o refacción y/o acondicionamiento y/o mantenimiento y/o mejoramiento y/o remodelación y/o ampliación y/o implementación y/o rehabilitación de infraestructura; en ambos casos, que estén relacionadas al rubro de edificaciones para el uso residencial, industrial, de oficinas, hotelero, comercial, deportivo, religioso, educativo, establecimiento de salud y servicios comunitarios, asimismo se considerará la experiencia en instalación y/o creación y/o recuperación de una edificación, de Infraestructura de Entidades Bancarias, Crediticias y de Seguros; Infraestructura hotelera; Infraestructura de Centros Comerciales; Infraestructura de Salud (Hospitales, Clínicas y Policlínicos); Infraestructura educativa (Universidades e Institutos Superiores); Edificios de oficinas administrativas (Sedes corporativas o instituciones), sede de instituciones públicas. Excluyéndose los servicios y obras que no guarden relación con el rubro de edificaciones, tales como carreteras, puentes, presas, canales, obras de arte, obras de geotecnia y centrales eléctricas. Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago12, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.		EL POSTOR CUMPLE CON ACREDITAR EL MONTO FACTURADO SOLICITADO COMO EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD CUMPLE	EL POSTOR CUMPLE CON ACREDITAR EL MONTO FACTURADO SOLICITADO COMO EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD CUMPLE	EL POSTOR CUMPLE CON ACREDITAR EL MONTO FACTURADO SOLICITADO COMO EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD CUMPLE
SITUACIÓN DE LA OFERTA		CALIFICADO	DESCALIFICADO	CALIFICADO

Asimismo, habiéndose solicitado la cobertura presupuestal para atender los compromisos de pago por la ejecución del servicio, se obtuvo, la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000862 y Programación de Gasto - Años Futuros N° PAF2024000109.00.

Otorgamiento de la buena pro

Acto seguido, considerando que el comité de selección se encuentra conformado por dos miembros con conocimiento técnico en el objeto de la convocatoria y que además son parte del área usuaria/técnica, se continuó el procedimiento verificándose la vigencia del RNP de los postores calificados, así como se realizó la consulta en el registro de proveedores sancionados y en la ficha única del proveedor administrada por el OSCE, procediendo el comité de selección por UNANIMIDAD a otorgar la buena pro de la siguiente manera:

POSTOR	RUC	MONTO
CONSTRUCTORA CUSA S.A.C. CONTRATISTAS GENERALES	20302061425	Por el monto ofertado ascendente a S/ 5 931 837,01 (Cinco millones novecientos treinta y un mil ochocientos treinta y siete con 00/100 soles).

No habiendo otro asunto que tratar, en la misma fecha a las 17:15 horas, se da por terminada la sesión, firmándose la presente Acta por todos los miembros integrantes del comité de selección en señal de conformidad.

Carmiña Manuela Sánchez Urteaga
Presidente Titular

Luis Antonio Estrada Vega
Primer Miembro Titular

Joe Gavino Carbajal Blas
Segundo Miembro Titular